

KODEKS KSIĘGOWEGO

VAT 2018 – akty wykonawcze



Stan prawny na 4 stycznia 2018 r.

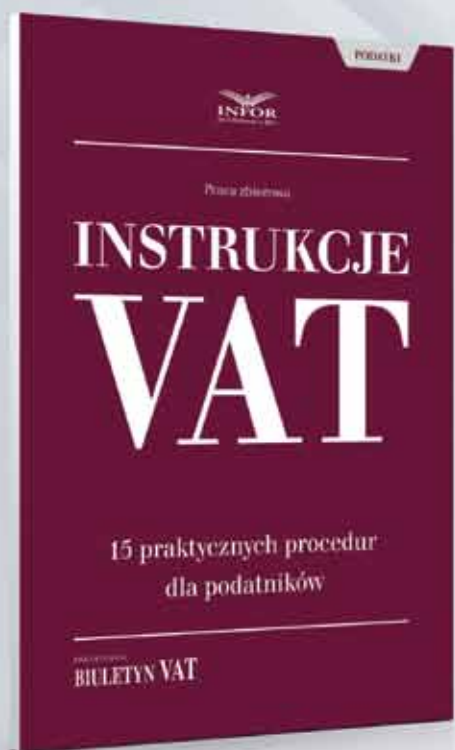
www.sklep.infor.pl ■ 801 626 666 ■ 22 761 30 30 ■ bok@infor.pl

ISSN 1733-0882



15

PRAKTYCZNYCH INSTRUKCJI DLA PODATNIKÓW VAT



Z książki dowiemy się krok po kroku:

- Jak rozpocząć działalność i jakie obowiązki z tym związane ma podatnik VAT
- Jak rozpocząć ewidencjonowanie na kasie rejestrującej i jakie obowiązki są z tym związane
- Jak powrócić do zwolnienia z VAT
- Jak zrezygnować ze zwolnienia z VAT
- Jak wysłać JPK_VAT

Format B5
Oprawa miękka
Cena: 69 zł

Zamów publikację już dziś!

Zwrot VAT

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2013 r. w sprawie miejsca świadczenia usług oraz zwrotu kwoty podatku naliczonego jednostce dokonującej nabycia (importu) towarów lub usług	7
--	---

Faktury

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 3 grudnia 2013 r. w sprawie wystawiania faktur	11
--	----

Stawki VAT

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie towarów i usług, dla których obniża się stawkę podatku od towarów i usług, oraz warunków stosowania stawek obniżonych	13
Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień	21

Kasy rejestrujące

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 14 marca 2013 r. w sprawie kas rejestrujących	33
Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2010 r. w sprawie odliczania i zwrotu kwot wydatkowanych na zakup kas rejestrujących	52
Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 20 grudnia 2017 r. w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących	54
Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 27 sierpnia 2013 r. w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące	62

Rejestracja podatników

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 14 listopada 2014 r. w sprawie określania podatników niemających obowiązku składania zgłoszenia rejestracyjnego . . .	92
Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wzorów dokumentów związanych z rejestracją podatników w zakresie podatku od towarów i usług	93

Deklaracje VAT

Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wzorów deklaracji dla podatku od towarów i usług	99
---	----

Przedstawiciel podatkowy

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 12 marca 2013 r. w sprawie wzoru deklaracji dla podatku od towarów i usług przedstawiciela podatkowego	109
--	-----

Transakcje wewnątrzwspólnotowe

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2013 r. w sprawie potwierdzania zidentyfikowania określonego podmiotu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju	111
Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 26 grudnia 2016 r. w sprawie informacji podsumowującej o dokonanych wewnątrzwspólnotowych transakcjach . . .	112
Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 lutego 2017 r. w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej do celów dokonywania potwierdzenia zidentyfikowania określonego podmiotu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju oraz informowania o braku takiego potwierdzenia	119
Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 5 kwietnia 2004 r. w sprawie wzoru zaawiadomienia naczelnika urzędu skarbowego o wyborze lub rezygnacji z wyboru miejsca opodatkowania w przypadku sprzedaży wysyłkowej z terytorium kraju . . .	119

Import towarów

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie wykazów towarów do celów poboru podatku od towarów i usług w imporcie	122
Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie deklaracji importowej dla podatku od towarów i usług.	145

Zwrot VAT podróżnym

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 19 kwietnia 2004 r. w sprawie trybu przyjmowania przez urzędy skarbowe kaucji gwarancyjnej składanej przez podmioty, których przedmiotem działalności będzie dokonywanie zwrotu podatku od towarów i usług podróżnym	149
Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 czerwca 2017 r. w sprawie minimalnej łącznej wartości zakupów, przy której podróżny może żądać zwrotu podatku od towarów i usług.	150
Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie określenia wzorów: znaku informującego podróżnych o możliwości zakupu w punktach sprzedaży towarów, od których przysługuje zwrot podatku od towarów i usług, oraz stempla potwierdzającego wywóz towarów poza terytorium Unii Europejskiej, a także określenia niezbędnych danych, które powinien zawierać dokument będący podstawą do dokonania zwrotu podatku podróżnym	150

Zwrot VAT niektórym podmiotom

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie zwrotu podatku od towarów i usług niektórym podmiotom	153
Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 4 grudnia 2014 r. w sprawie wniosków o zwrot podatku od wartości dodanej naliczonego w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim Unii Europejskiej.	167
Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 września 2005 r. w sprawie przypadków i trybu zwrotu podatku od towarów i usług przedstawicielstwom dyplo-	

matycznym, urzędem konsularnym, członkom personelu tych przedstawicielstw i urzędów, a także innym osobom zrównanym z nimi na podstawie ustaw, umów lub zwyczajów międzynarodowych. 169

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie przypadków i trybu zwrotu podatku od towarów i usług siłom zbrojnym, wielonarodowym kwaterom i dowództwom oraz ich personelowi cywilnemu 171

Wewnątrzwspólnotowe nabycie i dostawa środków transportu

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie określenia wzoru dokumentu potwierdzającego wywóz przez nabywcę nowego środka transportu z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na terytorium innego państwa członkowskiego. 184

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie określenia wzoru informacji o wewnątrzwspólnotowym nabyciu środka transportu 187

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 14 grudnia 2015 r. w sprawie wzorów deklaracji dla podatku od towarów i usług dotyczących transakcji wewnątrzwspólnotowych w zakresie nowych środków transportu. 188

Ulga na złe długi

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 14 grudnia 2012 r. w sprawie wzoru zawiadomienia o skorygowaniu podstawy opodatkowania oraz kwoty podatku należnego 191

Taksówki

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2015 r. w sprawie wzoru skróconej deklaracji dla podatku od towarów i usług w zakresie usług taksówek osobowych opodatkowanych w formie ryczałtu 192

Pojazdy samochodowe

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 marca 2014 r. w sprawie wzoru informacji o pojazdach samochodowych wykorzystywanych wyłącznie do działalności gospodarczej. 194

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27 marca 2014 r. w sprawie pojazdów samochodowych uznawanych za wykorzystywane wyłącznie do działalności gospodarczej podatnika 195

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 maja 2014 r. w sprawie przypadków, w których nie stosuje się warunku prowadzenia ewidencji przebiegu pojazdu 196

Kaucja gwarancyjna

Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie wzoru wniosku w sprawie kaucji gwarancyjnej. 197

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 19 czerwca 2015 r. w sprawie naliczania odsetek od kwoty przyjętej kaucji gwarancyjnej 209

Krajowa informacja podsumowująca

Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wzoru informacji podsumowującej w obrocie krajowym. 210

Komornicy

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 18 września 2015 r. w sprawie późniejszego terminu powstania obowiązku podatkowego. 213

Preproporcja

Rozporządzenie Ministra Finansów z 17 grudnia 2015 r. w sprawie sposobu określania zakresu wykorzystywania nabywanych towarów i usług do celów działalności gospodarczej w przypadku niektórych podatników 213

Paliwa silnikowe

Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie wzoru deklaracji o należnych kwotach podatku od towarów i usług w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia paliw silnikowych 218

Transakcje na rachunkach

Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie wzorów upoważnienia do przekazywania informacji o wszystkich transakcjach dokonywanych na rachunku oraz oświadczenia o cofnięciu tego upoważnienia. . 222

ZWROT VAT

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 16 grudnia 2013 r.

**w sprawie miejsca świadczenia usług
oraz zwrotu kwoty podatku naliczonego jednostce dokonującej
nabycia (importu) towarów lub usług**

(j.t. Dz.U. z 2017 r. poz. 1686)

Na podstawie art. 28o i art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. [Zakres przedmiotowy]

Rozporządzenie określa:

- 1) miejsce świadczenia usług inne niż wskazane w art. 28b–28n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) przypadki, gdy kwota podatku naliczonego może być zwrócona jednostce dokonującej nabycia (importu) towarów lub usług, oraz warunki i tryb dokonywania tego zwrotu.

§ 2. [Definicje]

Ilećroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) podmiotach – rozumie się przez to osoby prawne, jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne;
- 2) podatniku – rozumie się przez to podatnika podatku od towarów i usług;
- 3) rachunku bankowym – rozumie się przez to rachunek bankowy podatnika w banku mającym siedzibę na terytorium kraju lub rachunek podatnika w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której jest członkiem, wskazane w zgłoszeniu identyfikacyjnym, o którym mowa w odrębnych przepisach.

Rozdział 2

Określenie innego miejsca świadczenia

§ 3. [Miejsce świadczenia usług]

1. W przypadku świadczenia, środkami transportu morskiego lub lotniczego, usług międzynarodowego transportu:

- 1) osób lub
- 2) towarów na rzecz podmiotów niebędących podatnikami w rozumieniu art. 28a ustawy – miejscem świadczenia tych usług jest terytorium kraju.

2. Przepis ust. 1 nie narusza przepisów obowiązujących w innych państwach członkowskich Unii Europejskiej.

§ 4. [Usługi świadczone poza terytorium Unii Europejskiej]

W przypadku gdy nabywane usługi, o których mowa w art. 119 ust. 8 ustawy, są usługami transportu międzynarodowego świadczonymi środkami transportu morskiego lub lotniczego, usługi te dla opodatkowania stawką podatku od towarów i usług, zwanego dalej „podatkiem”, w wysokości 0% usług turystyki uznaje się za usługi świadczone poza terytorium Unii Europejskiej.

Rozdział 3

Przypadki, gdy kwota podatku naliczonego może być zwrócona jednostce dokonującej nabycia (importu) towarów lub usług, oraz warunki i tryb dokonywania tego zwrotu

§ 5. [Zwrot podatku]

1. Zwrot podatku zapłaconego od importu towarów przysługuje podatnikom, którzy dokonali wywozu towarów poza terytorium Unii Europejskiej w związku z ich reklamacją.

2. Zwrot podatku, o którym mowa w ust. 1, przysługuje podmiotom, które:

- 1) złożyły zgłoszenie rejestracyjne i posiadają numer identyfikacji podatkowej oraz u których sprzedaż nie jest zwolniona na podstawie art. 113 ustawy i które nie wykonują wyłącznie czynności zwolnionych na pod-

stawie art. 43 ust. 1 ustawy i przepisów wydanych na podstawie art. 82 ust. 3 ustawy;

- 2) w całości zapłaciły podatek należny z tytułu importu towarów;
- 3) posiadają dokument celny stwierdzający dokonanie importu towarów, o których mowa w ust. 1, z którego wynika kwota podatku naliczonego z tytułu importu tych towarów;
- 4) były importerami tych towarów i posiadają związane z tym dokumenty celne;
- 5) posiadają dokument potwierdzający wywóz tych towarów poza terytorium Unii Europejskiej.

3. Zwrot podatku, o którym mowa w ust. 1, następuje na wniosek podatnika złożony do naczelnika urzędu skarbowego.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, zawiera:

- 1) wartość oraz ilość importowanych towarów, których dotyczy zwrot podatku;
- 2) kwotę podatku, o której zwrot ubiega się podatnik.

5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 3, dołącza się dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 3 i 5, wraz z dowodem zapłaty podatku.

6. Zwrot podatku, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy kwot podatku naliczonego:

- 1) o które przysługiwało podatnikowi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego lub
- 2) które zostały zwrócone na podstawie odrębnych przepisów, lub
- 3) zapłaconego z tytułu importu towarów objętych procedurą odprawy czasowej z częściowym zwolnieniem od należności celnych przywozowych, jeżeli wywóz towaru nastąpił po upływie miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano importu.

7. Urząd skarbowy dokonuje zwrotu podatku, o którym mowa w ust. 1, na rachunek bankowy podatnika nie później niż w terminie 45 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, wraz z dołączonymi dokumentami.

8. (uchylony).

§ 6. [Zwrot podatku przysługujący instytucjom lub organom Unii Europejskiej]

1. Zwrot podatku przysługuje również instytucjom lub organom Unii Europejskiej, posiadającym siedzibę lub przedstawicielstwo na te-

rytorium kraju, z tytułu nabycia towarów i usług do celów służbowych tych instytucji i organów.

2. Zwrot podatku, o którym mowa w ust. 1, przysługuje pod warunkiem, że wartość towarów i usług wykazanych na fakturze wynosi co najmniej 500 złotych łącznie z podatkiem.

3. Zwrot podatku zawartego w cenach towarów i usług nabytych przez instytucje lub organy Unii Europejskiej, o których mowa w ust. 1, obejmuje kwotę podatku określoną w fakturze.

4. Zwrot podatku z tytułu nabycia środka transportu przysługuje pod warunkiem, że środek ten nie zostanie odstąpiony podmiotom innym niż wymienione w ust. 1 przez okres 3 lat od dnia jego nabycia.

5. Dokumentem stanowiącym podstawę do obliczenia podatku podlegającego zwrotowi jest faktura wystawiona przy nabyciu towarów lub usług.

§ 7. [Wniosek o zwrot podatku]

1. Zwrot podatku, o którym mowa w § 6 ust. 1, jest dokonywany na wniosek składany do Naczelnika Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) kwotę podatku, o której zwrot ubiega się instytucja lub organ Unii Europejskiej, o których mowa w § 6 ust. 1;
- 2) numer rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot podatku.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się uwierzytelnione kserokopie faktur.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, jest składany za okresy roczne, przy czym uwzględnia się kwoty podatku wynikające z faktur otrzymanych w danym roku.

5. Drugi Urząd Skarbowy Warszawa-Śródmieście dokonuje zwrotu podatku na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w ust. 1, w terminie 6 miesięcy od dnia złożenia tego wniosku przez instytucje lub organy Unii Europejskiej, o których mowa w § 6 ust. 1.

6. W razie powstania uzasadnionych wątpliwości dotyczących sporządzonego wniosku, o którym mowa w ust. 1, Naczelnik Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście, wskazując przyczyny, z powodu których złożo-

ny wniosek podaje się w wątpliwość, zwraca się do instytucji lub organów Unii Europejskiej, o których mowa w § 6 ust. 1, o dodatkowe wyjaśnienia.

7. W przypadku określonym w ust. 6 zwrot podatku następuje w terminie, o którym mowa w ust. 5, a w przypadku przekroczenia tego terminu – nie później niż 30 dni od dnia otrzymania wyjaśnień instytucji lub organów Unii Europejskiej, o których mowa w § 6 ust. 1, usuwających wątpliwości dotyczące sporządzonego wniosku, według kwot faktycznie uznanych.

8. Zwrot podatku nie przysługuje, jeżeli towar został zwrócony sprzedawcy, a instytucja lub organ Unii Europejskiej, o których mowa w § 6 ust. 1, otrzymały od sprzedawcy zwrot zapłaconej ceny.

Rozdział 4

Przypadki, w których kwota podatku naliczonego może być zwrócona jednostce dokonującej nabycia (importu) towarów lub usług finansowanego ze środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej, oraz warunki i tryb dokonywania tego zwrotu

§ 8. [Zwrot podatku]

1. Podatnikom, którzy dokonują nabycia towarów i usług lub importu towarów za środki finansowe przekazane im bezpośrednio na odrębny rachunek bankowy, na którym są ulokowane wyłącznie środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej, przysługuje zwrot podatku naliczonego, pod warunkiem że do tych czynności nie miała zastosowania stawka 0%.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do podatników dokonujących bezpośrednio nabycia towarów i usług lub importu towarów za środki finansowe, przekazane z rachunku bankowego, na którym są ulokowane środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej, przez podatnika, o którym mowa w ust. 1.

3. Za środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej, o których mowa w ust. 1 i 2, uważa się bezzwrotne środki przekazane polskim podmiotom z budżetu Unii Europejskiej na podstawie umów zawartych z Rządem Rzeczypospolitej Polskiej, dotyczących:

- 1) Programu Pomocy w Przebudowie Gospodarczej Państw Europy Środkowej i Wschodniej (PHARE), w tym złotowe fundusze partnerskie powstałe w wyniku realizacji tego programu (CPF), a także środki, które zostały przekazane polskiemu podmiotom na podstawie umów zawartych z nimi przed dniem 1 maja 2004 r. na sfinansowanie programów realizowanych przez te jednostki w ramach Programów Ramowych Unii Europejskiej oraz w ramach innych programów wspólnotowych Unii Europejskiej;
- 2) kontraktów zawartych przed dniem 1 maja 2004 r. w ramach Przedakcesyjnego Instrumentu Polityki Strukturalnej (ISPA).

4. Za środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej, o których mowa w ust. 1 i 2, uważa się także bezzwrotne środki przekazane polskiemu podmiotom przez rządy państw obcych lub organizacje międzynarodowe udzielające pomocy na podstawie:

- 1) umów zawartych z Rządem Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) jednostronnych deklaracji rządów i organizacji międzynarodowych udzielających pomocy

– z wyłączeniem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz przypadków, kiedy umowa nie wyłącza możliwości opłacania podatku ze środków finansowych bezzwrotnej pomocy zagranicznej.

§ 9. [Wylączenia]

1. Zwrot podatku nie dotyczy kwot podatku naliczonego:

- 1) o które został pomniejszony lub mógł być pomniejszony podatek należny lub
- 2) które zostały zwrócone przez właściwy urząd skarbowy na podstawie odrębnych przepisów.

2. Przepis § 8 nie ma zastosowania przy nabyciu za środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej, gdy kwota podatku została zaliczona do objęcia kosztami kwalifikowanymi w rozumieniu przepisów regulujących zasady korzystania ze środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej.

§ 10. [Warunki otrzymania zwrotu podatku]

1. Zwrot podatku przysługuje podatnikom, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) złożyli zgłoszenie rejestracyjne i posiadają numer identyfikacji podatkowej;
- 2) prowadzą ewidencję, o której mowa w art. 109 ust. 3 ustawy;
- 3) w całości zapłacili należność obejmującą podatek naliczony z tytułu dokonane-
go nabycia towarów lub usług oraz posia-
dają fakturę lub fakturę korygującą, a w
przypadku importu towarów – dokument
stwierdzający zapłatę cła i podatków,
w przypadku zaś wewnątrzwspólnotowe-
go nabycia towarów lub dostawy towa-
rów, dla której podatnikiem jest ich nabyw-
ca – fakturę wystawioną przez dostawcę,
a także dokumenty handlowe potwierdza-
jące dokonanie dostawy lub świadczenie
usług;
- 4) posiadają rachunek bankowy, na którym są
wyodrębnione środki bezzwrotnej pomocy
zagranicznej;
- 5) posiadają zaświadczenie wydane przez
Ministerstwo Spraw Zagranicznych, że
nabycie zostało sfinansowane ze środ-
ków bezzwrotnej pomocy zagranicznej,
o których mowa w § 8 ust. 4 pkt 2,
a w przypadku nabycia sfinansowanego
ze środków bezzwrotnej pomocy zagra-
nicznej wymienionych w § 8 ust. 3 i 4
pkt 1 – przedstawia takie zaświadcze-
nie, gdy naczelnik urzędu skarbowego
zażąda jego przedstawienia w związku
z potrzebą jednoznacznej identyfikacji
tych środków.

2. Zwrot podatku przysługuje także podatni-
kom, którzy kwotę podatku naliczonego zapłacili
z innych środków niż środki bezzwrotnej pomocy
zagranicznej.

§ 11. [Prawo do otrzymania zwrotu podatku – po- zostałe przypadki]

1. Zwrot podatku przysługuje również
w przypadku, gdy nabycie towarów i usług
lub import towarów są finansowane w części
ze środków z rachunku bankowego, na którym
są ulokowane wyłącznie środki bezzwrotnej
pomocy zagranicznej, o których mowa w § 8
ust. 3 i 4, a w części – z innych środków fi-
nansowych.

2. Podatek wykazany w fakturze lub w do-
kumencie celnym podlega zwrotowi w części

odpowiadającej procentowemu udziałowi należ-
ności, która została sfinansowana ze środków
bezzwrotnej pomocy zagranicznej, o których
mowa w § 8 ust. 3 i 4, w kwocie należności ogó-
łem wynikającej z faktury.

3. Jeżeli z umów, o których mowa w § 8
ust. 3 i 4, wynika, że środki bezzwrotnej pomo-
cy zagranicznej nie mogą być przeznaczone
na opłacanie podatku, przy wyliczeniu udziału,
o którym mowa w ust. 2, należność sfinanso-
waną z tych środków powiększa się o kwotę
przypadającego na nią podatku, pod warun-
kiem jednak, że część należności odpowia-
jąca kwocie tego podatku została zapłacona
z innych środków finansowych.

4. Faktura lub dokument celny dokumentują-
cy transakcję dotyczącą towarów i usług, których
nabycie lub import zostały sfinansowane w części
ze środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej,
o których mowa w § 8 ust. 3 i 4, może być pod-
stawą tylko do jednokrotnego wystąpienia podat-
nika o zwrot podatku, o którym mowa w ust. 1.

5. Zwrot podatku, o którym mowa w ust. 1,
przysługuje podatnikom, którzy zapłacili ze
środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej,
o których mowa w § 8 ust. 3 i 4, z zastrzeżeniem
ust. 3, część należności obejmującą podatek
naliczony z tytułu dokonanego nabycia towa-
rów i usług lub importu towarów oraz posiadają
fakturę lub fakturę korygującą, a w przypadku
importu towarów – również dokument stwier-
dzający zapłatę cła i podatków, w przypadku
zaś wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów
lub dostawy towarów, dla której podatnikiem
jest ich nabywca – fakturę wystawioną przez
dostawcę, a także dokumenty handlowe po-
twierdzające dokonanie dostawy lub świad-
czenie usług.

6. Do zwrotu podatku, o którym mowa
w ust. 1, stosuje się odpowiednio § 9 i § 10 ust. 1
pkt 1, 2 i 4.

§ 12. [Termin otrzymania zwrotu podatku]

1. Zwrot podatku następuje na wniosek po-
datnika w terminie 60 dni od dnia złożenia wnio-
sku oraz z uwzględnieniem art. 99 ust. 12 usta-
wy, a w przypadku nieotrzymania zwrotu w tym
terminie – również z uwzględnieniem art. 87 ust.
2 i 7 ustawy.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera co najmniej dane dotyczące:

- 1) wartości nabytych towarów i usług lub importu towarów, których dotyczy zwrot podatku;
- 2) kwoty podatku, o której zwrot ubiega się podatnik.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) kopię dokumentu stwierdzającego przekazanie na rachunek bankowy podatnika środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej, o których mowa w § 8 ust. 3 i 4;
- 2) dowód dokonania zapłaty ze środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej.

4. Przepisy ust. 1–3 mają odpowiednio zastosowanie do zwrotów wymienionych w § 11, z tym że:

- 1) wniosek powinien zawierać również wyliczenie kwot wnioskowanego zwrotu podatku wraz z zestawieniem danych odnoszących się do poszczególnych sprzedawców oraz wystawionych przez nich faktur lub dokumentów celnych, o których mowa w § 11 ust. 5, niezbędnych do określenia prawidłowej kwoty zwrotu podatku;
- 2) do wniosku powinno być również dołączone zaświadczenie o zarejestrowaniu przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych umo-

wy przewidującej finansowanie w części zakupów ze środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej, o których mowa w § 8 ust. 3 i 4, wraz z określeniem udziału tego finansowania wynikającego z podpisanej umowy.

5. Podatnik dołącza wniosek, o którym mowa w ust. 1, do deklaracji podatkowej dla podatku.

Rozdział 5

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 13. [Spełnienie warunku posiadania oraz dołączenia zaświadczenia]

1. Warunek posiadania zaświadczenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 5, uznaje się również za spełniony w odniesieniu do odpowiedniego zaświadczenia wydanego do dnia 31 grudnia 2009 r. przez Urząd Komitetu Integracji Europejskiej.

2. Warunek dołączenia do wniosku zaświadczenia, o którym mowa w § 12 ust. 4 pkt 2, uznaje się również za spełniony w odniesieniu do odpowiedniego zaświadczenia wydanego do dnia 31 grudnia 2009 r. przez Urząd Komitetu Integracji Europejskiej.

§ 14. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

FAKTURY

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 3 grudnia 2013 r.

w sprawie wystawiania faktur

(Dz.U. z 2013 r. poz. 1485)

Na podstawie art. 106o–106q ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa:

- 1) przypadki, w których faktury mogą zawierać zakres danych węższy niż określony

w art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”, oraz zakres tych danych;

- 2) inny niż określony w art. 31a ust. 1 ustawy sposób przeliczania wykazywanych na fakturach kwot w walutach obcych, stosowanych do określenia podstawy opodatkowania;
- 3) późniejsze niż określone w art. 106i ustawy terminy wystawiania faktur.

§ 2. [Definicje]

Ilekróć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) podatku – rozumie się przez to podatek od towarów i usług;
- 2) podatnika – rozumie się przez to podatnika podatku od towarów i usług.

Rozdział 2

Przypadki, w których faktury mogą zawierać zakres danych węższy niż określony w art. 106e ustawy, oraz zakres tych danych

§ 3. [Elementy niezbędne faktury]

Faktura dokumentująca:

- 1) dostawę towarów lub świadczenie usług zwolnionych od podatku na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 2–6, 8–36 lub przepisów wydanych na podstawie art. 82 ust. 3 ustawy powinna zawierać:
 - a) datę wystawienia,
 - b) numer kolejny,
 - c) imiona i nazwiska lub nazwy podatnika i nabywcy towarów lub usług oraz ich adresy,
 - d) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi,
 - e) miarę i ilość (liczbę) dostarczonych towarów lub zakres wykonanych usług,
 - f) cenę jednostkową towaru lub usługi,
 - g) kwotę należności ogółem,
 - h) wskazanie przepisu ustawy, aktu wydanego na podstawie ustawy, przepisu dyrektywy 2006/112/WE Rady z dnia 28 listopada 2006 r. w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej (Dz.Urz. UE L 347 z 11.12.2006, str. 1, z późn. zm.) lub innej podstawy prawnej, zgodnie z którą podatnik stosuje zwolnienie od podatku;
- 2) świadczenie usług zwolnionych od podatku na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 7, 37–41 ustawy powinna zawierać:
 - a) dane, o których mowa w pkt 1 lit. a i b,
 - b) imiona i nazwiska lub nazwy podatnika i nabywcy towarów lub usług,
 - c) nazwę usługi,
 - d) kwotę, której dotyczy dokument;
- 3) dostawę towarów lub świadczenie usług zwolnionych od podatku na podstawie art.

113 ust. 1 i 9 ustawy powinna zawierać dane, o których mowa w pkt 1 lit. a–g;

- 4) przejazd autostradą płatną lub przejazd na odległość nie mniejszą niż 50 km, wystawiana w formie biletu jednorazowego przez podatników uprawnionych do świadczenia usług polegających na przewozie osób: kolejami normalnotorowymi, taborem samochodowym, statkami pełnomorskimi, środkami transportu żegluga śródlądowej i przybrzeżnej, promami, samolotami i śmigłowcami, powinna zawierać:
 - a) numer i datę wystawienia,
 - b) imię i nazwisko lub nazwę podatnika,
 - c) numer, za pomocą którego podatnik jest zidentyfikowany na potrzeby podatku,
 - d) informacje pozwalające na identyfikację rodzaju usługi,
 - e) kwotę podatku,
 - f) kwotę należności ogółem;
- 5) świadczenie usług w zakresie kontroli i nadzoru ruchu lotniczego, za które pobierane są opłaty trasowe, z wyjątkiem usług opodatkowanych stawką podatku w wysokości 0%, wystawiana za okresy miesięczne przez Centralne Biuro Opłat Trasowych (CRCO) Europejskiej Organizacji do Spraw Bezpieczeństwa Żegluga Powietrznej (EUROCONTROL) w imieniu Polskiej Agencji Żegluga Powietrznej, powinna zawierać:
 - a) dane, o których mowa w pkt 4,
 - b) określenie nabywcy usług,
 - c) informację, jakiego okresu rozliczeniowego dotyczy.

Rozdział 3

Inny niż określony w art. 31a ust. 1 ustawy sposób przeliczania wykazywanych na fakturach kwot w walutach obcych, stosowanych do określenia podstawy opodatkowania

§ 4. [Przeliczanie kwot w walutach obcych – opłaty trasowe]

Kwoty wyrażone w euro wykazywane na fakturze dokumentującej świadczenie usług w zakresie kontroli i nadzoru ruchu lotniczego, za

k które pobierane są opłaty trasowe, wystawianej przez Centralne Biuro Opłat Trasowych (CRCO) Europejskiej Organizacji do Spraw Bezpieczeństwa Żeglugi Powietrznej (EUROCONTROL) w imieniu Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej, przelicza się na złote według średniego miesięcznego krzyżowego kursu zamknięcia obliczonego przez Grupę Reutersa na podstawie dziennego kursu kupna euro z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym wykonano usługę.

§ 5. [Przeliczanie kwot w walutach obcych – wstęp na imprezy masowe]

Kwoty wykazywane na fakturach dokumentujących usługi wstępu na imprezy masowe w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 611, 628 i 829) wyrażone w walucie obcej przelicza się na złote zgodnie z przepisami celnymi stosowanymi na potrzeby obliczania wartości celnej importowanych towarów.

Rozdział 4

Późniejsze
niż określone w art. 106i ustawy
terminy wystawiania faktur

§ 6. [Termin wystawienia faktury w przypadku usług w zakresie kontroli i nadzoru]

W przypadku usług w zakresie kontroli i nadzoru ruchu lotniczego, za które pobierane są opłaty trasowe, fakturę, o której mowa w § 3 pkt 5, wystawia się nie później niż 28. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano tę usługę.

Rozdział 5

Przepis końcowy

§ 7. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

STAWKI VAT

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 23 grudnia 2013 r.

w sprawie towarów i usług, dla których obniża się stawkę podatku od towarów i usług, oraz warunków stosowania stawek obniżonych

(j.t. Dz.U. z 2017 r. poz. 839, zm.: Dz.U. z 2017 r. poz. 1702)

Na podstawie art. 146d ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) zarządzam się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa:

- 1) towary i usługi, dla których obniża się stawkę podatku od towarów i usług, zwanego dalej „podatkiem”, do wysokości 8%, oraz warunki stosowania obniżonej stawki;
- 2) towary, dla których obniża się stawkę podatku do wysokości 5%;
- 3) towary i usługi, dla których obniża się stawkę podatku do wysokości 0%, oraz warunki stosowania obniżonej stawki.

§ 2. [Definicja]

Ilekoć w rozporządzeniu jest mowa o podmiotach, rozumie się przez to osoby prawne, jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne.

Rozdział 2

Towary i usługi, dla których obniża się stawkę podatku do wysokości 8%, oraz warunki stosowania obniżonej stawki

§ 3. [Towary i usługi objęte stawką obniżoną do wysokości 8%]

1. Stawkę podatku wymienioną w art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwaną dalej „ustawą”, obniża się do wysokości 8% dla:

- 1) towarów i usług wymienionych w załączniku do rozporządzenia;
- 2) robót konserwacyjnych dotyczących budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym;
- 3) robót konserwacyjnych dotyczących:
 - a) obiektów budownictwa mieszkaniowego, o których mowa w art. 2 pkt 12 ustawy, lub ich części, z wyłączeniem lokali użytkowych,
 - b) lokali mieszkalnych w budynkach niemieszkalnych sklasyfikowanych w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych w dziale 12

– w zakresie, w jakim wymienione roboty nie są objęte tą stawką na podstawie pkt 2.

2. Przez roboty konserwacyjne, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, rozumie się roboty mające na celu utrzymanie sprawności technicznej elementów budynku lub jego części inne niż remont.

3. Przepisu ust. 1 pkt 3 nie stosuje się, jeżeli wartość towarów bez podatku wchodzących w podstawę opodatkowania świadczenia robót konserwacyjnych przekracza 50% tej podstawy.

4. Obniżoną do wysokości 8% stawkę podatku stosuje się również do dostawy, wewnątrzwspólnotowego nabycia i importu:

- 1) makuchów i innych pozostałości stałych z tłuszczów i olejów roślinnych; mąki i mączki z nasion lub owoców oleistych, z wyłączeniem gorczycy (PKWiU 10.41.4), (CN 2304 00 00, 2305 00 00, 2306 i 1208);
 - 2) siarczanu magnezu (PKWiU ex 20.13.41.0), (CN ex 2833 21 00);
 - 3) azotanu wapnia i azotanu magnezu (PKWiU ex 20.13.42.0), (CN ex 2834 29 80);
 - 4) chlorku potasu (PKWiU ex 20.15.51.0), (CN 3104 20);
 - 5) azotanu potasu (saletry potasowej) (PKWiU ex 20.15.76.0), (CN ex 2834 21 00);
 - 6) nawozów wapniowych i wapniowo-magnezowych, innych niż wymienione w załączniku nr 3 do ustawy;
 - 7) kizerytu (naturalnego siarczanu magnezu) (PKWiU ex 08.91.19.0), (CN ex 2530 20 00)
- wyłącznie przeznaczonych do stosowania jako nawozy, pasze lub dodatki (surowiec) do pasz,

jeżeli ich nabywcą jest podatnik podatku rolnego lub podatku dochodowego od dochodu z działów specjalnych produkcji rolnej.

5. Przepis ust. 4 stosuje się:

- 1) do dostawy – pod warunkiem że nabywca tych towarów złoży sprzedawcy pisemne oświadczenie, że jest podatnikiem podatku rolnego lub podatku dochodowego od dochodu z działów specjalnych produkcji rolnej, a nabywane towary przeznaczy do stosowania jako nawozy, pasze lub dodatki (surowiec) do pasz w prowadzonym przez niego gospodarstwie rolnym lub dziale specjalnym produkcji rolnej;
- 2) do importu – pod warunkiem że importer tych towarów złoży organowi celnemu pisemne oświadczenie, że jest podatnikiem podatku rolnego lub podatku dochodowego od dochodu z działów specjalnych produkcji rolnej, a importowane towary przeznaczy do stosowania jako nawozy, pasze lub dodatki (surowiec) do pasz w prowadzonym przez niego gospodarstwie rolnym lub dziale specjalnym produkcji rolnej.

6. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5, powinno zawierać również:

- 1) imię i nazwisko oraz adres stałego miejsca zamieszkania nabywcy będącego osobą fizyczną albo nazwę oraz adres siedziby działalności gospodarczej nabywcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną niemającą osobowości prawnej;
- 2) określenie ilości nabywanych towarów, wymienionych w ust. 4;
- 3) datę i miejsce wystawienia oświadczenia oraz podpis składającego oświadczenie.

7. Obniżoną do wysokości 8% stawkę podatku stosuje się również do dostawy, wewnątrzwspólnotowego nabycia i importu produktów leczniczych dopuszczonych do obrotu na terytorium kraju:

- 1) bez konieczności uzyskania pozwolenia, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne (Dz.U. z 2016 r. poz. 2142 i 2003);
- 2) o których mowa w art. 29 ust. 5–7 ustawy wymienionej w pkt 1.

Rozdział 3

Towary, dla których obniża się stawkę podatku do wysokości 5%

§ 4. [Towary i usługi objęte stawką obniżoną do wysokości 5%]

Stawkę podatku wymienioną w art. 41 ust. 2 ustawy obniża się do wysokości 5% dla dostawy, wewnątrzwspólnotowego nabycia oraz importu nadających się do spożycia przez ludzi:

- 1) tłuszczów złożonych z produktów roślinnych lub zwierzęcych (miksów) oraz wyrobów seropodobnych (analogów serów) – (PKWiU ex 10.89.19.0), (CN ex 2106);
- 2) napojów mlecznych z dodatkiem tłuszczu roślinnego – (PKWiU ex 11.07.19.0), (CN ex 2202).

Rozdział 4

Towary i usługi, dla których obniża się stawkę podatku do wysokości 0%, oraz warunki stosowania obniżonej stawki

§ 5. [Towary i usługi objęte stawką obniżoną do wysokości 0%]

1. Stawkę podatku wymienioną w art. 41 ust. 1 i 2 ustawy obniża się do wysokości 0% przy świadczeniu usług przez podatników podatku od towarów i usług, zwanych dalej „podatnikami”, zarejestrowanych na podstawie art. 96, art. 97 lub 157 ustawy oraz imporcie usług, nabywanych za środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej, pod warunkiem że:

- 1) zawarta została pisemna umowa o świadczenie tych usług;
- 2) umowa, o której mowa w pkt 1, została zarejestrowana przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych.

2. W przypadku świadczenia i importu usług, których nabycie finansowane jest w części ze środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej i w części z innych środków finansowych, przepis ust. 1 stosuje się wyłącznie do tej części wartości usługi, która została sfinansowana ze środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej.

3. Za środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej, o których mowa w ust. 1 i 2, uważa się bezzwrotne środki przekazane polskim podmiotom

z budżetu Unii Europejskiej na podstawie umów zawartych z Rządem Rzeczypospolitej Polskiej, dotyczących:

- 1) Programu Pomocy w Przebudowie Gospodarczej Państw Europy Środkowej i Wschodniej (PHARE), w tym złotowe fundusze partnerskie powstałe w wyniku realizacji tego programu (CPF), a także środki, które zostały przekazane polskim podmiotom na podstawie umów zawartych z nimi przed dniem 1 maja 2004 r. na sfinansowanie programów realizowanych przez te jednostki w ramach programów ramowych Unii Europejskiej oraz w ramach innych programów wspólnotowych Unii Europejskiej;
- 2) kontraktów zawartych przed dniem 1 maja 2004 r. w ramach Przedakcesyjnego Instrumentu Polityki Strukturalnej (ISPA).

4. Za środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej, o których mowa w ust. 1 i 2, uważa się także bezzwrotne środki przekazane polskim podmiotom przez rządy państw obcych lub organizacje międzynarodowe udzielające pomocy na podstawie:

- 1) umów zawartych z Rządem Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) jednostronnych deklaracji rządów i organizacji międzynarodowych udzielających pomocy

– z wyłączeniem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz przypadków, kiedy umowa nie wyłącza możliwości opłacania podatku ze środków finansowych bezzwrotnej pomocy zagranicznej.

5. Do usług, o których mowa w ust. 2, stosuje się obniżoną do wysokości 0% stawkę podatku, pod warunkiem że:

- 1) w wystawionej fakturze określona została odrębnie część wartości usług finansowanych:
 - a) ze środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej,
 - b) z innych środków finansowych;
- 2) w umowie, o której mowa w ust. 1, określono procentowy udział środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej.

6. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się w przypadku nabycia za środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej, gdy kwota podatku nie została zaliczona

do objęcia kosztami kwalifikowanymi w rozumieniu przepisów regulujących zasady korzystania ze środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej.

§ 6. [Usługi transportu objęte stawką obniżoną do wysokości 0%]

1. Obniżoną do wysokości 0% stawkę podatku stosuje się również do:

- 1) usług transportu towarów, jeżeli transport ten wykonywany jest w całości na terytorium kraju i stanowi część usługi transportu międzynarodowego;
- 2) wewnątrzwspólnotowych usług transportu towarów, jeżeli transport ten stanowi część usługi transportu międzynarodowego;
- 3) usług transportu towarów świadczonych na rzecz podatnika w rozumieniu art. 28a ustawy będącego usługobiorcą tych usług, posiadającego na terytorium kraju siedzibę działalności gospodarczej, stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, dla którego są świadczone te usługi, a w przypadku braku takiej siedziby działalności gospodarczej lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej – posiadającego na terytorium kraju stałe miejsce zamieszkania albo zwykłe miejsce pobytu, jeżeli transport ten wykonywany jest w całości poza terytorium kraju:
 - a) z miejsca wyjazdu (nadania) na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju do miejsca przyjazdu (przeznaczenia) poza terytorium Unii Europejskiej lub
 - b) z miejsca wyjazdu (nadania) poza terytorium Unii Europejskiej do miejsca przyjazdu (przeznaczenia) na terytorium państwa członkowskiego inne niż terytorium kraju;
- 4) usług transportu towarów przewożonych przez osoby podróżujące, takich jak bagaż lub pojazdy samochodowe, jeżeli transport tych osób jest opodatkowany podatkiem według stawki w wysokości 0%;
- 5) usług świadczonych osobom w środkach transportu morskiego, lotniczego i kolejowego, jeżeli transport tych osób jest opodatkowany podatkiem według stawki w wysokości 0%;

- 6) usług świadczonych na obszarze polskich portów morskich, polegających na obsłudze pasażerów w tych portach;
- 7) usług świadczonych przez pośredników działających w imieniu i na rzecz osób trzecich, jeżeli pośredniczą oni w transakcjach dokonywanych poza terytorium Unii Europejskiej.

2. Przepisy ust. 1 pkt 1–3 stosuje się pod warunkiem posiadania przez podatnika odpowiednich dokumentów, o których mowa w art. 83 ust. 5 pkt 1 ustawy.

3. Przez wewnątrzwspólnotową usługę transportu towarów, o której mowa w ust. 1 pkt 2, rozumie się transport towarów, którego rozpoczęcie i zakończenie ma miejsce odpowiednio na terytorium dwóch różnych państw członkowskich.

§ 7. [Dostawy towarów nabywanych przez podatnika podatku od wartości dodanej na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych objęte stawką obniżoną do wysokości 0%]

1. Obniżoną do wysokości 0% stawkę podatku stosuje się również do dostawy towarów nabywanych przez podatnika podatku od wartości dodanej, zidentyfikowanego na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju, w przypadku gdy towary te są przeznaczone do wykonania na nich usług na rzeczowym majątku ruchomym na terytorium kraju, a następnie do wywozu na terytorium państwa członkowskiego inne niż terytorium kraju.

2. Przepis ust. 1 stosuje się, pod warunkiem że podatnik dokonujący dostawy towarów:

- 1) składając deklarację podatkową, w której wykazuje tę dostawę towarów, jest zarejestrowany jako podatnik VAT UE;
- 2) przekaze, nabyte przez podatnika podatku od wartości dodanej, towary podmiotowi, który wykonuje usługi na rzeczowym majątku ruchomym;
- 3) wykaże w deklaracji podatkowej oraz w informacji podsumowującej za okres, w którym wystawił fakturę stwierdzającą dokonanie dostawy towarów, tę dostawę jako wewnątrzwspólnotową dostawę towarów;
- 4) otrzyma zapłatę na rachunek bankowy w terminie 60 dni od dnia wydania towaru; otrzymanie zapłaty w terminie późniejszym

uprawnia podatnika do dokonania korekty podatku należnego;

- 5) posiada dokumenty, z których wynika, że towary przekazywane podmiotowi, który wykonuje usługi na rzeczowym majątku ruchomym, zostaną po wykonaniu tych usług wywiezione z terytorium kraju.

§ 8. [Dostawy towarów lub świadczenia usług na rzecz instytucji, organizacji, sił zbrojnych objęte stawką obniżoną do wysokości 0%]

1. Obniżoną do wysokości 0% stawkę podatku stosuje się również do dostawy towarów lub świadczenia usług na rzecz:

- 1) instytucji Unii Europejskiej lub organów utworzonych przez Unię Europejską, do których ma zastosowanie Protokół w sprawie przywilejów i immunitetów Unii Europejskiej (Dz.U. z 2004 r. poz. 864/4, z późn. zm.), zwanych dalej „instytucjami lub organami Unii Europejskiej”, posiadających siedzibę lub przedstawicielstwo na terytorium innego państwa członkowskiego niż terytorium kraju – do celów służbowych tych instytucji lub organów;
- 2) organizacji międzynarodowych posiadających siedzibę lub przedstawicielstwo:
 - a) na terytorium innego niż terytorium kraju państwa członkowskiego,
 - b) na terytorium państwa trzeciego – uznanych za takie przez państwo siedziby i przez Rzeczpospolitą Polską, w granicach i na warunkach ustalonych przez konwencje międzynarodowe ustanawiające takie organizacje lub przez umowy dotyczące ich siedzib – do celów służbowych tych organizacji;
- 3) sił zbrojnych, o których mowa w art. 1 ust. 1 lit. a Umowy między Państwami-Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego dotyczącej statusu ich sił zbrojnych, sporządzonej w Londynie dnia 19 czerwca 1951 r. (Dz.U. z 2000 r. poz. 257 oraz z 2008 r. poz. 1052), posiadających siedzibę lub przedstawicielstwo na terytorium innego państwa członkowskiego niż terytorium kraju – do celów służbowych takich sił lub personelu cywilnego im towarzyszącego lub też w celu zaopatrzenia ich mes i kantyn, jeżeli siły ta-

kie biorą udział we wspólnych działaniach obronnych;

- 4) posiadających przedstawicielstwo na terytorium innego państwa członkowskiego niż terytorium kraju misji dyplomatycznych i urzędów konsularnych oraz członków ich personelu, a także innych osób zrównanych z nimi na podstawie ustaw, umów lub zwyczajów międzynarodowych;
- 5) sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych, o których mowa w art. 2 lit. a Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki o statusie sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych Ameryki na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podpisanej w Warszawie dnia 11 grudnia 2009 r. (Dz.U. z 2010 r. poz. 422), zwanej dalej „Umową o statusie sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych Ameryki na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej”, przebywających na terytorium kraju, gdy towary lub usługi nabywane przez siły zbrojne Stanów Zjednoczonych lub na ich rzecz przeznaczone są do wyłącznego użytku służbowego tych sił zbrojnych lub też do zaopatrzenia ich wojskowej usługowej działalności wspierającej, o której mowa w art. 23 tej umowy, jeżeli siły takie biorą udział we wspólnych działaniach obronnych.

2. Przepis ust. 1 stosuje się, pod warunkiem że podmiot dokonujący dostawy towarów lub świadczący usługi przed upływem terminu do złożenia deklaracji podatkowej za dany okres rozliczeniowy posiada:

- 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1–4 – wypełnione odpowiednio na potrzeby podatku świadectwo zwolnienia z podatku VAT lub podatku akcyzowego, o którym mowa w załączniku II do rozporządzenia wykonawczego Rady (UE) nr 282/2011 z dnia 15 marca 2011 r. ustanawiającego środki wykonawcze do dyrektywy 2006/112/WE w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej (Dz.Urz. UE L 77 z 23.03.2011, str. 1, z późn. zm.), zwane dalej „świadectwem”, dla tych towarów i usług, potwierdzone przez właściwe władze państwa, na którego terytorium pod-

mioty wskazane w ust. 1 pkt 1–4 posiadają siedzibę lub przedstawicielstwo;

- 1a) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 – wypełnione odpowiednio świadectwo zwolnienia z podatku VAT i podatku akcyzowego, o którym mowa w załączniku do Porozumienia wykonawczego między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki do Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki o statusie sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych Ameryki na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dotyczącego zwolnień podatkowych dla celów oficjalnych, podpisanego w Warszawie dnia 27 kwietnia 2015 r. (Dz.U. poz. 817 i 818), dla tych towarów i usług;
- 2) zamówienie dotyczące towarów lub usług (wraz z ich specyfikacją), do których odnosi się świadectwo określone odpowiednio w pkt 1 i 1a.

3. Świadectwo, o którym mowa w ust. 2 pkt 1a, wypełniają siły zbrojne Stanów Zjednoczonych, o których mowa w art. 2 lit. a Umowy o statusie sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych Ameryki na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z tym że pole 4 tego świadectwa wypełnia Minister Obrony Narodowej Rzeczypospolitej Polskiej lub jego upoważniony przedstawiciel. Niewykorzystane pola świadectwa przekreśla się.

3a. Wypełnienie pola 4 świadectwa, o którym mowa w ust. 2 pkt 1a, nie jest wymagane w przypadku gdy Minister Obrony Narodowej Rzeczypospolitej Polskiej lub jego upoważniony przedstawiciel wyda pojedyncze poświadczenie, o którym mowa w art. 2 ust. 2 lit. b Porozumienia wykonawczego między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki do Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki o statusie sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych Ameryki na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dotyczącego zwolnień podatkowych dla celów oficjalnych, podpisanego w Warszawie dnia 27 kwietnia 2015 r.

3b. W przypadku, o którym mowa w ust. 3a, kopię pojedynczego poświadczenia dołącza się

do wypełnionego świadectwa i przekazuje dostawcy towarów lub usługodawcy wraz z dokumentami wskazanymi w ust. 2 pkt 2.

4. W przypadku gdy towary lub usługi nabywane przez podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 1, pkt 2 lit. a, pkt 3 i 4, przeznaczone są do celów służbowych, świadectwo nie musi być potwierdzone przez właściwe władze państwa, na którego terytorium podmioty te posiadają siedzibę lub przedstawicielstwo.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, podmioty określone w ust. 1 pkt 1, pkt 2 lit. a, pkt 3 i 4 przekazują dostawcy towarów lub usługodawcy dokumenty wskazane w ust. 2 oraz kopię pisma, o którym mowa w rubryce 7 świadectwa, zezwalającego na odstępianie od potwierdzenia tego świadectwa, wydanego przez właściwe władze państwa, na którego terytorium podmioty te posiadają siedzibę lub przedstawicielstwo.

§ 9. [Dostawy towarów w składzie celnym objęte stawką obniżoną do wysokości 0%]

1. Obniżoną do wysokości 0% stawkę podatku stosuje się również do dostawy:

- 1) towarów w składzie celnym, wprowadzonych do składu celnego z terytorium państwa członkowskiego innego niż terytorium kraju;
 - 2) towarów objętych procedurą składowania celnego.
2. Przepis ust. 1 stosuje się, pod warunkiem że:
- 1) dostawy towarów dokonuje się dla podatnika, o którym mowa w art. 15 ustawy;
 - 2) towary znajdują się pod dozorem celnym i są ujęte w ewidencji towarowej prowadzonej zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 3) towary, inne niż objęte procedurą składowania celnego, nie są w wyniku tej dostawy lub po dokonaniu tej dostawy wyprowadzane ze składu celnego.

Rozdział 4a

Czasowe obniżenie stawki podatku do wysokości 0% oraz warunki stosowania stawki obniżonej

§ 9a. [Dostawa towarów, której przedmiotem są materiały budowlane]

1. W okresie do dnia 30 listopada 2017 r. obniżoną do wysokości 0% stawkę podatku stosuje

się do dostawy towarów, o której mowa w art. 7 ust. 2 pkt 2 ustawy, której przedmiotem są materiały budowlane, na rzecz:

- 1) osób fizycznych;
- 2) podmiotów prowadzących działalność edukacyjną, kulturalną, w zakresie ochrony zdrowia, opieki społecznej, opieki nad dziećmi, młodzieżą oraz osobami w podeszłym wieku, jak również w zakresie zbiorowego zakwaterowania uczniów i studentów

– posiadających prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 i 1529), w której w wyniku działania silnych wiatrów, intensywnych opadów atmosferycznych lub wyładowań atmosferycznych, które miały miejsce w sierpniu 2017 r., powstała szkoda i która jest położona na terenie gminy określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ustawy z dnia 11 sierpnia 2001 r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz.U. z 2016 r. poz. 1067 oraz z 2017 r. poz. 1566).

2. Obniżoną stawkę podatku, o której mowa w ust. 1, stosuje się pod warunkiem:

- 1) zawarcia pisemnej umowy darowizny pomiędzy podatnikiem dokonującym dostawy towarów, o której mowa w ust. 1, oraz osobą lub podmiotem, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2;
- 2) posiadania przez podatnika dokonującego dostawy towarów, o której mowa w ust. 1:
 - a) poświadczonej, za zgodność z oryginałem, przez pracownika socjalnego przeprowadzającego wywiad, kopii części VII, sporządzonej z pominięciem poz. I 7–9 oraz poz. IV i V, kwestionariusza rodzinnego wywiadu środowiskowego sporządzonego według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz.U. poz. 1406 i 1505), z której wynika, że osoba,

o której mowa w ust. 1 pkt 1, poniosła szkodę w nieruchomości,

- b) zaświadczenia wydanego przez właściwego wójta, burmistrza albo prezydenta miasta, z którego wynika, że podmiot, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, poniósł szkodę w nieruchomości, w której prowadzi działalność, o której mowa w ust. 1 pkt 2

– w wyniku działania silnych wiatrów, intensywnych opadów atmosferycznych lub wyładowań atmosferycznych, które miały miejsce w sierpniu 2017 r.

Rozdział 5

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 10. [Warunek zarejestrowania pisemnej umowy]

Warunek zarejestrowania pisemnej umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1, uznaje się również za spełniony w odniesieniu do odpowiednich umów zarejestrowanych do dnia 31 grudnia 2009 r. przez Urząd Komitetu Integracji Europejskiej.

§ 11. [Definicja]

Ilekoć w § 12 i 13 jest mowa o terytorium nowego państwa członkowskiego, rozumie się przez to terytorium państwa przystępującego do Unii Europejskiej na podstawie Traktatu między Królestwem Belgii, Republiką Bułgarii, Republiką Czeską, Królestwem Danii, Republiką Federalną Niemiec, Republiką Estońską, Irlandią, Republiką Grecką, Królestwem Hiszpanii, Republiką Francuską, Republiką Włoską, Republiką Cypryjską, Republiką Łotewską, Republiką Litewską, Wielkim Księstwem Luksemburga, Republiką Węgierską, Republiką Malty, Królestwem Niderlandów, Republiką Austrii, Rzeczpospolitą Polską, Republiką Portugalską, Rumunią, Republiką Słowenii, Republiką Słowacką, Republiką Finlandii, Królestwem Szwecji, Zjednoczonym Królestwem Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej (Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej) a Republiką Chorwacji dotyczącego przystąpienia Republiki Chorwacji do Unii Europejskiej, sporządzonego w Brukseli dnia 9 grudnia 2011 r. (Dz.Urz. UE L 112 z 24.04.2012, str. 10).

§ 12. [Dostawy towarów wysyłanych lub transportowanych z terytorium kraju na terytorium nowego państwa członkowskiego objęte stawką obniżoną do wysokości 0%]

1. Obniżoną do wysokości 0% stawkę podatku stosuje się do dostawy towarów wysyłanych lub transportowanych z terytorium kraju na terytorium nowego państwa członkowskiego, jeżeli w wyniku tej dostawy nastąpił wywóz towarów na terytorium nowego państwa członkowskiego, jeżeli łącznie zostały spełnione następujące warunki:

- 1) wywożone towary zostały objęte procedurą wywozu w rozumieniu przepisów celnych przed dniem 1 lipca 2013 r.;
- 2) wywóz poza terytorium Unii Europejskiej nastąpił po dniu 30 czerwca 2013 r.;
- 3) podatnik przed upływem terminu do złożenia deklaracji podatkowej dla podatku od towarów i usług za dany okres rozliczeniowy posiada w swojej dokumentacji dowody, o których mowa w art. 42 ust. 3 i 11 ustawy.

2. Przez terytorium Unii Europejskiej, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, należy rozumieć terytorium Unii Europejskiej przed dniem 1 lipca 2013 r.

§ 13. [Stosowanie obniżonej do wysokości 0% stawki do otrzymanej przed 1 lipca 2013 r. części należności z tytułu dostawy towarów]

Obniżoną do wysokości 0% stawkę podatku stosuje się do otrzymanej przed dniem 1 lipca 2013 r. z tytułu dostawy towarów części należności, w szczególności: przedpłaty, zaliczki, zadatku, raty, jeżeli nie później niż z upływem 6 miesięcy od dnia otrzymania części należności nastąpił wywóz towaru, w wykonaniu czynności określonych w art. 7 ustawy, z terytorium kraju na terytorium nowego państwa członkowskiego, a podatnik posiada dokument potwierdzający przyjęcie przez nabywcę towaru na terytorium nowego państwa członkowskiego.

§ 14. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2013 r.

LISTA TOWARÓW I USŁUG, DLA KTÓRYCH OBNIŻA SIĘ STAWKĘ PODATKU DO WYSOKOŚCI 8%

Poz.	Nazwa towaru/usługi
1	2
I. Towary będące przedmiotem dostawy lub wewnątrzwspólnotowego nabycia	
1.	Trzmiel (PKWiU ex 01.49.19.0)
2.	Entomofagi – wyłącznie stawonogi i nicienie (PKWiU ex 01.49.19.0)
3.	Podpaski higieniczne i tampony, pieluszki i wkładki dla niemowląt oraz podobne wyroby sanitarne lub wyroby odzieżowe i akcesoria odzieżowe, wykonane z masy celulozowej, papieru, waty celulozowej lub wstęp z włókien celulozowych – wyłącznie: wata z materiałów włókienniczych i wyroby z tego rodzaju waty, z wyłączeniem waty konfekcyjnej (PKWiU ex 17.22.12.0)
II. Towary przywożone z terytorium państwa trzeciego na terytorium kraju	
4.	Trzmiel (CN ex 0106 49 00)
5.	Entomofagi – wyłącznie stawonogi i nicienie (CN ex 0106 49 00 i CN ex 0106 90 00)
6.	Podpaski higieniczne i tampony, pieluszki i wkładki dla niemowląt oraz podobne wyroby sanitarne lub wyroby odzieżowe i akcesoria odzieżowe, wykonane z masy celulozowej, papieru, waty celulozowej lub wstęp z włókien celulozowych – wyłącznie: wata z materiałów włókienniczych i wyroby z tego rodzaju waty, z wyłączeniem waty konfekcyjnej (CN ex 5601 21, CN ex 5601 22 i CN ex 5601 29 00)

III. Usługi	
7.	Usługi związane z wyżywieniem (PKWiU ex 56), z wyłączeniem sprzedaży: 1) napojów alkoholowych o zawartości alkoholu powyżej 1,2%, 2) napojów alkoholowych będących mieszaniną piwa i napojów bezalkoholowych, w których zawartość alkoholu przekracza 0,5%, 3) napojów, przy przygotowywaniu których jest wykorzystywany napar z kawy lub herbaty, niezależnie od udziału procentowego tego naparu w przygotowywanym napoju, 4) napojów bezalkoholowych gazowanych, 5) wód mineralnych, 6) innych towarów w stanie nieprzetworzonym opodatkowanych stawką, o której mowa w art. 41 ust. 1 ustawy
8.	Usługi w zakresie naprawy obuwia i wyrobów skórzanych (PKWiU 95.23.10.0)
9.	Usługi naprawy i przeróbki odzieży oraz artykułów tekstylnych użytku domowego (PKWiU 95.29.11.0)
10.	Usługi naprawy rowerów (PKWiU 95.29.12.0)
11.	Usługi fryzjerskie damskie (PKWiU 96.02.11.0)
12.	Usługi fryzjerskie męskie (PKWiU 96.02.12.0)
13.	Usługi badania zwierząt rzeźnych i mięsa, wykonywane przez lekarzy weterynarii
14.	Odpłatność za przewóz podręcznego bagażu, realizowany łącznie z przewozem pasażera przy świadczeniu usług, o których mowa w poz. 154, 155 i 157 załącznika nr 3 do ustawy – wyłącznie w zakresie usług transportowych opodatkowanych stawką, o której mowa w art. 41 ust. 2 ustawy

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 20 grudnia 2013 r.

w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień

(j.t. Dz.U. z 2015 r. poz. 736, zm.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1140 i 2302;
Dz.U. z 2017 r. poz. 463, 464 i 1544)

Na podstawie art. 82 ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa inne niż określone w art. 43–81 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”, zwolnienia od podatku od towarów i usług,

zwanego dalej „podatkiem”, oraz szczegółowe warunki stosowania tych zwolnień.

§ 2. [Definicje]

Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) podmiotach – rozumie się przez to osoby prawne, jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne;
- 2) celach publicznych i religijnych – rozumie się przez to zgodne z prawem cele pozostające w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118,

- 1138 i 1146), oraz cele religijne, określone w statucie lub innym akcie wewnętrznym organizacji pożytku publicznego;
- 3) Umowie dotyczącej 3. Batalionu Łączności NATO – rozumie się przez to Umowę między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Naczelnym Dowództwem Sojuszników Sił w Europie (SHAPE) dotyczącą stacjonowania, statusu prawnego i wsparcia 3. Batalionu Łączności NATO (3NSB), elementu podporządkowanego Grupie Systemów Łączności i Informatyki NATO (NCISG) dyslokowanego w Rzeczypospolitej Polskiej, podpisaną w SHAPE dnia 17 września 2014 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 1825 i 1826);
 - 4) 3. Batalionie Łączności NATO – należy przez to rozumieć 3. Batalion Łączności NATO, podległe mu pododdziały i elementy wspierające znajdujące się w Polsce, o których mowa w art. 2 ust. 2 Umowy dotyczącej 3. Batalionu Łączności NATO.

Rozdział 2

Zwolnienia od podatku oraz szczegółowe warunki stosowania tych zwolnień

§ 3. [Zwolnienie od podatku]

1. Zwalnia się od podatku:

- 1) dostawę towarów, z wyłączeniem towarów wymienionych w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz.U. z 2014 r. poz. 752, z późn. zm.), dokonywaną przez organizację pożytku publicznego, jeżeli towary te zostały nabyte przez tę organizację pożytku publicznego:
 - a) w drodze darowizny otrzymanej w związku z prowadzoną przez organizację pożytku publicznego zbiórką towarów, z przeznaczeniem na realizację celów publicznych i religijnych,
 - b) za środki pieniężne pochodzące z ich zbiórki prowadzonej przez organizację pożytku publicznego, z przeznaczeniem na realizację celów publicznych i religijnych;
- 2) dzierżawę gruntów przeznaczonych na cele rolnicze;
- 3) usługi zarządzania nieruchomościami mieszkalnymi, świadczone na zlecenie, z wyłączeniem wyceny nieruchomości mieszkalnych (PKWiU ex 68.32.11.0 i PKWiU ex 68.32.12.0);
- 4) import towarów objętych:
 - a) procedurą tranzytu lub procedurą składowania celnego, w rozumieniu przepisów celnych,
 - b) procedurą dopuszczenia do obrotu uprzednio wywiezionych w ramach procedury uszlachetniania biernego, jeżeli proces przetwarzania ma na celu naprawę towarów, a naprawa dokonywana jest nieodpłatnie w wykonaniu umowy gwarancyjnej
 – pod warunkiem że na podstawie przepisów celnych nie powstał obowiązek uiszczenia cła;
- 5) import paliwa, zwolnionego od cła na podstawie przepisów celnych, przewożonego w standardowym zbiorniku środka transportu przeznaczonego do działalności gospodarczej, o którym mowa w art. 77 ust. 2 pkt 2 ustawy, w ilości nieprzekraczającej 600 litrów;
- 6) import paliwa zwolnionego od cła na podstawie przepisów celnych, przewożonego w standardowych zbiornikach statków powietrznych lub jednostek pływających;
- 7) (uchylony)
- 8) usługi obozów, kolonii lub usługi o podobnym charakterze, organizowane przez szkoły i inne jednostki objęte ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), świadczone wyłącznie na rzecz dzieci i młodzieży z tych szkół i jednostek;
- 9) czynności wykonywane na rzecz osób niebędących członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali mieszkalnych, za które są pobierane opłaty zgodnie z art. 4 ust. 1, 2, 4 i 5 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 1222 oraz z 2015 r. poz. 201);
- 10) czynności związane z utrzymaniem lokali mieszkalnych, wykorzystywanych wyłącznie na cele mieszkaniowe, za które pobierane

- są opłaty, wykonywane przez wspólnotę mieszkaniową na rzecz właścicieli tych lokali, tworzących w określonej nieruchomości tę wspólnotę;
- 11) czynności wykonywane przez wspólnotę mieszkaniową lub właścicieli lokali mieszkalnych tworzących w określonej nieruchomości wspólnotę mieszkaniową, na rzecz osób używających na podstawie innego tytułu prawnego niż prawo własności lokale należące do właścicieli tworzących tę wspólnotę mieszkaniową, za które pobierane są opłaty niezależne od właściciela w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2014 r. poz. 150) lub opłaty pośrednie w rozumieniu ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2010 r. Nr 206, poz. 1367, z późn. zm.), jeżeli lokale te są wykorzystywane wyłącznie na cele mieszkaniowe;
 - 12) usługi o podwyższonej opłacie, o których mowa w ustawie z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2014 r. poz. 243, 827 i 1198), świadczone w celu zebrania środków pieniężnych na realizację celów publicznych i religijnych przez organizację pożytku publicznego, z wyjątkiem usług przedpłaconych;
 - 13) usługi w zakresie kształcenia, inne niż wymienione w art. 43 ust. 1 pkt 26 ustawy, świadczone przez uczelnie, jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz instytuty badawcze oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane;
 - 14) usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane;
 - 15) świadczenie usług międzynarodowego przewozu drogowego polegającego na okazjonalnym przewozie osób autobusami zarejestrowanymi na terytorium państw trzecich, które nie pobierają podatków lub opłat o podobnym charakterze od przewo-
zów osób autobusami zarejestrowanymi na terytorium kraju, przez podatników podatku od towarów i usług, zwanych dalej „podatnikami”, mających siedzibę działalności gospodarczej, stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej lub stałe miejsce zamieszkania albo zwykle miejsce pobytu poza terytorium kraju;
 - 16) import towarów przez instytucje lub organy Unii Europejskiej, posiadające siedzibę lub przedstawicielstwo na terytorium kraju – do celów służbowych tych instytucji lub organów;
 - 17) świadczenie usług i dostawę towarów, z wyłączeniem towarów wymienionych w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym, inną niż wymieniona w pkt 1, wykonywane przez podmioty, których działalność jest zwolniona od podatku na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 18, 22, 24, 26 i 31–33 ustawy, w związku z organizowaniem imprez połączonych ze zbiórką środków pieniężnych wyłącznie na potrzeby tej działalności zwolnionej, pod warunkiem że:
 - a) środki pieniężne pozyskane z tych czynności zostaną przeznaczone w całości na potrzeby działalności zwolnionej na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 18, 22, 24, 26 i 31–33 ustawy,
 - b) zwolnienie od podatku nie spowoduje naruszenia warunków konkurencji,
 - c) zbiórka środków pieniężnych, będąca zbiórką publiczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zasadach prowadzenia zbiorów publicznych (Dz.U. poz. 498), jest przeprowadzana zgodnie z przepisami tej ustawy;
 - 18) usługi w zakresie opieki medycznej, służące profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, oraz dostawę towarów i świadczenie usług ściśle z tymi usługami związane, wykonywane przez uczelnie medyczne;
 - 19) usługi turnusów rehabilitacyjnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) świadczone na zasadach określonych w tej

ustawie oraz dostawę towarów i świadczenie usług ściśle z tymi usługami związane, wykonywane przez podmioty inne niż wymienione w art. 43 ust. 1 pkt 18 ustawy;

20) (uchylony)

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, stosuje się, pod warunkiem że:

- 1) organizacja pożytku publicznego nie narusza warunków lub zasad działania określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) środki pieniężne uzyskane przez organizację pożytku publicznego z dostawy towarów, o której mowa w ust. 1 pkt 1, zostaną przeznaczone w całości na realizację celów publicznych i religijnych;
- 3) nie spowoduje naruszenia warunków konkurencji;
- 4) zbiórka, będąca zbiórką publiczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zasadach prowadzenia zbiorów publicznych, jest przeprowadzana zgodnie z przepisami tej ustawy.

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, obowiązuje:

- 1) w przypadku, o którym mowa w lit. a, w odniesieniu do towarów, których wartość rynkowa uwzględniająca podatek przekracza 2000 zł – wyłącznie w przypadku, gdy organizacja pożytku publicznego posiada dokumentację pozwalającą na identyfikację darczyńcy i potwierdzającą dokonanie darowizny, a w przypadku darowizny z terytorium państwa trzeciego posiada dodatkowo dokument celny, z którego wynika, że import tych towarów nie korzystał ze zwolnień, o których mowa w art. 81 ustawy;
- 2) w przypadku, o którym mowa w lit. b – pod warunkiem że nabycie przez organizację pożytku publicznego zostało udokumentowane posiadaną fakturą lub dokumentem celnym potwierdzającym, że import towarów nie korzystał ze zwolnień, o których mowa w art. 81 ustawy.

4. Na potrzeby stosowania zwolnienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 6, za standardowy zbiornik uważa się zbiornik paliwa na stałe zamontowany przez producenta

w środkach transportu tego samego rodzaju oraz którego zamontowanie na stałe umożliwia bezpośrednie wykorzystanie paliwa zarówno do napędu, jak i, w odpowiednim przypadku, do funkcjonowania w trakcie transportu systemu chłodzącego i innych systemów.

5. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 i 6, ma zastosowanie, pod warunkiem że paliwa:

- 1) są wykorzystywane wyłącznie przez środek transportu, w którym zostały przywiezione;
- 2) nie zostaną usunięte z tego środka transportu ani nie będą magazynowane, chyba że jest to konieczne w przypadku jego naprawy;
- 3) nie zostaną odpłatnie lub nieodpłatnie odstąpione przez osobę korzystającą ze zwolnienia.

6. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 12, ma zastosowanie, pod warunkiem że:

- 1) dostawca publicznie dostępnej usługi telekomunikacyjnej, zwany dalej „dostawcą usługi”, zawarł z organizacją pożytku publicznego pisemną umowę dotyczącą przekazania tej organizacji kwoty należnej, w części przekraczającej kwotę zatrzymywaną przez dostawcę usługi, z tytułu świadczonych usług o podwyższonej opłacie dla realizacji zbiórki środków pieniężnych na cele publiczne i religijne realizowane przez tę organizację;
- 2) w umowie, o której mowa w pkt 1, zostały podane numer lub numery, wykorzystywane do świadczenia usługi o podwyższonej opłacie, okres, w którym numer lub numery będą udostępnione na potrzeby zbiórki środków pieniężnych na cele publiczne i religijne realizowane przez organizację pożytku publicznego, cena jednostkowa usługi ze wskazaniem kwoty zatrzymywanej przez dostawcę usługi;
- 3) (uchylony)
- 4) kwota otrzymana za wykonane usługi o podwyższonej opłacie udokumentowana fakturami, o których mowa w pkt 5, z wyjątkiem części tej kwoty zatrzymywanej przez dostawcę usługi, zostanie w terminie 45 dni od końca miesiąca, w którym dostawca usługi otrzymał tę kwotę, przekazana na rachunek bankowy organizacji pożytku publicznego;

- 5) w fakturach za usługi telekomunikacyjne zostanie wyszczególniona liczba połączeń zrealizowanych z wykorzystaniem numeru lub numerów, o których mowa w pkt 2, oraz wartość tych usług z uwzględnieniem kwot, które mają być przekazane organizacji pożytku publicznego, oraz kwot zatrzymywanych przez dostawcę usługi;
- 6) nabywca usługi o podwyższonej opłacie nie otrzymuje w zamian innego świadczenia, w tym również w postaci prawa do udziału w losowaniu nagród, z wyjątkiem potwierdzenia zainicjowania połączenia, w tym w formie połączenia zwrotnego;
- 7) organizacja pożytku publicznego nie dokonuje żadnych świadczeń na rzecz dostawcy usługi z tytułu zawarcia umowy, o której mowa w pkt 1, lub w związku z nią, z wyjątkiem informowania o uczestniczeniu dostawcy usługi w zbiorce środków pieniężnych na cele publiczne i religijne realizowane przez tę organizację, o wysokości kwoty zatrzymywanej przez dostawcę usługi z tytułu wykonywanej usługi oraz przekazywania danych dotyczących dostawcy usługi, w tym jego logo, podczas rozpowszechniania informacji, o których mowa w pkt 2;
- 8) przed rozpoczęciem świadczenia usługi na podstawie umowy, o której mowa w pkt 1, dostawca usługi podaje do publicznej wiadomości informację o wysokości kwoty zatrzymywanej, o której mowa w pkt 2.

7. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 12, stosuje się do kwoty należnej z tytułu wykonywanych usług o podwyższonej opłacie, w części przekraczającej kwotę zatrzymywaną przez dostawcę usługi.

8. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1 pkt 13, 14, 18 i 19, stosuje się do dostawy towarów lub świadczenia usług ściśle związanych z usługami podstawowymi dokonywanych przez podmioty świadczące usługi podstawowe.

9. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1 pkt 13, 14, 18 i 19, nie mają zastosowania do dostawy towarów lub świadczenia usług ściśle związanych z usługami podstawowymi, jeżeli:

- 1) nie są one niezbędne do wykonania usługi podstawowej, zwolnionej zgodnie z ust. 1 pkt 13, 14, 18 i 19, lub

- 2) ich głównym celem jest osiągnięcie dodatkowego dochodu przez podatnika, przez konkurencyjne wykonywanie tych czynności w stosunku do podatników niekorzystających z takiego zwolnienia.

10. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 16, ma zastosowanie, pod warunkiem że towary nie będą przeznaczone na cel inny niż wskazany w ust. 1 pkt 16 oraz nie będą odprowadzane (zbywane) przez okres 3 lat od dnia dopuszczenia ich do obrotu instytucjom lub organom innym niż wymienione w tym przepisie.

§ 4. [Zwolnienie od podatku importu towaru w przypadku, gdy miejscem przeznaczenia tych towarów jest terytorium państwa członkowskiego inne niż terytorium kraju]

1. Zwolnia się od podatku import towarów w przypadku, gdy miejscem przeznaczenia tych towarów jest terytorium państwa członkowskiego inne niż terytorium kraju i wywóz z terytorium kraju tych towarów nastąpi w ramach wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, stosuje się, pod warunkiem że importer, który dokonuje wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, jest podatnikiem zarejestrowanym jako podatnik VAT UE oraz:

- 1) w momencie importu:
 - a) podał swój ważny numer identyfikacji podatkowej, o którym mowa w art. 97 ust. 10 ustawy, przyznany mu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych,
 - b) przedstawił dowód wskazujący, że importowane towary przeznaczone są do transportu lub wysyłki z terytorium kraju na terytorium innego państwa członkowskiego,
 - c) podał ważny numer identyfikacyjny VAT:
 - przyznany mu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych w państwie członkowskim przeznaczenia importowanych towarów – w przypadku, o którym mowa w art. 13 ust. 3 ustawy, albo
 - nabywcy towarów przyznany mu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych w państwie członkowskim przeznaczenia importowanych towa-

rów – w przypadku, o którym mowa w art. 13 ust. 1 ustawy;

- 2) w terminie 4 miesięcy po miesiącu, w którym powstał obowiązek podatkowy z tytułu importu towarów, przedstawi odpowiednio dokumenty, o których mowa w ust. 3 lub 4;
- 3) w okresie 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym dokonywany jest import towarów, nie naruszył warunku, o którym mowa w pkt 2, w odniesieniu do towarów importowanych w okresie 17 miesięcy poprzedzających import towarów. Jeżeli warunek ten został naruszony, importer składa organowi celnemu w trybie stosowanym przy zabezpieczeniu należności celnych na podstawie przepisów celnych zabezpieczenie w wysokości równej kwocie podatku, który nie zostanie uiszczony.

3. Importer jest obowiązany do przedstawienia organowi celnemu dokumentu potwierdzającego wykazanie w informacji podsumowującej wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, o której mowa w ust. 1.

4. W przypadku gdy w informacji podsumowującej oprócz wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, o której mowa w ust. 1, są wykazane również inne wewnątrzwspólnotowe dostawy towarów i nie jest możliwa identyfikacja wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, o której mowa w ust. 1, importer przedstawia zaświadczenie wydane przez naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające złożenie przez importera informacji podsumowującej w zakresie tej wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, a gdy importer ustanowił przedstawiciela podatkowego, o którym mowa w ust. 7, przedstawiciel ten przedstawia wraz z informacją podsumowującą odpowiednie deklaracje podatkowe zawierające informacje w zakresie wewnątrzwspólnotowych dostaw towarów.

5. Warunku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, w zakresie złożonego zabezpieczenia kwoty podatku, który nie został uiszczony, nie stosuje się po przedstawieniu organowi celnemu odpowiednio dokumentów, o których mowa w ust. 3 lub 4, dotyczących importu towarów, dla którego złożono to zabezpieczenie.

6. W przypadku gdy importer, który złożył zabezpieczenie kwoty podatku,

nie przedstawi w terminie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, odpowiednio dokumentów, o których mowa w ust. 3 lub 4, dotyczących importu towarów, dla którego złożono zabezpieczenie kwoty podatku, kwotę nieuiszczonego podatku pokrywa się z zabezpieczenia kwoty podatku.

7. W przypadku gdy importer ustanowił przedstawiciela podatkowego, o którym mowa w art. 18d ust. 1 ustawy, zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, stosuje się pod warunkiem że przedstawiciel podatkowy:

- 1) w momencie importu podał swój ważny numer identyfikacji podatkowej, przyznany mu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych;
- 2) przedstawił kopię umowy ustanawiającej go przedstawicielem podatkowym.

8. Przepisy ust. 2 pkt 1 lit. b i c, pkt 2 i 3, ust. 3, 5 i 6 stosuje się odpowiednio do przedstawiciela podatkowego, o którym mowa w ust. 7.

§ 5. [Zwolnienie od podatku importu]

1. Zwalnia się od podatku:

- 1) import paliw, olejów i smarów przez siły zbrojne, o których mowa w art. I ust. 1 lit. a Umowy między Państwami-Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego dotyczącej statusu ich sił zbrojnych, sporządzonej w Londynie dnia 19 czerwca 1951 r. (Dz.U. z 2000 r. Nr 21, poz. 257 i 258 oraz z 2008 r. Nr 170, poz. 1052), zwanej dalej „Umową NATO SOFA”, oraz przez siły zbrojne Państw-Stron Traktatu Północnoatlantyckiego uczestniczących w Partnerstwie dla Pokoju, przeznaczonych wyłącznie do użytku w służbowych pojazdach, statkach powietrznych i okrętach sił zbrojnych lub ich personelu cywilnego, podczas ich pobytu na terytorium kraju;
- 2) import towarów przez Kwaterę Główną Wielonarodowego Korpusu Północno-Wschodniego, zwaną dalej „Kwaterą”, o ile ich rodzaj i ilość wskazują, że są przeznaczone na potrzeby własne Kwatery, w celu utworzenia, budowy oraz działalności Kwatery;
- 3) import towarów przez Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy, przeznaczonych do jego wyłącznego użytku, z zastrzeżeniem pkt 4;

- 3a) import towarów przez Centrum Eksperckie Policji Wojskowych NATO, przeznaczonych do jego wyłącznego użytku;
- 3b) import towarów przez 3. Batalion Łączności NATO, przeznaczonych do jego wyłącznego użytku, z zastrzeżeniem pkt 4;
- 3c) import towarów przez Centrum Eksperckie Kontrwywiadu NATO, przeznaczonych do jego wyłącznego użytku;
- 3d) import towarów przez Grupę Integracyjną NATO, przeznaczonych do jej wyłącznego użytku;
- 4) import towarów przez:
 - a) Kwaterę, przeznaczonych na zaopatrzenie barów, mes i kantyn Kwatery i tam sprzedawanych,
 - b) Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy, przeznaczonych na zaopatrzenie barów, mes i kantyn Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy zlokalizowanych na jego terenie,
 - c) 3. Batalion Łączności NATO, przeznaczonych na zaopatrzenie kasyn, klubów, restauracji i kantyn 3. Batalionu Łączności NATO zlokalizowanych na jego terenie – których rodzaje i ilość określa załącznik do rozporządzenia;
- 5) import rzeczy osobistego użytku oraz służących do użytku domowego lub zawodowego, w tym mebli i zmechanizowanego sprzętu gospodarstwa domowego, stanowiących własność personelu zagranicznego Kwatery i członków jego rodzin, osób upoważnionych Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy, osób upoważnionych Centrum Eksperckiego Policji Wojskowych NATO, osób uprawnionych Centrum Eksperckiego Kontrwywiadu NATO oraz personelu zagranicznego Grupy Integracyjnej NATO, dyslokowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w ilościach niewskazujących na przeznaczenie handlowe, z zachowaniem następujących norm ilościowych:
 - a) samochód osobowy – 2 sztuki na osobę, która ukończyła 18 lat,
 - b) przyczepka towarowa – 2 sztuki na rodzinę,
 - c) samochód kempingowy albo przyczepa kempingowa – 1 sztuka na rodzinę,
 - d) motocykl – 1 sztuka na osobę, która ukończyła 18 lat,
 - e) turystyczna łódź motorowa – 1 sztuka na rodzinę;
- 5a) import rzeczy osobistego użytku oraz służących do użytku domowego lub zawodowego, w tym mebli i zmechanizowanego sprzętu gospodarstwa domowego, stanowiących własność personelu 3. Batalionu Łączności NATO, w ilościach niewskazujących na przeznaczenie handlowe, z zachowaniem następujących norm ilościowych:
 - a) samochód osobowy – 2 sztuki na osobę, która ukończyła 18 lat,
 - b) przyczepka towarowa – 2 sztuki na rodzinę,
 - c) samochód kempingowy albo przyczepa kempingowa – 1 sztuka na rodzinę,
 - d) motocykl – 1 sztuka na osobę, która ukończyła 18 lat,
 - e) turystyczna łódź motorowa – 1 sztuka na rodzinę;
- 6) dostawę towarów w barach, mesach i kantynach Kwatery oraz w barach, mesach i kantynach Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy zlokalizowanych na jego terenie;
- 6a) dostawę towarów w kasynach, klubach, restauracjach i kantynach 3. Batalionu Łączności NATO zlokalizowanych na jego terenie;
- 7) import towarów przez siły zbrojne Stanów Zjednoczonych, o których mowa w art. 2 lit. a Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki o statusie sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych Ameryki na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podpisanej w Warszawie dnia 11 grudnia 2009 r. (Dz.U. z 2010 r. Nr 66, poz. 422 i 423), zwanej dalej „Umową o statusie sił zbrojnych USA”, lub na ich rzecz przeznaczonych do ich wyłącznego użytku służbowego lub też do zaopatrzenia ich wojskowej usługowej działalności wspierającej, o której mowa w art. 23 tej umowy, zgłaszanych w zaświadczeniu określonym w art. XI ust. 4 Umowy NATO

SOFA, jeżeli siły te biorą udział we wspólnych działaniach obronnych;

- 8) import rzeczy przeznaczonych do osobistego użytku i mebli przez członków sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych i personelu cywilnego, członków ich rodzin oraz pracowników wykonawców kontraktowych Stanów Zjednoczonych, o których mowa w art. 2 lit. a, c, d i g Umowy o statusie sił zbrojnych USA – w okresie 12 miesięcy od dnia pierwszego przybycia tej osoby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w ilościach niewskazujących na przeznaczenie handlowe, z zachowaniem następujących norm ilościowych:

- a) samochód osobowy – 1 sztuka na osobę, która ukończyła 18 rok życia,
- b) przyczepka towarowa – 1 sztuka na rodzinę,
- c) samochód kempingowy albo przyczepa kempingowa – 1 sztuka na rodzinę,
- d) motocykl, gokart albo skuter – 1 sztuka na osobę, która ukończyła 18 rok życia,
- e) turystyczna łódź motorowa, żaglówka albo inny motorowy sprzęt wodny – 1 sztuka na rodzinę;

- 8a) import wyrobów alkoholowych, tytoniu i wyrobów tytoniowych przeznaczonych do osobistego użytku przez członków sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych i personelu cywilnego, członków ich rodzin oraz pracowników wykonawców kontraktowych Stanów Zjednoczonych, o których mowa w art. 2 lit. a, c, d i g Umowy o statusie sił zbrojnych USA – w okresie 12 miesięcy od dnia pierwszego przybycia tej osoby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z zachowaniem następujących norm ilościowych:

- a) napoje alkoholowe:
 - napoje spirytusowe – 10 litrów,
 - wino – 90 litrów (w tym maksymalnie 60 litrów wina musującego),
 - piwo – 110 litrów,
 - produkty pośrednie – 20 litrów,
- b) wyroby tytoniowe:
 - papierosy – 800 sztuk,

- cygaretki (cygara o masie nieprzekraczającej 3 gramów na sztukę) – 400 sztuk,
- cygara – 200 sztuk,
- tytoń do palenia – 1 kilogram;

- 9) import towarów przeznaczonych do osobistego lub domowego użytku lub do konsumpcji, innych niż napoje alkoholowe, tytoń i wyroby tytoniowe, przez członków sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych i personelu cywilnego, członków ich rodzin oraz pracowników wykonawców kontraktowych Stanów Zjednoczonych, o których mowa w art. 2 lit. a, c, d i g Umowy o statusie sił zbrojnych USA, za pośrednictwem wojskowego urzędu pocztowego, w czasie wykonywania zadań na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w ilościach niewskazujących na przeznaczenie handlowe;
- 10) dostawę towarów i świadczenie usług w ramach działalności związanej z prowadzeniem wojskowej usługowej działalności wspierającej, założonej, utrzymywanej i prowadzonej przez siły zbrojne Stanów Zjednoczonych w obrębie uzgodnionych obiektów i terenów, zgodnie z art. 23 Umowy o statusie sił zbrojnych USA.

2. Warunkiem zastosowania zwolnień, o których mowa w ust. 1 pkt 1–5a i 7–9, jest przedłożenie organowi celnemu:

- 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, dokumentów, z których wynika, że sprowadzane paliwa, oleje i smary zostaną wykorzystane zgodnie z ust. 1 pkt 1 lub osoba używająca tych towarów jest członkiem personelu cywilnego sił zbrojnych oraz że nie będą podlegały żadnym innym czynnościom określonym w art. 5 ustawy;
- 2) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, dokumentów, z których wynika, że towary są sprowadzane przez:
 - a) Kwaterę,
 - b) Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy,
 - c) Centrum Eksperckie Policji Wojskowych NATO,
 - d) 3. Batalion Łączności NATO,

- e) Centrum Eksperckie Kontrwywiadu NATO,
 - f) Grupę Integracyjną NATO;
- 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 5, 5a, 8, 8a i 9, dokumentów, z których wynika, że osoba dokonująca importu:
- a) należy do personelu zagranicznego Kwatery lub jest członkiem rodziny tego personelu,
 - b) jest osobą upoważnioną Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy,
 - c) jest osobą upoważnioną Centrum Eksperckiego Policji Wojskowych NATO,
 - d) należy do personelu 3. Batalionu Łączności NATO,
 - e) należy do członków sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych albo personelu cywilnego, członków ich rodzin albo pracowników wykonawców kontraktowych Stanów Zjednoczonych w rozumieniu Umowy o statusie sił zbrojnych USA,
 - f) jest osobą uprawnioną Centrum Eksperckiego Kontrwywiadu NATO,
 - g) należy do personelu zagranicznego Grupy Integracyjnej NATO, dyslokowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- z zastrzeżeniem, że towary te nie będą przeznaczone na cel inny niż wskazany w ust. 1 pkt 5, 5a, 8, 8a i 9 oraz nie będą odprzedawane (zbywane) przez okres 3 lat od dnia dopuszczenia ich do obrotu osobom innym niż wymienione w tych przepisach;
- 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 7, zaświadczenia określonego w art. XI ust. 4 Umowy NATO SOFA, potwierdzającego, że siły zbrojne Stanów Zjednoczonych w rozumieniu Umowy o statusie sił zbrojnych USA będą odbiorcą importowanych towarów.
3. Za odprzedaż (zbycie), o którym mowa w ust. 2 pkt 3, nie uznaje się przekazania towarów, z wyjątkiem środków transportu, na rzecz organizacji pożytku publicznego, z przeznaczeniem na cele działalności charytatywnej prowadzonej przez te organizacje.
4. Kradzież środków transportu, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 8, lub ich utrata na skutek całkowitego zniszczenia, wyłączającego, na

podstawie odrębnych przepisów, jego ponowne dopuszczenie do ruchu drogowego, nie narusza warunków zwolnienia przewidzianych w ust. 2 pkt 3, pod warunkiem posiadania przez podmioty korzystające z takiego zwolnienia zaświadczenia wydanego przez właściwy organ Policji w kraju lub za granicą, stwierdzającego dokonanie kradzieży pojazdu lub jego zniszczenie.

5. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 8 lit. a i d, przysługuje również w okresie 12 miesięcy od dnia ukończenia 18 roku życia w przypadku osób kończących 18 rok życia w okresie 12 miesięcy od dnia pierwszego przybycia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

6. Dla potrzeb zwolnienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 5a, personel 3. Batalionu Łączności NATO oznacza osoby należące do personelu, o którym mowa w art. 2 ust. 5 i ust. 6 lit. a i b Umowy dotyczącej 3. Batalionu Łączności NATO, z wyłączeniem osób mających stałe miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7. W przypadku osób należących do personelu, o którym mowa w art. 2 ust. 5 i ust. 6 lit. a i b Umowy dotyczącej 3. Batalionu Łączności NATO, posiadających stałe miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 6a, ma zastosowanie wyłącznie do dostawy towarów realizowanej w kantynach 3. Batalionu Łączności NATO na podstawie kart żywnościowych wydanych przez 3. Batalion Łączności NATO, z zachowaniem następujących miesięcznych norm ilościowych:

- 1) papierosy – 600 sztuk;
- 2) cygaretki (cygara o masie nieprzekraczającej 3 gramów/sztukę) – 300 sztuk;
- 3) cygara – 150 sztuk;
- 4) tytoń do palenia – 500 gramów;
- 5) alkohol etylowy – 3 litry;
- 6) wino i napoje fermentowane – 9 litrów, w tym wino musujące – 6 litrów;
- 7) piwo – 30 litrów;
- 8) produkty pośrednie – 6 litrów.

§ 6. [Zwolnienie od podatku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów wprowadzanych do składu celnego]

1. Zwalnia się od podatku wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów wprowadzanych do składu celnego.

2. Przepis ust. 1 stosuje się, pod warunkiem że:
- 1) towary przeznaczone są do odprzedaży w składzie celnym podatnikowi, o którym mowa w art. 15 ustawy;
 - 2) towary znajdują się pod dozorem celnym i zostały ujęte w ewidencji towarowej, prowadzonej zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 3) podatnik złoży najpóźniej w terminie określonym do złożenia deklaracji podatkowej składanej za okres, w którym powstał obowiązek podatkowy od wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, do których ma zastosowanie ust. 1, informację o skorzystaniu ze zwolnienia od podatku; informacja powinna określać wartość towarów objętych tym zwolnieniem.

Rozdział 3

Przepisy przejściowe i przepis końcowy

§ 7. [Zwolnienie od podatku importu rzeczy osobistego użytku]

1. Zwalnia się od podatku import rzeczy osobistego użytku, o których mowa w art. 46 pkt 3 ustawy, w przypadku gdy rzeczy te zostały przywiezione z terytorium Wspólnoty przed rozszerzeniem w rozumieniu art. 170 ust. 1 pkt 1 ustawy, lub z terytorium nowych państw członkowskich w rozumieniu art. 170 ust. 1 pkt 2 ustawy, na terytorium kraju przed dniem 1 maja 2004 r. i w dniu 1 maja 2004 r. pozostawały w dalszym ciągu na terytorium kraju objęte procedurą odprawy czasowej z całkowitym zwolnieniem od należności celnych przywozowych, która to procedura kończy się dopuszczeniem do obrotu tych rzeczy na terytorium kraju.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, stosuje się, pod warunkiem że:

- 1) w stosunku do rzeczy ma zastosowanie zwolnienie od cła;
- 2) przez 12 miesięcy od dnia zgłoszenia do procedury dopuszczenia do obrotu rzeczy nie zostaną oddane jako zabezpieczenie, sprzedane, wynajęte, użyzione, wydierżawione lub w inny sposób odstąpione odpłatnie lub nieodpłatnie.

3. Zwolnienia, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do artykułów potrzebnych do wykony-

wania zawodu lub zajęcia, innych niż przenośne przedmioty sztuki stosowanej lub wyzwolonej.

§ 8. [Terytorium nowego państwa członkowskiego]

1. Terytorium nowego państwa członkowskiego, o którym mowa w ust. 2, rozumiane jest jako terytorium państwa przystępującego do Wspólnoty Europejskiej na podstawie Traktatu między Królestwem Belgii, Republiką Czeską, Królestwem Danii, Republiką Federalną Niemiec, Republiką Estońską, Republiką Grecką, Królestwem Hiszpanii, Republiką Francuską, Irlandią, Republiką Włosk, Republiką Cypryjską, Republiką Łotewską, Republiką Litewską, Wielkim Księstwem Luksemburga, Republiką Węgierską, Republiką Malty, Królestwem Nederlandów, Republiką Austrii, Rzeczpospolitą Polską, Republiką Portugalską, Republiką Słowenii, Republiką Słowacką, Republiką Finlandii, Królestwem Szwecji, Zjednoczonym Królestwem Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej (Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej) a Republiką Bułgarii oraz Rumunią dotyczącego przystąpienia Republiki Bułgarii i Rumunii do Unii Europejskiej, sporządzonego w Luksemburgu dnia 25 kwietnia 2005 r. (Dz.Urz. UE L 157 z 21.06.2005, str. 11).

2. Zwalnia się od podatku import rzeczy osobistego użytku, o których mowa w art. 46 pkt 3 ustawy, w przypadku gdy rzeczy te zostały przywiezione z terytorium nowego państwa członkowskiego na terytorium kraju przed dniem 1 stycznia 2007 r. i w dniu 1 stycznia 2007 r. pozostawały w dalszym ciągu na terytorium kraju objęte procedurą odprawy czasowej z całkowitym zwolnieniem od należności celnych przywozowych, która to procedura kończy się dopuszczeniem do obrotu tych rzeczy na terytorium kraju.

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 2, stosuje się, pod warunkiem że:

- 1) w stosunku do rzeczy ma zastosowanie zwolnienie od cła;
- 2) przez 12 miesięcy od dnia zgłoszenia do procedury dopuszczenia do obrotu rzeczy nie zostaną oddane jako zabezpieczenie, sprzedane, wynajęte, użyzione, wydierżawione lub w inny sposób odstąpione odpłatnie lub nieodpłatnie.

4. Zwolnienia, o którym mowa w ust. 2, nie stosuje się do artykułów potrzebnych do wykony-

wania zawodu lub zajęcia, innych niż przenośne przedmioty sztuki stosowanej lub wyzwolonej.

§ 9. [Terytorium nowego państwa członkowskiego – § 10 i 11]

Ilekoć w § 10 i 11 jest mowa o terytorium nowego państwa członkowskiego, rozumie się przez to terytorium państwa przystępującego do Unii Europejskiej na podstawie Traktatu między Królestwem Belgii, Republiką Bułgarii, Republiką Czeską, Królestwem Danii, Republiką Federalną Niemiec, Republiką Estońską, Irlandią, Republiką Grecką, Królestwem Hiszpanii, Republiką Francuską, Republiką Włoską, Republiką Cypryjską, Republiką Łotewską, Republiką Litewską, Wielkim Księstwem Luksemburga, Republiką Węgierską, Republiką Malty, Królestwem Nederlandów, Republiką Austrii, Rzeczpospolitą Polską, Republiką Portugalską, Rumunią, Republiką Słowenii, Republiką Słowacką, Republiką Finlandii, Królestwem Szwecji, Zjednoczonym Królestwem Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej (Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej) a Republiką Chorwacji dotyczącego przystąpienia Republiki Chorwacji do Unii Europejskiej, sporządzonego w Brukseli dnia 9 grudnia 2011 r. (Dz.Urz. UE L 112 z 24.04.2012, str. 10).

§ 10. [Zwolnienie od podatku importu towarów, w przypadku gdy towary te zostały przywiezione w celu poddania ich procesowi uszlachetnienia]

1. Zwalnia się od podatku import towarów, w przypadku gdy towary te zostały przywiezione w celu poddania ich procesowi uszlachetnienia z terytorium nowego państwa członkowskiego na terytorium kraju przed dniem 1 lipca 2013 r. i w dniu 1 lipca 2013 r. pozostawały w dalszym ciągu na terytorium kraju objęte procedurą tranzytu lub były czasowo składowane, które to przeznaczenia celne kończą się dopuszczeniem do obrotu tych towarów.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, stosuje się, pod warunkiem że importer przedstawił organowi celnemu, w trybie stosowanym przy zabezpieczeniu należności celnych na podstawie przepisów celnych, zabezpieczenie w wysokości równej kwocie podatku, który nie został uiszczony.

3. Warunku, o którym mowa w ust. 2, nie stosuje się, jeżeli importer przedłoży organowi celnemu dokumenty:

- 1) potwierdzające, że towary po wykonaniu usług polegających na poddaniu tych towarów procesowi uszlachetnienia zostały niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia wykonania tych usług, wywiezione poza terytorium kraju, oraz
- 2) przewozowe, z których jednoznacznie wynika, że towary zostały dostarczone do miejsca ich przeznaczenia na terytorium nowego państwa członkowskiego, oraz
- 3) potwierdzające przyjęcie przez usługobiorcę towaru na terytorium nowego państwa członkowskiego.

4. Przepisy ust. 1–3 stosuje się odpowiednio do importu towarów, w przypadku gdy towary te zostały przywiezione w celu poddania ich procesowi uszlachetnienia z terytorium nowego państwa członkowskiego na terytorium kraju po dniu 30 czerwca 2013 r. i zostały dopuszczone do obrotu zgodnie z przepisami celnymi.

§ 11. [Zwolnienie od podatku importu rzeczy osobistego użytku przywiezionych na terytorium kraju przed dniem 1 lipca 2013 r. i w dniu 1 lipca 2013 r. pozostającym w dalszym ciągu na terytorium kraju]

1. Zwalnia się od podatku import rzeczy osobistego użytku, o których mowa w art. 46 pkt 3 ustawy, w przypadku gdy rzeczy te zostały przywiezione z terytorium nowego państwa członkowskiego na terytorium kraju przed dniem 1 lipca 2013 r. i w dniu 1 lipca 2013 r. pozostawały w dalszym ciągu na terytorium kraju objęte procedurą odprawy czasowej z całkowitym zwolnieniem od należności celnych przywozowych, która to procedura kończy się dopuszczeniem do obrotu tych rzeczy na terytorium kraju.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, stosuje się, pod warunkiem że:

- 1) w stosunku do rzeczy ma zastosowanie zwolnienie od cła;
- 2) przez 12 miesięcy od dnia zgłoszenia do procedury dopuszczenia do obrotu rzeczy nie zostaną oddane jako zabezpieczenie, sprzedane, wynajęte, użyczone, wydzierżawione lub w inny sposób odstąpione odpłatnie lub nieodpłatnie.

3. Zwolnienia, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do artykułów potrzebnych do wykonywania zawodu lub zajęcia, innych niż przenośne przedmioty sztuki stosowanej lub wyzwolonej.

§ 12. [Zwolnienie od podatku do 31 grudnia 2014]

1. Zwalnia się od podatku do dnia 31 grudnia 2014 r.:

- 1) nieodpłatne świadczenie usług, które uprzednio zostały sfinansowane ze środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej;
- 2) czynności, o których mowa w art. 7 ust. 2 ustawy, sfinansowane ze środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej;
- 3) prowizje z tytułu umowy dystrybucji i sprzedaży znaków opłaty sądowej.

2. Za środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, uważa się bezzwrotne środki przekazane polskim podmiotom z budżetu Unii Europejskiej na podstawie umów zawartych z Rządem Rzeczypospolitej Polskiej, dotyczących:

- 1) Programu Pomocy w Przebudowie Gospodarczej Państw Europy Środkowej i Wschodniej (PHARE), w tym złotowe fundusze partnerskie powstałe w wyniku realizacji tego programu (CPF), a także środki, które zostały przekazane polskim podmio-

tom na podstawie umów zawartych z nimi przed dniem 1 maja 2004 r. na sfinansowanie programów realizowanych przez te podmioty w ramach programów ramowych Unii Europejskiej oraz w ramach innych programów wspólnotowych Unii Europejskiej;

- 2) kontraktów zawartych przed dniem 1 maja 2004 r. w ramach Przedakcesyjnego Instrumentu Polityki Strukturalnej (ISPA).

3. Za środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, uważa się także bezzwrotne środki przekazane polskim podmiotom przez rządy państw obcych lub organizacje międzynarodowe udzielające pomocy na podstawie:

- 1) umów zawartych z Rządem Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) jednostronnych deklaracji rządów i organizacji międzynarodowych udzielających pomocy

– z wyłączeniem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz przypadków, kiedy umowa nie wyłącza możliwości opłacania podatku ze środków finansowych bezzwrotnej pomocy zagranicznej.

§ 13. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r.

TOWARY BĘDĄCE PRZEDMIOTEM IMPORTU, PRZEZNACZONE NA ZAOPATRZENIE BARÓW, MES I KANTYN KWATERY ORAZ BARÓW, MES I KANTYN CENTRUM SZKOLENIA SIŁ POŁĄCZONYCH W BYDGOSZCZY ZLOKALIZOWANYCH NA JEGO TERENIE ORAZ KASYN, KLUBÓW, RESTAURACJI I KANTYN 3. BATALIONU ŁĄCZNOŚCI NATO ZLOKALIZOWANYCH NA JEGO TERENIE

Lp.	Rodzaj	Kod CN	Ilość
1	2	3	4
1	Piwo otrzymywane ze słodu	2203 00	35 000 litrów miesięcznie
2	Wina i wyroby winiarskie:		25 000 litrów miesięcznie
	1) wino ze świeżych winogron włącznie z winami wzmocnionymi	ex 2204	
	2) wermut i pozostałe wina ze świeżych winogron aromatyzowane roślinami lub substancjami aromatycznymi	2205	

1	2	3	4
	3) pozostałe napoje fermentowane (np. cydr (cidr), perry i miód pitny)	ex 2206 00	
3	Wyroby spirytusowe:		10 000 litrów miesięcznie
	1) alkohol etylowy nieskażony o objętościowej mocy alkoholu 80% obj. lub większej	2207 10 00	
	2) alkohol etylowy nieskażony o objętościowej mocy alkoholu mniejszej niż 80% obj.; wódki, likiery i pozostałe napoje spirytusowe	2208	
4	Wyroby tytoniowe:		
	1) cygara, nawet z obciętymi końcami, cygaretki i papierosy, z tytoniu lub namiastek tytoniu	2402	600 000 sztuk miesięcznie
	2) tytoń do palenia, nawet zawierający namiastki tytoniu w każdej proporcji	2403 11 00, 2403 19	200 kg miesięcznie
5	Pozostałe towary w ilościach zapewniających bieżącą działalność: 1) barów, mes i kantyn Kwatery 2) barów, mes i kantyn Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy zlokalizowanych na jego terenie 3) kasyn, klubów, restauracji i kantyn 3. Batalionu Łączności NATO zlokalizowanych na jego terenie		

KASY REJESTRUJĄCE

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 14 marca 2013 r.

w sprawie kas rejestrujących

(Dz.U. z 2013 r. poz. 363)

Na podstawie art. 111 ust. 7a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa:

- 1) sposób prowadzenia przez podatników, o których mowa w art. 111 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”, ewidencji obrotu i kwot podatku należnego przy zastosowaniu kas rejestrujących, zwanej dalej „ewidencją”;
- 2) warunki używania przez podatników kas rejestrujących, zwanych dalej „kasami”;
- 3) termin zgłoszenia kasy do naczelnika urzędu skarbowego w celu otrzymania numeru ewidencyjnego, rodzaje dokumentów, które są prowadzone lub składane w związku z używaniem kasy, oraz wzory tych dokumentów;
- 4) warunki zorganizowania i prowadzenia serwisu kas mające znaczenie dla ewidencji

nowania oraz warunki, które powinny spełniać podmioty prowadzące serwis kas;

- 5) terminy oraz zakres obowiązkowych przeglądów technicznych kas.

§ 2. [Definicje]

Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) dokumencie fiskalnym – rozumie się przez to paragon fiskalny, fakturę i raport fiskalny;
- 2) fiskalizacji kasy – rozumie się przez to jednokrotną i niepowtarzalną czynność inicjującą pracę modułu fiskalnego kasy z pamięcią fiskalną kasy, zakończoną wydrukiem dobowego raportu fiskalnego;
- 3) innym podmiocie – rozumie się przez to agenta, zleceniobiorcę, pośrednika lub inną osobę, która na podstawie umowy agencyjnej, zlecenia, pośrednictwa lub innej umowy o podobnym charakterze dokonuje sprzedaży w imieniu lub na rzecz podatnika zobowiązanego do prowadzenia ewidencji;
- 4) kasie z elektronicznym zapisem kopii – rozumie się przez to kasę konstrukcyjnie dostosowaną do sporządzania kopii drukowanych dokumentów fiskalnych i wydruków niefiskalnych w postaci zapisu na informatycznych nośnikach danych;
- 5) kasie powierzonej – rozumie się przez to kasę podatnika obowiązanej do jej stosowania w zakresie prowadzenia ewidencji, który na podstawie umowy przekazuje ją innemu podmiotowi do prowadzenia ewidencji w jego imieniu;
- 6) kasie własnej – rozumie się przez to kasę podatnika obowiązanej do jej stosowania w zakresie prowadzenia ewidencji własnej sprzedaży albo prowadzenia ewidencji własnej sprzedaży i ewidencji prowadzonej na rzecz lub w imieniu innych podatników;
- 7) książce kasy – rozumie się przez to dokumentację dotyczącą danej kasy, której wzór określają przepisy wydane na podstawie art. 111 ust. 9 ustawy;
- 8) module fiskalnym kasy – rozumie się przez to urządzenie ewidencjonujące obrót i wyliczające kwoty podatku, a także sterujące w jednoznaczny sposób wydrukiem wszyst-

kich dokumentów drukowanych przez kasę oraz wyświetlaczem kasy;

- 9) numerze ewidencyjnym kasy – rozumie się przez to niepowtarzalny numer, który naczelnik urzędu skarbowego nadaje kasie, po zgłoszeniu fiskalizacji kasy przez podatnika i podmiot prowadzący serwis główny lub podmiot prowadzący serwis kas;
- 10) numerze unikatowym kasy – rozumie się przez to indywidualny i niepowtarzalny numer nadawany pamięci fiskalnej kasy, identyfikujący każdą kasę z zainstalowaną w niej pamięcią fiskalną, który nie może być przypisany innym urządzeniom;
- 11) pamięci fiskalnej – rozumie się przez to urządzenie zawierające elektroniczny nośnik danych, umożliwiające jednokrotny, niezmienny zapis danych pod kontrolą programu pracy kasy, które są nieusuwalne bez zniszczenia samego urządzenia, oraz wielokrotny odczyt tych danych;
- 12) paragonie fiskalnym – rozumie się przez to wydrukowany przez kasę dla nabywcy w momencie sprzedaży dokument potwierdzający dokonaną transakcję sprzedaży;
- 13) podmiocie dokonującym wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas – rozumie się przez to osobę prawną, jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej oraz osobę fizyczną, która w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej dokonała wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu danego typu kasy i wprowadza ją do obrotu na terytorium kraju;
- 14) podmiocie prowadzącym serwis główny – rozumie się przez to:
 - a) producenta krajowego danego typu kasy prowadzącego jej serwis,
 - b) podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu danego typu kasy prowadzący jej serwis,
 - c) podmiot, któremu przekazano prowadzenie serwisu kas na podstawie umowy, o której mowa w § 29;
- 15) podmiocie prowadzącym serwis kas – rozumie się przez to przedsiębiorcę, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 2 lipca

2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447, z późn.zm.), prowadzącego działalność serwisu kas i posiadającego autoryzację podmiotu prowadzącego serwis główny;

- 16) producencie krajowym – rozumie się przez to osobę prawną, jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej oraz osobę fizyczną, która w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wytworzyła dany typ kasy i wprowadza ją do obrotu na terytorium kraju;
- 17) programie archiwizującym – rozumie się przez to zewnętrzny program umożliwiający w systemach ogólnie dostępnych odczyt, prezentację i sprawdzenie danych zapisanych na informatycznych nośnikach danych;
- 18) programie pracy kasy – rozumie się przez to program zainstalowany w module fiskalnym, odpowiedzialny za realizację funkcji kasy, zapewniający prawidłowy, jednokrotny i niezmienny zapis wysokości obrotu i kwot podatku w pamięci fiskalnej kasy oraz wydruk dokumentów fiskalnych i wydruków нефiskalnych, a także zapis kopii wydruków na informatycznych nośnikach danych w przypadku kas z elektronicznym zapisem kopii;
- 19) raporcie fiskalnym (dobowym, okresowym, w tym miesięcznym, oraz rozliczeniowym) – rozumie się przez to dokument fiskalny zawierający dane sumaryczne o obrocie i kwotach podatku za daną dobę lub za wybrany okres w ujęciu według poszczególnych stawek podatku oraz sprzedaży zwolnionej od podatku;
- 20) serwisancie kas – rozumie się przez to osobę fizyczną, działającą na rzecz podmiotu prowadzącego serwis główny lub podmiotu prowadzącego serwis kas, która wykonuje czynności obejmujące serwis kas i została do tego upoważniona przez podmiot prowadzący serwis główny;
- 21) serwisie kas – rozumie się przez to czynności obejmujące fiskalizację kas, ich naprawy i konserwację oraz przeglądy techniczne prowadzone zgodnie z przepisami rozporządzenia oraz przepisami wydanymi na podstawie art. 111 ust. 9 ustawy.

Rozdział 2

Sposób prowadzenia przez podatników ewidencji oraz warunki używania kas rejestrujących

§ 3. [Zwroty towarów, reklamacje, zaliczki]

1. Podatnicy prowadzą ewidencję każdej sprzedaży, w tym sprzedaży zwolnionej, wyłączając przy użyciu kas, które mają potwierdzenie, że kasa spełnia funkcje wymienione w art. 111 ust. 6a ustawy oraz kryteria i warunki techniczne określone w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ust. 9 ustawy.

2. Otrzymanie przed dokonaniem sprzedaży całości lub części należności (zapłaty) podlega ewidencjonowaniu z chwilą jej otrzymania.

3. Nie ewidencjonuje się zwrotów towarów i uznanych reklamacji towarów i usług.

4. Zwroty towarów i uznane reklamacje towarów i usług, które skutkują zwrotem całości lub części należności (zapłaty) z tytułu sprzedaży, ujmuje się w odrębnej ewidencji zawierającej:

- 1) datę sprzedaży;
- 2) nazwę towaru lub usługi pozwalającą na jednoznaczną ich identyfikację i ewentualnie opis towaru lub usługi stanowiący rozwinięcie tej nazwy;
- 3) termin dokonania zwrotu towaru lub reklamacji towaru lub usługi;
- 4) wartość brutto zwracanego towaru lub wartość brutto towaru lub usługi będących przedmiotem reklamacji oraz wartość podatku należnego – w przypadku zwrotu całości należności z tytułu sprzedaży;
- 5) zwracaną kwotę (brutto) oraz odpowiadającą jej wartość podatku należnego – w przypadku zwrotu części należności z tytułu sprzedaży;
- 6) dokument potwierdzający dokonanie sprzedaży;
- 7) protokół przyjęcia zwrotu towaru lub reklamacji towaru lub usługi podpisany przez sprzedawcę i nabywcę.

5. W przypadku wystąpienia oczywistej pomyłki w ewidencji podatnik dokonuje niezwłocznie jej korekty przez ujęcie w odrębnej ewidencji:

- 1) błędnie zaewidencjonowanej sprzedaży (wartość sprzedaży brutto i wartość podatku należnego);

2) krótkiego opisu przyczyny i okoliczności popełnienia pomyłki oraz dołączenie oryginału paragonu fiskalnego dokumentującego sprzedaż, przy której nastąpiła oczywista pomyłka.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, podatnik ewidencjonuje przy zastosowaniu kasy sprzedaż w prawidłowej wysokości.

§ 4. [Ewidencjonowanie sprzedaży zwolnionej]

Podatnicy, o których mowa w art. 111 ust. 5 ustawy, ewidencjonują wartość sprzedaży jako sprzedaż zwolnioną.

§ 5. [Ewidencjonowanie sprzedaży zleconej]

1. Podatnik, który ma obowiązek prowadzenia ewidencji, zlecając wykonywanie sprzedaży innemu podmiotowi, przekazuje kasę powierzoną lub zobowiązuje go do prowadzenia ewidencji na swoją rzecz lub w swoim imieniu przy zastosowaniu kasy własnej tego podmiotu.

2. W przypadku gdy inny podmiot obowiązany jest również do prowadzenia ewidencji własnej sprzedaży, ewidencjonuje na potrzeby obliczenia osiąganego przez siebie obrotu oraz kwot podatku należnego całą wartość sprzedaży własnej i prowadzonej na rzecz lub w imieniu innych podatników.

3. Przekazanie innemu podmiotowi kasy powierzonej w celu prowadzenia ewidencji lub zobowiązanie innego podmiotu do prowadzenia tej ewidencji przy zastosowaniu kasy własnej, następuje na podstawie umowy zawartej w formie pisemnej.

§ 6. [Obowiązki sprzedawców]

1. Podatnicy, prowadząc ewidencję:

- 1) wydają nabywcy, bez jego żądania, paragon fiskalny;
- 2) dokonują po fiskalizacji kasy wyłącznie sprzedaży w trybie fiskalnym i nie dokonują sprzedaży ewidencjonowanej przy zastosowaniu kasy po jej fiskalizacji w żadnym innym trybie, w tym w trybie szkoleniowym;
- 3) sporządzają raport fiskalny dobowy po zakończeniu sprzedaży za dany dzień, nie później jednak niż przed dokonaniem pierwszej sprzedaży w dniu następnym;
- 4) sporządzają raport fiskalny okresowy (miesięczny) po zakończeniu sprzedaży za dany miesiąc, w terminie do 25. dnia miesiąca następującego po danym miesiącu;

5) stosują oznaczenia literowe od „A” do „G” do przyporządkowania stawki podatku do nazw towarów i usług, przy czym:

- a) literze „A” jest przyporządkowana stawka podstawowa podatku,
- b) literom od „B” do „G” odpowiadają pozostałe stawki podatku stosowane na poszczególne towary i usługi oraz zwolnienie od podatku;

6) przyporządkowują dowolną wolną literę, z wyjątkiem litery „A”, wartości 0% (tzw. zero techniczne) w przypadku sprzedaży opodatkowanej, o której mowa w art. 119 ust. 1 lub art. 120 ust. 4 ustawy; przyporządkowanie odpowiedniej litery dla tego rodzaju sprzedaży odnotowuje serwisant w książce kasy;

7) dokonują wydruku wszystkich emitowanych przez kasę dokumentów i w przypadku kas innych niż z elektronicznym zapisem kopii, kopii tych dokumentów na taśmie papierowej;

8) przechowują kopie dokumentów fiskalnych przez okres wymagany w ustawie oraz w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2012 r. poz. 749, z późn. zm.) zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013 r. poz. 330).

2. Podatnicy stosujący kasy, które rozliczają więcej niż jedną transakcję w jednym czasie, zamykają wszystkie rozpoczęte w ciągu danej doby transakcje przed wykonaniem raportu fiskalnego dobowego.

§ 7. [Kasy rejestrujące w taksówkach]

1. Podatnicy w zakresie świadczonych przez nich usług przewozu osób i ich bagażu podręcznego taksówkami stosują kasy, które uzyskały potwierdzenie spełnienia kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy o zastosowaniu specjalnym, przeznaczone do ewidencji obrotu i kwot podatku związanych ze świadczeniem usług przewozu osób i ich bagażu podręcznego taksówkami, z tym że jeżeli w potwierdzeniu wskazano, że dana kasa jest przeznaczona do współpracy z taksometrami określonego typu, podatnik musi spełnić te warunki.

2. Jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podatnicy świadczący usługi przewozu osób

i ich bagażu podręcznego taksówkami nie są obowiązani do rozliczania się według wskazań taksometru, stosując kasy wyposażone również w funkcję związaną ze stosowaniem cen umownych indywidualnie negocjowanych.

§ 8. [Paragon fiskalny]

1. Paragon fiskalny zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę podatnika, adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestających – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika;
- 2) numer identyfikacji podatkowej podatnika (NIP);
- 3) numer kolejny wydruku;
- 4) datę oraz godzinę i minutę sprzedaży;
- 5) oznaczenie „PARAGON FISKALNY”;
- 6) nazwę towaru lub usługi pozwalającą na jednoznaczny ich identyfikację;
- 7) cenę jednostkową towaru lub usługi;
- 8) ilość i wartość sumaryczną sprzedaży danego towaru lub usługi z oznaczeniem literowym przypisanej stawki podatku;
- 9) wartość rabatów lub narzutów, o ile występują;
- 10) wartość sprzedaży brutto i kwoty podatku według poszczególnych stawek podatku po uwzględnieniu rabatów lub narzutów;
- 11) wartość sprzedaży zwolnionej od podatku;
- 12) łączną kwotę podatku;
- 13) łączną kwotę sprzedaży brutto;
- 14) oznaczenie waluty, w której rejestrowana jest sprzedaż, przynajmniej przy łącznej kwocie sprzedaży brutto;
- 15) kolejny numer paragonu fiskalnego;
- 16) numer kasy i oznaczenie kasjera – przy więcej niż jednym stanowisku kasowym;
- 17) numer identyfikacji podatkowej nabywcy (NIP nabywcy) – na żądanie nabywcy;
- 18) logo fiskalne i numer unikatowy kasy.

2. Paragon fiskalny musi być czytelny i umożliwić nabywcy sprawdzenie prawidłowości dokonanej transakcji. Paragon fiskalny może zawierać w miejscu określonym dla nazwy, o której mowa w ust. 1 pkt 6, również opis towaru lub usługi stanowiący rozwinięcie tej nazwy.

3. Informacje zawarte na paragonie fiskalnym powinny znajdować się w kolejności określonej w ust. 1, z wyjątkiem informacji o dacie oraz godzinie i minucie sprzedaży, a logo

fiskalne i numer unikatowy kasy muszą być umieszczone centralnie w ostatniej linii paragonu fiskalnego.

§ 9. [Paragon fiskalny w kasach specjalnych]

1. Paragon fiskalny drukowany przez kasę o zastosowaniu specjalnym przeznaczoną do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług przewozu osób i ich bagażu podręcznego taksówkami zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę podatnika oraz adres jego zamieszkania lub siedziby;
- 2) numer identyfikacji podatkowej podatnika (NIP);
- 3) numer kolejny wydruku;
- 4) numer rejestracyjny i numer boczny taksówki;
- 5) datę wykonania usługi, z określeniem w godzinach i minutach czasu rozpoczęcia i zakończenia kursu;
- 6) oznaczenie „PARAGON FISKALNY”;
- 7) długość drogi przejechanej w czasie kursu;
- 8) jednostkowe opłaty taryfowe wykorzystywane do wyceny kursu łącznie z opłatą za impuls;
- 9) liczbę impulsów i wartość usługi odnoszące się do poszczególnych taryf;
- 10) wartość poszczególnych innych opłat taryfowych;
- 11) wartość rabatów lub narzutów, o ile występują;
- 12) wartość sprzedaży brutto i kwoty podatku według poszczególnych stawek podatku po uwzględnieniu rabatów lub narzutów;
- 13) wartość sprzedaży zwolnionej od podatku;
- 14) łączną kwotę podatku;
- 15) łączną kwotę sprzedaży brutto;
- 16) oznaczenie waluty, w której rejestrowana jest sprzedaż, przynajmniej przy łącznej kwocie sprzedaży brutto;
- 17) kolejny numer paragonu fiskalnego;
- 18) numer identyfikacji podatkowej nabywcy (NIP nabywcy) – na żądanie nabywcy;
- 19) logo fiskalne i numer unikatowy kasy.

2. W przypadku kasy wyposażonej również w funkcję związaną ze stosowaniem cen umownych indywidualnie negocjowanych, o której mowa w § 7 ust. 2, paragon fiskalny, oprócz danych wymienionych w ust. 1, związanych z wy-

ceną kursu według wskazań taksometru, zawiera także:

- 1) cenę uzgodnioną do zapłaty i kwotę podatku podlegające ewidencji w pamięci fiskalnej kasy;
- 2) imię i nazwisko lub nazwę albo nazwę skróconą nabywcy usługi oraz jego adres;
- 3) miejsce rozpoczęcia i zakończenia kursu, z tym że w przypadku gdy kurs skończył się w miejscu jego rozpoczęcia, należy podać nazwę głównych miejscowości objętych trasą kursu.

3. Dane, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, mogą być na oryginale i kopii paragonu fiskalnego wpisane ręcznie w odpowiednich miejscach oznaczonych na tym paragonie fiskalnym, a fakt wręczenia paragonu fiskalnego nabywcy usługi powinien być przez niego potwierdzony czytelnym podpisem na kopii paragonu fiskalnego.

4. Przepisy ust. 2 pkt 2 i 3 oraz ust. 3 nie dotyczą podatników stosujących kasy z elektronicznym zapisem kopii.

§ 10. [Paragon – transport pasażerski]

Paragon fiskalny drukowany przez kasę o zastosowaniu specjalnym przeznaczoną do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług w zakresie transportu pasażerskiego zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę podatnika, adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika;
- 2) numer identyfikacji podatkowej podatnika (NIP);
- 3) numer kolejny wydruku;
- 4) datę oraz godzinę i minutę sprzedaży;
- 5) oznaczenie „PARAGON FISKALNY”;
- 6) oznaczenie „BILET” lub „OPŁATA DODATKOWA”;
- 7) rodzaj biletu;
- 8) tytuł ulgi w przypadku biletu ulgowego;
- 9) numer kursu;
- 10) nazwę przystanku początkowego i końcowego lub zakres ważności, lub okres ważności biletu;
- 11) cenę jednostkową usługi;
- 12) wartość ulgi w przypadku biletu ulgowego;

- 13) liczbę i wartość sumaryczną sprzedaży danej usługi, z oznaczeniem literowym przypisanej stawki podatku;
- 14) wartość rabatów lub narzutów, o ile występują;
- 15) wartość sprzedaży brutto i kwoty podatku według poszczególnych stawek podatku, po uwzględnieniu rabatów lub narzutów;
- 16) wartość sprzedaży zwolnionej od podatku;
- 17) łączną kwotę podatku;
- 18) łączną kwotę sprzedaży brutto;
- 19) oznaczenie waluty, w której rejestrowana jest sprzedaż, przynajmniej przy łącznej kwocie sprzedaży brutto;
- 20) kolejny numer paragonu fiskalnego;
- 21) imię i nazwisko posiadacza biletu w przypadku biletów okresowych imiennych;
- 22) logo fiskalne i numer unikatowy kasy.

§ 11. [Raporty fiskalne]

1. Raport fiskalny dobowy zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę podatnika, adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika;
- 2) numer identyfikacji podatkowej podatnika (NIP);
- 3) numer kolejny wydruku;
- 4) datę i czas wykonania raportu fiskalnego dobowego;
- 5) oznaczenie umieszczone centralnie „RAPORT FISKALNY DOBOWY”;
- 6) oznaczenie daty i czasu rozpoczęcia i zakończenia sprzedaży objętej raportem fiskalnym dobowym;
- 7) kolejny numer raportu fiskalnego dobowego;
- 8) określenie literowe od „A” do „G” wraz z przypisanymi stawkami podatku VAT, przy czym literze „A” przyporządkowana jest stawka podstawowa podatku, literom od „B” do „G” przyporządkowane są pozostałe stawki podatku VAT oraz zwolnienie od podatku;
- 9) osobno dla paragonów i faktur wartości sprzedaży bez podatku (netto) według poszczególnych stawek podatku, wartości sprzedaży zwolnionej od podatku, kwoty podatku według poszczególnych stawek;

- 10) łączną kwotę podatku;
 - 11) łączną wartość sprzedaży brutto;
 - 12) liczbę awaryjnych zerowań pamięci operacyjnej wykonanych od ostatniego raportu fiskalnego dobowego oraz kolejne numery wykonanych awaryjnych zerowań pamięci operacyjnej, daty i czas ich wykonania oraz przy każdym z zerowań oznaczenie literą „Z” – zerowanie zewnętrzne lub literą „W” – zerowanie wewnętrzne oraz symbolem „*” w przypadku rejestrowania sprzedaży pomiędzy wykonaniem poprzedniego raportu fiskalnego dobowego lub awaryjnego zerowania pamięci operacyjnej a wykonaniem opisywanego zerowania;
 - 13) oznaczenie „WYKONANO ZMIANY W BAZIE TOWAROWEJ” oraz łączną liczbę zmian dla bazy obejmujących dodanie towaru, usunięcie towaru i zmianę przypisaną do towaru stawki podatkowej;
 - 14) łączną liczbę paragonów fiskalnych anulowanych;
 - 15) wartość paragonów fiskalnych anulowanych;
 - 16) łączną liczbę paragonów fiskalnych;
 - 17) łączną liczbę faktur;
 - 18) łączną liczbę pozycji sumowaną od pkt 5 do pkt 17;
 - 19) opis „WALUTA EWIDENCYJNA” i symbol waluty ewidencyjnej;
 - 20) dla kas z elektronicznym zapisem kopii wydruków sumy narastająco z raportu na raport wartości kwot podatku według stawek z uwzględnieniem zerowania tych kwot i naliczania ponownie po zmianie waluty ewidencyjnej oraz łączną, narastającą wartość sprzedaży brutto;
 - 21) dla kas z funkcją rozliczania receipt refundowanych oznaczenie „ILOŚĆ WYCEN” oraz liczbę wycen wykonanych od ostatniego raportu fiskalnego dobowego;
 - 22) dla kas z funkcją rozliczania receipt refundowanych oznaczenie „OPŁATA” oraz łączną kwotę brutto zarejestrowanej sprzedaży pomniejszoną o zniżki i refundacje;
 - 23) numer kasy, w przypadku gdy jest więcej niż jedno stanowisko kasowe;
 - 24) oznaczenie kasjera;
 - 25) dla kas z elektronicznym zapisem kopii wydruków umieszczony centralnie numer kontrolny wyznaczony na podstawie zawartości tekstowej raportu fiskalnego dobowego;
 - 26) umieszczone centralnie logo fiskalne i numer unikatowy;
 - 27) dla kas z elektronicznym zapisem kopii wydruków umieszczony centralnie skrót kryptograficzny, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ust. 9 ustawy.
2. Informacje zawarte w raporcie fiskalnym dobowym powinny znajdować się w kolejności określonej w ust. 1, z wyjątkiem informacji o dacie i czasie wykonania raportu fiskalnego dobowego.
- § 12. [Zaokrąglanie]**
1. Kwoty wykazywane na paragonie i w raporcie fiskalnym dobowym zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
 2. Do oznaczania skrótów nazw walut stosuje się oznaczenia skrótów nazw walut stosowane przez Narodowy Bank Polski.
- § 13. [Rozpoczęcie ewidencjonowania]**
1. Rozpoczęcie prowadzenia ewidencji przez podatnika poprzedzone jest:
 - 1) złożeniem zawiadomienia do właściwego naczelnika urzędu skarbowego, że będzie przez niego prowadzona ewidencja przy zastosowaniu kasy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia – w celu odliczenia lub zwrotu kwoty wydatkowanej na zakup kasy; zawiadomienie zawiera informację o liczbie kas i miejscu (adresie) ich używania;
 - 2) dokonaniem fiskalizacji kasy.
 2. W przypadku podatnika, który zamierza stosować do prowadzenia ewidencji jedną kasę, zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, może być dokonane na formularzu zgłoszenia przez podatnika danych dotyczących kasy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.
 3. Fiskalizacja dokonywana jest przez serwisanta kas przez jednokrotne i niepowtarzalne uaktywnienie trybu fiskalnego pracy kasy z równoczesnym wpisaniem numeru identyfikacji podatkowej podatnika (NIP) do pamięci fiskalnej.

4. Fiskalizacja potwierdzona jest wykonaniem raportu fiskalnego dobowego. Wydruk raportu fiskalnego dobowego dołączany jest do książki kasy.

5. W terminie 7 dni od dnia fiskalizacji kasy podatnik składa do właściwego naczelnika urzędu skarbowego zgłoszenie danych dotyczących kasy, w celu otrzymania numeru ewidencyjnego.

6. Wzór zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5, stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 14. [Obowiązki sprzedawcy]

1. Podatnicy stosujący kasy:

- 1) dokonują weryfikacji poprawności pracy kasy, ze szczególnym uwzględnieniem prawidłowego zaprogramowania nazw towarów i usług, wartości stawek podatkowych, waluty ewidencyjnej wraz z jej symbolem i wartością przelicznika, wskazań daty i czasu oraz właściwego przyporządkowania nazw towarów do stawek podatku;
- 2) niezwłocznie zgłaszają podmiotowi prowadzącemu serwis główny lub podmiotowi prowadzącemu serwis kas każdą nieprawidłowość w pracy kasy;
- 3) udostępniają kasy do kontroli stanu nienaruszalności kasy i prawidłowości jej pracy na każde żądanie właściwych organów;
- 4) zgłaszają kasy do obowiązkowego przeglądu technicznego do podmiotu prowadzącego serwis główny lub podmiotu prowadzącego serwis kas, w terminach określonych w § 33;
- 5) nanoszą w książce kasy oraz w sposób trwały na obudowę kasy numer ewidencyjny kasy, który dla kasy oraz książki kasy jest identyczny i nie może być przypisany innym urządzeniom;
- 6) przechowują książkę kasy, a także programy, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ust. 9 ustawy, przez okres użytkowania kasy oraz udostępniają je na żądanie właściwych organów; w przypadku kas stacjonarnych książkę kasy, a także programy przechowuje się w miejscu użytkowania kasy;
- 7) dokonują wpisów przewidzianych do wykonania przez podatnika w książce kasy, jak również umożliwiając dokonanie wpisów

podmiotowi prowadzącemu serwis główny lub podmiotowi prowadzącemu serwis kas;

- 8) powiadamiają niezwłocznie naczelnika urzędu skarbowego o utracie książki kasy;
- 9) występują niezwłocznie do podmiotu prowadzącego serwis główny o wydanie duplikatu książki kasy w przypadku jej utraty.

2. Podatnik stosujący kasy korzysta wyłącznie z serwisu prowadzonego przez podmiot prowadzący serwis główny lub podmiot prowadzący serwis kas.

3. Zmiana podmiotu prowadzącego serwis kas niewynikająca z naruszenia warunków jego prowadzenia może być dokonana, na wniosek podatnika, za zgodą podmiotu prowadzącego serwis główny, z tym że nie może on odmówić zgody na zmianę prowadzącego serwis kas, jeżeli warunki cenowe i miejsca jego świadczenia są korzystniejsze dla podatnika. O dokonanej zmianie podatnik zawiadamia właściwego naczelnika urzędu skarbowego w terminie 7 dni od dnia jej dokonania.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących zmianą właściwego dla podatnika naczelnika urzędu skarbowego, podatnik w terminie 7 dni od dnia wystąpienia tych okoliczności składa do właściwego naczelnika urzędu skarbowego wniosek o zarejestrowanie w prowadzonej przez naczelnika urzędu skarbowego ewidencji kasy, pod dotychczasowym numerem ewidencyjnym kasy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia. Do wniosku podatnik dołącza informację o dotychczas właściwym naczelniku urzędu skarbowego.

5. Podatnik w terminie 7 dni od dnia zmiany miejsca używania kasy informuje o tym właściwego naczelnika urzędu skarbowego, składając zgłoszenie aktualizacyjne danych dotyczących kasy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

6. W przypadku zmiany miejsca używania kasy podatnik zapewnia dokonanie zmiany w książce kasy w zakresie określenia miejsca używania kasy oraz zapewnia dokonanie zmiany danych zapisanych w pamięci kasy dotyczących adresu punktu sprzedaży, w którym po dokonanej zmianie kasa będzie używana.

7. Zmiana miejsca używania kasy nie wymaga odczytania zawartości pamięci fiskalnej kasy.

8. Podatnicy stosujący kasy z elektronicznym zapisem kopii dodatkowo:

- 1) prowadzą bieżącą kontrolę w zakresie prawidłowego i terminowego przekazu danych do archiwizowania;
- 2) stosują urządzenia archiwizujące i informatyczne nośniki danych określone w książce kasy przez producenta krajowego lub podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas;
- 3) stosują autoryzowany przez producenta krajowego lub podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas program archiwizujący, zgodny z kartą kasy, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ust. 9 ustawy.

§ 15. [Zakończenie pracy kasy fiskalnej]

1. W przypadku zakończenia przez kasę pracy w trybie fiskalnym podatnik:

- 1) wykonuje raport fiskalny dobowy i raport fiskalny okresowy (miesięczny);
- 2) składa w terminie 7 dni od dnia zakończenia pracy kasy w trybie fiskalnym wniosek do naczelnika urzędu skarbowego o dokonanie odczytu pamięci fiskalnej kasy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia;
- 3) składa wniosek o wyrejestrowanie kasy z ewidencji prowadzonej przez naczelnika urzędu skarbowego;
- 4) dokonuje przy pomocy serwisanta kasy odczytu zawartości pamięci fiskalnej kasy przez wykonanie raportu rozliczeniowego za cały okres pracy kasy w obecności pracownika urzędu skarbowego.

2. Odczyt, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, powinien być zakończony protokołem z czynności odczytania zawartości pamięci fiskalnej kasy sporządzonym przez pracownika urzędu skarbowego, z zastrzeżeniem § 27. Raport stanowi załącznik do protokołu. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 16. [Wymiana pamięci kasy]

1. W przypadku konieczności wymiany pamięci fiskalnej podatnik dokonuje czynności określonych w § 15 ust. 1 pkt 1, 2 i 4. Przepis § 15 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

2. Po wymianie pamięci fiskalnej podatnik:

- 1) dokonuje fiskalizacji kasy;

- 2) składa zgłoszenie aktualizacyjne danych dotyczących kasy z nowym numerem unikatowym w terminie 7 dni od dnia otrzymania kasy od podmiotu prowadzącego serwis główny, do właściwego naczelnika urzędu skarbowego, według wzoru zgłoszenia aktualizacyjnego stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, książka kasy nie podlega wymianie.

§ 17. [Kradzież kasy]

1. W przypadku utraty kasy w wyniku kradzieży podatnik niezwłocznie powiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego oraz dołącza potwierdzenie zgłoszenia kradzieży wydane przez organy ścigania.

2. W przypadku odzyskania kasy utraconej w wyniku kradzieży podatnik:

- 1) niezwłocznie powiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego oraz
- 2) poddaje, przed jej ponownym zastosowaniem do prowadzenia ewidencji, obowiązkowemu przeglądowi technicznemu, przy czym jej ponowne zastosowanie może nastąpić nie wcześniej niż dnia następnego po dokonaniu tego przeglądu.

3. W przypadku rezygnacji z prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu odzyskanej kasy, utraconej w wyniku kradzieży, podatnik dokonuje czynności określonych w § 15.

4. W przypadku utraty kasy wskutek siły wyższej przepisy ust. 1–3 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 3

Warunki zorganizowania i prowadzenia serwisu kas rejestrujących oraz warunki, które powinny spełniać podmioty prowadzące serwis kas

§ 18. [Serwis główny]

1. Serwis kas organizuje i prowadzi podmiot prowadzący serwis główny.

2. Producent krajowy lub podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas w terminie 30 dni od dnia otrzymania decyzji Prezesa Głównego Urzędu Miar potwierdzającej spełnienie przez dany typ kasy funkcji oraz kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy, przekazuje

ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych informacje na temat zorganizowania serwisu kas (schemat organizacyjny oraz jego rozmieszczenie w kraju).

§ 19. [Serwis dla taksówek]

Serwis kas przeznaczonych do ewidencjonowania obrotów w zakresie usług przewozu osób i ich bagażu podręcznego taksówkami może być prowadzony wyłącznie na terenie miejscowości, w których działają punkty legalizacyjne taksometrów prowadzone zgodnie z przepisami o miarach.

§ 20. [Umowa z serwisem głównym]

Podmiot prowadzący serwis główny może na podstawie umowy pisemnej zlecić (autoryzacja) podmiotowi prowadzącemu serwis kas wykonywanie serwisu kas. Zlecenie nie obejmuje czynności zastrzeżonych dla podmiotu prowadzącego serwis główny.

§ 21. [Obowiązki serwisu]

1. W terminie 7 dni od dnia fiskalizacji kasy podmiot prowadzący serwis główny lub podmiot prowadzący serwis kas składa do właściwego dla podatnika obowiązanego do prowadzenia ewidencji naczelnika urzędu skarbowego zgłoszenie danych dotyczących kasy.

2. Wzór zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 5 do rozporządzenia.

§ 22. [Dokumentacja]

1. Dokumentację dotyczącą serwisu kas prowadzi podmiot prowadzący serwis główny.

2. Podmiot prowadzący serwis kas przekazuje podmiotowi prowadzącemu serwis główny dokumentację dotyczącą serwisu kas (lub jej kopię), za okresy kwartalne, do 10. dnia miesiąca po zakończeniu kwartału. W przypadku przekazania dokumentacji dotyczącej serwisu kas podmiot prowadzący serwis kas zachowuje jej kopię.

§ 23. [Zasady prowadzenia serwisu]

1. Serwis kas jest wykonywany przy pomocy serwisantów kas.

2. Podmiot prowadzący serwis główny cofa upoważnienie, jeżeli serwisant kas narusza warunki wykonywania serwisu kas lub wykonując taki serwis, umożliwia podatnikowi niezgodne z prawdą, nierzetelne ewidencjonowanie dokonanych transakcji przy zastosowaniu kasy.

3. Podmiot prowadzący serwis główny może cofnąć upoważnienie serwisantowi kas z innych przyczyn niż wskazane w ust. 2.

4. Podmiot prowadzący serwis kas informuje podmiot prowadzący serwis główny o zdarzeniach, o których mowa w ust. 2.

5. Potwierdzeniem upoważnienia serwisanta kas jest ważny identyfikator wydany przez podmiot prowadzący serwis główny, zwany dalej „identyfikatorem”, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do rozporządzenia.

6. Identyfikator wydany serwisantowi kas jest ważny przez rok od daty jego wydania i upoważnia do wykonywania serwisu typu (typów) kas w nim wskazanych.

7. Serwisant kas w trakcie wykonywania serwisu danej kasy legitymuje się identyfikatorem.

8. Do serwisanta kas przepis § 32 stosuje się odpowiednio.

§ 24. [Fiskalizacja]

1. Ingerencji w pamięć fiskalną w zakresie odczytu, o którym mowa w § 27 ust. 2, lub wymiany pamięci fiskalnej dokonuje podmiot prowadzący serwis główny.

2. Serwisant kas nie może dokonać fiskalizacji kasy, która w dniu jej nabycia przez podatnika nie posiadała ważnej decyzji ministra właściwego do spraw finansów publicznych wydanej na podstawie przepisów obowiązujących przed dniem wejścia w życie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące oraz warunków ich stosowania (Dz.U. Nr 212, poz. 1338, z 2010 r. Nr 252, poz. 1694 oraz z 2011 r. Nr 140, poz. 818) lub potwierdzenia, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy.

§ 25. [Obowiązki serwisanta]

1. Serwisant kas dokonuje:

- 1) wpisu swoich danych identyfikacyjnych do książki kasy;
 - 2) chronologicznych wpisów do książki kasy.
2. Informacje o treści wpisów dokonywanych przez serwisanta kas określa wzór książki kasy, a kopie tych informacji należy ująć w prowadzonej dokumentacji serwisu kas.

3. Wpisy w książkę kasy muszą być dokonywane czytelnie, a wpisy o wykonanym serwisie kas

muszą być podpisane przez serwisanta kas i ostemplowane jego pieczęcią.

§ 26. [Serwis kas z elektronicznym zapisem kopii]

1. W przypadku kas z elektronicznym zapisem kopii, serwisant kas po zgłoszeniu przez podatnika sytuacji awaryjnej dotyczącej pamięci podręcznej kasy sporządza protokół według procedury określonej w instrukcji serwisowej kasy. Protokół powinien zawierać: opis sytuacji awaryjnej, przyczyny, ze wskazaniem, czy związane one były z konstrukcją kasy czy z działaniami podatnika.

2. W przypadku ujawnienia przez serwisanta przyczyn awarii związanych z konstrukcją kasy, protokół, o którym mowa w ust. 1, serwisant kas przesyła do podmiotu prowadzącego serwis główny, w celu uzupełnienia go o opinię o przyczynach wystąpienia zdarzenia i o informację o odnotowanej liczbie takich zdarzeń w danym typie kas.

3. Uzupełniony protokół, o którym mowa w ust. 2, podmiot prowadzący serwis główny niezwłocznie przesyła do właściwego dla podatnika naczelnika urzędu skarbowego oraz do Prezesa Głównego Urzędu Miar.

§ 27. [Działania serwisanta]

1. W przypadku gdy serwisant kas, dokonując czynności, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 4, stwierdzi brak możliwości odczytu zawartości pamięci fiskalnej kasy, przesyła niezwłocznie kasę do podmiotu prowadzącego serwis główny w celu dokonania odczytu.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, podmiot prowadzący serwis główny dokonuje odczytu zawartości pamięci fiskalnej kasy, o którym mowa w § 15 ust. 1 pkt 4, i sporządza protokół z czynności odczytania zawartości pamięci fiskalnej kasy. W przypadku gdy podmiot prowadzący serwis główny stwierdzi brak możliwości odczytu zawartości pamięci fiskalnej kasy, w protokole określa przyczyny tej okoliczności.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2, sporządza i podpisuje podmiot prowadzący serwis główny. Protokół musi być sporządzony czytelnie i opatrzony podpisem uprawnionego pracownika i pieczęcią podmiotu prowadzącego serwis główny.

4. Oryginał protokołu, o którym mowa w ust. 2, przesyła się w terminie 7 dni od dnia jego sporządzenia do właściwego dla podatnika naczelnika urzędu skarbowego, a kopię protokołu do podatnika.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 zdanie drugie, kopię protokołu przesyła się do Prezesa Głównego Urzędu Miar.

§ 28. [Duplikat książki kasy]

Podmiot prowadzący serwis główny, na wniosek podatnika, wydaje duplikat książki kasy. Duplikat zawiera na stronie tytułowej napis „DUPLIKAT” oraz wszystkie dotychczasowe wpisy, w szczególności dane dotyczące obowiązkowych przeglądów technicznych.

§ 29. [Zaprzestanie prowadzenia serwisu]

1. Zaprzestanie prowadzenia serwisu kas przez podmiot prowadzący serwis główny, niezależnie od przyczyny, może być dokonane po uprzednim przekazaniu jego prowadzenia podmiotowi przejmującemu ten serwis kas. Przekazanie następuje w drodze umowy sporządzonej w formie pisemnej.

2. Podmiot przekazujący serwis kas przesyła kopię umowy, o której mowa w ust. 1, do właściwego dla siebie naczelnika urzędu skarbowego oraz do ministra właściwego do spraw finansów publicznych, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

§ 30. [Lista serwisantów]

1. Podmiot prowadzący serwis główny prowadzi listę serwisantów kas, którzy są upoważnieni do wykonywania serwisu kas danego typu (typów).

2. Lista, o której mowa w ust. 1, jest na bieżąco aktualizowana i przesyłana wraz z informacją o zakresie zmian, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany, do właściwego dla podmiotu prowadzącego serwis główny naczelnika urzędu skarbowego.

§ 31. [Termin podjęcia działań przez serwis]

1. Serwis kasy musi być podjęty nie później niż w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia awarii kasy przez podatnika, chyba że dokonano innych ustaleń z podatnikiem.

2. Serwisant kas na żądanie właściwego dla podatnika naczelnika urzędu skarbowego niezwłocznie i bezpłatnie dokonuje wyjaśnień dotyczących sposobu używania danej kasy lub dokonuje czynności z zakresu serwisu tej kasy.

3. Podmiot prowadzący serwis główny oraz podmiot prowadzący serwis kas współpracuje ze wskazanymi przez naczelnika urzędu skarbowego pracownikami tego urzędu w zakresie zastosowanych przez producenta krajowego lub podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas procedur pracy kasy, w szczególności pozwalających na sprawdzenie prawidłowości pracy kasy.

4. Serwisant kas wykonuje, na podstawie dokonanego przez podatnika zgłoszenia, obowiązkowy przegląd techniczny kasy w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia.

§ 32. [Osoby uprawnione do prowadzenia serwisu]

Serwis kas stosowanych do prowadzenia przez podatnika ewidencji nie może być prowadzony lub wykonywany przez niego ani przez osobę zatrudnioną przez podatnika na podstawie stosunku pracy, umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub umów o podobnym charakterze.

Rozdział 4

Terminy oraz zakres obowiązkowych przeglądów technicznych kas rejestrujących

§ 33. [Termin przeglądu technicznego]

1. Obowiązkowego przeglądu technicznego kasy dokonuje się nie rzadziej niż co 2 lata, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 17 ust. 2 pkt 2.

2. W przypadku kas o zastosowaniu specjalnym, przeznaczonych do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług przewozu osób i ich bagażu podręcznego taksówkami, obowiązkowego przeglądu dokonuje się nie rzadziej niż w terminach wymaganych do kolejnej legalizacji określonych w odrębnych przepisach o prawnej kontroli metrologicznej dla taksometru używanego do współpracy z kasą przez podatnika, jednak nie rzadziej niż co 25 miesięcy.

3. Na potrzeby stosowania ust. 1 i 2 termin pierwszego, obowiązkowego przeglądu technicznego liczony jest od dnia fiskalizacji kasy.

4. Termin określony w ust. 1 i 2 liczony jest zgodnie z przepisami art. 12 § 3–5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

§ 34. [Przegląd techniczny]

1. Obowiązkowy przegląd techniczny kasy obejmuje sprawdzenie:

- 1) stanu plomb na obudowie kasy, a w przypadku kas bez programu aplikacyjnego (drukarek fiskalnych) – również stanu plomb na module fiskalnym kasy, oraz zgodności ich z zapisem w książce kasy i dokumentacją związaną z wykonywanym serwisem kasy;
- 2) stanu obudowy kasy;
- 3) czytelności dokumentów fiskalnych drukowanych przez kasę;
- 4) programu pracy kasy i programu archiwizującego, jego wersji co do zgodności z zapisami w książce kasy i dokumentacją związaną z wykonywanym serwisem kasy;
- 5) poprawności działania kasy, w szczególności w zakresie emisji dokumentów fiskalnych;
- 6) poprawności działania wyświetlacza klienta;
- 7) stanu pamięci fiskalnej i modułu fiskalnego kasy co do zgodności z dokumentacją związaną z wykonywanym serwisem kasy;
- 8) stanu technicznego akumulatorów lub baterii wewnętrznego zasilania kasy.

2. Obowiązkowy przegląd techniczny kasy obejmuje również:

- 1) wpis jego wyniku do książki kasy;
- 2) dołączenie do książki kasy zaleceń pokontrolnych oraz kopii dokumentu potwierdzającego wykonanie przeglądu technicznego, w szczególności kopii faktury.

Rozdział 5

Przepisy przejściowe i przepis końcowy

§ 35. [Termin stosowania kas rejestrujących]

Podatnicy użytkujący kasy, które zostały nabyte w okresie ważności:

- 1) decyzji ministra właściwego do spraw finansów publicznych wydanej na podstawie przepisów obowiązujących przed dniem wejścia w życie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące oraz warunków ich stosowania, potwierdzenia, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy, wydanego po dniu 1 września 2011 r.

– mogą je nadal stosować do prowadzenia ewidencji po upływie tego okresu, pod warunkiem że kasy te zapewniają prawidłowość rozliczeń podatnika.

§ 36. [Kasy niespełniające wymogów]

Podatnicy użytkujący kasy, o których mowa w § 35 oraz art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo o miarach (Dz.U. Nr 64, poz. 332), nieposiadające możliwości technicznych spełnienia wymagań określonych w rozdziale 2 stosują te przepisy odpowiednio.

§ 37. [Stosowanie zasad obowiązujących do 31 marca 2013 r.]

Do dnia 30 września 2013 r. podatnicy mogą prowadzić ewidencję oraz zapewnić spełnienie warunków używania kas zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 111 ust. 9 ustawy obowiązującymi na dzień 31 marca 2013 r.

§ 38. [Sprzedaż na kasie powierzonej]

1. W przypadku przekazania przez podatnika innemu podmiotowi kasy powierzonej w celu prowadzenia ewidencji lub zobowiązania innego podmiotu do prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kasy własnej tego podmiotu dokonanego przed dniem wejścia w życie rozporządzenia bez zawarcia umowy w formie pisemnej, podatnik zawiera umowę, o której mowa w § 5 ust. 3, w terminie do dnia 1 października 2013 r.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do podatników, o których mowa w § 37, którzy, w okresie od dnia 1 kwietnia 2013 r. do dnia 30 września 2013 r., przekazali kasę powierzoną w celu prowadzenia ewidencji lub zobowiązali inny podmiot do prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kasy własnej, bez zawarcia umowy w formie pisemnej.

§ 39. [Umowa o wykonanie serwisu]

W przypadku zlecenia (autoryzacji) wykonywania serwisu kas dokonanego przed dniem wejścia w życie rozporządzenia bez zawarcia umowy w formie pisemnej, podmiot dokonujący zlecenia (autoryzacji) zawiera umowę, o której mowa w § 20, w terminie do dnia 30 września 2013 r.

§ 40. [Identyfikatory serwisantów]

Identyfikatory wydane przed dniem wejścia w życie rozporządzenia zachowują ważność przez rok od daty ich wydania, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2013 r.

§ 41. [Przekazanie dokumentacji]

Przekazanie przez podmioty prowadzące serwis kas podmiotowi prowadzącemu serwis główny dokumentacji związanej z wykonywanym serwisem za pierwszy kwartał 2013 r. może nastąpić w terminie przewidzianym do przekazania dokumentacji za drugi kwartał 2013 r.

§ 42. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2013 r.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 14 marca 2013 r. (poz. 363)

Załącznik nr 1 [Wzór zawiadomienia]

Dane podatnika

.....
(miejscowość, data).....
(imię i nazwisko/nazwa).....
(adres).....
NIP/REGON

Naczelnik Urzędu Skarbowego

W

ZAWIADOMIENIE

Informuję, że z dniem rozpoczynam ewidencjonowanie przy zastosowaniu następującej liczby kas rejestrujących: (sztuk), w tym (sztuk) kas rezerwowych.

Kasy te będą się znajdować w następujących miejscach*:

- 1) (liczba szt.:)
- 2) (liczba szt.:)
- 3) (liczba szt.:)
- 4) (liczba szt.:)
- 5) (liczba szt.:)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

* Należy podać dokładny adres oraz nazwę placówki, w przypadku kas przenośnych - adres siedziby lub adres zamieszkania podatnika.

Załącznik nr 2 [Wzór – zgłoszenie/aktualizacja przez podatnika danych dotyczących kasy]

ZGŁOSZENIE/AKTUALIZACJA¹⁾ PRZEZ PODATNIKA DANYCH DOTYCZĄCYCH KASY

1. Nr dokumentu:
2. Data przyjęcia dokumentu (dzień, miesiąc, rok):

MIEJSCE SKŁADANIA ZGŁOSZENIA

3. Naczelnik Urzędu Skarbowego:	
4. Ulica:	5. Nr domu:
6. Miejscowość:	7. Kod pocztowy:

DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA

8. Numer identyfikacyjny (NIP):	9. REGON/PESEL:
10. Nazwa/Imię i nazwisko:	

ADRES

11. Kraj:	12. Województwo:	13. Gmina/Dzielnica:
14. Ulica:	15. Nr domu:	16. Nr lokalu:
17. Miejscowość:	18. Kod pocztowy:	19. Poczta:
20. Skrytka pocztowa:	21. Telefon:	22. Adres e-mail:

MIEJSCE INSTALACJI KAS REJESTRUJĄCYCH

Lp.	Adres miejsca instalacji kasy oraz nazwa placówki ²⁾	Typ/model kasy	Numer unikatowy	Numer fabryczny	Data fiskałizacji	Data obowiązku stosowania kasy	Numer ewidencyjny kasy ³⁾

(podpis i pieczęć podatnika)

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.²⁾ W przypadku kas przenośnych - adres siedziby lub adres zamieszkania podatnika.³⁾ W przypadku pierwszego zgłoszenia pole pozostawia się puste.

Załącznik nr 3 [Wzór – wniosek o dokonanie odczytu pamięci fiskalnej kasy]

(miejscowość, data)

Dane podatnika

(imię i nazwisko/nazwa)

(adres)

NIP/REGON

Naczelnik Urzędu Skarbowego

w

ul.

WNIOSEK o dokonanie odczytu pamięci fiskalnej kasy

Proszę o dokonanie odczytu pamięci fiskalnej kasy:

- o numerze unikatowym:
- o numerze fabrycznym:
- o numerze ewidencyjnym:
- sfiskałizowanej w dniu:
- zainstalowanej pod adresem:

w związku z:

1) zakończeniem prowadzenia działalności gospodarczej w dniu;*

2) wymianą pamięci fiskalnej kasy;*

3) zapelnieniem się pamięci fiskalnej kasy w dniu;*

4) inną przyczyną, tj.;*

Oświadczam, że nie korzystałem / korzystałem* z ulgi z tytułu zakupu kasy.

Oświadczam, że kasa była użytkowana krócej niż trzy lata, w związku z tym zwracam ulgę z tytułu zakupu kasy w wysokości: na konto urzędu skarbowego.

(czytelny podpis wnioskodawcy)

* Niepotrzebne skreślić.

**Załącznik nr 4 [Wzór – protokół z czynności odczytania zawartości pamięci
fiskalnej kasy rejestrującej]**

**P R O T O K Ó Ł
Z CZYNNOŚCI ODCZYTANIA ZAWARTOŚCI PAMIĘCI FISKALNEJ
KASY REJESTRUJĄCEJ**

Imię i nazwisko lub nazwa podatnika:

NIP:

Adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika:

Miejsce instalacji kasy:

Nr unikatowy:

Nr fabryczny:

Nr ewidencyjny:

Data fiskalizacji:

Odczyt kasy w związku z (likwidacją działalności gospodarczej, likwidacją (wycofaniem z użytkowania) kasy, wymianą modułu fiskalnego itp.)

.....
w obecności pracownika US:

Po sprawdzeniu całości plomb kasy sporządzony został raport fiskalny:

- rozliczeniowy (powodujący blokowanie działania kasy),

- okresowy.

Łączny raport okresowy (rozliczeniowy)*:

od raportu nr data

do raportu nr data

Sprzedaż opod. PTU A ¹⁾ (... %)	Sprzedaż opod. PTU A ²⁾ (... %)
--	--

Sprzedaż PTU B (...) ³⁾	Sprzedaż PTU B (...) ³⁾
------------------------------------	------------------------------------

Sprzedaż PTU C (...) ³⁾	Sprzedaż PTU C (...) ³⁾
------------------------------------	------------------------------------

Sprzedaż PTU D (...) ³⁾	Sprzedaż PTU D (...) ³⁾
------------------------------------	------------------------------------

Sprzedaż PTU E (...) ³⁾	Sprzedaż PTU E (...) ³⁾
------------------------------------	------------------------------------

Sprzedaż PTU F (...) ³⁾	Sprzedaż PTU F (...) ³⁾
------------------------------------	------------------------------------

Sprzedaż PTU G (...) ³⁾	Sprzedaż PTU G (...) ³⁾
------------------------------------	------------------------------------

PTU A ¹⁾	PTU A ²⁾
---------------------	---------------------

PTU B	PTU B
-------	-------

PTU C	PTU C
-------	-------

PTU D	PTU D
-------	-------

PTU E	PTU E
-------	-------

PTU F	PTU F
-------	-------

Łączna należność:

Łączna kwota PTU:

Liczba zerowań RAM:

Liczba paragonów fiskalnych:

Liczba anulowanych paragonów:

Wartość anulowanych paragonów:

¹⁾ Stawka 22%.

²⁾ Stawka 23%.

³⁾ Należy wpisać przypisaną do litery stawkę podatku VAT lub zwolnienie od podatku.

UWAGI:

.....

.....

Przeglądy techniczne dokonywane w terminach (podać daty przeglądów):

.....

.....

.....

Protokół sporządzono w trzech egzemplarzach, po jednym egzemplarzu otrzymują: użytkownik, wykonujący serwis oraz urząd skarbowy.

.....
(miejscowość, data)

Podpis i pieczęć urzędu skarbowego	Podpis i pieczęć podatnika	Podpis i pieczęć serwisanta kas oraz data wystawienia identyfikatora**

* Niepotrzebne skreślić.

** W przypadku, gdy odczytu zawartości pamięci fiskalnej dokonuje podmiot prowadzący serwis główny - podpis i pieczęć osoby upoważnionej w podmiocie prowadzącym serwis główny.

Załącznik nr 5 [Wzór – zgłoszenie/aktualizacja przez podmiot prowadzący serwis kas lub prowadzący serwis główny danych dotyczących kasy]

ZGŁOSZENIE/AKTUALIZACJA PRZEZ PODMIOT PROWADZĄCY SERWIS KAS LUB PROWADZĄCY SERWIS GŁÓWNY DANYCH DOTYCZĄCYCH KASY¹⁾

1. Nr dokumentu:
2. Data przyjęcia dokumentu (dzień, miesiąc, rok):

MIEJSCE SKŁADANIA ZGŁOSZENIA

3. Naczelnik Urzędu Skarbowego:	
4. Ulica:	5. Nr domu:
6. Miejscowość:	7. Kod pocztowy:

DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU PROWADZĄCEGO SERWIS KAS

8. Nazwa (imię i nazwisko):		
9. Numer identyfikacyjny (NIP):		10. REGON/PESEL:
11. Kraj:	12. Województwo:	13. Gmina/Dzielnica:
14. Ulica:	15. Nr domu:	16. Nr lokalu:
17. Miejscowość:	18. Kod pocztowy:	19. Poczta:
20. Skrytka pocztowa:	21. Telefon:	22. Adres e-mail:

DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU PROWADZĄCEGO SERWIS GŁÓWNY SPRZEDAWANYCH KAS

lp.	Nazwa (imię i nazwisko) oraz adres:	Typ/model kasy:

MIEJSCE INSTALACJI KAS REJESTRUJĄCYCH

Lp.	Dane identyfikacyjne podatnika: nazwa/ imię i nazwisko, NIP, adres siedziby Dokładny adres miejsca instalacji kasy ²⁾	Typ/model kasy	Numer unikatowy	Numer fabryczny	Data fiskalizacji	Uwagi urzędu skarbowego

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko, podpis oraz numer
identyfikatora serwisanta kas)
(pieczęć prowadzącego serwis)

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ W przypadku kas przenośnych - adres siedziby lub adres zamieszkania podatnika.

Załącznik nr 6 [Wzór identyfikatora serwisanta kas rejestrujących]

WZÓR IDENTYFIKATORA SERWISANTA KAS

Awers

IDENTYFIKATOR SERWISANTA KAS REJESTRUJĄCYCH	
	fotografia
..... (numer identyfikatora)	
..... (podpis serwisanta)	

Rewers

..... (imię i nazwisko serwisanta kas)	
..... (typ(y) kasy rejestrującej)	
.....	
..... (adres i pieczęć podmiotu prowadzącego serwis główny lub serwis kas)	
..... (data wystawienia)	
ważność identyfikatora 1 rok	 (pieczęć i podpis osoby upoważnionej w podmiocie prowadzącym serwis główny)

Dopuszcza się zmiany w stosunku do wzoru: formatu, rozmieszczenia zapisów oraz zastosowanych zabezpieczeń dokumentu.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 27 grudnia 2010 r.

w sprawie odliczania i zwrotu kwot wydatkowanych na zakup kas rejestrujących

(j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 163)

Na podstawie art. 111 ust. 7 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa sposób, warunki i tryb odliczania od kwoty podatku należnego (zwrotu) kwoty, o której mowa w art. 111 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”, oraz przypadki, warunki i tryb zwrotu przez podatnika kwot, o których mowa w art. 111 ust. 6 ustawy, oraz inne przypadki naruszenia warunków związanych z ich odliczeniem (zwrotem), powodujące konieczność dokonania przez podatnika zwrotu tych kwot.

§ 2. [Warunki uzyskania ulgi]

1. Odliczenia kwoty, o której mowa w art. 111 ust. 4 ustawy, zwanego dalej „odliczeniem”, lub jej zwrotu można dokonać pod warunkiem:

- 1) złożenia przez podatnika do właściwego naczelnika urzędu skarbowego, przed terminem rozpoczęcia ewidencjonowania obrotu i kwot podatku należnego, pisemnego zgłoszenia o liczbie kas rejestrujących i miejscu (adresie) ich używania, które podatnik zamierza stosować do tego ewidencjonowania;
- 2) rozpoczęcia ewidencjonowania obrotu i kwot podatku należnego nie później niż w obowiązujących terminach, przy użyciu kas rejestrujących nabytych w okresie, kiedy kasy te były objęte ważnym potwierdzeniem, że kasy te spełniają funkcje wymienione w art. 111 ust. 6a ustawy oraz kryteria i warunki techniczne, którym muszą odpowiadać, zwanym dalej „potwierdzeniem”;
- 3) posiadania przez podatnika dowodu zapłaty całej należności za kasę rejestrującą.

2. W przypadku podatników, którzy zamierzają stosować do ewidencjonowania obrotu i kwot podatku należnego jedną kasę rejestrującą, zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, może być dokonane na formularzu zgłoszenia o miejscu instalacji kasy rejestrującej, zgodnie z przepisami dotyczącymi kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące, oraz warunków ich stosowania, jeżeli zgłoszenie to zostało złożone przed terminem obowiązkowego rozpoczęcia ewidencjonowania tych kwot.

§ 3. [Rozliczenie ulgi w deklaracji]

1. Odliczenie może być dokonane w deklaracji podatkowej dla podatku od towarów i usług za okres rozliczeniowy, w którym rozpoczęto ewidencjonowanie obrotu i kwot podatku należnego, lub za okresy następujące po tym okresie rozliczeniowym.

2. Kwota odliczenia w danym okresie rozliczeniowym nie może być wyższa od kwoty różnicy między kwotą podatku należnego a kwotą podatku naliczonego, o których mowa w art. 86 ustawy.

3. W przypadku gdy kwota podatku naliczonego jest większa albo równa kwocie podatku należnego w danym okresie rozliczeniowym, podatnik może otrzymać zwrot kwoty wydatkowanej na zakup kas rejestrujących, z tym że w danym okresie rozliczeniowym kwota zwrotu nie może przekroczyć równowartości:

- 1) 25% kwoty odpowiadającej 90% jej ceny zakupu (bez podatku), nie więcej jednak niż 175 zł – jeżeli podatnik składa deklaracje za okresy miesięczne, lub
- 2) 50% kwoty odpowiadającej 90% jej ceny zakupu (bez podatku), nie więcej jednak niż 350 zł – jeżeli podatnik składa deklaracje za okresy kwartalne.

4. W przypadku podatników rozliczających się w formie ryczałtu, o którym mowa w art. 114 ustawy, kwota odliczenia za dany okres rozlicze-

niowy nie może przekraczać kwoty, która powinna podlegać wpłacie do urzędu skarbowego.

§ 4. [Warunki zwrotu przez podatników korzystających ze zwolnienia]

1. W przypadku podatników, o których mowa w art. 111 ust. 5 ustawy, zwrot kwoty, o której mowa w art. 111 ust. 4 ustawy, jest dokonywany na wniosek podatnika składany do właściwego naczelnika urzędu skarbowego.

2. Wniosek powinien zawierać: imię i nazwisko lub nazwę podatnika, jego dane adresowe oraz numer identyfikacji podatkowej, a w przypadku podatników świadczących usługi przewozów osób i ładunków taksówkami osobowymi i bagażowymi – dodatkowo informację o numerze licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką oraz numerze rejestracyjnym i bocznym taksówki, w której zainstalowano kasę rejestrującą.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, należy dołączyć:

- 1) dane określające imię i nazwisko albo nazwę podmiotu prowadzącego serwis kas, który dokonał fiskalizacji kasy rejestrującej;
- 2) oryginał faktury potwierdzającej zakup kasy rejestrującej wraz z dowodem zapłaty całej należności za kasę rejestrującą;
- 3) informacje o numerze rachunku bankowego podatnika lub jego rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której jest członkiem, na który należy dokonać zwrotu;
- 4) fotokopię świadectwa przeprowadzonej legalizacji ponownej taksometru współpracującego z kasą o zastosowaniu specjalnym służącą do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu tych usług, w tym również zintegrowanego w jednej obudowie z kasą – w przypadku podatników świadczących usługi przewozu osób i ładunków taksówkami osobowymi i bagażowymi.

§ 5. [Kasy rejestrujące zintegrowane z taksometrem]

W przypadku zakupu kas rejestrujących zintegrowanych w jednej obudowie z taksometrem, nabytych w okresie, kiedy kasy te były objęte waż-

nym potwierdzeniem, odliczenia i zwroty, o których mowa w § 3, stosuje się odpowiednio.

§ 6. [Zwrot ulgi]

1. Podatnicy są obowiązani do zwrotu odliczonych lub zwróconych im kwot wydatkowanych na zakup kas rejestrujących, w przypadkach gdy w okresie trzech lat od dnia rozpoczęcia ewidencjonowania:

- 1) zaprzestaną działalności;
- 2) nastąpi otwarcie likwidacji;
- 3) zostanie ogłoszona upadłość;
- 4) nastąpi sprzedaż przedsiębiorstwa lub zakładu (oddziału), a następca prawny nie będzie dokonywał sprzedaży, o której mowa w art. 111 ust. 1 ustawy;
- 5) dokonają odliczenia z naruszeniem warunków, o których mowa w § 2 i 3.

2. Zwrot odliczonych lub zwróconych kwot wydatkowanych na zakup kas rejestrujących w przypadkach, o których mowa w art. 111 ust. 6 ustawy, oraz w przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt 4 i 5, odnosi się tylko do tych kas, których te warunki lub przypadki dotyczyły.

3. Zwrotu odliczonych lub zwróconych kwot wydatkowanych na zakup kas rejestrujących należy dokonać na rachunek właściwego urzędu skarbowego w terminie:

- 1) do 25. dnia miesiąca następującego po:
 - a) miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające dokonanie takiego zwrotu, jeżeli podatnik rozlicza podatek za okresy miesięczne,
 - b) kwartale, w którym powstały okoliczności uzasadniające dokonanie takiego zwrotu, jeżeli podatnik rozlicza podatek za okresy kwartalne;
- 2) do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające dokonanie zwrotu w przypadku podatników, o których mowa w art. 111 ust. 5 ustawy.

§ 7. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 r.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW

z dnia 20 grudnia 2017 r.

w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących

(Dz.U. z 2017 r. poz. 2454)

Na podstawie art. 111 ust. 8 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres przedmiotowy]

Rozporządzenie określa zwolnienia na czas określony niektórych grup podatników i niektórych czynności z obowiązku prowadzenia ewidencji obrotu i kwot podatku należnego przy zastosowaniu kas rejestrujących, zwanego dalej „ewidencjonowaniem”, oraz warunki korzystania ze zwolnienia.

§ 2. [Czynności zwolnione z obowiązku ewidencjonowania]

1. Zwalnia się z obowiązku ewidencjonowania w danym roku podatkowym, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2018 r., czynności wymienione w załączniku do rozporządzenia.

2. W odniesieniu do niektórych czynności wymienionych w załączniku do rozporządzenia zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, stosuje się zgodnie z warunkami określonymi w tym załączniku.

§ 3. [Podatnicy zwolnieni z obowiązku ewidencjonowania]

1. Zwalnia się z obowiązku ewidencjonowania w danym roku podatkowym, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2018 r.:

- 1) podatników, u których obrót zrealizowany na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych nie przekroczył w poprzednim roku podatkowym kwoty 20 000 zł, a w przypadku podatników rozpoczynających w poprzednim roku podatkowym dostawę towarów lub świadczenie usług na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych, jeżeli obrót z tego tytułu nie przekroczył, w proporcji do okresu wykonywania tych

czynności w poprzednim roku podatkowym, kwoty 20 000 zł;

- 2) podatników rozpoczynających po dniu 31 grudnia 2017 r. dostawę towarów lub świadczenie usług na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych, jeżeli przewidywany przez podatnika obrót z tego tytułu nie przekroczy, w proporcji do okresu wykonywania tych czynności w danym roku podatkowym, kwoty 20 000 zł;
- 3) podatników, którzy dokonują dostawy towarów lub świadczą usługi zwolnione z obowiązku ewidencjonowania, wymienione w części I załącznika do rozporządzenia, w przypadku gdy udział obrotu z tytułu czynności zwolnionych z obowiązku ewidencjonowania, wymienionych w części I załącznika do rozporządzenia, w całkowitym obrocie podatnika realizowanym na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych, zwany dalej „udziałem procentowym obrotu”, był w poprzednim roku podatkowym wyższy niż 80%;
- 4) podatników rozpoczynających po dniu 31 grudnia 2017 r. dostawę towarów lub świadczenie usług na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych, jeżeli przewidywany przez podatnika udział procentowy obrotu:
 - a) za okres pierwszych sześciu miesięcy wykonywania tych czynności,
 - b) za okres do końca roku, w przypadku gdy okres wykonywania tych czynności w roku podatkowym jest krótszy niż sześć miesięcy– będzie wyższy niż 80%;
- 5) jednostki samorządu terytorialnego w zakresie czynności wykonywanych przez ich jednostki organizacyjne, o których mowa

w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz.U. poz. 1454 i 1948):

- a) które na dzień 31 grudnia 2016 r. korzystały ze zwolnienia, o którym mowa w art. 8 ust. 2 tej ustawy, albo
- b) jeżeli ich jednostki organizacyjne na dzień 31 grudnia 2016 r. korzystały ze zwolnienia z takiego obowiązku.

2. Zwolnienia z obowiązku ewidencjonowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, nie stosuje się do podatników, którzy w poprzednim roku podatkowym byli obowiązani do ewidencjonowania lub przestali spełniać warunki do zwolnienia z obowiązku ewidencjonowania.

3. Zwolnienia z obowiązku ewidencjonowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, nie stosuje się do podatników, którzy w pierwszym lub drugim półroczu poprzedniego roku podatkowego osiągnęli udział procentowy obrotu równy 80% albo niższy niż 80%.

4. Na potrzeby stosowania zwolnienia, o którym mowa w ust. 1, nie uwzględnia się zrealizowanego lub przewidywanego obrotu z tytułu czynności, o których mowa w poz. 37 i 50 załącznika do rozporządzenia.

§ 4. [Wyłączenia zwolnień]

1. Zwolnień z obowiązku ewidencjonowania, o których mowa w § 2 i § 3, nie stosuje się w przypadku:

- 1) dostawy:
 - a) gazu płynnego,
 - b) części do silników (PKWiU 28.11.4),
 - c) silników spalinowych wewnętrznego spalania w rodzaju stosowanych do napędu pojazdów (PKWiU 29.10.1),
 - d) nadwozi do pojazdów silnikowych (PKWiU 29.20.1),
 - e) przyczep i naczep; kontenerów (PKWiU 29.20.2),

- f) części przyczep, naczep i pozostałych pojazdów bez napędu mechanicznego (PKWiU 29.20.30.0),
 - g) części i akcesoriów do pojazdów silnikowych (z wyłączeniem motocykli), gdzie indziej niesklasyfikowanych (PKWiU 29.32.30.0),
 - h) silników spalinowych tłokowych wewnętrznego spalania w rodzaju stosowanych w motocyklach (PKWiU 30.91.3),
 - i) sprzętu radiowego, telewizyjnego i telekomunikacyjnego, z wyłączeniem lamp elektronowych i innych elementów elektronicznych oraz części do aparatów i urządzeń do operowania dźwiękiem i obrazem, anten (PKWiU ex 26 i ex 27.90),
 - j) sprzętu fotograficznego, z wyłączeniem części i akcesoriów do sprzętu i wyposażenia fotograficznego (PKWiU ex 26.70.1),
 - k) wyrobów z metali szlachetnych lub z udziałem tych metali, których dostawa nie może korzystać ze zwolnienia od podatku, o którym mowa w art. 113 ust. 1 i 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”,
 - l) zapisanych i niezapisanych nośników danych cyfrowych i analogowych,
 - m) wyrobów przeznaczonych do użycia, oferowanych na sprzedaż lub używanych jako paliwa silnikowe albo jako dodatki lub domieszki do paliw silnikowych, bez względu na symbol PKWiU,
 - n) wyrobów tytoniowych (PKWiU 12.00), napojów alkoholowych o zawartości alkoholu powyżej 1,2% oraz napojów alkoholowych będących mieszaniną piwa i napojów bezalkoholowych, w których zawartość alkoholu przekracza 0,5%, bez względu na symbol PKWiU, z wyłączeniem towarów dostarczanych na pokładach samolotów,
 - o) perfum i wód toaletowych (PKWiU 20.42.11.0), z wyłączeniem towarów dostarczanych na pokładach samolotów;
- 2) świadczenia usług:

- a) przewozów pasażerskich w samochodowej komunikacji, z wyłączeniem przewozów wymienionych w poz. 15 i 16 załącznika do rozporządzenia,
- b) przewozu osób oraz ich bagażu podręcznego taksówkami,
- c) naprawy pojazdów silnikowych oraz motorowerów (w tym naprawy opon, ich zakładania, bieżnikowania i regenerowania),
- d) w zakresie wymiany opon lub kół dla pojazdów silnikowych oraz motorowerów,
- e) w zakresie badań i przeglądów technicznych pojazdów,
- f) w zakresie opieki medycznej świadczonej przez lekarzy i lekarzy dentystów, z wyłączeniem usług świadczonych przez osoby wymienione w poz. 51 załącznika do rozporządzenia,
- g) prawniczych, z wyłączeniem usług określonych w poz. 28 załącznika do rozporządzenia,
- h) doradztwa podatkowego,
- i) związanych z żywnością (PKWiU 56), wyłącznie:
 - świadczonych przez stacjonarne placówki gastronomiczne, w tym również sezonowo, oraz
 - usług przygotowywania żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering),
- j) fryzjerskich, kosmetycznych i kosmetycznych,
- k) kulturalnych i rozrywkowych – wyłącznie w zakresie wstępu na przedstawienia cyrkowe,
- l) związanych z rozrywką i rekreacją – wyłącznie w zakresie wstępu do wesołych miasteczek, parków rozrywki, na dyskoteki, sale taneczne,
- m) w zakresie wymiany walut, z wyłączeniem usług świadczonych przez banki i spółdzielcze kasy oszczędnościowo-kredytowe.

2. Przepisu ust. 1 pkt 1 nie stosuje się do dostawy towarów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b–l, będącej dostawą towarów, o której mowa w poz. 36 załącznika do rozporządzenia.

3. Przepisu ust. 1 pkt 2 nie stosuje się do świadczenia usług:

- 1) zgodnie z warunkami określonymi w poz. 36 załącznika do rozporządzenia przez podatnika, o którym mowa w art. 8 ust. 2a ustawy;
- 2) o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. f–h oraz m, jeżeli świadczenie tych usług zgodnie z warunkami określonymi w poz. 39 załącznika do rozporządzenia ma miejsce wyłącznie przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, lub których rezultat jest przekazywany wyłącznie przy wykorzystaniu tych środków;
- 3) o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. f, zgodnie z warunkami określonymi w poz. 51 załącznika do rozporządzenia;
- 4) o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. i, na pokładach samolotów lub w sposób określony w poz. 46 załącznika do rozporządzenia.

§ 5. [Utrata mocy zwolnienia]

1. W przypadku podatników korzystających ze zwolnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, zwolnienie to traci moc po upływie dwóch miesięcy następujących po miesiącu, w którym podatnik przekroczył obrót realizowany na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych w kwocie 20 000 zł.

2. W przypadku podatników korzystających ze zwolnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, zwolnienie to traci moc po upływie dwóch miesięcy następujących po miesiącu, w którym podatnik przekroczył obrót z tytułu dostawy towarów lub świadczenia usług na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych, w proporcji do okresu wykonywania tych czynności, w kwocie 20 000 zł.

3. W przypadku podatników korzystających ze zwolnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3, zwolnienie to traci moc po upływie dwóch miesięcy, licząc od końca półrocza danego roku podatkowego, w którym podatnik korzysta z tego zwolnienia, jeżeli w okresie tego półrocza udział procentowy obrotu był równy 80% albo niższy niż 80%, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku podatników korzystających ze zwolnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3, którzy na skutek utraty zwolnienia byłiby obowiązani do rozpoczęcia ewidencjonowania przy zastosowaniu więcej niż 5000 kas, zwolnienie to traci moc po upływie roku, licząc od końca

półroczna danego roku podatkowego, w którym podatnik korzysta z tego zwolnienia, jeżeli w okresie tego półroczna udział procentowy obrotu był równy 80% albo niższy niż 80%.

5. W przypadku podatników korzystających ze zwolnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 lit. a, u których udział procentowy obrotu w okresie pierwszych sześciu miesięcy jest równy 80% albo niższy niż 80%, zwolnienie to traci moc po upływie dwóch miesięcy następujących po miesiącu, w którym upłynął ten okres.

6. W przypadku podatników korzystających ze zwolnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 lit. b, u których udział procentowy obrotu jest za okres do końca roku podatkowego równy 80% albo niższy niż 80%, zwolnienie to traci moc po upływie dwóch miesięcy od zakończenia tego roku podatkowego.

7. W przypadku podatników korzystających ze zwolnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2, zwolnienie to traci moc z chwilą wykonania czynności, o której mowa w § 4.

8. W przypadku gdy przepisy ust. 1–7 przewidują różne terminy utraty mocy zwolnień, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2, zwolnienia te tracą moc w terminie najwcześniejszym.

§ 6. [Rozpoczęcie ewidencjonowania]

1. Podatnicy są obowiązani do rozpoczęcia ewidencjonowania w terminach określonych w § 5 przy zastosowaniu co najmniej 1/5 (w zaokrągleniu w górę do liczb całkowitych) liczby kas rejestrujących, zgłoszonych przez podatnika do naczelnika urzędu skarbowego, zgodnie z art. 111 ust. 4 ustawy. Od pierwszego dnia każdego następnego miesiąca podatnicy są obowiązani zastosować do ewidencjonowania kolejne kasy rejestrujące, w liczbie nie mniejszej niż liczba kas rejestrujących przypadająca do ewidencjonowania w pierwszym miesiącu ewidencjonowania, wynikająca ze zgłoszenia, o którym mowa w art. 111 ust. 4 ustawy.

2. Rozpoczęcie ewidencjonowania na zasadach określonych w ust. 1 przedłuża odpowiednio okres zwolnienia z obowiązku ewidencjonowania w części dotyczącej obrotów realizowanych na stanowiskach kasowych, na których ewidencjonowanie powinno być prowadzone w kolejnych miesiącach.

§ 7. [Wylączenie przepisu § 6]

Przepisu § 6 nie stosuje się do obrotu wynikającego z czynności, o których mowa w § 4.

§ 8. [Przepis przejściowy]

1. W przypadku podatników, którzy przestali spełniać warunki do zwolnienia z obowiązku ewidencjonowania przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, stosuje się terminy rozpoczęcia ewidencjonowania określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących (Dz.U. poz. 2177).

2. W przypadku podatników, którzy:

- 1) nie przestali spełniać warunków do zwolnienia z obowiązku ewidencjonowania przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia oraz
- 2) nie zostali zwolnieni z obowiązku ewidencjonowania na podstawie § 2 i § 3

– zwolnienie z obowiązku ewidencjonowania traci moc z dniem 1 kwietnia 2018 r.

3. W przypadku podatników, którzy przed dniem 1 stycznia 2018 r. rozpoczęli ewidencjonowanie czynności wymienionych w poz. 36, 41 lub 42 załącznika do rozporządzenia, zwolnienia, o którym mowa w § 2, w zakresie tych czynności ewidencjonowanych nie stosuje się.

4. Zwolnienia z obowiązku ewidencjonowania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3, nie stosuje się w przypadku podatników, którzy przed dniem 1 stycznia 2018 r. przestali spełniać warunki do zwolnień, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 i 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących.

§ 9. [Okres przejściowy stosowania zwolnień]

1. W przypadku podatników korzystających ze zwolnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2, którzy:

- 1) po dniu 31 grudnia 2017 r. do dnia 31 marca 2018 r. kontynuują lub rozpoczynają świadczenie usług, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 lit. k–m;
- 2) przed dniem 1 stycznia 2018 r. zaprzestali świadczenia usług, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 lit. k–m, a następnie, po wejściu

w życie rozporządzenia rozpoczną świadczenie tych usług do dnia 31 marca 2018 r. – świadczenie tych usług jest zwolnione z obowiązku ewidencjonowania do dnia 31 marca 2018 r.

2. W przypadku podatników korzystających ze zwolnienia, o którym mowa w poz. 39 załącznika do rozporządzenia lub w § 3 ust. 1 pkt 3 i 4, przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

3. W przypadku podatników rozpoczynających po dniu 31 grudnia 2017 r. do dnia

31 marca 2018 r. świadczenie usług, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 lit. k–m, którzy przed wykonaniem takiej usługi nie dokonywali sprzedaży na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych, świadczenie tych usług jest zwolnione z obowiązku ewidencjonowania do dnia 31 marca 2018 r.

§ 10. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 20 grudnia 2017 r. (poz. 2454)

CZYNNOŚCI ZWOLNIONE Z OBOWIĄZKU EWIDENCJONOWANIA

Poz.	Symbol PKWiU	Czynności zwolnione z obowiązku ewidencjonowania
1	2	3
I. Dostawa towarów lub świadczenie usług, których przedmiotem są następujące towary lub usługi:		
1	ex 01.6	Usługi związane z rolnictwem oraz chowem i hodowlą zwierząt, z wyłączeniem usług weterynaryjnych – z wyjątkiem usług podkuwania koni (PKWiU ex 01.62.10.0)
2	35	Energia elektryczna, paliwa gazowe, para wodna, gorąca woda i powietrze do układów klimatyzacyjnych
3	36	Woda w postaci naturalnej; usługi związane z uzdatnianiem i dostarczaniem wody
4	37	Usługi związane z odprowadzaniem i oczyszczaniem ścieków; osady ze ścieków kanalizacyjnych
5	38.11.1	Usługi związane ze zbieraniem odpadów innych niż niebezpieczne nadających się do recyklingu
6	38.11.2	Usługi związane ze zbieraniem odpadów innych niż niebezpieczne nienadających się do recyklingu
7	38.11.6	Usługi związane z infrastrukturą przeznaczoną do przemieszczania odpadów innych niż niebezpieczne
8	38.12.1	Usługi związane ze zbieraniem odpadów niebezpiecznych
9	38.12.30.0	Usługi związane z infrastrukturą przeznaczoną do przemieszczania odpadów niebezpiecznych nadających się do recyklingu
10	38.21.10.0	Usługi związane z obróbką odpadów innych niż niebezpieczne w celu ich ostatecznego usunięcia
11	38.22.19.0	Usługi związane z przetwarzaniem pozostałych odpadów niebezpiecznych
12	ex 38.22.2	Usługi związane z unieszkodliwianiem odpadów promieniotwórczych i pozostałych odpadów niebezpiecznych z wyłączeniem: – usług zagospodarowania odpadów promieniotwórczych (ponownego przetwarzania paliw i odpadów) (PKWiU ex 38.22.21.0)

1	2	3
13	39	Usługi związane z rekultywacją i pozostałe usługi związane z gospodarką odpadami
14	ex 49.31.10.0	Transport kolejowy pasażerski, miejski i podmiejski – dotyczy wyłącznie przewozów metrem rozkładowych pasażerskich, za które są pobierane ceny ustalone przez gminę (Radę m.st. Warszawy) lub związek komunalny
15	ex 49.31.2	Pozostały transport lądowy pasażerski, miejski i podmiejski – dotyczy wyłącznie przewozów miejskich rozkładowych pasażerskich, innych niż kolejowe, za które są pobierane ceny ustalone przez gminę (Radę m.st. Warszawy) lub związek komunalny
16	ex 49.39.1	Transport lądowy pasażerski, rozkładowy: międzymiastowy i specjalizowany – dotyczy wyłącznie przewozów miejskich rozkładowych pasażerskich, innych niż kolejowe, za które są pobierane ceny ustalone przez gminę (Radę m.st. Warszawy) lub związek komunalny
17	49.39.35.0	Transport drogowy pasażerski pojazdami napędzanymi siłą mięśni ludzkich lub ciągnionymi przez zwierzęta
18	ex 53	Usługi pocztowe i kurierskie – z wyłączeniem usług w zakresie przygotowania oraz dostawy towarów na zamówienie
19	ex 55.10.10.0	Usługi w zakresie noclegów i usługi towarzyszące świadczone przez hotele, motele, pensjonaty i inne obiekty hotelowe – dotyczy wyłącznie usług świadczonych przez obozowiska dla dzieci
20	ex 55.20.19.0	Pozostałe usługi obiektów noclegowych turystycznych i miejsc krótkotrwałego zakwaterowania bez obsługi – dotyczy wyłącznie usług świadczonych przez obozowiska dla dzieci
21	ex 55.90.1	Pozostałe usługi związane z zakwaterowaniem z wyłączeniem PKWiU 55.90.13.0 – dotyczy wyłącznie: usług krótkotrwałego zakwaterowania pozostałych, gdzie indziej niesklasyfikowanych (z wyłączeniem usług hotelarskich i turystycznych), jeżeli świadczenie tych usług w całości zostało udokumentowane fakturą
22	bez względu na symbol PKWiU	Usługi telekomunikacyjne, o których mowa w art. 2 pkt 25a ustawy
23	bez względu na symbol PKWiU	Usługi nadawcze, o których mowa w art. 2 pkt 25b ustawy, pod warunkiem że podatnik świadczy usługi, o których mowa w poz. 22
24	bez względu na symbol PKWiU	Usługi elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 26 ustawy, pod warunkiem że podatnik świadczy usługi, o których mowa w poz. 22
25	ex 64–66	Usługi finansowe i ubezpieczeniowe z wyłączeniem usług w zakresie wymiany walut świadczonych przez inne podmioty niż banki i spółdzielcze kasy oszczędnościowo-kredytowe
26	ex 68.20.1	Wynajem i usługi zarządzania nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi, jeżeli świadczenie tych usług w całości zostało udokumentowane fakturą lub świadczący usługę otrzyma w całości zapłatę za wykonaną czynność za pośrednictwem poczty, banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (odpowiednio

1	2	3
		na rachunek bankowy podatnika lub na rachunek podatnika w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której jest członkiem), a z ewidencji i dowodów dokumentujących zapłatę jednoznacznie wynika, jakiej konkretnie czynności dotyczyła
27	ex 68.3	Usługi związane z obsługą rynku nieruchomości, jeżeli świadczenie tych usług w całości zostało udokumentowane fakturą
28	bez względu na symbol PKWiU	Czynności notarialne
29	bez względu na symbol PKWiU	Usługi wykonywane przez komornika sądowego w ramach czynności egzekucyjnych lub innych czynności przekazanych do kompetencji komornika sądowego na podstawie odrębnych przepisów
30	ex 81	Usługi związane z utrzymaniem porządku w budynkach i zagospodarowywaniem terenów zieleni z wyłączeniem usług związanych z zagospodarowywaniem terenów zieleni (PKWiU 81.30.10.0)
31	84	Usługi administracji publicznej i obrony narodowej; usługi w zakresie obowiązkowych zabezpieczeń społecznych
32	ex 85	Usługi w zakresie edukacji – z wyłączeniem: – usług w zakresie pozaszkolnych form edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKWiU 85.51.10.0), – usług świadczonych przez szkoły tańca i instruktorów tańca (PKWiU 85.52.11.0), – usług świadczonych przez szkoły nauki jazdy (PKWiU 85.53.11)
33	ex 91.01.12.0	Usługi archiwów, wyłącznie usługi administracji publicznej pomocnicze ogólne
34	94	Usługi świadczone przez organizacje członkowskie
35	99	Usługi świadczone przez organizacje i zespoły eksterytorialne
II. Sprzedaż dotycząca szczególnych czynności		
36	Dostawa towarów i świadczenie usług przez podatnika na rzecz jego pracowników oraz przez spółdzielnie mieszkaniowe na rzecz członków lub innych osób, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu lub które są właścicielami lokali położonych w budynkach administrowanych przez spółdzielnie mieszkaniowe, jak również przez wspólnoty mieszkaniowe na rzecz właścicieli lokali	
37	Dostawa nieruchomości	
38	Dostawa towarów w systemie wysyłkowym (pocztą lub przesyłkami kurierskimi), jeżeli dostawca towaru otrzyma w całości zapłatę za wykonaną czynność za pośrednictwem poczty, banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (odpowiednio na rachunek bankowy podatnika lub na rachunek podatnika w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której jest członkiem), a z ewidencji i dowodów dokumentujących zapłatę jednoznacznie wynika, jakiej konkretnie czynności dotyczyła i na czyją rzecz została dokonana (dane nabywcy, w tym jego adres)	
39	Świadczenie usług na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych, jeżeli świadczący usługę otrzyma w całości zapłatę za wykonaną czynność za pośrednictwem poczty, banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (odpowiednio na rachunek bankowy podatnika lub na rachunek podatnika w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-	

1	2	3
	-kredytowej, której jest członkiem), a z ewidencji i dowodów dokumentujących zapłatę jednoznacznie wynika, jakiej konkretnie czynności dotyczyła	
40	Dzierżawa gruntów oraz oddanie gruntów w użytkowanie wieczyste	
41	Dostawa produktów (rzeczy) – dokonywana przy użyciu urządzeń służących do automatycznej sprzedaży, które w systemie bezobsługowym przyjmują należność i wydają towar	
42	Usługi świadczone przy użyciu urządzeń, w tym wydających bilety, obsługiwanych przez klienta, które również w systemie bezobsługowym przyjmują należność: 1) w bilonie lub banknotach, lub 2) w innej formie (bezgotówkowej), jeżeli z ewidencji i dowodów dokumentujących transakcję jednoznacznie wynika, jakiej konkretnie transakcji zapłata dotyczyła	
43	Przyjmowanie przez rewizorów, w przypadku braku odpowiedniego dokumentu przewozu albo dokumentu uprawniającego do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego, należności związanych z wykonywaniem usług przewozu osób oraz przewożonych przez nie rzeczy i zwierząt, a w przypadkach tego wymagających – również opłat dodatkowych (w transporcie kolejowym dotyczy to również należności pobieranych na pokładzie pociągu przez osoby uprawnione do ich poboru na rzecz przewoźnika kolejowego, a w szczególności przez drużyny konduktorskie)	
44	Sprzedaż biletów komunikacji lotniczej oraz posiłków i towarów na pokładach samolotów	
45	Czynności wymienione w art. 7 ust. 1 pkt 5 i ust. 2 oraz w art. 8 ust. 2 ustawy	
46	Usługi stołówek w placówkach wymienionych w art. 43 ust. 9 ustawy, prowadzonych przez te placówki, udostępnianych wyłącznie dla uczniów, studentów i innych podopiecznych oraz nauczycieli i personelu	
47	Dostawa towarów i świadczenie usług, do których ma zastosowanie zwolnienie od podatku wymienione w art. 43 ust. 1 pkt 15 ustawy	
48	Usługi w zakresie transportu osób na rzece Dunajec przez flisaków pienińskich	
49	Dokonywane przez rolników ryczałtowych dostawy produktów rolnych pochodzących z własnej działalności rolniczej lub świadczących usługi rolnicze, korzystających ze zwolnienia od podatku na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy	
50	Dostawa towarów i świadczenie usług, które na podstawie przepisów o podatku dochodowym są zaliczane przez podatnika do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych podlegających amortyzacji, jeżeli czynności te w całości zostały udokumentowane fakturą	
51	Usługi świadczone osobiście przez osoby niewidome, posiadające orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, które prowadzą samodzielnie działalność gospodarczą lub zatrudniają wyłącznie jednego pracownika niewidomego posiadającego orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	

Objaśnienie:

ex – dotyczy wyłącznie danej usługi z danego grupowania.

- 1) Zastosowane symbole grupowań odpowiadają Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług, o której mowa w § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz.U. poz. 1676 oraz z 2017 r. poz. 2453).

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI

z dnia 27 sierpnia 2013 r.

w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące

(Dz.U. z 2013 r. poz. 1076)

Na podstawie art. 111 ust. 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe kryteria i warunki techniczne, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące;
- 2) sposób oznaczania pamięci fiskalnej kas rejestrujących numerami unikatowymi oraz warunki ich przydzielania;
- 3) dokumenty, które powinny być dołączone do kasy rejestrującej przy wprowadzaniu jej do obrotu;
- 4) dane, które powinien zawierać wniosek producenta krajowego albo podmiotu dokonującego wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas rejestrujących o wydanie potwierdzenia wymienionego w art. 111 ust. 6b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”, jak również rodzaje dokumentów, w tym oświadczeń, oraz kas rejestrujących wzorcowych do badań i innych urządzeń, które mają być przedstawione lub dostarczone wraz z wnioskiem;
- 5) okres, na który jest wydawane potwierdzenie, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy;
- 6) zakres badań kas rejestrujących oraz rodzaje danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 111 ust. 6e ustawy.

§ 2. [Definicje]

Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) dokumencie fiskalnym – rozumie się przez to paragon fiskalny, fakturę i raport fiskalny;

- 2) drukarce kasy – rozumie się przez to urządzenie drukujące wszystkie dokumenty dopuszczone programem pracy kasy do druku przez daną kasę;
- 3) fiskalizacji kasy – rozumie się przez to jednokrotną i niepowtarzalną czynność inicjującą pracę modułu fiskalnego kasy z pamięcią fiskalną kasy, zakończoną wydrukiem dobowego raportu fiskalnego;
- 4) kasie – rozumie się przez to kasę rejestrującą;
- 5) kasie z elektronicznym zapisem kopii – rozumie się przez to kasę konstrukcyjnie dostosowaną do sporządzania kopii drukowanych dokumentów fiskalnych i wydruków niefiskalnych w postaci zapisu na informatycznych nośnikach danych;
- 6) logo fiskalnym – rozumie się przez to symbol graficzny, którego wzór określony został w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 7) module fiskalnym kasy – rozumie się przez to urządzenie ewidencjonujące obrót i wyliczające kwoty podatku, a także sterujące w jednoznaczny sposób wydrukiem wszystkich dokumentów drukowanych przez kasę oraz wyświetlaczem kasy;
- 8) numerze identyfikacji podatkowej podatnika (NIP) – rozumie się przez to numer identyfikacji podatkowej podatnika w rozumieniu przepisów o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników;
- 9) numerze kontrolnym – rozumie się przez to skrót kryptograficzny generowany przy wykorzystaniu niesymetrycznego algorytmu kryptograficznego zgodnego z normą PN-ISO/IEC 10118-3:1999 lub podpis niekwalifikowany generowany przez kasę o długości klucza co najmniej 160 bitów, umieszczany na drukowanych przez kasę dokumentach fiskalnych, potwierdzający,

- że dokument został wydrukowany przez daną kasę;
- 10) numerze unikatowym kasy – rozumie się przez to indywidualny i niepowtarzalny numer nadawany pamięci fiskalnej kasy, identyfikujący każdą kasę z zainstalowaną w niej pamięcią fiskalną, który nie może być przypisany innym urządzeniom;
- 11) pamięci fiskalnej – rozumie się przez to urządzenie zawierające elektroniczny nośnik danych, umożliwiające jednokrotny, niezmienny zapis danych pod kontrolą programu pracy kasy, które są nieusuwalne bez zniszczenia samego urządzenia, oraz wielokrotny odczyt tych danych;
- 12) pamięci operacyjnej – rozumie się przez to pamięć wielokrotnego zapisu zawartą w module fiskalnym, pracującą pod kontrolą programu pracy kasy, w której są rejestrowane dane w postaci cyfrowej pochodzące z ewidencji sprzedaży wykonywanych przez kasę, do momentu skasowania tych danych po wykonaniu raportu fiskalnego dobowego lub poprzez procedurę awaryjnego zerowania pamięci operacyjnej niedostępną dla użytkownika kasy;
- 13) pamięci podręcznej – rozumie się przez to pamięć wielokrotnego zapisu zawartą w module fiskalnym kas z elektronicznym zapisem kopii wydruków, pracującą pod kontrolą programu pracy kasy, w której są rejestrowane dane w postaci cyfrowej zawierające elektroniczne kopie dokumentów drukowanych przez kasę, do momentu skasowania tych danych po wykonaniu raportu fiskalnego dobowego i zapisu tych danych na informatycznych nośnikach danych;
- 14) paragonie fiskalnym – rozumie się przez to wydrukowany przez kasę dla nabywcy w momencie sprzedaży dokument potwierdzający dokonaną transakcję sprzedaży;
- 15) paragonie fiskalnym anulowanym – rozumie się przez to wydrukowany przez kasę w momencie sprzedaży dokument potwierdzający niezakończoną transakcję sprzedaży, z oznaczeniem „PARAGON FISKALNY” bez podanej łącznej wartości sprzedaży i bez numeru kolejnego paragonu fiskalnego, zakończony napisem „ANULOWANY”, datą, godziną i minutą wydruku, numerem kasy, oznaczeniem kasjera oraz numerem unikatowym;
- 16) podatku – rozumie się przez to podatek od towarów i usług;
- 17) podatniku – rozumie się przez to podatnika podatku od towarów i usług;
- 18) podmiocie dokonującym wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas – rozumie się przez to osobę prawną, jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej oraz osobę fizyczną mającą siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, która w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej dokonała wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas i wprowadza je do obrotu;
- 19) producencie krajowym – rozumie się przez to osobę prawną, jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej oraz osobę fizyczną mającą siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, która w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wytworzyła i wprowadza do obrotu kasy;
- 20) programie aplikacyjnym – rozumie się przez to program współpracujący z programem pracy kasy, odpowiedzialny za prawidłowe zaprogramowanie funkcji kasy oraz zabezpieczający przed wprowadzeniem do kas funkcji, rozwiązań technicznych i programowych niedopuszczonych programem pracy kasy;
- 21) programie archiwizującym – rozumie się przez to zewnętrzny program umożliwiający w systemach ogólnie dostępnych odczyt, prezentację i sprawdzenie danych zapisanych na informatycznych nośnikach danych;
- 22) programie do odczytu pamięci fiskalnej – rozumie się przez to zewnętrzny program współpracujący z programem pracy kasy umożliwiający w systemach ogólnie dostępnych odczyt, wyświetlenie i wydruk danych zapisanych w pamięci fiskalnej kasy oraz zapisanie na informatycznym nośniku danych raportów fiskalnych okresowych za wyznaczony okres;

- 23) programie pracy kasy – rozumie się przez to program zainstalowany w module fiskalnym, odpowiedzialny za realizację funkcji kasy, zapewniający prawidłowy, jednokrotny i niezmienny zapis wysokości obrotu i kwot podatku w pamięci fiskalnej kasy oraz wydruk dokumentów fiskalnych i wydruków niefiskalnych, a także zapis kopii wydruków na informatycznych nośnikach danych w przypadku kas z elektronicznym zapisem kopii;
- 24) raporcie fiskalnym (dobowym, okresowym, w tym miesięcznym, oraz rozliczeniowym) – rozumie się przez to dokument fiskalny zawierający dane sumaryczne o obrocie i kwotach podatku za daną dobę lub za wybrany okres w ujęciu według poszczególnych stawek podatku oraz sprzedaży zwolnionej od podatku;
- 25) sprzedaży – rozumie się przez to czynności, o których mowa w art. 2 pkt 22 ustawy;
- 26) stawce podstawowej podatku – rozumie się przez to stawkę podatku, o której mowa w art. 41 ust. 1 ustawy, lub stawkę, która na okres przejściowy wskazany w ustawie zastępuje tę stawkę;
- 27) sumie kontrolnej programu – rozumie się przez to unikalny ciąg znaków wyznaczony za pomocą algorytmu zgodnego z normą PN-ISO/IEC 10118-3:1999, z zawartości programu pracy kasy;
- 28) urzędzie skarbowym – rozumie się przez to urząd skarbowy w rozumieniu art. 2 pkt 13 ustawy;
- 29) wydruku niefiskalnym – rozumie się przez to każdy dokument wydrukowany przez kasę inny niż dokument fiskalny.
- 2) kasy bez programu aplikacyjnego (drukarki fiskalne) – kasy sterowane poprzez interfejs komunikacyjny zewnętrzny programem aplikacyjnym, które nie zawierają bazy danych o towarach lub usługach, ale zawierają algorytm weryfikujący zmiany stawek podatkowych przypisanych do nazw towarów lub usług;
- 3) kasy komputerowe – kasy zbudowane na bazie komputera ze standardowym systemem operacyjnym z możliwością współpracy z komputerowym programem aplikacyjnym;
- 4) terminale kasowe – kasy bez programu aplikacyjnego, sterowane komputerowym programem aplikacyjnym uruchomionym na komputerze poza stanowiskiem sprzedaży i stanowiące wraz z nim zamknięty system kasowy;
- 5) kasy o zastosowaniu specjalnym – kasy, których konstrukcja i program pracy kasy uwzględniają szczególne zastosowanie tych kas i odpowiadają dodatkowym kryteriom i warunkom technicznym określonym w rozporządzeniu.

Rozdział 2

Szczegółowe kryteria
i warunki techniczne,
którym muszą odpowiadać kasy

§ 5. [Kryteria, którym muszą odpowiadać kasy]

1. Kasa musi odpowiadać następującym kryteriom:

- 1) zbudowana jest co najmniej z następujących elementów:
 - a) modułu fiskalnego kasy i pamięci fiskalnej,
 - b) drukarki kasy,
 - c) dwóch wyświetlaczy przeznaczonych do odczytu danych o wartości sprzedaży brutto, z których jeden musi zapewniać kupującemu łatwy odczyt wyświetlanej wartości sprzedaży,
 - d) zegara wskazującego datę i czas;
- 2) posiada pamięć fiskalną wbudowaną w miejscu niedostępnym dla użytkownika kasy, umieszczoną w gnieździe związanym nierozłącznie z obudową, zasilanym twardą

§ 3. [System kasowy]

Kasa jest urządzeniem samodzielnym lub może stanowić część składową systemu kasowego.

§ 4. [Rodzaje kas]

Ze względu na konstrukcję, kasy dzieli się na:

- 1) kasy elektroniczne – kasy z programem aplikacyjnym, posiadające własną bazę danych o towarach i usługach z możliwością jej zmiany wyłącznie poprzez zdefiniowaną funkcję niezmiennego programu aplikacyjnego kasy;

- nieprzezroczystą masą oraz zabezpieczoną w sposób powodujący jego zniszczenie w momencie jego naruszenia;
- 3) posiada oprogramowanie identyfikowalne przez wersję programu i sumę kontrolną, które są wyznaczane, weryfikowane, drukowane oraz wyświetlane na wyświetlaczu kasy na żądanie operatora; wyznaczona suma kontrolna musi być porównywana z sumą kontrolną zapisaną w pamięci fiskalnej;
 - 4) zawiera zabezpieczenia uniemożliwiające likwidację zapisów zawartych w ewidencjach i pamięci fiskalnej kasy, w szczególności z powodu braku zasilania;
 - 5) zapewnia rejestrację w pamięci fiskalnej co najmniej 1830 raportów fiskalnych dobowych, 200 awaryjnych zerowań pamięci operacyjnej kasy, 30 zmian stawek podatku;
 - 6) zapewnia sterowanie lokalne zintegrowane z kasą, umożliwiające co najmniej wydruk raportów fiskalnych dobowych i okresowych bez konieczności korzystania z dodatkowych urządzeń;
 - 7) posiada sygnalizację zapisu każdego z 30 ostatnich, możliwych do wykonania, raportów fiskalnych dobowych;
 - 8) posiada zasilanie sieciowo-bateryjne, sieciowo-akumulatorowe, bateryjne lub akumulatorowe, które musi zapewnić wydruk minimum 200 paragonów fiskalnych, każdy o zawartości co najmniej 30 wierszy druku i raportu fiskalnego dobowego, w czasie 48 godzin od momentu zaniku zasilania sieciowego;
 - 9) zawiera rozwiązania konstrukcyjne i w zakresie oprogramowania uniemożliwiające nieuprawnioną ingerencję w dane przetwarzane i rejestrowane przez kasę, a także zabezpieczające przed utratą lub zmianą tych danych w przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnych;
 - 10) nie może zawierać rozwiązań konstrukcyjnych, technicznych i wykonywać funkcji, które mogą prowadzić do nieprawidłowego wyliczania obrotu i kwot podatku;
 - 11) obudowa modułu fiskalnego kasy bez programu aplikacyjnego (drukarki fiskalnej)

musi być zabezpieczona osobną plombą, zakładaną przez producenta krajowego albo podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas; przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio.

2. Program pracy kasy musi być umieszczony we wbudowanej w kasę pamięci umieszczonej w module fiskalnym kasy, zapewniającej niezmiennalność danych na poziomie nie mniejszym od liczby zapisów dokonanych w pamięci typu OTP.

3. Wyświetlacz powinien umożliwiać wyświetlenie znaków w liczbie nie mniejszej niż liczba znaków łącznej wartości sprzedaży brutto.

4. Warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c, nie dotyczy kas, o których mowa w § 4 pkt 2–5, w których funkcję wyświetlacza dla operatora może spełniać monitor komputera.

5. Kasa zainstalowana w urządzeniach automatycznej sprzedaży towarów i usług powinna posiadać co najmniej jeden wyświetlacz, który ma zapewniać kupującemu odczyt wyświetlanej wartości sprzedaży, z zastrzeżeniem § 17 ust. 3.

6. Zmiana wskazań zegara przez użytkownika może być dokonana jedynie po wykonaniu raportu fiskalnego dobowego, a przed rozpoczęciem rejestracji kolejnych sprzedaży, i nie może być większa niż o 2 godziny.

7. Kasa musi uniemożliwiać wykonanie raportu fiskalnego dobowego i okresowego oznaczonego datą i czasem wcześniejszymi niż data i czas ostatniego raportu fiskalnego dobowego zarejestrowanego w pamięci fiskalnej.

8. Dostęp do wnętrza kasy musi być zabezpieczony plombą producenta krajowego albo podmiotu dokonującego wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas, umieszczoną na obudowie kasy w sposób powodujący, że plomba jest nieusuwalna albo ulega zniszczeniu przy usuwaniu; sposób plombowania oraz zamknięcia obudowy kasy musi uniemożliwiać dostęp do elementów wewnętrznych kasy bez usunięcia plomby.

9. W przypadku umieszczenia plomby, o której mowa w ust. 8, przez uprawnionego serwisanta, plomba ta musi być oznaczona cechą identyfikującą tego serwisanta, nadaną przez producenta krajowego albo podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas.

§ 6. [Kasa o zastosowaniu specjalnym]

1. Kasa o zastosowaniu specjalnym przeznaczona do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług przewozu osób oraz ich bagażu podręcznego taksówkami, poza kryteriami określonymi w § 5, musi także odpowiadać następującym kryteriom:

- 1) jest połączona z taksometrem w sposób nierozłączny lub przez system złącza zabezpieczonego przed ingerencją użytkownika kasy lub osób trzecich, zapewniający transmisję danych rejestrowanych przez taksometr do kasy, a odłączenie lub uszkodzenie kasy uniemożliwiające jej działanie musi powodować blokadę działania taksometru najpóźniej po wykonaniu operacji kończących kurs;
- 2) posiada zabezpieczenie dostępu do wnętrza kasy uwzględniające określone odrębnymi przepisami wymagania w zakresie nakładania cech zabezpieczających taksometrów;
- 3) w przypadku kas wyposażonych we wspólną z taksometrem płytę główną – posiada rozwiązania konstrukcyjne umożliwiające wykonanie fiskalizacji bez naruszenia cech zabezpieczających taksometru.

2. W przypadku kasy, o której mowa w ust. 1:

- 1) funkcje wyświetlacza wartości usługi z ewidencjonowanej przez kasę, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 lit. c, może pełnić wyświetlacz zespołu opłat lub zespołu opłat taksometru;
- 2) zamiast zasilania, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 8, kasa musi posiadać zasilanie z instalacji pojazdu samochodowego oraz wewnętrzne zasilanie akumulatorowo-bateryjne, które powinno zapewniać wydrukowanie minimum 20 paragonów fiskalnych, każdy o zawartości 20 wierszy druku, w okresie 8 godzin od zaniku zasilania z instalacji pojazdu samochodowego.

3. Producent krajowy albo podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas umieszcza w książce kasy o zastosowaniu specjalnym zapis o typie taksometru współpracującego z daną kasą.

§ 7. [Warunki techniczne kasy]

Kasa musi odpowiadać następującym warunkom technicznym:

- 1) zawiera w pamięci fiskalnej niezmienny numer unikatowy kasy;
- 2) zapisuje w pamięci fiskalnej co najmniej następujące dane:
 - a) informację o dacie i czasie rozpoczęcia oraz zakończenia pracy w trybie fiskalnym,
 - b) numer identyfikacji podatkowej podatnika (NIP),
 - c) oznaczenia literowe od „A” do „G” służące użytkownikowi kasy do przyporządkowania stawki podatku do nazw towarów i usług, przy czym:
 - literze „A” jest przyporządkowana stawka podstawowa podatku,
 - literom od „B” do „G” odpowiadają pozostałe stawki podatku wprowadzane na poszczególne towary i usługi oraz zwolnienie od podatku,
 - d) wartość sprzedaży bez podatku (netto) według poszczególnych stawek podatku, wartość sprzedaży zwolnionej od podatku, kwoty podatku według poszczególnych stawek podatku, łączną kwotę podatku i łączną wartość sprzedaży brutto,
 - e) numery, daty oraz godziny i minuty każdego z wykonanych raportów fiskalnych dobowych, a także liczbę paragonów fiskalnych objętych raportem oraz liczbę pozycji w raporcie,
 - f) numer, datę oraz godzinę i minutę awaryjnych zerowań pamięci operacyjnej oraz informację o rozpoczęciu ewidencji sprzedaży przed zerowaniem i sposobie jego wykonywania,
 - g) sumę kontrolną programu pracy kasy wraz z oznaczeniem jego wersji,
 - h) liczbę i łączną wartość paragonów anulowanych;
- 3) zapewnia wyświetlenie wartości sprzedaży brutto na wyświetlaczu przeznaczonym do odczytu przez klienta;
- 4) sporządza równocześnie wydruki oryginałów i kopii paragonów fiskalnych dla każdej sprzedaży, z zastrzeżeniem § 19, wydruki

raportów fiskalnych oraz może sporządzać faktury i ich kopie;

- 5) zapisuje w pamięci fiskalnej kasy dane, które muszą być zgodne z danymi zapisanymi na wydrukach raportów fiskalnych dobowych;
- 6) wszystkie dane zapisywane do pamięci fiskalnej muszą być zapisane w postaci zanegowanej.

§ 8. [Komunikacja bezprzewodowa między programem aplikacyjnym a kasą]

W kasach, o których mowa w § 4 pkt 2, komunikacja bezprzewodowa między programem aplikacyjnym a kasą musi być dostępna jedynie poprzez elementy konstrukcyjne i programowe zamknięte w obudowie kasy, i dozwolona jest jedynie za pośrednictwem szyfrowanego kanału komunikacyjnego z wykorzystaniem mechanizmów wzajemnej autoryzacji.

§ 9. [Wymagania dotyczące dokumentów drukowanych i napisów wyświetlanych na wyświetlaczach kasy]

Wszystkie dokumenty drukowane przez kasę i napisy wyświetlane na wyświetlaczach kasy muszą być w języku polskim.

§ 10. [Dane zawarte w wydruku paragonu fiskalnego]

1. Kasa musi umożliwiać wydruk paragonu fiskalnego zawierającego:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę podatnika, adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika;
- 2) numer identyfikacji podatkowej podatnika (NIP);
- 3) numer kolejny wydruku;
- 4) datę oraz godzinę i minutę sprzedaży;
- 5) oznaczenie „PARAGON FISKALNY”;
- 6) nazwę towaru lub usługi pozwalającą na jednoznaczną ich identyfikację i ewentualnie opis towaru lub usługi stanowiący rozwiniecie tej nazwy;
- 7) cenę jednostkową towaru lub usługi;
- 8) ilość i wartość sumaryczną sprzedaży danego towaru lub usługi z oznaczeniem literowym przypisanej stawki podatku;
- 9) wartość rabatów lub narzutów, o ile występują;

- 10) wartość sprzedaży brutto i kwoty podatku według poszczególnych stawek podatku po uwzględnieniu rabatów lub narzutów;
- 11) wartość sprzedaży zwolnionej od podatku;
- 12) łączną kwotę podatku;
- 13) łączną kwotę sprzedaży brutto;
- 14) oznaczenie waluty, w której rejestrowana jest sprzedaż, przynajmniej przy łącznej kwocie sprzedaży brutto;
- 15) kolejny numer paragonu fiskalnego;
- 16) numer kasy i oznaczenie kasjera – przy więcej niż jednym stanowisku kasowym;
- 17) numer identyfikacji podatkowej nabywcy (NIP nabywcy) – na żądanie nabywcy;
- 18) logo fiskalne i numer unikatowy kasy.

2. Kasa musi umożliwiać wydruk informacji zawartych na paragonie fiskalnym w kolejności określonej w ust. 1, z wyjątkiem informacji o dacie oraz godzinie i minucie sprzedaży, a logo fiskalne i numer unikatowy kasy muszą być umieszczone centralnie w ostatniej linii paragonu fiskalnego.

3. Wysokość znaków alfanumerycznych na paragonie fiskalnym nie może być mniejsza niż 2,50 mm, liczba znaków w linii nie może być mniejsza niż 17, a liczba znaków przeznaczonych na nazwę towaru lub usługi nie może być mniejsza niż 12.

4. Łączna kwota sprzedaży brutto na paragonach fiskalnych, o której mowa w ust. 1 pkt 13, powinna być wyróżniona czcionką wytłuszczoną o wysokości stanowiącej co najmniej 150% wysokości innych znaków, z tym że dla kas z drukarkami igłowymi dopuszczalne jest również zastosowanie czcionki wytłuszczonej o szerokości wynoszącej co najmniej 150% szerokości innych znaków.

5. Szerokość taśmy paragonowej nie może być mniejsza niż 28 mm.

6. Paragon fiskalny musi być czytelny i zawierać wszystkie dane, o których mowa w ust. 1, pozwalające nabywcy na sprawdzenie prawidłowości dokonanej transakcji.

§ 11. [Dane zawarte w wydruku raportu fiskalnego dobowego]

1. Kasa musi umożliwiać wydruk raportu fiskalnego dobowego zawierającego co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę podatnika, adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowa-

- dzonej w miejscach niestałych – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika;
- 2) numer identyfikacji podatkowej podatnika (NIP);
 - 3) numer kolejny wydruku;
 - 4) datę i czas wykonania raportu fiskalnego dobowego;
 - 5) oznaczenie umieszczone centralnie „RAPORT FISKALNY DOBOWY”;
 - 6) oznaczenie daty i czasu rozpoczęcia i zakończenia sprzedaży objętej raportem fiskalnym dobowym;
 - 7) kolejny numer raportu fiskalnego dobowego;
 - 8) określenie literowe od „A” do „G” wraz z przypisanymi stawkami podatku VAT, przy czym literze „A” przyporządkowana jest stawka podstawowa podatku, literom od „B” do „G” powinny być przyporządkowane pozostałe stawki podatku VAT oraz zwolnienie od podatku;
 - 9) osobno dla paragonów i faktur wartości sprzedaży bez podatku (netto) według poszczególnych stawek podatku, wartości sprzedaży zwolnionej od podatku, kwoty podatku według poszczególnych stawek;
 - 10) łączną kwotę podatku;
 - 11) łączną wartość sprzedaży brutto;
 - 12) liczbę awaryjnych zerowań pamięci operacyjnej wykonanych od ostatniego raportu fiskalnego dobowego oraz kolejne numery wykonanych awaryjnych zerowań pamięci operacyjnej, daty i czas ich wykonania oraz przy każdym z zerowań oznaczenie literą „Z” – zerowanie zewnętrzne lub literą „W” – zerowanie wewnętrzne oraz symbolem „*” w przypadku rejestrowania sprzedaży pomiędzy wykonaniem poprzedniego raportu fiskalnego dobowego lub awaryjnego zerowania pamięci operacyjnej a wykonaniem opisywanego zerowania;
 - 13) oznaczenie „WYKONANO ZMIANY W BAZIE TOWAROWEJ” oraz łączną liczbę zmian dla bazy obejmujących dodanie towaru, usunięcie towaru i zmianę przypisaną do towaru stawki podatkowej;
 - 14) łączną liczbę paragonów fiskalnych anulowanych;
 - 15) wartość paragonów fiskalnych anulowanych;
 - 16) łączną liczbę paragonów fiskalnych;
 - 17) łączną liczbę faktur;
 - 18) łączną liczbę pozycji sumowaną od pkt 5 do pkt 17;
 - 19) opis „WALUTA EWIDENCYJNA” i symbol waluty ewidencyjnej;
 - 20) dla kas z elektronicznym zapisem kopii wydruków sumy narastająco z raportu na raport wartości kwot podatku według stawek z uwzględnieniem zerowania tych kwot i naliczania ponownie po zmianie waluty ewidencyjnej oraz łączną, narastającą wartość sprzedaży brutto;
 - 21) dla kas z funkcją rozliczania receipt refundowanych oznaczenie „ILOŚĆ WYCEN” oraz liczbę wycen wykonanych od ostatniego raportu fiskalnego dobowego;
 - 22) dla kas z funkcją rozliczania receipt refundowanych oznaczenie „OPŁATA” oraz łączną kwotę brutto zarejestrowanej sprzedaży pomniejszoną o zniżki i refundacje;
 - 23) numer kasy, w przypadku gdy jest więcej niż jedno stanowisko kasowe;
 - 24) oznaczenie kasjera;
 - 25) dla kas z elektronicznym zapisem kopii wydruków umieszczony centralnie numer kontrolny wyznaczony na podstawie zawartości tekstowej raportu fiskalnego dobowego;
 - 26) umieszczone centralnie logo fiskalne i numer unikatowy;
 - 27) dla kas z elektronicznym zapisem kopii wydruków umieszczony centralnie skrót kryptograficzny, o którym mowa w § 20 pkt 3.
2. Kasa musi umożliwiać wydruk informacji zawartych w raporcie fiskalnym dobowym w kolejności określonej w ust. 1, z wyjątkiem informacji, o której mowa w ust. 1 pkt 4.

§ 12. [Umieszczenie numeru kontrolnego na dokumencie fiskalnym]

W przypadku kas posiadających funkcję oznaczania dokumentów numerem kontrolnym, numer ten na dokumencie fiskalnym musi być umieszczony trwale centralnie w linii bezpośrednio poprzedzającej logo fiskalne.

§ 13. [Kasa posiadająca funkcję drukowania faktur]

Kasa posiadająca funkcję drukowania faktur musi spełniać dodatkowo następujące warunki:

- 1) na fakturze musi być zamieszczony numer kontrolny;
- 2) dokonanie wydruku faktury jest rejestrowane w pamięci fiskalnej.

§ 14. [Program pracy kasy]

1. Program pracy kasy musi posiadać funkcję:

- 1) umożliwiającą użytkownikowi kasy dokonywanie zmiany nazwy waluty, w której rejestrowana jest sprzedaż, lub jej skrótu oraz zaprogramowania tej zmiany z wyprzedzeniem poprzez określenie daty, godziny i minuty zmiany;
- 2) zapisania daty, godziny i minuty rozpoczęcia prowadzenia rejestracji sprzedaży w zmienionej walucie w pamięci fiskalnej;
- 3) przeliczenia łącznej kwoty sprzedaży brutto na inne waluty, przy czym wynik przeliczenia wraz z podaniem kursu i rozliczeniem należności powinien być przedstawiony na paragonie fiskalnym po logo fiskalnym z oznaczeniem zastosowanych walut, a przeliczenie powinno odbywać się z dokładnością nie mniejszą niż 6 znaków po przecinku i wynik przeliczenia powinien zostać zaokrąglony do 2 znaków po przecinku;
- 4) sporządzania raportu opisów stałych stosowanych we wszystkich dokumentach drukowanych przez kasę, w którym należy również umieścić nazwę wersji programu pracy kasy i oznaczenie pamięci z programem pracy kasy;
- 5) umieszczania na wszystkich wydrukach, z wyjątkiem raportu fiskalnego okresowego, w tym miesięcznego oraz raportu fiskalnego rozliczeniowego, kolejnego numeru wydruku, który jest numerem niefiskalnym i który nie może być zerowany i ustawiany w trakcie pracy kasy, oraz daty i czasu zakończenia wydruku;
- 6) zapewnienia sporządzania pełnych wydruków dokumentów i uniemożliwienia powtarzania druku, z wyjątkiem możliwości powtórzenia jednej linii druku podczas drukowania w sytuacjach awaryjnych;
- 7) sporządzania raportów z wykonywanych wszystkich czynności związanych z programowaniem kasy;

- 8) sporządzania raportu z przyporządkowania danych o towarach i usługach do stawek podatku;
- 9) zwiększania po każdej sprzedaży zakończonej wydrukiem paragonu fiskalnego wartości rejestrów sprzedaży (totalizerów) o kwoty sprzedaży w odpowiednich stawkach podatku oraz kwot sprzedaży zwolnionej z podatku;
- 10) przechowywania danych o obrocie dobowym w poszczególnych stawkach podatku oraz o obrocie zwolnionym z podatku, a także wykonywania wszystkich obliczeń, w tym kwot podatku we wszystkich stawkach, związanych z dokumentami fiskalnymi;
- 11) liczenia obrotu i kwot podatku w paragonach i raportach fiskalnych dobowych (suma danych z paragonów za daną dobę) według zasady cen brutto (sumowanie danych brutto z paragonów w poszczególnych stawkach podatku i obrotu zwolnionego);
- 12) wykonania raportu fiskalnego dobowego (bez wymuszania programowego tej funkcji), polegającego na zapisie rejestrów sprzedaży dobowej do pamięci fiskalnej, wyzerowaniu rejestrów oraz sporządzeniu na podstawie przesłanych do pamięci fiskalnej wartości sprzedaży dobowej i wydruku raportu fiskalnego dobowego jako jednej i niepodzielnej operacji;
- 13) wykonania raportu fiskalnego okresowego polegającego na odczycie danych z pamięci fiskalnej za dany okres i umieszczania ich na wydruku okresowym zgodnym co do zawartości z raportami dobowymi wykonanymi w okresie objętym tym raportem; ustalanie wartości danych w raporcie fiskalnym okresowym następuje przez sumowanie poszczególnych pozycji raportów fiskalnych dobowych; raport fiskalny okresowy nie wymaga sporządzenia kopii;
- 14) umożliwiającą usunięcie blokady działania kasy związanej z błędami pamięci operacyjnej kasy jedynie przez funkcję programu dostępną po zdjęciu plomb i otwarciu obudowy kasy lub automatycznie przez wewnętrzny program diagnostyki błędów; zerowanie powinno być zapisane w pa-

- mięci fiskalnej komunikatem o treści: „ZEROWANIE RAM” oraz zawierać informacje określone w § 7 pkt 2 lit. f;
- 15) umożliwiającą przejście pamięci fiskalnej w stan „tylko do odczytu” w przypadkach jej zapelnienia, stan ten ma zapewnić wykonywanie raportów fiskalnych okresowych i raportu rozliczeniowego; w przypadku uszkodzenia pamięci fiskalnej lub wystąpienia w niej błędu weryfikacji – kasa powinna ulec blokadzie;
 - 16) umożliwiającą zbiorcze rejestrowanie w raporcie fiskalnym dobowym łącznej wartości wydrukowanych paragonów fiskalnych anulowanych oraz ich liczbę;
 - 17) weryfikacji wprowadzonych nazw towarów lub usług do bazy towarowej kasy według zasady, że przez nazwę towaru lub usługi rozumie się ciąg znaków alfanumerycznych języka polskiego ze znakami kropki, przecinka i kreski ukośnych ograniczony do znaków dużych; ten sam towar lub usługa mogą wystąpić w bazie tylko raz;
 - 18) zapisu według stałego formatu cen jednostkowych i wartości sprzedaży (dwa miejsca po przecinku);
 - 19) blokowania realizacji (rejestracji) transakcji sprzedaży w przypadku stwierdzenia:
 - a) wystąpienia w pamięci operacyjnej modułu fiskalnego lub pamięci fiskalnej błędu weryfikacji danych,
 - b) zapelnienia rejestrów pamięci fiskalnej oraz pamięci operacyjnej modułu fiskalnego,
 - c) odłączenia pamięci fiskalnej od modułu fiskalnego w dowolnym momencie pracy kasy lub dołączenia innej pamięci fiskalnej pomimo wykonania zerowania pamięci operacyjnej,
 - d) braku papieru do drukowania paragonów lub ich kopii,
 - e) odłączenia którejkolwiek z drukarek kasy,
 - f) odłączenia wyświetlacza przeznaczonego dla klienta do odczytu danych o sprzedaży w kasach wyposażonych w to urządzenie;
 - 20) uniemożliwiającą następujące działania kasy:
 - a) rejestrowanie zwrotu towarów lub usług,
 - b) dokonywanie sprzedaży lub korekt wartościowych i liczbowych paragonu powodujących w ich wyniku ujemną wartość sprzedaży dla dowolnej stawki podatku i sprzedaży zwolnionej z podatku,
 - c) dokonywanie korekt oraz anulowanie paragonu po jego akceptacji,
 - d) dokonywanie sprzedaży towarów lub usług, które nie są przyporządkowane do określonych stawek podatkowych aktywnych lub do towarów i usług zwolnionych z podatku,
 - e) wykonywanie po dokonaniu sprzedaży, a przed wykonaniem raportu fiskalnego dobowego, zmiany daty i czasu oraz stawek podatku,
 - f) wprowadzenie daty wcześniejszej niż ostatnia zarejestrowana w pamięci fiskalnej; wykonywanie po dokonaniu sprzedaży, a przed wykonaniem raportu fiskalnego dobowego, zmiany daty,
 - g) zerowanie rejestrów dobowej sprzedaży przy użyciu innych procedur niż zdefiniowanych w programie pracy kasy i związanych z wykonaniem raportu fiskalnego dobowego lub zerowaniem pamięci operacyjnej,
 - h) drukowanie w trybie нефiskalnym pracy kasy wydruków fiskalnych,
 - i) umieszczenie w pamięci operacyjnej modułu fiskalnego kasy programów nieuwzględnionych w schemacie blokowym działania kasy,
 - j) drukowanie dokumentów niezdefiniowanych w programie pracy kasy,
 - k) drukowanie w trybie fiskalnym kasy paragonów i raportów fiskalnych lub нефiskalnych o charakterze szkoleniowym,
 - l) emisję paragonów przy błędnych stanach pamięci fiskalnej, operacyjnej lub modułu fiskalnego,
 - m) zerowanie liczników raportów fiskalnych dobowych, zerowań pamięci operacyjnej oraz zmianę stawek podatku,
 - n) wpisywanie numeru unikatowego wymienianej pamięci fiskalnej z klawiatury

przez serwisanta w trakcie fiskalizacji kasy,

- o) kasowanie bazy towarowej lub pamięci algorytmu weryfikującego przypisanie stawek podatkowych do nazw towarów lub usług przez użytkownika.

2. Wymaganiu, o którym mowa w ust. 1 pkt 7, podlegają również zmiany nazw towarów i zmiany ich przyporządkowania do wartości stawek podatku oraz usuwania nazw towarów i usług funkcją programowania z klawiatury. Zmiany te mogą być wykonywane wyłącznie przed dokonaniem pierwszej sprzedaży po uprzednim wykonaniu raportu fiskalnego dobowego. Raport z tych czynności musi zawierać zawsze dane przed zmianą i po dokonanej zmianie, każda z danych powinna zawierać nazwę towaru lub usługi i ich przyporządkowanie do stawki podatku lub sprzedaży zwolnionej z podatku, a wykonana liczba zmian musi być ujęta w następnym raporcie fiskalnym dobowym i zaznaczona opisem w raporcie fiskalnym okresowym zawierającym ten raport. W raporcie z tych czynności powinny być ujęte również nowe towary, gdy są one wprowadzane łącznie ze zmianami.

3. Kwoty wykazywane na paragonie i w raporcie fiskalnym dobowym zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

4. Do oznaczania skrótów nazw walut stosuje się oznaczenia skrótów nazw walut stosowane przez Narodowy Bank Polski.

§ 15. [Kasy o zastosowaniu specjalnym przeznaczone do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług przewozu]

1. Kasa o zastosowaniu specjalnym przeznaczona do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług przewozu osób oraz ich bagażu podręcznego taksówkami musi odpowiadać również następującym warunkom technicznym:

- 1) posiada funkcję umożliwiającą anulowanie paragonu fiskalnego dla rozliczenia kursu, który rozpoczął się postojem nie dłuższym niż 20 minut i zakończył przejechaniem odcinka drogi nie dłuższego niż 500 m albo tylko samym postojem, nie dłuższym niż 20 minut;
- 2) w przypadku kasy posiadającej funkcję stosowania upustu procentowego (rabat) lub

funkcję stosowania cen umownych indywidualnie negocjowanych, wykorzystanie tych funkcji łącznie z określeniem wysokości rabatu lub ceny jest możliwe wyłącznie w okresie dostępności funkcji umożliwiającej anulowanie paragonu fiskalnego, w trakcie realizowanego kursu;

- 3) podczas korzystania z funkcji stosowania upustu procentowego (rabat) w trakcie realizacji kursu na wyświetlaczu kasy lub zespole opłat lub dopłat taksometru, jest dodatkowo wyświetlany wyraz „rabat”, natomiast należność uwzględniająca zastosowany rabat jest wykazana na wyświetlaczu najpóźniej po przejściu taksometru w położenie „KASA”;
- 4) w przypadku przerwania kursu z powodu zaniku zasilania taksometru lub przerwania pomiaru przez taksometr w czasie powyżej 10 sekund, kasa dokonuje wydruku paragonu fiskalnego za wykonaną do tego zdarzenia usługę;
- 5) posiada funkcję przekazania do taksometru, po wydrukowaniu paragonu fiskalnego, informacji pozwalającej na przedstawienie taksometru w stan umożliwiający realizację następnego kursu.

2. Zaprogramowanie działania kasy umożliwiające korzystanie z funkcji stosowania upustu procentowego (rabat) i funkcji stosowania cen umownych indywidualnie negocjowanych następuje na wniosek użytkownika kasy w punkcie serwisu kas i jest połączone z dokonaniem odpowiedniego wpisu w książce kasy.

§ 16. [Wydruk paragonu fiskalnego kasy o zastosowaniu specjalnym]

1. Kasa, o której mowa w § 15, musi umożliwiać wydruk paragonu fiskalnego zawierający co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę podatnika oraz adres zamieszkania lub siedziby podatnika;
- 2) numer identyfikacji podatkowej podatnika (NIP);
- 3) numer kolejny wydruku;
- 4) numer rejestracyjny i numer boczny taksówki;
- 5) datę wykonania usługi, z określeniem w godzinach i minutach czasu rozpoczęcia i zakończenia kursu;

- 6) oznaczenie „PARAGON FISKALNY”;
- 7) długość przejechanej drogi w czasie kursu;
- 8) jednostkowe opłaty taryfowe wykorzystywane do wyceny kursu łącznie z opłatą za impuls;
- 9) liczbę impulsów i wartość usługi odnoszące się do poszczególnych taryf;
- 10) wartość poszczególnych innych opłat taryfowych;
- 11) wartość rabatów lub narzutów, o ile występują;
- 12) wartość sprzedaży brutto i kwoty podatku według poszczególnych stawek podatku po uwzględnieniu rabatów lub narzutów;
- 13) wartość sprzedaży zwolnionej od podatku;
- 14) łączną kwotę podatku;
- 15) łączną kwotę sprzedaży brutto;
- 16) oznaczenie waluty, w której rejestrowana jest sprzedaż, przynajmniej przy łącznej kwocie sprzedaży brutto;
- 17) kolejny numer paragonu fiskalnego;
- 18) numer identyfikacji podatkowej nabywcy (NIP nabywcy) – na żądanie nabywcy;
- 19) logo fiskalne i numer unikatowy kasy.

2. W przypadku taksometrów, które były poddane ocenie zgodności przed wprowadzeniem do obrotu lub użytkowania zgodnie z odrębnymi przepisami, układ i rodzaj danych uwidoczonych na paragonie fiskalnym, o których mowa w ust. 1 pkt 8–10, może być odpowiednio zmieniony w zależności od rozwiązań zastosowanych przy przekazie przez dany typ taksometru informacji o parametrach taryfy lub taryf oraz długości przebytej drogi lub innych jednostek naturalnych zastosowanych do pomiaru usługi.

3. W przypadku kasy wyposażonej również w funkcję związaną ze stosowaniem cen umownych indywidualnie negocjowanych, paragon fiskalny oprócz danych wymienionych w ust. 1, związanych z wyceną kursu według wskazań taksometru, zawiera także:

- 1) cenę uzgodnioną do zapłaty i kwotę podatku podlegające ewidencji w pamięci fiskalnej kasy;
- 2) imię i nazwisko lub nazwę albo nazwę skróconą nabywcy usługi oraz jego adres;
- 3) miejsce rozpoczęcia i zakończenia kursu, z tym że w przypadku gdy kurs skończył się w miejscu jego rozpoczęcia należy podać

nazwę głównych miejscowości objętych trasą kursu.

§ 17. [Kasy zainstalowane w urządzeniach automatycznej sprzedaży towarów i usług]

1. W przypadku gdy ze szczególnymi formami obrotu, sprzedaży określonych towarów, świadczeniem określonych usług lub potrzebą współpracy kasy z innymi urządzeniami niezbędnymi do stosowania w danej dziedzinie obrotu jest związana konieczność wprowadzenia szczególnych dostosowań o charakterze konstrukcyjnym, funkcjonalnym lub programowym, kasa o zastosowaniu specjalnym musi odpowiadać kryteriom i warunkom technicznym równoważnym dla tej dziedziny zastosowań z określonymi w § 5, § 7, § 10, § 14, § 18 i § 19, a potwierdzenie, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy, powinno potwierdzać ich spełnienie dla określonego rodzaju zastosowań.

2. W kasach zainstalowanych w urządzeniach automatycznej sprzedaży towarów i usług dopuszczalne jest dokonywanie wydruku kopii paragonu fiskalnego i raportu fiskalnego dobowego i zapisu na informatycznym nośniku danych kopii paragonu fiskalnego i raportu fiskalnego dobowego bez konieczności wydruku oryginału.

3. Kasy zainstalowane w urządzeniach automatycznej sprzedaży towarów i usług mogą nie wyświetlać informacji o wartości sprzedaży pod warunkiem, że informacja ta jest zawarta na towarze lub wskazuje je urządzenie automatycznej sprzedaży.

4. Kasy, które rozliczają więcej niż jedną transakcję w jednym czasie, w szczególności kasy stosowane w restauracjach, muszą zamknąć wszystkie rozpoczęte w ciągu danej doby transakcje przed wykonaniem raportu fiskalnego dobowego.

5. Kasy przeznaczone do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług w zakresie transportu pasażerskiego mogą posiadać jeden wyświetlacz dla operatora i kupującego oraz muszą posiadać funkcję rejestracji i naliczania dopłat do przewozów w podziale na poszczególne kategorie ulg ustawowych, a także funkcję sporządzania dobowych i miesięcznych raportów dopłat do biletów ulgowych.

6. Kasy, o których mowa w ust. 5, zasilane z instalacji pojazdu samochodowego spełniają wymagania określone w § 6 ust. 2 pkt 2.

§ 18. [Ewidencja przy świadczeniu usług w zakresie transportu pasażerskiego]

Kasa, o której mowa w § 17 ust. 5, musi umożliwiać wydruk paragonu fiskalnego zawierającego co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę podatnika, adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestających – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika;
- 2) numer identyfikacji podatkowej podatnika (NIP);
- 3) numer kolejny wydruku;
- 4) datę oraz godzinę i minutę sprzedaży;
- 5) oznaczenie „PARAGON FISKALNY”;
- 6) oznaczenie „BILET” lub „OPŁATA DODATKOWA”;
- 7) rodzaj biletu;
- 8) tytuł ulgi w przypadku biletu ulgowego;
- 9) numer kursu;
- 10) nazwę przystanku początkowego i końcowego lub zakres ważności, lub okres ważności biletu;
- 11) cenę jednostkową usługi;
- 12) wartość ulgi w przypadku biletu ulgowego;
- 13) liczbę i wartość sumaryczną sprzedaży danej usługi z oznaczeniem literowym przypisanej stawki podatku;
- 14) wartość rabatów lub narzutów, o ile występują;
- 15) wartość sprzedaży brutto i kwoty podatku według poszczególnych stawek podatku, po uwzględnieniu rabatów lub narzutów;
- 16) wartość sprzedaży zwolnionej od podatku;
- 17) łączną kwotę podatku;
- 18) łączną kwotę sprzedaży brutto;
- 19) oznaczenie waluty, w której rejestrowana jest sprzedaż, przynajmniej przy łącznej kwocie sprzedaży brutto;
- 20) kolejny numer paragonu fiskalnego;
- 21) imię i nazwisko posiadacza biletu w przypadku biletów okresowych imiennych;
- 22) logo fiskalne i numer unikatowy kasy.

§ 19. [Kryteria i warunki techniczne kasy z elektronicznym zapisem kopii]

1. Kasa z elektronicznym zapisem kopii, oprócz kryteriów i warunków technicznych okre-

ślonych dla kas, musi dodatkowo odpowiadać następującym kryteriom i warunkom technicznym:

- 1) zawiera w swej konstrukcji układ umożliwiający zapis elektronicznych kopii dokumentów na informatycznym nośniku danych;
- 2) posiada drukarkę z jednym traktem papieru;
- 3) działa wyłącznie w trybie zapisu elektronicznej kopii wydruków, z zastrzeżeniem, że w przypadku drukowania faktur, kasa drukuje również kopie tych faktur;
- 4) zapisuje w pamięci podręcznej kopie wszystkich wydruków, z zastrzeżeniem pkt 3 i 6;
- 5) w przypadku niemożliwości zapisu danych na informatycznym nośniku danych, kasa po wykonaniu raportu fiskalnego dobowego i niepodjęciu przekazania zawartości pamięci podręcznej na informatyczne nośniki danych – w przypadku dalszego prowadzenia rejestracji sprzedaży, sygnalizuje ten stan na wyświetlaczu operatora lub przy użyciu specjalnej diody w sposób ciągły;
- 6) raporty fiskalne okresowe, w tym miesięczne oraz raporty fiskalne rozliczeniowe nie są zapisywane w pamięci podręcznej;
- 7) zapisywanie kopii wydruków do pamięci podręcznej odbywa się w momencie zakończenia wydruku poszczególnych wierszy oryginału dokumentu fiskalnego lub wydruku нефiskalnego, a przed przystąpieniem do następnej operacji kasowej;
- 8) pamięć podręczna kopii wydruków zapewnia również w sytuacjach awaryjnych kasy zachowanie jej niezmienionej zawartości, a dane w niej zawarte podlegają kontroli poprawności poprzez wyznaczenie i sprawdzenie sum kontrolnych;
- 9) kasowanie zawartości pamięci podręcznej kopii wydruków następuje wyłącznie po poprawnym wykonaniu raportu fiskalnego dobowego i zapisie danych na informatycznym nośniku danych;
- 10) program pracy kasy zapewnia rezerwę pamięci podręcznej umożliwiającą wykonanie raportu fiskalnego dobowego;
- 11) informatyczne nośniki danych nie mogą być przyłączane do kasy, tak aby były objęte zabezpieczeniem, o którym mowa w § 5

ust. 8, i nie są uznawane za części składowe kasy.

2. Dokument fiskalny, z wyjątkiem raportu fiskalnego okresowego, w tym miesięcznego oraz rozliczeniowego, drukowany przez kasę z elektronicznym zapisem kopii zawiera numer kontrolny.

3. Raport fiskalny dobowy w kasie z elektronicznym zapisem kopii zawiera również pozycje, w których sumuje się narastająco z raportu na raport wartości dotyczące łącznych kwot podatku i wartości sprzedaży brutto, oddzielnie dla każdej waluty, i w całości jest on zapisywany w pamięci fiskalnej kasy.

4. Producent krajowy albo podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas w książce kasy określa szczegółowe parametry techniczne informatycznych nośników danych współpracujących z kasą.

§ 20. [Warunki techniczne programu pracy kasy realizującego funkcję elektronicznego zapisu kopii]

Program pracy kasy realizujący funkcję elektronicznego zapisu kopii na informatycznych nośnikach danych musi odpowiadać następującym warunkom technicznym:

- 1) transmisja danych pomiędzy kasą a umieszczonym poza obudową kasy systemem wykonywania kopii na informatycznych nośnikach danych następuje w postaci zaszyfrowanej i z autoryzacją danych;
- 2) poprawność działania systemu elektronicznego zapisu kopii na informatycznych nośnikach danych nadzoruje w sposób bezpośredni program, który umożliwia poprawne przekazywanie danych do systemu elektronicznego zapisu kopii i kasowanie danych zawartych w pamięci podręcznej kopii wydruków kasy;
- 3) po wykonaniu raportu fiskalnego dobowego oraz zapisaniu go do pamięci fiskalnej kasy i pamięci podręcznej, program wyznacza funkcję skrótu kryptograficznego realizowaną niesymetrycznym algorytmem zgodnym z normą PN-ISO/IEC 10118-3:1999, z całości zapisów tekstowych zawartych w pamięci podręcznej łącznie z raportem fiskalnym dobowym;
- 4) skrót, o którym mowa w pkt 3, zapisywany jest w rekordzie ostatniego raportu fiskalnego dobowego w pamięci fiskalnej;

- 5) bezpośrednio po wykonaniu raportu fiskalnego dobowego program wywołuje transmisję wszystkich danych z pamięci podręcznej na informatyczny nośnik danych;
- 6) w rekordach raportu fiskalnego dobowego zapisywanych w pamięci fiskalnej kasy należy umieszczać dodatkowe informacje, o których mowa w pkt 12 i 17; pozytywny wynik porównywania wyznaczonego skrótu zapisanego w rejestrze raportu fiskalnego dobowego kasy z odpowiednimi informacjami określonymi na informatycznych nośnikach danych umożliwia skasowanie zawartości pamięci podręcznej kopii wydruków, przy czym skrót ten opatrzony specjalnym kluczem zostaje przekazany do dopisania na informatycznym nośniku danych w rejestrze odpowiedniego raportu fiskalnego dobowego;
- 7) dane zapisywane w pamięci fiskalnej kasy przez program są dostępne do odczytu tylko przez ten program;
- 8) dane zawarte w rekordach, o których mowa w pkt 6, są użyte przez program do porównania z danymi dostanymi do kasy przez zewnętrzne programy współpracujące, o których mowa w pkt 19 lit. b;
- 9) każdy informatyczny nośnik danych jest zaopatrzony w zapisaną programem etykietę, która zawiera co najmniej bieżący numer nośnika, zakres czasowy zawartych w nim dokumentów oraz numer unikatowy kasy, której kopie wydruków są na nim zapisane;
- 10) na jednym informatycznym nośniku danych mogą być zapisane kopie wydruków z jednej kasy;
- 11) jeżeli jest to możliwe do przeprowadzenia, wykonanie pierwszego raportu fiskalnego dobowego związanego z fiskalizacją kasy rozpoczyna zapisy na informatycznym nośniku danych;
- 12) proces dopisywania kolejnych kopii wydruków na informatycznych nośnikach danych wymaga każdorazowo sprawdzenia jego oryginalnej zawartości danych od początku zainicjowania informatycznego nośnika danych każdorazowo poprzez porównanie z odpowiednimi danymi zawartymi

w pamięci fiskalnej kasy; czynność ta jest wykonana przed dopisaniem następnych danych, a wynik ponownie wykonanego sprawdzenia całego informatycznego nośnika danych jest dopisany w ewidencji raportu fiskalnego dobowego zawartego w pamięci fiskalnej kasy;

- 13) z zapisanych danych na informatycznym nośniku danych związanych z ostatnim przekazem z kasy należy wyznaczyć funkcję skrótu realizowaną tym samym algorytmem, który został zaimplementowany w kasie; skrót ten należy odesłać do kasy dla porównania przez program w kasie z odpowiednimi zapisami w kasie i po tych operacjach przekazać go z powrotem ze specjalnym kluczem celem zapisania na informatycznym nośniku danych;
- 14) przed dopisaniem kopii wydruków od ostatniego raportu fiskalnego dobowego na informatyczny nośnik danych, program dokonuje oszacowania wolnego miejsca na zapis danych zaistniałych od ostatniego raportu fiskalnego dobowego; jeżeli miejsca jest wystarczająco dużo, można przystąpić do realizacji zapisu, jeżeli nie, informatyczny nośnik danych powinien zostać zamknięty całkowicie;
- 15) etykieta całkowicie zamkniętego informatycznego nośnika danych jest zapisywana w pamięci fiskalnej kasy w rekordzie ostatnio zapisanego raportu fiskalnego dobowego i z tym raportem jest drukowana w odpowiednich raportach fiskalnych okresowych;
- 16) całkowite zamykanie informatycznego nośnika danych z zapisanymi kopiami dokumentów jest realizowane przez program, który również powinien zapewnić przedstawianie historii zapisanych dokumentów z danej kasy, z tym że historia ta jest przedstawiana przez zapisywanie danych z poprzednich zamkniętych informatycznych nośników danych, takich jak: numer unikatowy kasy, zakres numerów raportów fiskalnych dobowych i okresy, w których zostały one zaewidencjonowane, obroty w tych okresach oraz etykiety informatycznych nośników danych, na których dane te się znajdowały, aby móc na podstawie tej informacji ustalić, w którym

informatycznym nośniku danych są określone informacje;

- 17) dla całkowicie zamkniętego informatycznego nośnika danych archiwizującego kopie dokumentów należy wyznaczyć funkcję skrótu niesymetrycznym algorytmem kryptograficznym zgodnym z normą PN-ISO/IEC 10118-3:1999, z zapisu obejmującego wszystkie raporty fiskalne dobowe; skrót ten zostaje dopisany do rekordu ostatniego raportu fiskalnego dobowego zawartego w pamięci fiskalnej kasy i odesłany z powrotem ze specjalnym kluczem z kasy celem zapisania w archiwizowanej kopii;
- 18) niezależnie od wymienionych w pkt 1–17 wymogów algorytmy związane z zapisaniem kopii wydruków na informatycznych nośnikach danych powinny rozwiązywać w sposób jednoznaczny kwestie dotyczące zabezpieczeń przed utratą danych w ramach wszystkich sytuacji konfliktowych i awaryjnych, jakie mogą się pojawić w związku z działaniem programu;
- 19) specjalna część programu również zapewnia na całkowicie zamkniętym informatycznym nośniku danych:
 - a) odczytywanie kopii wydruków i ich drukowanie w systemach, w których są zapisywane lub w innych systemach określonych w karcie kasy; niezależnie od tego powinna być również zapewniona możliwość wykonania wydruku przez kasę lub dowolną kasę tego samego typu, z której pochodziły zapisywane kopie, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 21,
 - b) wykonywanie czynności sprawdzających zapisanych kopii wydruków na informatycznych nośnikach danych, w szczególności związanych z zastosowanymi zabezpieczeniami, z udziałem kasy, z której były prowadzone zapisy lub dowolnej kasy tego samego typu,
 - c) realizację funkcji sortujących umożliwiających co najmniej na podstawie określonych zapisów kopii wydruków, w tym raportów fiskalnych dobowych, tworzenie raportów okresowych za okres żądany przez kontrolującego, wyszuki-

wanie sprzedaży według zadanych parametrów, takich jak: data, występowanie sprzedaży w danym zakresie dat, wyszukiwanie wskazanych stawek podatku przy sprzedażach, wyszukiwanie określonych nazw towarów; program ten powinien też zapewnić wykrywanie zmian już uprzednio zapisanych kopii wydruków oraz wskazywanie etykiet informatycznych nośników danych, które w historii zapisywania kopii wydruków zawierają żądane dane; w programie nie powinny być dostępne dla użytkownika kasy żadne procedury edytowania tekstu.

§ 21. [Wyłączenia dotyczące programu pracy kasy]

Program pracy kasy może nie zawierać niektórych elementów odpowiedzialnych za elektroniczny zapis kopii, związanych z realizacją wymogów określonych w § 20 pkt 11–19, jeżeli:

- 1) producent krajowy albo podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas będzie wprowadzał do obrotu kasy wraz z oprogramowaniem zainstalowanym na urządzeniach zewnętrznych służących do zapisu kopii;
- 2) w książce kasy producent krajowy albo podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas określi rodzaje urządzeń, które przy wykorzystaniu programu wymienionego w pkt 1 mogą współpracować z kasą przy zapisie kopii, lub określi szczegółowe parametry techniczne, które muszą spełniać te urządzenia oraz informatyczne nośniki danych, na których będą zapisywane kopie tych dokumentów.

Rozdział 3

Sposób oznaczania pamięci fiskalnej kas numerami unikatowymi i warunki ich przydzielania oraz dokumenty, które powinny być dołączone do kasy rejestrującej przy wprowadzaniu jej do obrotu

§ 22. [Oznaczenie pamięci fiskalnej numerem unikatowym]

1. Pamięć fiskalna oznaczana jest numerem unikatowym wprowadzonym do niej wyłącznie podczas procesu produkcyjnego.

2. Numer unikatowy składa się, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3 i 4, z trzyliterowego prefiksu oraz ciągu 10 cyfr, z których pierwsze dwie oznaczają rok kalendarzowy, w którym przydzielane są numery unikatowe, dwie kolejne oznaczają kolejny numer wydanego dla danego typu kasy potwierdzenia o spełnieniu przez kasę funkcji, kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące, a po nich następuje sześć kolejnych cyfr od 0 do 9.

3. Numery unikatowe są przydzielane wyłącznie dla kas posiadających potwierdzenie o spełnieniu przez kasę funkcji, kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące.

4. Przydzielenie numerów unikatowych dla danego typu kasy następuje na podstawie wniosku producenta krajowego albo podmiotu dokonującego wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas, zawierającego:

- 1) określenie typu kasy, którego wniosek dotyczy, oraz określenie celu wykorzystania wnioskowanych numerów unikatowych;
- 2) numer i datę potwierdzenia o spełnieniu przez kasę funkcji, kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące, wydanego dla kasy objętej wnioskiem;
- 3) określenie liczby numerów unikatowych, które powinny być przydzielone;
- 4) wskazanie ostatnio nadanego prefiksu dla danego typu kasy, w przypadku kolejnego wniosku o przydzielenie numerów unikatowych dla tego typu kasy.

§ 23. [Dokumenty i instrukcje dołączane do kasy wprowadzanej do obrotu]

1. Do każdej kasy wprowadzanej do obrotu producent krajowy albo podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas dołącza:

- 1) instrukcję obsługi kasy;
- 2) książkę kasy, której wzór określa załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 3) kartę kasy, której wzór określa załącznik nr 3 do rozporządzenia;
- 4) deklarację, o której mowa w art. 111 ust. 6g pkt 2 ustawy, której wzór określa załącznik nr 4 do rozporządzenia;
- 5) program do odczytu pamięci fiskalnej;

6) program archiwizujący – w przypadku kasy z elektronicznym zapisem kopii.

2. Instrukcja obsługi kasy zawiera co najmniej informacje dotyczące obsługi kasy, procedur jej programowania, opis kodów błędów obsługiwanym przez kasę, w szczególności opis kodów błędów oznaczających niemożność odczytu pamięci fiskalnej, warunków znamionowych użytkowania, warunków przechowywania oraz określenia typu materiałów używanych do sporządzania wydruków i sposobu przechowywania wydruków dla zapewnienia ich czytelności.

Rozdział 4

Wniosek o wydanie potwierdzenia o spełnieniu przez kasy funkcji, kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy, oraz okres, na który jest wydawane potwierdzenie

§ 24. [Dane zawarte we wniosku o wydanie potwierdzenia o spełnieniu przez kasy odpowiednich funkcji]

1. W celu otrzymania potwierdzenia, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy, producent krajowy albo podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas składa wniosek zawierający:

- 1) nazwę wnioskodawcy, jego siedzibę i adres;
- 2) nazwę i adres producenta zagranicznego kasy oraz odpis z rejestru lub ewidencji prowadzonych w państwie, w którym znajduje się jego siedziba, uzyskane nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku i upoważnienie producenta zagranicznego kasy dla podmiotu dokonującego wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas do wprowadzania jej na terytorium kraju do obrotu;
- 3) adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres, o którym mowa w pkt 1;
- 4) dane identyfikujące kasę, w tym nazwę, typ i model kasy, o ile są stosowane;
- 5) opis konstrukcji, schematy ideowe i montażowe kasy;
- 6) schemat blokowy budowy kasy;
- 7) mapę pamięci fiskalnej kasy;
- 8) program pracy kasy w wersji źródłowej;

- 9) program archiwizujący na nośniku danych tego samego typu, na którym będzie udostępniony podatnikowi, wraz z dokumentami potwierdzającymi jego autoryzację;
- 10) wykaz elementów elektronicznych kasy wraz z opisem ich przeznaczenia, w tym podzespołów realizujących funkcje pamięci operacyjnej, pamięci podręcznej kopii wydruków, pamięci fiskalnej, zegara czasu oraz zastosowanych w budowie kasy mikrokontrolerów;
- 11) zdjęcie kasy w formacie A4;
- 12) opcje konstrukcyjne kasy;
- 13) instrukcje obsługi i programowania;
- 14) instrukcję serwisową;
- 15) protokoły komunikacyjne wszystkich interfejsów zewnętrznych kasy i interfejsów wewnętrznych pomiędzy modulem fiskalnym a pamięcią fiskalną, wyświetlaczami, drukarkami, klawiaturą i systemem zapisywania kopii elektronicznych, a także schematy przewodów połączeniowych;
- 16) wykaz wszystkich części składowych kasy lub systemu kasowego oraz schemat systemu;
- 17) szczegółowy opis sposobu zabezpieczeń pamięci programu pracy kasy i pamięci fiskalnej, wraz z niezbędnymi algorytmami, schematami i kodami oprogramowania dodatkowego w formie umożliwiającej weryfikację wymagań dotyczących niezmienności danych w tych pamięciach;
- 18) wykaz urządzeń dodatkowych, z którymi kasa może współdziałać;
- 19) wypełnioną kartę kasy;
- 20) wzór książki kasy przeznaczonej dla danego typu kasy, w której zamieszcza się stałe zapisy o:
 - a) typie taksometru współpracującego z kasą,
 - b) rodzajach urządzeń, które przy wykorzystaniu programu określonego w § 21 pkt 1 mogą współpracować z kasą przy zapisie kopii, lub szczegółowych parametrach technicznych, które muszą spełniać te urządzenia oraz informatyczne nośniki danych, na których będą zapisywane kopie dokumentów fiskalnych;

- 21) wykaz wszystkich sytuacji awaryjnych kasy i sposoby ich usuwania: automatycznie, przez serwisanta kas, przez użytkownika kasy i nieusuwalne, oraz sposoby zabezpieczenia podzespołów kasy przed dostępem osób nieuprawnionych;
- 22) oświadczenie wnioskodawcy, że każda kasa wprowadzana do obrotu będzie identyczna technicznie, funkcjonalnie i programowo z kasą wzorcową poddaną badaniom, która otrzymała potwierdzenie, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy, i spełnia wszystkie wymogi określone rozporządzeniem, oraz oświadczenie o rodzaju pamięci zastosowanych do pamięci fiskalnej kasy oraz zapisu programu pracy kasy;
- 23) wzory wszystkich dokumentów drukowanych przez kasę z opisem sposobu wywołania ich drukowania;
- 24) opis technologii zapisywania numeru unikatowego kasy i umieszczenia pamięci fiskalnej kasy w gnieździe podczas produkcji kasy oraz technologię wymiany modułu fiskalnego kasy i pamięci fiskalnej kasy;
- 25) w przypadku kas o zastosowaniu specjalnym współdziałających z taksometrami przeznaczonych do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług przewozu osób oraz ich bagażu podręcznego taksówkami:
 - a) wykaz taksometrów współpracujących z kasą,
 - b) oświadczenie wnioskodawcy o poprawnej współpracy kasy z taksometrem w warunkach znamionowych użytkowania taksometrów, w tym również deklarowanych przez producenta krajowego, dla każdego taksometru wymienionego w wykazie, o którym mowa w lit. a,
 - c) kopię decyzji zatwierdzenia typu taksometru lub kopię certyfikatu badania typu WE albo certyfikatu projektu WE, dla każdego taksometru wymienionego w wykazie, o którym mowa w lit. a;
- 26) schemat blokowy programu pracy kasy;
- 27) algorytmy i udokumentowane kody źródłowe programów pracy kasy odpowiedzialne za realizację funkcji i bezpieczeństwo danych rejestrowanych w kasie w zakresie:
 - a) fiskalizacji kasy,
 - b) zapisu i odczytu danych w pamięci fiskalnej kasy,
 - c) zapisywania kopii danych na informatycznych nośnikach danych,
 - d) transmisji danych przez zewnętrzne protokoły komunikacyjne kasy (parser instrukcji),
 - e) wykrywania, sygnalizacji i obsługi dopełniania się wewnętrznych pamięci kasy,
 - f) transmisji danych do sterowników wyświetlaczy i drukarki kasy,
 - g) definicji opisów umieszczanych na wydrukach,
 - h) procedury obsługi błędów, w szczególności związanych z weryfikacją poprawności danych w pamięci fiskalnej, podręcznej kopii wydruków i pamięci operacyjnej,
 - i) zabezpieczeń programowych modułów pamięci fiskalnej oraz pamięci programu pracy kasy,
 - j) innych elementów niezbędnych do oceny spełnienia warunków, które muszą spełniać kasy;
- 28) sumy kontrolne programów kasy;
- 29) informację o wystawieniu dla kasy deklaracji zgodności lub oznakowaniu CE, określonych w odrębnych przepisach;
- 30) podpis osoby lub osób reprezentujących wnioskodawcę.

2. W przypadku kas o zastosowaniu specjalnym współdziałających z taksometrami przeznaczonych do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług przewozu osób oraz ich bagażu podręcznego taksówkami, wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, składany jest wniosek o wykonanie przez Główny Urząd Miar ekspertyzy w zakresie możliwości współpracy taksometru z kasą, której dotyczy wnioski.

§ 25. [Dokumenty dołączane do wniosku o wydanie potwierdzenia o spełnieniu przez kasy odpowiednich funkcji]

1. Do wniosku, o którym mowa w § 24 ust. 1, dołącza się:

- 1) co najmniej dwa egzemplarze kasy, przy czym jeden stanowiący wzorzec kasy pozostaje w Głównym Urzędzie Miar do czasu upływu ważności potwierdzenia, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy;

- 2) pamięć fiskalną zabezpieczoną w sposób określony w § 5 ust. 1 pkt 2;
- 3) dodatkowe pamięci fiskalne, w tym:
 - a) jedną zawierającą 32 wolne rekordy przeznaczone do zapisu raportów fiskalnych dobowych,
 - b) jedną zawierającą zapisy dotyczące 195 zerowań pamięci operacyjnej, o numerze unikatowym takim samym jak pamięci wymienione w lit. e,
 - c) jedną zawierającą zapisy dotyczące 25 zmian stawek podatku, o numerze unikatowym takim samym jak pamięci wymienione w lit. e,
 - d) trzy czyste, w tym dwie z takimi samymi numerami unikatowymi i jedną z innym numerem unikatowym,
 - e) cztery o takim samym testowym numerze unikatowym i trzy o innym testowym numerze unikatowym zawierające 10 takich samych raportów fiskalnych dobowych,
 - f) w przypadku kas z kopią elektroniczną – sparowane z określonymi w lit. a–e pamięciami fiskalnymi nośniki kopii elektronicznych;
- 4) program do odczytu pamięci fiskalnej;
- 5) program umożliwiający programowanie bazy towarowej z komputera zewnętrznego.

2. Do wniosku dołącza się opisy działania wszystkich urządzeń dołączonych do kasy.

§ 26. [Udostępnienie urządzeń przeznaczonych do współpracy z kasą]

1. W celu wykonania badań kasy producent krajowy albo podmiot dokonujący wewnątrz-współnotowego nabycia lub importu kas udostępnia wszystkie urządzenia przeznaczone do współpracy z kasą.

2. W przypadku kas współpracujących z taksometrem do wniosku dołącza się lub dostarcza na badania kasy egzemplarz taksometru współdziałającego z kasą oraz urządzenie umożliwiające symulację pracy taksometru.

§ 27. [Wymagania dotyczące języka, w którym sporządzony jest wniosek, i dołączone dokumenty]

Wniosek oraz dołączone do niego dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim albo powinny być dołączone ich tłumaczenia

na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

§ 28. [Okres wydania potwierdzenia]

Potwierdzenie, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy, wydaje się na okres 4 lat. Po upływie tego okresu może ono być wydane na następne okresy po złożeniu wniosku wraz z wymaganymi dokumentami i urzędzeniami oraz przeprowadzeniu wszystkich badań testowych.

§ 29. [Wprowadzanie zmian funkcjonalnych, konstrukcyjnych oraz programowych w kasie]

Po uzyskaniu potwierdzenia, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy, wszelkie zmiany funkcjonalne, konstrukcyjne oraz programowe w kasie, przed ich wprowadzeniem, wymagają każdorazowo ponownego złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami i urzędzeniami i uzyskania pozytywnego wyniku z wszystkich przeprowadzonych badań testowych kasy oraz uzyskania potwierdzenia, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy.

Rozdział 5

Zakres badań kas oraz rodzaje danych zawartych w sprawozdaniu

§ 30. [Zakres badań kas]

Spełnianie funkcji oraz kryteriów i warunków technicznych przez kasy stwierdza się na podstawie wyników badań, których zakres obejmuje sprawdzenie:

- 1) zgodności wniosku, o którym mowa w § 24 ust. 1, z egzemplarzem wzorcowym kasy;
- 2) konstrukcji kasy, w tym:
 - a) budowy kasy,
 - b) sposobu zabezpieczeń kasy przed dostępem i możliwością ingerencji w jej konstrukcję,
 - c) kompletności konstrukcji kasy, montażu wymaganych podzespołów i elementów konstrukcji;
- 3) bezpieczeństwa danych i oprogramowania, w tym:
 - a) transmisji danych między kasą a komputerem współpracującym z kasą,
 - b) rejestracji danych w pamięci podręcznej i pamięci fiskalnej kasy,

- c) realizacji funkcji kryptograficznych mających na celu zapewnienie integralności danych,
- d) bezpieczeństwa danych zapisywanych w pamięci podręcznej kopii wydruków, pamięci fiskalnej i na informatycznych nośnikach danych,
- e) poprawności działania kasy w przypadku wystąpienia typowych sytuacji awaryjnych, w tym:
 - zaniku połączeń między głównymi podzespołami kasy, w tym w szczególności pomiędzy modulem fiskalnym i pamięcią fiskalną,
 - uszkodzenia jednego z podzespołów kasy, w tym w szczególności układu zasilania, drukarki lub wyświetlacza,
 - uszkodzenia pamięci na informatycznym nośniku danych,
 - nieprawidłowej pracy zegara czasu rzeczywistego,
 - innych sytuacji awaryjnych związanych z przechowywaniem danych w pamięciach kasy, w tym szczególnie podczas zaników zasilania;
- 4) funkcji kasy, w celu sprawdzenia:
 - a) poprawności działania funkcji obsługi sprzedaży i raportowania kasy,
 - b) poprawności naliczania należnego podatku,
 - c) formatu i zawartości wydruków fiskalnych,
 - d) poprawności działania systemu zapisywania elektronicznych kopii wydruków dla kas z elektronicznym zapisem kopii dokumentów;
- 5) oprogramowania kasy, w celu sprawdzenia:
 - a) implementacji algorytmów oprogramowania kasy,
 - b) implementacji protokołów komunikacyjnych modułu fiskalnego i kasy,
 - c) struktury modułów oprogramowania, zgodności działania algorytmów z dokumentacją kasy,
 - d) analizy ścieżek przetwarzania danych fiskalnych,
 - e) poprawności implementacji funkcji związanych z realizacją zadań fiskalnych.

§ 31. [Zawartość sprawozdania z badań]

Sprawozdanie z badań, o którym mowa w art. 111 ust. 6e ustawy, zawiera:

- 1) dane identyfikujące:
 - a) producenta krajowego albo podmiot dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia lub importu kas oraz, jeśli ma to zastosowanie, ich upoważnionego przedstawiciela,
 - b) typ kasy,
 - c) wykonawcę badania;
- 2) wyniki badań;
- 3) stwierdzenie, czy kasa spełnia funkcje oraz kryteria i warunki techniczne, a w przypadku ich niespełniania – wykaz niezgodności wraz z ich opisem;
- 4) informację o dacie i czasie trwania badań;
- 5) pieczętkę imienną i podpis wykonawcy badań.

Rozdział 6

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 32. [Ważność potwierdzeń wydanych dla kas]

1. Potwierdzenia wydane dla kas na podstawie dotychczasowych przepisów są ważne do dnia określonego w potwierdzeniu, chyba że potwierdzenie zostanie cofnięte.

2. Kasy wyposażone w funkcję stałą wydruku na paragonie fiskalnym przy danych dotyczących wartości, oznaczenia waluty w złotych, w tym przy zastosowaniu skrótów „zł” lub „PLN”, mogą być stosowane nie dłużej niż do momentu, do którego zgodnie z odrębnymi przepisami złoty będzie uznawany jako prawny środek płatniczy na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, przy którego zastosowaniu jest prowadzona ewidencja.

3. Numer unikatowy dla kas posiadających potwierdzenie o spełnieniu kryteriów i warunków technicznych, wydane na podstawie przepisów dotychczasowych, składa się z trzyliterowego prefiksu oraz ciągu 8 cyfr.

4. Numer unikatowy dla kas posiadających potwierdzenie o spełnieniu kryteriów i warunków technicznych, wydane przed 2000 r., składa się z dwuliterowego prefiksu oraz ciągu 8 cyfr.

§ 33. [Warunki stosowania kasy nabytej w okresie obowiązywania decyzji lub potwierdzenia]

W przypadku gdy kasa spełniająca wymagania w zakresie warunków i kryteriów technicznych stwierdzone w:

- 1) decyzji ministra właściwego do spraw finansów publicznych wydanej na podstawie przepisów obowiązujących przed dniem wejścia w życie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące oraz warunków ich stosowania (Dz.U. Nr 212, poz. 1338, z 2010 r. Nr 252, poz. 1694 oraz z 2011 r. Nr 140, poz. 818);
- 2) potwierdzeniu, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy, wydanym po dniu wejścia w życie ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo o mia-

rach (Dz.U. Nr 64, poz. 332), na podstawie przepisów rozporządzenia, o którym mowa w pkt 1

– została nabyta przez użytkownika w okresie obowiązywania tej decyzji lub potwierdzenia, może być nadal stosowana do prowadzenia ewidencji obrotu i kwot podatku należnego, pod warunkiem że zapewnia prawidłowość rozliczeń podatku.

§ 34. [Stosowanie przepisów dotychczasowych]

W sprawach o wydanie potwierdzeń stwierdzających spełnienie funkcji wymienionych w art. 111 ust. 6a ustawy oraz kryteriów i warunków technicznych, wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

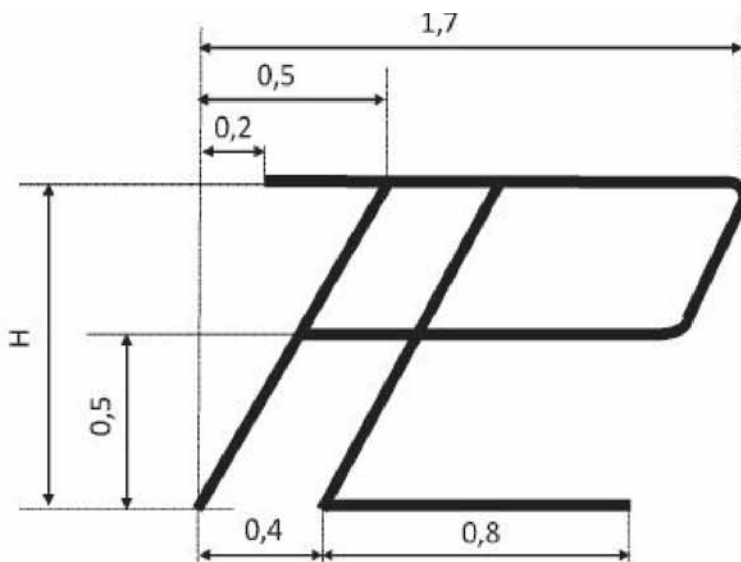
§ 35. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27 sierpnia 2013 r. (poz. 1076)

Załącznik nr 1 [Wzór logo fiskalnego]

WZÓR LOGO FISKALNEGO



Umieszczone na rysunku wzoru wartości liczbowe są bezwymiarowe względem zaznaczonej wysokości H znaków występujących na paragonie fiskalnym w numerze unikatowym kasy.

WZÓR KSIĄŻKI KASY
deklarujący jej identyczność techniczną, funkcjonalną i programową
z kasą wzorcową poddaną badaniom

Wzór książki kasy – strona 1

WZÓR KSIĄŻKI KASY

DANE O KASIE REJESTRUJĄCEJ (WYPEŁNIA PRODUCENT KRAJOWY ALBO PODMIOT DOKONUJĄCY WEWNĄTRZWSPÓLNOTOWEGO NABYCIA LUB IMPORTU KAS)	
MODEL/TYP ¹⁾	
NUMER FABRYCZNY	
NUMER POTWIERDZENIA	
NUMER UNIKATOWY	
NAZWA I ADRES PRODUCENTA KRAJOWEGO ALBO PODMIOTU DOKONUJĄCEGO WEWNĄTRZWSPÓLNOTOWEGO NABYCIA LUB IMPORTU KAS	
DANE O SPRZEDAWCY KASY (WYPEŁNIA SPRZEDAWCA)	
NAZWA I ADRES SPRZEDAWCY KASY	
DANE O PROWADZĄCYM SERWIS KAS (WYPEŁNIA SERWISANT KAS)	
NAZWA I ADRES PROWADZĄCEGO SERWIS	
MIEJSCE UŻYTKOWANIA KASY (WYPEŁNIA UŻYTKOWNIK KASY)	
ADRES MIEJSCA, W KTÓRYM KASA JEST UŻYTKOWANA	
DANE DLA URZĘDU SKARBOWEGO (WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY)	
NUMER EWIDENCYJNY KASY	
SPOSÓB UŻYTKOWANIA KASY	
PIECZĘĆ URZĘDU SKARBOWEGO	

¹⁾ W przypadku kas współpracujących z taksometrem – dodatkowo typ taksometru

Wzór książki kasy – strona 2

INFORMACJE DOTYCZĄCE UŻYTKOWNIKA KASY REJESTRUJĄCEJ (WYPEŁNIA UŻYTKOWNIK KASY)	
ADRES UŻYTKOWNIKA KASY, SIEDZIBA FIRMY	
NUMER IDENTYFIKACYJNY PODATNIKA	
DATA, PODPIS UŻYTKOWNIKA KASY, PIECZĘĆ FIRMOWA	

INSTALACJA KASY REJESTRUJĄCEJ (WPROWADZENIE W TRYB FISKALNY)		
DATA I GODZINA	STAN LICZNIKA NIEFISKALNEGO	PODPIS I PIECZĘĆ PROWADZĄCEGO SERWIS KAS
POTWIERDZENIE CAŁOŚCI PLOMB KASY PRZEZ UŻYTKOWNIKA KASY		DATA, PODPIS, PIECZĘĆ UŻYTKOWNIKA KASY

Wzór książki kasy – strona 3

ZMIANY MIEJSCA UŻYTKOWANIA KASY, WYMIANA PAMIĘCI FISKALNEJ KASY, ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA KASY, OPCJE	
RODZAJ ZMIANY	AKCEPTACJA NACZELNIKA URZĘDU SKARBOWEGO

Wzór książki kasy – strona 4

OSOBY UPOWAŻNIONE DO WYKONYWANIA SERWISU KASY REJESTRUJĄCEJ (WYPEŁNIA PROWADZĄCY SERWIS KAS/KIEROWNIK PUNKTU SERWISU KAS)			
NAZWISKO I IMIĘ		NUMER IDENTYFIKACYJNY	PODPIS I PIECZĘĆ KIEROWNIKA SERWISU
ADRES PUNKTU SERWISOWEGO I TELEFON			
NAZWISKO I IMIĘ		NUMER IDENTYFIKACYJNY	PODPIS I PIECZĘĆ KIEROWNIKA SERWISU
ADRES PUNKTU SERWISOWEGO I TELEFON			
NAZWISKO I IMIĘ		NUMER IDENTYFIKACYJNY	PODPIS I PIECZĘĆ KIEROWNIKA SERWISU
ADRES PUNKTU SERWISOWEGO I TELEFON			
NAZWISKO I IMIĘ		NUMER IDENTYFIKACYJNY	PODPIS I PIECZĘĆ KIEROWNIKA SERWISU
ADRES PUNKTU SERWISOWEGO I TELEFON			
NAZWISKO I IMIĘ		NUMER IDENTYFIKACYJNY	PODPIS I PIECZĘĆ KIEROWNIKA SERWISU
ADRES PUNKTU SERWISOWEGO I TELEFON			

Osoby, które nie świadczą serwisu, kierownik serwisu wykreśla i potwierdza pieczęcią z dniem zaprzestania jego świadczenia.

Wzór książki kasy – strona 5

ŻĄDANIE INTERWENCJI SERWISU KAS (WYPEŁNIA UŻYTKOWNIK KASY)				
DATA, GODZINA	KTO WEZWAŁ	KOGO POWIADOMIŁ	W JAKI SPOSÓB	POTWIERDZENIE SERWISANTA KAS

Wzór książki kasy – strona 6

INTERWENCJE TECHNICZNE SERWISU KAS (WYPEŁNIA PROWADZĄCY SERWIS KASY)					
DATA	GODZINA	STAN LICZNIKÓW			
		PARAGONÓW FISKALNYCH	RAPORTU FISK. DOB.	ZEROWANIA RAM	NIEFISKALNEGO (OGÓLNY)
OPIS ZGŁOSZONYCH NIEPRAWIDŁOWOŚCI DZIAŁANIA KASY REJESTRUJĄCEJ					
STAN PLOMB KASY, LICZBA					
ELEMENTY KASY WYMIENIONE PRZY NAPRAWIE					
WYSZCZEGÓLNIENIE DRUKOWANYCH DOKUMENTÓW FISKALNYCH					
PRZYCZYNY, Z POWODU KTÓRYCH JEST NIEMOŻLIWA NAPRAWA KASY NA MIEJSCU					
MIEJSCE NAPRAWY KASY, ADRES SERWISU					
PODPIS I PIECZĘĆ PROWADZĄCEGO SERWIS KAS					
ODBIÓR NAPRAWIONEJ KASY REJESTRUJĄCEJ					
DATA	GODZINA	STAN LICZNIKÓW			
		PARAGONÓW FISKALNYCH	RAPORTU FISK. DOB.	ZEROWANIA RAM	NIEFISKALNEGO (OGÓLNY)
POTWIERDZENIE ODBIORU KASY - ZWROT DOKUMENTÓW FISKALNYCH - STAN PLOMB PRAWIDŁOWY-		DATA, GODZINA, PODPIS I PIECZĘĆ UŻYTKOWNIKA KASY			

Wzór książki kasy – strona 7

PRZEGLĄD TECHNICZNY KASY REJESTRUJĄCEJ (WYPEŁNIA SERWISANT KAS)		
DATA WYKONANIA PRZEGLĄDU TECHNICZNEGO	STWIERDZONE NIEPRAWIDŁOWOŚCI DZIAŁANIA KASY	PODPIS I PIECZĘĆ SERWISANTA KAS

Wzór książki kasy – strona 8

RODZAJE I PARAMETRY TECHNICZNE URZĄDZEŃ ORAZ NOŚNIKÓW STOSOWANYCH PRZY ELEKTRONICZNYM ZAPISIE KOPII NA INFORMATYCZNYCH NOŚNIKACH DANYCH / RODZAJ PAPIERU TERMICZNEGO				
L.P.	RODZAJE URZĄDZEŃ LUB NOŚNIKÓW /RODZAJ PAPIERU TERMICZNEGO DO DRUKU DOKUMENTÓW KASOWYCH	PARAMETRY TECHNICZNE	OZNACZENIE STOSOWANEGO PROGRAMU ARCHIWIZUJĄCEGO /PROGRAMU ODCZYTU PAMIĘCI FISKALNEJ KASY	PODPIS I PIECZĘĆ PRODUCENTA KRAJOWEGO ALBO PODMIOTU DOKONUJĄCEGO WEWNĄTRZWSPÓLNOTOWEGO NABYCIA LUB IMPORTU KAS

WZÓR KARTY KASY

KARTA KASY		
NAZWA KASY		
NAZWA PRODUCENTA, ADRES		
PODMIOT SKŁADAJĄCY WNIOSEK, ADRES		
WYMIARY KASY		
MASA KASY		
ZASILANIE KASY POBÓR MOCY		
LICZBA NAZW TOWARÓW, ORGANIZACJA BAZY TOWAROWEJ KASY		
SZEROKOŚĆ TAŚMY PAPIEROWEJ, LICZBA ZNAKÓW NA TAŚMIE, LICZBA ZNAKÓW NAZWY TOWARU		
TYP DRUKARKI/PRODUCENT		
ZAKRES TEMPERATUR PRACY KASY		
WSPÓŁPRACA Z KOMPUTEREM ¹⁾		
WSPÓŁPRACA Z KASAMI		
INTERFEJSY KASY (TYPY I PRZEZNACZENIE)		
LICZBA STAWEK PODATKOWYCH		
PRZEZNACZENIE KASY		
KASA ¹⁾	STACJONARNA	PRZENOŚNA
OZNACZENIE I NUMER KONTROLNY PROGRAMU PRACY KASY		
OZNACZENIE PAMIĘCI Z PROGRAMEM PRACY KASY		
OZNACZENIE PROGRAMU ARCHIWIZUJĄCEGO		
OZNACZENIE PROGRAMU ODCZYTU PAMIĘCI FISKALNEJ KASY		
OPCJE KASY		

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 [Oświadczenie producenta]

WZÓR DEKLARACJI PRODUCENTA
dołączany do każdego egzemplarza kasy

WZÓR DEKLARACJI PRODUCENTA

dołączany do każdego egzemplarza kasy

deklarujący jej identyczność techniczną, funkcjonalną i programową z kasą wzorcową poddaną badaniom

*Nazwa producenta albo podmiotu
dokonującego wewnątrzwspólnotowego
nabycia lub importu kas oraz adres i NIP*

Miejsce sporządzenia, data

OŚWIADCZENIE PRODUCENTA

*Nazwa i adres siedziby producenta albo podmiotu dokonującego wewnątrzwspólnotowego
nabycia lub importu kas*

Oświadczamy:

Każdy egzemplarz *Typ i model kasy rejestrującej* we wszystkich dopuszczonych wersjach komplekcyjnych z następującym oprogramowaniem:

program pracy kasy	wersja
program aplikacyjny	wersja
program archiwizujący	wersja

jest identyczny technicznie, funkcjonalnie i programowo z kasą wzorcową, dla której wydano potwierdzenie, i spełnia wymogi rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27 sierpnia 2013 r. w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące (Dz. U. poz. 1076)

Potwierdzenie:

Główny Urząd Miar nr rok

Data:

data

Podpis:

podpis osoby upoważnionej

REJESTRACJA PODATNIKÓW

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 14 listopada 2014 r.

**w sprawie określenia podatników
niemających obowiązku składania zgłoszenia rejestracyjnego**

(Dz.U. z 2014 r. poz. 1624)

Na podstawie art. 98 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Podatnicy, którzy nie mają obowiązku składania zgłoszenia rejestracyjnego]

Obowiązku składania zgłoszenia rejestracyjnego nie mają podatnicy:

- 1) nieposiadający na terytorium kraju siedziby działalności gospodarczej, stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej, z którego dokonują transakcji gospodarczych, stałego miejsca zamieszkania lub zwykłego miejsca pobytu, jeżeli wykonują na terytorium kraju wyłącznie następujące czynności:
 - a) usługi transportowe i usługi pomocnicze związane bezpośrednio z importem towarów, w przypadku gdy wartość tych usług została włączona do podstawy opodatkowania w imporcie towarów,
 - b) usługi w zakresie kontroli i nadzoru ruchu lotniczego, świadczone na rzecz przewoźników lotniczych wykonujących głównie przewozy w transporcie międzynarodowym,
 - c) usługi związane z obsługą startu, lądowania, parkowania, obsługą pasażerów i ładunków oraz inne o podobnym charakterze usługi świadczone na rzecz przewoźników lotniczych wykonujących głównie przewozy w transporcie międzynarodowym,
 - d) usługi świadczone na obszarze portów morskich polegające na obsłudze środków transportu morskiego lub służące bezpośrednim potrzebom ich ładunków,
 - e) usługi świadczone na obszarze portów morskich, związane z transportem mię-

dzynarodowym, polegające na obsłudze środków transportu lądowego oraz żeglugi śródlądowej lub służące bezpośrednim potrzebom ich ładunków,

- f) usługi ratownictwa morskiego, nadzoru nad bezpieczeństwem żeglugi morskiej i śródlądowej oraz usługi związane z ochroną środowiska morskiego i utrzymaniem akwenów portowych i torów podejściowych,
- g) usługi związane z obsługą statków, wymienionych w klasie PKWiU ex 30.11, należących do armatorów morskich, z wyłączeniem usług świadczonych na cele osobiste załogi,
- h) usługi polegające na remoncie, przebudowie lub konserwacji statków, wymienionych w klasie PKWiU ex 30.11, oraz ich części składowych,
- i) usługi polegające na remoncie, przebudowie lub konserwacji środków transportu lotniczego oraz ich wyposażenia i sprzętu zainstalowanego na nich, używanych przez przewoźników lotniczych wykonujących głównie przewozy w transporcie międzynarodowym,
- j) usługi, w stosunku do których podatnikami rozliczającymi podatek od towarów i usług są podatnicy, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”,
- k) dostawę towarów, dla której podatnikiem jest nabywca,
- l) pozostałe usługi świadczone na rzecz armatorów morskich lub innych podmiotów wykonujących przewozy środkami transportu morskiego służące bezpo-

- średnim potrzebom środków transportu morskiego, rybołówstwa morskiego i statków ratowniczych morskich, o których mowa w art. 83 ust. 1 pkt 1 ustawy, lub ich ładunków,
- m) usługi telekomunikacyjne, usługi nadawcze lub usługi elektroniczne świadczone na rzecz osób niebędących podatnikami, o których mowa w art. 28a ustawy, rozliczane w ramach szczególnej procedury, o której mowa w dziale XII w rozdziale 6a i 7 ustawy;

- 2) zidentyfikowani jako podatnicy VAT – przewoży okazjonalne na podstawie art. 134a ust. 4 ustawy.

§ 2. [Utrata mocy]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 6 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia podatników niemających obowiązku składania zgłoszenia rejestracyjnego (Dz.U. Nr 58, poz. 558, z późn. zm.).

§ 3. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW

z dnia 27 grudnia 2016 r.

w sprawie wzorów dokumentów związanych z rejestracją podatników w zakresie podatku od towarów i usług

(Dz.U. z 2016 r. poz. 2301)

Na podstawie art. 98 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Wzory dokumentów związanych z rejestracją podatników w zakresie podatku od towarów i usług]

Określa się wzór:

- 1) zgłoszenia rejestracyjnego w zakresie podatku od towarów i usług, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 2) potwierdzenia zarejestrowania podmiotu jako podatnika VAT, stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 3) potwierdzenia zarejestrowania podmiotu jako podatnika VAT UE, stanowiący załącznik nr 3 do rozporządzenia;

- 4) zgłoszenia o zaprzestaniu wykonywania czynności podlegających opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług, stanowiący załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 2. [Stosowanie wzorów]

Wzory dokumentów związanych z rejestracją podatników w zakresie podatku od towarów i usług określone w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 5 kwietnia 2004 r. w sprawie wzorów dokumentów związanych z rejestracją podatników w zakresie podatku od towarów i usług (Dz.U. poz. 539, z późn. zm.) mogą być stosowane nie dłużej niż do dnia 30 czerwca 2017 r.

§ 3. [Przepisy uchylone]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 5 kwietnia 2004 r. w sprawie wzorów dokumentów związanych z rejestracją podatników

**Załączniki do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów
z dnia 27 grudnia 2016 r. (poz. 2301)**

Załącznik nr 1 [VAT-R]

VAT-R, strona 1

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POŁA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM.

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika		2. Nr dokumentu	3. Status
--	--	-----------------	-----------

VAT-R

ZGŁOSZENIE REJESTRACYJNE W ZAKRESIE PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

Podstawa prawna	Art. 26 i art. 97 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą".
Miejsce składania	1) Osoby prawne oraz jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej zgłoszenie rejestracyjne składają do naczelnika urzędu skarbowego właściwego ze względu na adres siedziby, a osoby fizyczne ze względu na miejsce zamieszkania. 2) Podmioty nieposiadające siedziby działalności gospodarczej lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju składają zgłoszenie rejestracyjne do Naczelnika Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście. 3) Podmioty nieposiadające siedziby działalności gospodarczej na terytorium kraju, ale posiadające na tym terytorium stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, zgłoszenie rejestracyjne składają do naczelnika urzędu skarbowego właściwego ze względu na stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej.

A. CEL I MIEJSCE ZŁOŻENIA ZGŁOSZENIA ORAZ INFORMACJA DOTYCZĄCA WŁAŚCIWOŚCI NACZELNIKA URZĘDU SKARBOWEGO	
4. Cel złożenia zgłoszenia (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
☐ 1. rejestracyjny	☐ 2. aktualizacja danych
5. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego jest adresowane zgłoszenie ¹⁾	
6. Organ podatkowy oraz jego adres w państwie, w którym podatnik posiada siedzibę działalności gospodarczej (wypełniają podatnicy posiadający siedzibę działalności gospodarczej poza terytorium kraju)	7. Kod kraju organu podatkowego, o którym mowa w poz. 6

Poz. 8 i 9 należy wypełnić tylko w przypadku zgłoszenia w celu aktualizacji danych.

8. Zakres zmiany danych (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
☐ 1. zmiana nie spowodowała zmiany właściwości organu podatkowego	☐ 2. zmiana spowodowała zmianę właściwości organu podatkowego
9. Poprzedni naczelnik urzędu skarbowego (należy wypełnić tylko w przypadku nadania w poz. 8 kwadratu nr 2)	

B. DANE PODATNIKA	
(poszczególne pozycje wypełnia się tylko w przypadku, gdy dotyczą podatnika składającego zgłoszenie)	
* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną	** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE		
10. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):		
☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną	☐ 2. osoba fizyczna	☐ 3. osoba zagraniczna ²⁾
11. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię **		
12. Nazwa skrócona * / Imię ojca, imię matki **		
13. Numer identyfikacyjny REGON * / Numer ewidencyjny PESEL **	14. Data rozpoczęcia działalności * / Data urodzenia ** (dzień - miesiąc - rok)	

B.2. ADRES SIEDZIBY*/ ADRES ZAMIESZKANIA**				
15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat		
18. Gmina	19. Ulica		20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Miejscowość		23. Kod pocztowy	24. Poczta	

B.3. DANE DODATKOWE PODATNIKA BĄDĄCEGO OSOBĄ ZAGRANICZNĄ ²⁾	
Poz. 25 i 26 wypełnia się, jeżeli podatnik jest zidentyfikowany na potrzeby podatku od wartości dodanej lub innego podatku o podobnym charakterze, w państwie, w którym podatnik posiada siedzibę działalności gospodarczej lub stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej	
25. Numer, pod którym podatnik jest zidentyfikowany na potrzeby podatku od wartości dodanej lub innego podatku o podobnym charakterze, w państwie, w którym podatnik posiada siedzibę działalności gospodarczej lub stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej	26. Kod kraju, o którym mowa w poz. 25

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, Drukowanymi literami, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

Składanie w wersji elektronicznej: www.portaipodatki.gov.pl

C. OBOWIĄZEK PODATKOWY W ZAKRESIE PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

C.1. OKOLICZNOŚCI OKREŚLAJĄCE OBOWIĄZEK PODATKOWY ³⁾

Ogólne informacje (zaznaczyć właściwe kwadraty):

- ☐ 27. podatek nie jest podatnikiem w rozumieniu art. 15 ustawy
- ☐ 28. podatek posiada siedzibę działalności gospodarczej poza terytorium kraju
- ☐ 29. podatek rozpoczynający działalność gospodarczą nie ma prawa do zwolnienia, o którym mowa w art. 113 ust. 1 lub 9 ustawy
- ☐ 30. podatek będzie korzystał (korzysta) ze zwolnienia, o którym mowa w art. 113 ust. 1 lub 9 ustawy
- ☐ 31. podatek będzie dokonywał (dokonuje) sprzedaży wyłącznie zwolnionej od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1, z wył. pkt 3, i art. 82 ustawy
- ☐ 32. podatek będzie korzystał (korzysta) ze zwolnienia, o którym mowa w art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy
- ☐ 33. podatek rezygnuje (zrezygnował) ze zwolnienia, o którym mowa w art. 113 ust. 1 lub 9 ustawy
- ☐ 34. podatek rezygnuje (zrezygnował) ze zwolnienia, o którym mowa w art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy
- ☐ 35. podatek traci (utracił) zwolnienie, o którym mowa w art. 113 ust. 1 lub 9 ustawy
- ☐ 36. podatek będzie dokonywał (dokonuje) sprzedaży wysyłkowej na terytorium kraju zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy
- ☐ 37. podatek rezygnuje (zrezygnował) z opodatkowania sprzedaży wysyłkowej na terytorium kraju zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy

38. Data

(należy podać dzień-miesiąc-rok), od której podatek będzie korzystał (korzysta) ze zwolnienia lub od której traci prawo do zwolnienia lub rezygnuje z tego prawa

____/____/____

39. Obowiązek podatkowy u małych podatników (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1. podatek wybiera (wybrał) metodę kasową
- ☐ 2. podatek traci (utracił) prawo do rozliczania się metodą kasową
- ☐ 3. podatek rezygnuje (zrezygnował) z metody kasowej

Kwartał/miesiąc/rok (należy podać kwartał/rok początku stosowania metody kasowej albo miesiąc lub kwartał/rok utraty lub rezygnacji przez podatnika z jej stosowania) – wypełnić tylko w przypadku, gdy podatek wybiera metodę kasową, traci prawo do jej stosowania lub rezygnuje z tego prawa

40. Kwartał ____ / 41. Rok ____

42. Miesiąc ____ / 43. Rok ____

44. Deklaracje kwartalne (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1. podatek wybiera (wybrał) możliwość rozliczania się za okresy kwartalne
- ☐ 2. podatek rezygnuje (zrezygnował) ze składania deklaracji za okresy kwartalne

Kwartał/rok (należy podać kwartał/rok ostatnio złożonej deklaracji kwartalnej) – wypełnić tylko w przypadku, gdy podatek rezygnuje ze składania deklaracji za okresy kwartalne

45. Kwartał ____ / 46. Rok ____

47. Szczególne procedury (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1. podatek zgodnie z art. 114 ust. 1 ustawy wybiera (wybrał) opodatkowanie w formie ryczałtu usług taksówek osobowych
- ☐ 2. podatek zgodnie z art. 114 ust. 4 ustawy rezygnuje (zrezygnował) z opodatkowania w formie ryczałtu usług taksówek osobowych
- ☐ 3. podatek będzie korzystał (korzysta) ze zwolnienia, o którym mowa w art. 122 ustawy
- ☐ 4. podatek rezygnuje (zrezygnował) ze zwolnienia zgodnie z art. 123 ustawy

Miesiąc/rok (należy podać miesiąc/rok wyboru lub rezygnacji z opodatkowania w formie ryczałtu) – wypełnić tylko w przypadku, gdy podatek wybiera lub rezygnuje z opodatkowania w formie ryczałtu

48. Miesiąc ____ / 49. Rok ____

C.2. INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADANIA DEKLARACJI ³⁾

Podatek będzie składał deklaracje (zaznaczyć właściwe kwadraty):

- ☐ 50. VAT-7
- ☐ 51. VAT-7K, w przypadkach, o których mowa w art. 99 ust. 2 lub 3 ustawy
- ☐ 52. VAT-8, w zakresie dokonywanych nabyć zgodnie z art. 99 ust. 8 ustawy
- ☐ 53. VAT-12, w przypadkach, o których mowa w art. 114 ust. 3 ustawy

Kwartał/miesiąc/rok (należy podać kwartał/rok lub miesiąc/rok, za który podatek złoży pierwszą deklarację wymienioną w poz. od 50 do 53)

54. Kwartał ____ / 55. Rok ____

56. Miesiąc ____ / 57. Rok ____

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DROKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Składanie w wersji elektronicznej: www.porta-podatkowy.nf.gov.pl

C.3. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONYWANIA TRANSAKЦИИ WEWNĄTRZSPÓLNOTOWYCH³⁾

Część tę wypełniają podatnicy, o których mowa w art. 97 ust. 1, 2, 3 lub 13 ustawy.

Rejestracja podatników VAT UE (zaznaczyć właściwe kwadraty):

- ☐ 58. podatnik podlegający obowiązkowi rejestracji jako podatnik VAT czynny będzie dokonywał lub dokonuje wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, w tym dostawy, do której stosuje się art. 100 ust. 1 pkt 3 ustawy, lub wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub będzie świadczył lub świadczy usługi, do których stosuje się art. 100 ust. 1 pkt 4 ustawy, lub będzie nabywał lub nabywa usługi, do których stosuje się art. 28b ustawy, jeżeli usługi te stanowiłyby u podatnika import usług
- ☐ 59. podatnik niepodlegający obowiązkowi rejestracji jako podatnik VAT czynny lub osoba prawna niebędąca podatnikiem w rozumieniu art. 15 ustawy będzie dokonywał lub dokonuje wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów⁴⁾
- ☐ 60. podatnik niepodlegający obowiązkowi rejestracji jako podatnik VAT czynny będzie świadczył lub świadczy usługi, do których stosuje się art. 100 ust. 1 pkt 4 ustawy, lub będzie nabywał lub nabywa usługi, do których stosuje się art. 28b ustawy, jeżeli usługi te stanowiłyby u podatnika import usług

61. Przewidywana data rozpoczęcia dokonywania czynności wymienionych w poz. 58, 59 lub 60 (dzień - miesiąc - rok)

Informacje o zakończeniu dokonywania transakcji wewnątrzwspólnotowych (wypełnia się tylko, gdy nie zaznaczono kwadratu w poz. 58, 59 i 60)

- ☐ 62. podatnik zarejestrowany jako podatnik VAT UE zaprzestał dokonywania wewnątrzwspólnotowych dostaw oraz wewnątrzwspólnotowych nabyc towarów oraz świadczenia usług, do których stosuje się art. 100 ust. 1 pkt 4 ustawy, oraz nabywania usług, do których stosuje się art. 28b ustawy, jeżeli usługi te stanowiłyby u podatnika import usług

63. Data zaprzestania dokonywania czynności, o której mowa w poz. 62 (dzień - miesiąc - rok) - wypełnia się tylko, gdy zaznaczono kwadrat w poz. 62

D. WNIOSEK O POTWIERDZENIE ZAREJESTROWANIA PODMIOTU JAKO PODATNIKA VAT

(art. 96 ust. 4 ustawy)

64. Podatnik wnioskuje o wydanie potwierdzenia zarejestrowania jako podatnika VAT czynnego albo podatnika VAT zwolnionego⁵⁾ (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1. tak ☐ 2. nie

E. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA⁶⁾

65. Imię	66. Nazwisko	67. Telefon kontaktowy
68. Adres e-mail	69. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	70. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika

F. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

71. Uwagi urzędu skarbowego

72. Identyfikator przyjmującego formularz

73. Podpis przyjmującego formularz

- Przez naczelnika urzędu skarbowego, do którego jest adresowane zgłoszenie rozumie się naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla podatnika.
- Przez osobę zagraniczną należy rozumieć podatnika nieposiadającego na terytorium kraju siedziby działalności gospodarczej lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej.
- W części C.1, C.2 i C.3 należy zaznaczyć właściwe dla podatnika kwadraty, również w przypadku aktualizacji zgłoszenia rejestracyjnego.
- W przypadku podmiotów, które wybierają opodatkowanie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów przez złożenie pisemnego oświadczenia o takim wyborze, zaznaczenie tego kwadratu jest równoznaczne ze złożeniem takiego oświadczenia.
- Zaznaczenie w poz. 64 kwadratu 1 skutkuje koniecznością wniesienia opłaty skarbowej, o której mowa w części I. ust. 16 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1827).
- W przypadku złożenia zgłoszenia rejestracyjnego przez pełnomocnika, na podstawie którego podmiot został zarejestrowany jako podatnik VAT, pełnomocnik ten zgodnie z art. 96 ust. 4b ustawy oświadcza solidarnie wraz z zarejestrowanym podatnikiem do kwoty 500 000 zł za zaległości podatkowe podatnika powstałe z tytułu czynności wykonywanych w ciągu 6 miesięcy od dnia zarejestrowania podatnika jako podatnika VAT czynnego. Odpowiedzialności tej nie stosuje się, jeżeli powstanie zaległości podatkowych nie wiązało się z uczestnictwem podatnika w nierzetelnym rozliczaniu podatku w celu odniesienia korzyści majątkowej (art. 96 ust. 4c ustawy).

Pouczenie

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narazenie podatku na uszczerpkienie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

VAT-R₍₁₃₎

3/3

Załącznik nr 2 [VAT-5]

.....
(miejscowość i data)

VAT-5

POTWIERDZENIE ZAREJESTROWANIA PODMIOTU
JAKO PODATNIKA VAT

Na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz.710, z późn. zm.) naczelnik urzędu skarbowego potwierdza zarejestrowanie podatnika
o nazwie:

o Numerze Identyfikacji Podatkowej

jako:

PODATNIKA VAT CZYNNEGO / PODATNIKA VAT
ZWOLNIONEGO *).....
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby podpisującej)

*) Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 [VAT-5UE]

.....
(miejscowość i data)

VAT-5UE

POTWIERDZENIE ZAREJESTROWANIA PODMIOTU
JAKO PODATNIKA VAT UE

Na podstawie art. 97 ust. 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz.710, z późn. zm.) naczelnik urzędu skarbowego potwierdza zarejestrowanie podatnika
o nazwie:

o Numerze Identyfikacji Podatkowej

PL

jako:

PODATNIKA VAT UE

.....
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby podpisującej)

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

**ZGŁOSZENIE O ZAPRZESTANIU WYKONYWANIA CZYNNOŚCI
PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU PODATKIEM OD TOWARÓW I USŁUG**

Podstawa prawna:	Art. 96 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą".
Miejsce składania:	Zgłoszenie składa się do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla podatnika w ostatnim dniu wykonywania czynności podlegających opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług.

4. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego adresowane jest zgłoszenie

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

5. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną ☐ 2. osoba fizyczna

6. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

7. Kraj		8. Województwo		9. Powiat	
10. Gmina		11. Ulica		12. Nr domu	
13. Nr lokalu		14. Miejscowość		15. Kod pocztowy	
16. Poczta		17. Telefon		18. Fax	
19. Adres e-mail					

20. Data zaprzestania wykonywania czynności (dzień - miesiąc - rok)

21. Przyczyna zaprzestania wykonywania czynności (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1 likwidacja ☐ 2 upadłość ☐ 3 śmierć podatnika ☐ 4 inna

22. Imię	23. Nazwisko
24. Data wypełnienia zgłoszenia (dzień - miesiąc - rok)	25. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika

26. Uwagi urzędu skarbowego	
27. Identyfikator przyjmującego formularz	28. Podpis przyjmującego formularz

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

DEKLARACJE VAT

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW

z dnia 27 grudnia 2016 r.

w sprawie wzorów deklaracji dla podatku od towarów i usług

(Dz.U. z 2016 r. poz. 2273)

Na podstawie art. 99 ust. 14 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Wzory deklaracji]

Określa się wzory:

- 1) deklaracji dla podatku od towarów i usług (VAT-7), o której mowa w art. 99 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia, deklaracji dla podatku od towarów i usług (VAT-7K), o której mowa w art. 99 ust. 2 lub 3 ustawy, stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia, oraz objaśnienia do tych deklaracji, stanowiące załącznik nr 3 do rozporządzenia;
- 2) deklaracji dla podatku od towarów i usług (VAT-8), o której mowa w art. 99 ust. 8 ustawy, wraz z objaśnieniami, stanowiący załącznik nr 4 do rozporządzenia;
- 3) deklaracji dla podatku od towarów i usług (VAT-9M), o której mowa w art. 99 ust. 9 usta-

wy, wraz z objaśnieniami, stanowiący załącznik nr 5 do rozporządzenia.

§ 2. [Terminy stosowania wzorów deklaracji]

Wzory deklaracji dla podatku od towarów i usług, określone w:

- 1) załączniku nr 1, 4 i 5 do rozporządzenia, stosuje się, począwszy od rozliczenia za styczeń 2017 r.;
- 2) załączniku nr 2 do rozporządzenia, stosuje się, począwszy od rozliczenia za pierwszy kwartał 2017 r.

§ 3. [Stosowanie dotychczasowych wzorów deklaracji]

Wzory deklaracji dla podatku od towarów i usług wraz z objaśnieniami, określone w załącznikach nr 1, 2 i 4–6 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie wzorów deklaracji dla podatku od towarów i usług (Dz.U. poz. 1136), mogą być stosowane nie dłużej niż do rozliczenia za ostatni okres rozliczeniowy 2017 r.

§ 4. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2016 r. (poz. 2273)

Załącznik nr 1 [VAT-7]

VAT-7, strona 1

POLTAX POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, Drukowanymi LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM. Składanie w wersji elektronicznej: www.portajpodatkowy.mf.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-7 DEKLARACJA DLA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

za 4. Miesiąc 5. Rok

Podstawa prawna: Art. 99 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
Składający: Podatnicy, o których mowa w art. 15 ustawy, obowiązani do składania deklaracji za okresy miesięczne zgodnie z art. 99 ust. 1 ustawy.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

6. Urząd skarbowy, do którego adresowana jest deklaracja

7. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):
☐ 1. złożenie deklaracji ☐ 2. korekta deklaracji¹⁾

B. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA

* - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi ** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi

8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):
☐ 1. podatek niebędący osobą fizyczną ☐ 2. osoba fizyczna

9. Nazwa pełna, REGON */ Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

C. ROZLICZENIE PODATKU NALEŻNEGO

	Podstawa opodatkowania w zł	Podatek należny w zł
1. Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, zwolnione od podatku	10.	
2. Dostawa towarów oraz świadczenie usług poza terytorium kraju	11.	
2a. w tym świadczenie usług, o których mowa w art. 100 ust. 1 pkt 4 ustawy	12.	
3. Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 0%	13.	
3a. w tym dostawa towarów, o której mowa w art. 129 ustawy	14.	
4. Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 5%	15.	16.
5. Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 7% albo 8%	17.	18.
6. Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 22% albo 23%	19.	20.
7. Wewnątrzpółnotowa dostawa towarów	21.	
8. Eksport towarów	22.	
9. Wewnątrzpółnotowe nabycie towarów	23.	24.
10. Import towarów podlegający rozliczeniu zgodnie z art. 33a ustawy	25.	26.
11. Import usług z wyłączeniem usług nabywanych od podmiotów podatku od wartości dodanej, do których stosuje się art. 28b ustawy	27.	28.
12. Import usług nabywanych od podmiotów podatku od wartości dodanej, do których stosuje się art. 28b ustawy	29.	30.
13. Dostawa towarów oraz świadczenie usług, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 7 lub 8 ustawy (wypełnia dostawca)	31.	
14. Dostawa towarów, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 5 ustawy (wypełnia nabywca)	32.	33.
15. Dostawa towarów oraz świadczenie usług, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 7 lub 8 ustawy (wypełnia nabywca)	34.	35.
16. Kwota podatku należnego od towarów i usług objętych spisem z natury, o którym mowa w art. 14 ust. 5 ustawy		36.
17. Zwrot odliczonej lub zwróconej kwoty wydatkowanej na zakup kas rejestrujących, o którym mowa w art. 111 ust. 6 ustawy		37.
18. Kwota podatku należnego od wewnątrzpółnotowego nabycia środków transportu, wykazanego w poz. 24, podlegająca wpłacie w terminie, o którym mowa w art. 103 ust. 3, w związku z ust. 4 ustawy		38.
19. Kwota podatku od wewnątrzpółnotowego nabycia paliw silnikowych, podlegająca wpłacie w terminach, o których mowa w art. 103 ust. 5a i 5b ustawy		39.
Razem: (Poz. 40 = suma kwot z poz. 10, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 22, 23, 25, 27, 29, 31, 32 i 34. Poz. 41 = suma kwot z poz. 16, 18, 20, 24, 26, 28, 30, 33, 35, 36 i 37 pomniejszona o kwotę z poz. 38 i 39)	40.	41.

D. ROZLICZENIE PODATKU NALICZONEGO

D.1. PRZENIESIENIA

Kwota nadwyżki z poprzedniej deklaracji	Podatek do odliczenia w zł
Kwota z poz. „Kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy” z poprzedniej deklaracji lub wynikająca z decyzji.	42.

VAT-7⁽¹⁷⁾

1/2

VAT-7, strona 2

POLTAX				POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.				Skanowanie w wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.rtf.gov.pl							
D.2. NABYCIE TOWARÓW I USŁUG ORAZ PODATEK NALICZONY Z UWZGLĘDNIENIEM KOREKT															
Nabycie towarów i usług zaliczanych u podatnika do środków trwałych				43. Wartość netto w zł				44. Podatek naliczony w zł							
Nabycie towarów i usług pozostałych				45.				46.							
D.3. PODATEK NALICZONY – DO ODLICZENIA (w zł)															
Korekta podatku naliczonego od nabycia środków trwałych								47.							
Korekta podatku naliczonego od pozostałych nabyć								48.							
Korekta podatku naliczonego, o której mowa w art. 99b ust. 1 ustawy								49.							
Korekta podatku naliczonego, o której mowa w art. 99b ust. 4 ustawy								50.							
Razem kwota podatku naliczonego do odliczenia								51.							
Należy wpisać sumę kwot z poz. 42, 44, 46, 47, 48, 49 i 50.															
E. OBLICZENIE WYSOKOŚCI ZOBOWIĄZANIA PODATKOWEGO LUB KWOTY ZWROTU (w zł)															
Kwota wydatkowana na zakup kas rejestrujących, do odliczenia w danym okresie rozliczeniowym								52.							
Kwota wykazana w poz. 52 nie może być wyższa od różnicy kwot z poz. 41 i 51. Jeżeli różnica kwot pomiędzy poz. 41 i 51 jest mniejsza lub równa 0, wówczas należy wpisać 0.															
Kwota podatku objęta zaniechaniem poboru								53.							
Kwota ta nie może być wyższa niż różnica pomiędzy kwotą z poz. 41 a sumą kwot z poz. 51 i 52. Jeżeli różnica kwot pomiędzy poz. 41 i 51, pomniejszona o kwotę z poz. 52 jest mniejsza od 0, wówczas należy wpisać 0.															
Kwota podatku podlegającego wpłacie do urzędu skarbowego								54.							
Jeżeli różnica kwot pomiędzy poz. 41 i 51 jest większa od 0, wówczas poz. 54 = poz. 41 - poz. 51 - poz. 52 - poz. 53 w przeciwnym wypadku należy wpisać 0.															
Kwota wydatkowana na zakup kas rejestrujących, przysługująca do zwrotu w danym okresie rozliczeniowym								55.							
Nadwyżka podatku naliczonego nad należnym								56.							
Jeżeli różnica kwot pomiędzy poz. 51 i 41 jest większa lub równa 0, wówczas poz. 56 = poz. 51 - poz. 41 + poz. 55, w przeciwnym wypadku należy wpisać 0.															
Kwota do zwrotu na rachunek bankowy wskazany przez podatnika								57.							
w tym kwota do zwrotu				58. w terminie 25 dni				59. w terminie 60 dni				60. w terminie 180 dni			
Kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy								61.							
Od kwoty z poz. 56 należy odjąć kwotę z poz. 57.															
F. INFORMACJE DODATKOWE															
Podatnik wykonywał w okresie rozliczeniowym czynności, o których mowa w (zaznaczyć właściwe kwadraty):				62. ☐ art. 119 ustawy		63. ☐ art. 120 ust. 4 lub 5 ustawy		64. ☐ art. 122 ustawy		65. ☐ art. 136 ustawy					
G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH															
Do niniejszej deklaracji dołączono (zaznaczyć właściwy kwadrat):															
66. Wniosek o zwrot podatku						67. Wniosek o przyspieszenie terminu zwrotu podatku									
☐ 1. tak ☐ 2. nie						☐ 1. tak ☐ 2. nie									
68. Zawiadomienie o skorygowaniu podstawy opodatkowania oraz kwoty podatku należnego (VAT-ZD)						69. Jeżeli w poz. 68 zaznaczone kwadrat nr 1, należy podać liczbę załączników VAT-ZD									
☐ 1. tak ☐ 2. nie															
H. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA															
70. Imię				71. Nazwisko				72. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika							
73. Telefon kontaktowy				74. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)											
I. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO															
75. Uwagi urzędu skarbowego															
76. Identyfikator przyjmującego formularz						77. Podpis przyjmującego formularz									

1) Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).

Pouczenie

W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie kwoty z poz. 54 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r. poz. 599, z późn. zm.).

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczerpkę grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE. DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM.

Składanie w wersji elektronicznej: www.portalspodatkowy.mf.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-7K DEKLARACJA DLA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

za	4. Kwartał	5. Rok
----	------------	--------

Podstawa prawna: Art. 99 ust. 2 lub 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
 Składający: Mał podatnicy, o których mowa w art. 2 pkt 25 ustawy, obowiązani do składania deklaracji za okresy kwartałne zgodnie z art. 99 ust. 2 lub 3 ustawy.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

6. Urząd skarbowy, do którego adresowana jest deklaracja

7. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. złożenie deklaracji☐ 2. korekta deklaracji¹⁾**B. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA**

* - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi

** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi

8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną☐ 2. osoba fizyczna

9. Nazwa pełna, REGON * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

C. ROZLICZENIE PODATKU NALEŻNEGO

	Podstawa opodatkowania w zł	Podatek należny w zł
1. Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, zwolnione od podatku	10.	
2. Dostawa towarów oraz świadczenie usług poza terytorium kraju	11.	
2a. w tym świadczenie usług, o których mowa w art. 100 ust. 1 pkt 4 ustawy	12.	
3. Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 0%	13.	
3a. w tym dostawa towarów, o której mowa w art. 129 ustawy	14.	
4. Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 5%	15.	16.
5. Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 7% albo 8%	17.	18.
6. Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 22% albo 23%	19.	20.
7. Wewnątrzwspólnotowa dostawa towarów	21.	
8. Eksport towarów	22.	
9. Wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów	23.	24.
10. Import towarów podlegający rozliczeniu zgodnie z art. 33a ustawy	25.	26.
11. Import usług z wyłączeniem usług nabywanych od podatników podatku od wartości dodanej, do których stosuje się art. 28b ustawy	27.	28.
12. Import usług nabywanych od podatników podatku od wartości dodanej, do których stosuje się art. 28b ustawy	29.	30.
13. Dostawa towarów oraz świadczenie usług, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 7 lub 8 ustawy (wypełnia dostawca)	31.	
14. Dostawa towarów, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 5 ustawy (wypełnia nabywca)	32.	33.
15. Dostawa towarów oraz świadczenie usług, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 7 lub 8 ustawy (wypełnia nabywca)	34.	35.
16. Kwota podatku należnego od towarów i usług objętych spisem z natury, o którym mowa w art. 14 ust. 5 ustawy		36.
17. Zwrot odliczonej lub zwróconej kwoty wydatkowanej na zakup kas rejestrujących, o którym mowa w art. 111 ust. 6 ustawy		37.
18. Kwota podatku należnego od wewnątrzwspólnotowego nabycia środków transportu, wykazanego w poz. 24, podlegająca wpłacie w terminie, o którym mowa w art. 103 ust. 3, w związku z ust. 4 ustawy		38.
19. Kwota podatku od wewnątrzwspólnotowego nabycia paliw silnikowych, podlegająca wpłacie w terminach, o których mowa w art. 103 ust. 5a i 5b ustawy		39.
Razem: (Poz. 40 = suma kwot z poz. 10, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 22, 23, 25, 27, 29, 31, 32 i 34. Poz. 41 = suma kwot z poz. 16, 18, 20, 24, 26, 28, 30, 33, 35, 36 i 37, pomniejszona o kwotę z poz. 38 i 39)	40.	41.

D. ROZLICZENIE PODATKU NALICZONEGO**D.1. PRZENIESIENIA**

Kwota nadwyżki z poprzedniej deklaracji

Kwota z poz. „Kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy” z poprzedniej deklaracji lub wynikająca z decyzji

Podatek do odliczenia w zł

42.

VAT-7K₍₁₁₎

1/2

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOLOREM

Składanie w wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.nrf.gov.pl**D.2. NABYCIE TOWARÓW I USŁUG ORAZ PODATEK NALICZONY Z UWZGLĘDNIENIEM KOREKT**

	Wartość netto w zł	Podatek naliczony w zł
Nabycie towarów i usług zaliczanych u podatnika do środków trwałych	43.	44.
Nabycie towarów i usług pozostałych	45.	46.

D.3. PODATEK NALICZONY - DO ODLICZENIA (w zł)

Korekta podatku naliczonego od nabycia środków trwałych	47.
Korekta podatku naliczonego od pozostałych nabyć	48.
Korekta podatku naliczonego, o której mowa w art. 89b ust. 1 ustawy	49.
Korekta podatku naliczonego, o której mowa w art. 89b ust. 4 ustawy	50.
Razem kwota podatku naliczonego do odliczenia	51.
Należy wpisać sumę kwot z poz. 42, 44, 46, 47, 48, 49 i 50.	

E. OBLICZENIE WYSOKOŚCI ZOBOWIĄZANIA PODATKOWEGO LUB KWOTY ZWROTU (w zł)

Kwota wydatkowana na zakup kas rejestrujących, do odliczenia w danym okresie rozliczeniowym	52.
Kwota wykazana w poz. 52 nie może być wyższa od różnicy kwot z poz. 41 i 51. Jeżeli różnica kwot pomiędzy poz. 41 i 51 jest mniejsza lub równa 0, wówczas należy wpisać 0.	
Kwota podatku objęta zaniechaniem poboru	53.
Kwota ta nie może być wyższa niż różnica pomiędzy kwotą z poz. 41 a sumą kwot z poz. 51 i 52. Jeżeli różnica kwot pomiędzy poz. 41 i 51, pomniejszona o kwotę z poz. 52 jest mniejsza od 0, wówczas należy wpisać 0.	
Kwota podatku podlegającego wpłacie do urzędu skarbowego	54.
Jeżeli różnica kwot pomiędzy poz. 41 i 51 jest większa od 0, wówczas poz. 54 = poz. 41 - poz. 51 - poz. 52 - poz. 53 w przeciwnym wypadku należy wpisać 0.	
Kwota wydatkowana na zakup kas rejestrujących, przysługująca do zwrotu w danym okresie rozliczeniowym	55.
Nadwyżka podatku naliczonego nad należnym	
Jeżeli różnica kwot pomiędzy poz. 51 i 41 jest większa lub równa 0, wówczas poz. 56 = poz. 51 - poz. 41 + poz. 55, w przeciwnym wypadku należy wpisać 0.	
Kwota do zwrotu na rachunek bankowy wskazany przez podatnika	57.
w tym kwota do zwrotu	
58. w terminie 25 dni	59. w terminie 60 dni
Kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy	
Od kwoty z poz. 56 należy odjąć kwotę z poz. 57.	
60. w terminie 180 dni	
61.	

F. INFORMACJE DODATKOWE

Podatnik wykonywał w okresie rozliczeniowym czynności, o których mowa w (zaznaczyć właściwe kwadraty):	62. ☐ art. 119 ustawy	63. ☐ art. 120 ust. 4 lub 5 ustawy	64. ☐ art. 122 ustawy	65. ☐ art. 136 ustawy
--	--	---	--	--

G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Do niniejszej deklaracji dołączono (zaznaczyć właściwy kwadrat):

66. Wniosek o zwrot podatku	67. Wniosek o przyspieszenie terminu zwrotu podatku
☐ 1. tak ☐ 2. nie	☐ 1. tak ☐ 2. nie
68. Zawiadomienie o skorygowaniu podstawy opodatkowania oraz kwoty podatku należnego (VAT-ZD)	69. Jeżeli w poz. 68 zaznaczono kwadrat nr 1, należy podać liczbę załączników VAT-ZD
☐ 1. tak ☐ 2. nie	

H. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

70. Imię	71. Nazwisko	72. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika
73. Telefon kontaktowy	74. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	

I. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

75. Uwagi urzędu skarbowego	
76. Identyfikator przyjmującego formularz	77. Podpis przyjmującego formularz

1) Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).

Pouczenie

W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie kwoty z poz. 54 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1968 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r. poz. 599, z późn. zm.).

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczerpek grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

Załącznik nr 3 [Objaśnienia do deklaracji]

OBJAŚNIENIA

DO DEKLARACJI DLA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG (VAT-7 i VAT-7K)

Objaśnienia dotyczą wzorów deklaracji dla podatku od towarów i usług (VAT-7⁽¹⁷⁾ i VAT-7K⁽¹⁸⁾) wprowadzonych rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wzorów deklaracji dla podatku od towarów i usług (Dz. U. poz. 2273).

Podstawowym aktem prawnym regulującym opodatkowanie podatkiem od towarów i usług jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.

Ilekcją w objaśnieniach jest mowa o okresie rozliczeniowym, należy przez to rozumieć:

- w przypadku deklaracji VAT-7 - miesiąc,
- w przypadku deklaracji VAT-7K - kwartał.

Deklaracje dla podatku od towarów i usług VAT-7 składają podatnicy, o których mowa w art. 15 ustawy, obowiązani do składania deklaracji za okresy miesięczne, zgodnie z art. 99 ust. 1 ustawy.

Deklaracje dla podatku od towarów i usług VAT-7K składają mali podatnicy, o których mowa w art. 2 pkt 25 ustawy, rozliczający podatek za okresy kwartalne, zgodnie z art. 99 ust. 2 lub 3 ustawy.

OBJAŚNIENIA OGÓLNE

1. Deklarację składa się w terminie do 25. dnia miesiąca następującego po każdym kolejnym okresie rozliczeniowym.
2. Kwoty z poszczególnych pozycji deklaracji zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych, zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).
3. Wszystkie wielkości ujemne poprzedza się znakiem minus (-).
4. Niewypełnienie którejkolwiek pozycji:
 - od 10 do 61 w przypadku deklaracji dla podatku od towarów i usług VAT-7 lub VAT-7K jest równoznaczne z wpisaniem zera (0).

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI DLA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG (VAT-7 i VAT-7K)**OBJAŚNIENIA SZCZEGÓŁOWE****Część A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI**

W poz. 6 wpisuje się urząd skarbowy właściwy ze względu na adres siedziby podatnika, jeżeli podatnik jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną niemającą osobowości prawnej, lub urząd skarbowy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania, jeżeli podatnik jest osobą fizyczną. W przypadku gdy podatnik nie posiada siedziby działalności gospodarczej lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju, wpisuje się Drugi Urząd Skarbowy Warszawa-Śródmieście. W przypadku, gdy podatnicy nieposiadający siedziby działalności gospodarczej na terytorium kraju, posiadają na tym terytorium stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, właściwość organów podatkowych ustala się według tego stałego miejsca prowadzenia działalności. Przez urząd skarbowy, do którego adresowana jest deklaracja rozumie się urząd skarbowy, przy pomocy którego właściwy dla podatnika naczelnik urzędu skarbowego wykonuje swoje zadania.

Część C. ROZLICZENIE PODATKU NALEŻNEGO

1. W tej części wykazuje się wszystkie czynności podlegające opodatkowaniu, dla których obowiązek podatkowy powstał w okresie rozliczeniowym, za który składana jest deklaracja, po uwzględnieniu korekt wynikających z przepisów o podatku od towarów i usług, jeżeli mają wpływ na rozliczenie w okresie, za który składana jest deklaracja. W tej części wykazuje się też czynności wykonywane poza terytorium kraju, w stosunku do których przysługuje prawo do obniżenia podatku należnego lub zwrotu podatku naliczonego.
2. W poz. 10 wykazuje się dostawę towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, zwolnione od podatku na podstawie art. 43 lub art. 82 ustawy.
3. W poz. 11 wykazuje się dostawę towarów oraz świadczenie usług poza terytorium kraju, w stosunku do których przysługuje podatnikowi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego, o którym mowa w art. 86 ust. 8 pkt 1 ustawy, lub prawo do zwrotu kwoty podatku naliczonego, o którym mowa w art. 87 ust. 5 ustawy. W pozycji tej nie uwzględnia się wartości dostaw towarów i świadczonych usług dokonywanych w ramach działalności gospodarczej zarejestrowanej poza terytorium kraju oraz świadczonych usług rozliczanych w ramach procedury szczególnej dotyczącej usług telekomunikacyjnych, usług nadawczych lub usług elektronicznych.
4. W poz. 12 wykazuje się świadczenie usług, o których mowa w art. 100 ust. 1 pkt 4 ustawy, tj. usług, do których stosuje się art. 28b ustawy, na rzecz podatników podatku od wartości dodanej lub osób prawnych niebędących takimi podatnikami, zidentyfikowanych na potrzeby podatku od wartości dodanej, świadczonych na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju, innych niż zwolnionych od podatku od wartości dodanej lub opodatkowanych stawką 0%, dla których zobowiązaniem do zapłaty podatku od wartości dodanej jest usługobiorca.

5. W wierszu 4 „Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 5%” w poz. 15 wykazuje się podstawę opodatkowania transakcji opodatkowanych stawką, o której mowa w art. 41 ust. 2a ustawy, a w poz. 16 wykazuje się podatek należny od tych transakcji.
6. W wierszu 5 „Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 7% albo 8%” w poz. 17 wykazuje się podstawę opodatkowania transakcji opodatkowanych stawką, o której mowa w art. 146a pkt 2 ustawy, tj. stawką 8%, a w poz. 18 – podatek należny od tych transakcji. W wierszu tym wykazuje się również transakcje opodatkowane wg stawki 7% (podstawa opodatkowania i podatek należny), jeżeli zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w okresie rozliczeniowym, za który składana jest deklaracja, wystąpił taki przypadek, a także uwzględniane są korekty takich transakcji, jeżeli mają wpływ na rozliczenie podatku należnego w okresie, za który składana jest deklaracja.
7. W wierszu 6 „Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 22% albo 23%” w poz. 19 wykazuje się podstawę opodatkowania transakcji opodatkowanych stawką, o której mowa w art. 146a pkt 1 ustawy, tj. stawką 23%, a w poz. 20 – podatek należny od tych transakcji. W wierszu tym wykazuje się również transakcje opodatkowane wg stawki 22% (podstawa opodatkowania i podatek należny), jeżeli zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w okresie rozliczeniowym, za który składana jest deklaracja, wystąpił taki przypadek, a także uwzględniane są korekty takich transakcji, jeżeli mają wpływ na rozliczenie podatku należnego w okresie, za który składana jest deklaracja.
8. W poz. 21 wykazuje się wewnątrzwspólnotową podstawę towarów, o której mowa w art. 13 ustawy, jeżeli podatnik został zarejestrowany jako podatnik VAT UE zgodnie z art. 97 ustawy.
9. W poz. 23 wykazuje się wartość wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów obliczoną zgodnie z art. 29a ustawy. Kwota będzie porównywana z wartością wewnątrzwspólnotowych nabyć towarów wykazaną w informacji podsumowującej. W pozycji tej należy również wykazać wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, o którym mowa w art. 138 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy (dane te wykazuje ostatni w kolejności podatnik rozliczający się w wewnątrzwspólnotowej transakcji trójstronnej wg procedury uproszczonej). Również w tej pozycji uwzględnia się wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, o którym mowa w art. 136 ustawy (dane dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, które zostało uznane za opodatkowane na terytorium kraju na podstawie zastosowania w wewnątrzwspólnotowej transakcji trójstronnej procedury uproszczonej, podaje drugi w kolejności podatnik rozliczający się w tej transakcji wg procedury uproszczonej).
10. W poz. 24 wykazuje się łączną wartość podatku należnego od wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów obliczoną wg obowiązujących stawek, z wyłączeniem transakcji, o których mowa w art. 136 ustawy.
11. W poz. 25 i 26 wykazuje się łączną kwotę podstawy opodatkowania importu towarów i podatku należnego od tego importu, wyłącznie w przypadku wyboru przez podatnika rozliczenia podatku należnego z tytułu importu towarów w deklaracji podatkowej, zgodnie z art. 33a ustawy.
12. W poz. 27 i 28 wykazuje się łączną kwotę podstawy opodatkowania i podatku należnego od importu usług, z tytułu wykonania których podatnikiem jest usługobiorca, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 4 ustawy, z wyłączeniem usług wykazywanych w poz. 29 i 30 (wiersz 12).
13. W poz. 29 i 30 wykazuje się łączną kwotę podstawy opodatkowania i podatku należnego od importu usług, dla których miejsce świadczenia określa się na podstawie art. 28b ustawy, nabywanych od podatników podatku od wartości dodanej w rozumieniu ustawy, tj. podatników podatku od wartości dodanej nakładanego na terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej innym niż terytorium kraju.
14. Poz. 31 wypełnia dostawca i wykazuje on łączną kwotę podstawy opodatkowania dostawy towarów oraz świadczenia usług, dla których podatnikiem jest nabywca, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 lub 8. W tej pozycji wykazuje się wyłącznie transakcje, których miejsce dostawy towarów lub świadczenia usług jest na terytorium kraju. Transakcje, których miejsce jest poza terytorium kraju wykazuje się w poz. 11.
15. Poz. 32 i 33 wypełnia nabywca, jeżeli jest on podatnikiem z tytułu nabycia towarów zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 5 ustawy.
16. Poz. 34 i 35 wypełnia nabywca, jeżeli jest on podatnikiem z tytułu nabycia towarów i usług zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 7 lub 8 ustawy.
17. W wierszu 17 „Zwrot odliczonej lub zwróconej kwoty wydatkowanej na zakup kas rejestrujących, o którym mowa w art. 111 ust. 6 ustawy” w poz. 37 wykazuje się kwotę do zwrotu przez podatnika (wcześniej przez niego odliczoną lub zwróconą mu kwotę z tytułu zakupu kas rejestrujących).
18. W poz. 38 wykazuje się podatek należny od wewnątrzwspólnotowego nabycia środków transportu, wykazany w poz. 24, podlegający wpłacie na rachunek urzędu skarbowego w terminie 14 dni od dnia powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z art. 103 ust. 4 ustawy.
19. W poz. 39 wykazuje się łączną kwotę podatku należnego od wewnątrzwspólnotowych nabyć paliw silnikowych, w stosunku do których obowiązek zapłaty podatku w organach celnych powstał w okresie, za który składana jest deklaracja.

Część D. ROZLICZENIE PODATKU NALICZONEGO

W tej części wykazuje się wyłącznie wartość towarów i usług oraz kwotę podatku naliczonego (z uwzględnieniem korekt) w takiej wysokości, w jakiej podatnikowi przysługuje prawo do odliczenia podatku naliczonego od należnego lub zwrot podatku naliczonego, na zasadach określonych w przepisach art. 86-92 ustawy, z uwzględnieniem przepisów wykonawczych, w okresie rozliczeniowym, za który składana jest deklaracja.

W poz. 43 wykazuje się wartość netto nabytych przez podatnika towarów i usług, które na podstawie przepisów o podatku dochodowym są zaliczane przez podatnika do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych podlegających amortyzacji, oraz gruntów i praw wieczystego użytkowania gruntów, jeżeli są zaliczane do środków trwałych nabywcy.

W poz. 44 wykazuje się kwotę podatku naliczonego od nabytych przez podatnika towarów i usług wymienionych w poz. 43.

Część E. OBLICZENIE WYSOKOŚCI ZOBOWIĄZANIA PODATKOWEGO LUB KWOTY ZWROTU (w zł)

1. Odliczeń z tytułu zakupu kas rejestrujących dokonuje się w poz. 52 lub 55 w następujący sposób:
 - w przypadku wystąpienia nadwyżki podatku należnego nad naliczonym - w poz. 52 wpisuje się kwotę wydatkowaną na zakup kas rejestrujących, w części przysługującej do odliczenia w danym okresie rozliczeniowym, do wysokości tej nadwyżki,
 - w przypadku gdy kwota podatku naliczonego jest większa lub równa kwocie podatku należnego w danym okresie rozliczeniowym - w poz. 55 wpisuje się kwotę przysługującego w tym okresie podatnikowi zwrotu z tytułu zakupu kas rejestrujących.
2. W poz. 53 wykazuje się kwotę podatku objętą zaniechaniem poboru na podstawie art. 22 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa do wysokości nadwyżki podatku należnego nad naliczonym pomniejszonej o kwotę z poz. 52.
3. W poz. 56 wykazuje się również podatek naliczony, który w związku z brakiem czynności opodatkowanych podlega przeniesieniu do rozliczenia na następny okres rozliczeniowy lub zwrotowi z urzędu skarbowego.
4. W poz. 57 wykazuje się kwotę do zwrotu różnicy podatku lub podatku naliczonego podlegającej zwrotowi na rachunek bankowy podatnika w banku mającym siedzibę na terytorium kraju lub na rachunek podatnika w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której jest członkiem, wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym (NIP).

Część F. INFORMACJE DODATKOWE

W poz. 62-65 podatnik zaznacza właściwe kwadraty, jeżeli w okresie rozliczeniowym, za który składana jest deklaracja, wykonywał czynności, o których mowa w art. 119, art. 120 ust. 4 lub 5, art. 122 lub art. 136 ustawy:

- kwadrat w poz. 62 – jeżeli świadczył usługi turystyki, przy świadczeniu których nabywał towary i usługi od innych podatników dla bezpośredniej korzyści turysty (art. 119),
- kwadrat w poz. 63 – jeżeli dokonywał dostawy towarów używanych, dzieł sztuki, przedmiotów kolekcjonerskich lub antyków nabytych uprzednio przez niego w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, w celu odprzedaży, w stosunku do których zastosowano szczególną procedurę polegającą na opodatkowaniu marży (art. 120 ust. 4 lub 5),
- kwadrat w poz. 64 – jeżeli dokonywał czynności polegających na dostawie, wewnątrzwspólnotowym nabyciu lub imporcie złota inwestycyjnego, zwolnionych od podatku zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy, lub będąc agentem działającym w imieniu i na rzecz innych osób, pośredniczył w dostawie takiego złota dla swojego zleceniodawcy, zgodnie z art. 122 ust. 2 ustawy,
- kwadrat w poz. 65 – jeżeli będąc drugim w kolejności podatnikiem, dokonał transakcji trójstronnej przy zastosowaniu procedury uproszczonej (art. 136 ustawy).

Część G. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH

Poz. 66 i 67 wypełnia się tylko w przypadku zadeklarowania kwoty do zwrotu w poz. 57.

W poz. 66 należy zaznaczyć kwadrat nr 1 „tak”, jeżeli podatnik składa wniosek o zwrot podatku lub różnicy podatku:

- 1) gdy dokonywał dostawy towarów lub świadczył usługi poza terytorium kraju i nie dokonywał sprzedaży opodatkowanej,
- 2) gdy nie dokonywał w okresie rozliczeniowym czynności opodatkowanych na terytorium kraju oraz czynności, o których mowa w art. 86 ust. 8 pkt 1 ustawy,
- 3) gdy dokonywał nabycia (importu) towarów lub usług finansowanych ze środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej,
- 4) w innych przypadkach niż wymienione w pkt 1 – 3, jeżeli wniosek o zwrot składany jest zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wraz z deklaracją podatkową, a kwota wnioskowanego zwrotu stanowi kwotę podatku naliczonego lub kwotę różnicy podatku, wynikającą z tej deklaracji;

w przeciwnym wypadku należy zaznaczyć kwadrat nr 2 „nie”.

W poz. 67 należy zaznaczyć kwadrat nr 1 „tak”, jeżeli podatnik składa wniosek o przyspieszenie terminu zwrotu podatku, w przeciwnym wypadku należy zaznaczyć kwadrat nr 2 „nie”.

W poz. 68 należy zaznaczyć kwadrat nr 1 „tak”, jeżeli podatnik składa zawiadomienie o skorygowaniu podstawy opodatkowania oraz kwoty podatku należnego (VAT-ZD), o którym mowa w art. 89a ust. 5 ustawy (z tytułu wierzytelności, których nieściągalność została uprawdopodobniona), w przeciwnym wypadku należy zaznaczyć kwadrat nr 2 „nie”.

W poz. 69 w przypadku elektronicznej wersji deklaracji i zaznaczenia w poz. 68 kwadratu nr 1 „tak” należy podać liczbę załączników VAT-ZD – 1. Załącznik VAT-ZD w wersji elektronicznej stanowi listę rozwijalną, która umożliwia wprowadzenie dowolnej liczby wpisów.

Załącznik nr 4 [VAT-8]

POLTAX POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYM, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBISKIM KOLOREM. Składanie w wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.mf.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-8 DEKLARACJA DLA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

za	4. Miesiąc	5. Rok
----	------------	--------

Podstawa prawna: Art. 99 ust. 8 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Składający: Podatnicy, o których mowa w art. 15 ustawy, inni niż zarejestrowani jako podatnicy VAT czynni, oraz osoby prawne niebędące podatnikami w rozumieniu art. 15 ustawy – zarejestrowani jako podatnicy VAT UE, którzy zadeklarowali w zgłoszeniu rejestracyjnym VAT-R, że będą dokonywać wewnątrzwspólnotowych nabyć towarów.

Termin składania: Do 25. dnia miesiąca, następującego po każdym kolejnym miesiącu.

Miejsce składania: Urząd skarbowy właściwy ze względu na adres siedziby podatnika, jeżeli podatnik jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną niemającą osobowości prawnej, lub urząd skarbowy ze względu na miejsce zamieszkania, jeżeli podatnik jest osobą fizyczną.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

6. Urząd, do którego adresowana jest deklaracja ¹⁾	7. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. złożenie deklaracji ☐ 2. korekta deklaracji ²⁾
---	--

B. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA

* - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi ** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi

8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną ☐ 2. osoba fizyczna
9. Nazwa pełna, REGON * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

C. ROZLICZENIE PODATKU NALEŻNEGO

Wszystkie kwoty wykazuje się w pełnych złotych

	Podstawa opodatkowania w zł	Podatek należny w zł
Wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów	10.	11.
Import usług z wyłączeniem usług nabywanych od podatników podatku od wartości dodanej, do których stosuje się art. 28b ustawy	12.	13.
Import usług nabywanych od podatników podatku od wartości dodanej, do których stosuje się art. 28b ustawy	14.	15.
Dostawa towarów, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 5 ustawy (wypełnia nabywca)	16.	17.
Świadczenie usług, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 8 ustawy (wypełnia nabywca) ³⁾	18.	19.
Kwota podatku należnego od wewnątrzwspólnotowego nabycia środków transportu, wykazanego w poz. 11, podlegająca wpłacie w terminie, o którym mowa w art. 103 ust. 3, w związku z ust. 4 ustawy	20.	
Kwota podatku od wewnątrzwspólnotowego nabycia paliw silnikowych, podlegająca wpłacie w terminach, o których mowa w art. 103 ust. 5a i 5b ustawy	21.	
Kwota nadwyżki wpłat do rozliczenia z poprzedniego miesiąca	22.	
Kwota podatku podlegającego wpłacie do urzędu skarbowego	23.	
Od sumy kwot z poz. 11, 13, 15, 17 i 19 należy odjąć sumę kwot z poz. 20, 21 i 22. Jeżeli różnica jest liczbą ujemną, należy wpisać 0.		
Nadwyżka wpłat do rozliczenia	24.	
Od sumy kwot z poz. 20, 21 i 22 należy odjąć sumę kwot z poz. 11, 13, 15, 17 i 19. Jeżeli różnica jest liczbą ujemną, należy wpisać 0.		

D. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

25. Imię	26. Nazwisko	27. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika
28. Telefon kontaktowy	29. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	

E. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

30. Uwagi urzędu skarbowego
31. Identyfikator przyjmującego formularz
32. Podpis przyjmującego formularz

1) Przez urząd, do którego adresowana jest deklaracja rozumie się urząd skarbowy, przy pomocy którego właściwy dla podatnika naczelnik urzędu skarbowego wykonuje swoje zadania.

2) Zgodnie z art. 61 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).

3) W przypadku wystąpienia w okresie rozliczeniowym dostawy, o której mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 005), w poz. 18 i 19 dokonuje się również rozliczenia tej dostawy.

Pouczenia

W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie kwoty z poz. 23 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r. poz. 569, z późn. zm.).

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

VAT-8(8)

1/1

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

Składanie w wersji elektronicznej: www.portaipodatkowy.mf.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-9M DEKLARACJA DLA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

za

4. Miesiąc	5. Rok
------------	--------

Podstawa prawna:	Art. 99 ust. 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
Składający:	Podatnicy niemający obowiązku składania deklaracji VAT-7, VAT-7K lub VAT-8, dokonujący importu usług lub nabycia towarów oraz usług, dla których są podatnikami.
Termin składania:	Do 25. dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym powstał obowiązek podatkowy.
Miejsce składania:	Urząd skarbowy właściwy ze względu na adres siedziby podatnika, jeżeli podatnik jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną niemającą osobowości prawnej, lub urząd skarbowy ze względu na miejsce zamieszkania, jeżeli podatnik jest osobą fizyczną.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

6. Urząd, do którego adresowana jest deklaracja ¹⁾	7. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):
	☐ 1. złożenie deklaracji ☐ 2. korekta deklaracji ²⁾

B. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA

* - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi ** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi

8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną	☐ 2. osoba fizyczna
---	--

9. Nazwa pełna, REGON * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

C. ROZLICZENIE PODATKU NALEŻNEGO

Wszystkie kwoty wykazuje się w pełnych złotych.

	Podstawa opodatkowania w zł	Podatek należny w zł
Import usług z wyłączeniem usług nabywanych od podatników podatku od wartości dodanej, do których stosuje się art. 28b ustawy	10.	11.
Import usług nabywanych od podatników podatku od wartości dodanej, do których stosuje się art. 28b ustawy	12.	13.
Dostawa towarów, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 5 ustawy (wypełnia nabywca)	14.	15.
Świadczenie usług, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 8 ustawy (wypełnia nabywca) ³⁾	16.	17.
Podatek należny podlegający wpłacie do urzędu skarbowego		18.
Należy wpisać sumę kwot z poz. 11, 13, 15 i 17.		

D. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

19. Imię	20. Nazwisko	21. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika
22. Telefon kontaktowy	23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	

E. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

24. Uwagi urzędu skarbowego
25. Identyfikator przyjmującego formularz
26. Podpis przyjmującego formularz

1) Przez urząd, do którego adresowana jest deklaracja rozumie się urząd skarbowy, przy pomocy którego właściwy dla podatnika naczelnik urzędu skarbowego wykonuje swoje zadania.

2) Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).

3) W przypadku wystąpienia w okresie rozliczeniowym dostawy, o której mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 605), w poz. 16 i 17 dokonuje się również rozliczenia tej dostawy.

Pouczenia

W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie kwoty z poz. 18 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r. poz. 599, z późn. zm.).

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczerpek grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

VAT-9M⁽⁷⁾1¹⁾

PRZEDSTAWICIEL PODATKOWY

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 12 marca 2013 r.

w sprawie wzoru deklaracji dla podatku od towarów i usług
przedstawiciela podatkowego

(Dz.U. z 2013 r. poz. 357)

Na podstawie art. 99 ust. 14a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Określa się wzór deklaracji dla podatku od towarów i usług przedstawiciela podat-

kowego, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2013 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 12 marca 2013 r. (poz. 357)

VAT-13, strona 1

POLTAX POLSKIE WYPEŁNIA PRZEDSTAWICIEL PODATKOWY. POLA CIŚNĄCE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE. DZIWIĆ, DRUKOWANYMI LITERAMI. CZARNYM LUB NIEBIE (DWA KOLORS) PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPISZNAĆ SIĘ Z OBLĄŻENIEM.

1. Identyfikator podatkowy NIP przedstawiciela podatkowego	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-13

**DEKLARACJA DLA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG
PRZEDSTAWICIELA PODATKOWEGO**

Za 4. Miesiąc 5. Rok

Podstawa prawna: Art. 99 ust. 14a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
Składający: Przedstawiciel podatkowy, o którym mowa w art. 15d ust. 1 ustawy, w zakresie w jakim działa w imieniu własnym na rzecz podatnika.
Termin składania: Do 25 dnia miesiąca następującego po każdym kolejnym miesiącu.
Miejsce składania: Urząd skarbowy właściwy dla przedstawiciela podatkowego.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

6. Urząd skarbowy, do którego adresowana jest deklaracja 7. Cel złożenia formularza (początkowy wkładowy kwadrat):
☐ 1. złożenie deklaracji ☐ 2. korekta deklaracji¹⁾

B. DANE IDENTYFIKACYJNE PRZEDSTAWICIELA PODATKOWEGO

* - dotyczy przedstawiciela podatkowego niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy przedstawiciela podatkowego będącego osobą fizyczną

8. Rodzaj przedstawiciela podatkowego (zakreślić właściwy kwadrat):
☐ 1. przedstawiciel podatkowy niebędący osobą fizyczną ☐ 2. osoba fizyczna

9. Nazwa pełna, REGON / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

C. ROZLICZENIE WEWNĄTRZWPÓLNOTOWYCH DOSTAW TOWARÓW

Lp.	Nazwa podatnika, na rzecz którego przedstawiciel podatkowy dokonuje rozliczenia	Numer identyfikacyjny podatnika	Kod kraju kontrahenta	Numer identyfikacyjny VAT kontrahenta	Wartość transakcji netto
	b	c	d	e	f
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

VAT-13⁽¹⁾ 1a

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PRZEDSTAWICIEL PODATKOWY. POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM. PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJASNIENIAMI.

17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
Ogółem wartość transakcji Suma kwot z kol. f.					10.

D. OŚWIADCZENIE PRZEDSTAWICIELA PODATKOWEGO LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PRZEDSTAWICIELA PODATKOWEGO

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

11. Imię	12. Nazwisko	13. Podpis (i pieczęć) przedstawiciela podatkowego lub osoby reprezentującej przedstawiciela podatkowego
14. Telefon kontaktowy	15. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	

E. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

16. Uwagi urzędu skarbowego	
17. Identyfikator przyjmującego formularz	18. Podpis przyjmującego formularz

- 1) Zgodnie z art.81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa podatnik może skorygować złożoną deklarację poprzez złożenie deklaracji korygującej wraz z dołączonym pisemnym uzasadnieniem przyczyn korekty.

Objaśnienia do części C. Rozliczenie wewnątrzwspólnotowych dostaw towarów:

- w **kolumnie b** należy wpisać nazwę podatnika, za którego przedstawiciel podatkowy dokonuje rozliczenia
- w **kolumnie c** należy wpisać poprawny numer identyfikacyjny, pod którym podatnik (na rzecz którego przedstawiciel podatkowy dokonuje rozliczenia) jest zidentyfikowany na potrzeby podatku od wartości dodanej w państwie, w którym podatnik posiada siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub miejsce zamieszkania; kolumnę c wypełnia się w przypadku, jeżeli numer identyfikacji jest inny niż numer podany w **kolumnie e**
- w **kolumnie d** należy wpisać kod kraju kontrahenta (nabywcy towaru)
- w **kolumnie e** należy wpisać poprawny numer identyfikacyjny kontrahenta (nabywcy towaru) nadany przez państwa członkowskie właściwe dla kontrahenta
- w **kolumnie f** należy wpisać wartość dostaw dokonanych w okresie, za który składana jest deklaracja, dla poszczególnych kontrahentów, do rozliczenia których został upoważniony przedstawiciel podatkowy, o którym mowa w art. 18d ust. 1 ustawy.

TRANSAKCJE WEWNĄTRZWSPÓLNOTOWE

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 16 grudnia 2013 r.

w sprawie potwierdzania zidentyfikowania określonego podmiotu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju

(Dz.U. z 2013 r. poz. 1662)

Na podstawie art. 98 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa:

- 1) niezbędne elementy:
 - a) wniosku o potwierdzenie zidentyfikowania określonego podmiotu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju, zwanego dalej „wnioskiem”,
 - b) potwierdzenia zidentyfikowania określonego podmiotu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju, zwanego dalej „potwierdzeniem”;
- 2) przypadki, w których jednostka organizacyjna wyznaczona na podstawie art. 97 ust. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”, wydaje pisemne potwierdzenie.

§ 2. [Elementy wniosku]

Wniosek zawiera co najmniej:

- 1) nazwę lub imię i nazwisko oraz adres podmiotu;
- 2) numer identyfikacyjny podmiotu dla transakcji wewnątrzwspólnotowych nadany przez państwo członkowskie właściwe dla podmiotu;

- 3) nazwę lub imię i nazwisko oraz adres zainteresowanego;
- 4) numer identyfikacji podatkowej zainteresowanego; w przypadku gdy zainteresowany jest zarejestrowany jako podatnik VAT UE, numer identyfikacji podatkowej poprzedza się kodem PL;
- 5) określenie dnia, miesiąca oraz roku, na który ma nastąpić potwierdzenie zidentyfikowania określonego podmiotu, w przypadku gdy potwierdzenie zidentyfikowania dotyczy okresu wcześniejszego niż dzień złożenia wniosku.

§ 3. [Elementy potwierdzenia]

Potwierdzenie zawiera co najmniej:

- 1) elementy, o których mowa w § 2 pkt 1–4;
- 2) określenie dnia, miesiąca oraz roku, na który następuje potwierdzenie zidentyfikowania, lub informację o braku takiego potwierdzenia.

§ 4. [Warunki uzyskania potwierdzenia]

Jednostka organizacyjna wyznaczona na podstawie art. 97 ust. 17 ustawy wydaje pisemne potwierdzenie w przypadku, gdy wniosek zostanie złożony:

- 1) na piśmie;
- 2) faksem z żądaniem wydania takiego potwierdzenia na piśmie.

§ 5. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW

z dnia 27 grudnia 2016 r.

**w sprawie informacji podsumowującej o dokonanych
wnętrzwspółnotowych transakcjach**

(Dz.U. z 2016 r. poz. 2268)

Na podstawie art. 102 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Wzory informacji podsumowującej o dokonanych wnątrzwspółnotowych transakcjach]

Określa się wzory:

- 1) informacji podsumowującej o dokonanych wnątrzwspółnotowych transakcjach, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia, oraz objaśnienia do tej informacji, stanowiące załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 2) korekty informacji podsumowującej o dokonanych wnątrzwspółnotowych transakcjach wraz z objaśnieniami, stanowiący załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 2. [Stosowanie wzorów]

Wzory, o których mowa w § 1, stosuje się, począwszy od rozliczenia za styczeń 2017 r.

§ 3. [Maksymalny termin stosowania wzorów]

Wzory informacji podsumowującej o dokonanych wnątrzwspółnotowych transakcjach oraz korekty informacji podsumowującej o dokonanych wnątrzwspółnotowych transakcjach określone w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 17 czerwca 2013 r. w sprawie informacji podsumowującej o dokonanych wnątrzwspółnotowych transakcjach (Dz.U. poz. 724) mogą być stosowane nie dłużej niż do rozliczenia za czerwiec 2017 r., z tym że wzory stosuje się tylko do rozliczeń za okresy miesięczne.

§ 4. [Przepisy uchylone]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 17 czerwca 2013 r. w sprawie informacji podsumowującej o dokonanych wnątrzwspółnotowych transakcjach (Dz.U. poz. 724).

§ 5. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

**Załączniki do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2016 r.
(poz. 2268)**

Załącznik nr 1 [VAT-UE]

VAT-UE, strona 1

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POŁA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI.

Składanie wyłącznie wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.mf.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika PL	2. Nr dokumentu	3. Status
---	-----------------	-----------

VAT-UE



**INFORMACJA PODSUMOWUJĄCA O DOKONANYCH
WEWNĄTRZWPÓLNOTOWYCH TRANSAKCJACH**

4. Miesiąc

5. Rok

Podstawa prawna: Art. 100 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Składający: Podatnicy podatku od towarów i usług oraz osoby prawne niebędące podatnikami w rozumieniu art. 15 ustawy - zarejestrowani jako podatnicy VAT UE dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub wewnątrzwspólnotowego świadczenia usług.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

6. Urząd skarbowy, do którego jest adresowana informacja ¹⁾

B. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA

* - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi ** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi

7. Rodzaj podatnika (zaokrążyć właściwy kwadrat):

☐ 1. podatek niebędący osobą fizyczną

☐ 2. osoba fizyczna

8. Nazwa pełna, REGON * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

C. INFORMACJA O WEWNĄTRZWPÓLNOTOWYCH DOSTAWACH TOWARÓW

	Kod kraju	Numer Identyfikacyjny VAT kontrahenta	Kwota transakcji w zł	Transakcje trójstronne
	a	b	c	d
1				☐
2				☐
3				☐
4				☐
5				☐
6				☐
7				☐
8				☐
9				☐
10				☐
11				☐
12				☐

D. INFORMACJA O WEWNĄTRZWPÓLNOTOWYCH NABYCIACH TOWARÓW

	Kod kraju	Numer Identyfikacyjny VAT kontrahenta	Kwota transakcji w zł	Transakcje trójstronne
	a	b	c	d
1				☐
2				☐
3				☐
3				☐
5				☐

¹⁾ Przez urząd, do którego jest adresowana informacja rozumie się urząd skarbowy, przy pomocy którego właściwy dla podatnika naczelnik urzędu skarbowego wykonuje swoje zadania.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI.

Składanie wyłącznie wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.nrf.gov.pl

6				☐
7				☐
8				☐
9				☐
10				☐
11				☐
12				☐

E. INFORMACJA O WEWNĄTRZWPÓLNOTOWYM ŚWIADCZENIU USŁUG			
	Kod kraju	Numer Identyfikacyjny VAT kontrahenta	Kwota transakcji w zł
	a	b	c
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

F. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA			
9. Imię		10. Nazwisko	
11. Telefon kontaktowy	12. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		13. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika

Objaśnienia

Wiersze w części C, D i E stanowią listę rozwijającą

Pouczenie

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

OBJAŚNIENIA
DO INFORMACJI PODSUMOWUJĄCEJ O DOKONANYCH
WEWNĄTRZSPÓLNOTOWYCH TRANSAKCJACH (VAT-UE)

OBJAŚNIENIA OGÓLNE**1. SKŁADAJĄCY**

Informację podsumowującą o dokonanych wewnątrzwspólnotowych transakcjach składają podatnicy podatku od towarów i usług oraz osoby prawne niebędące podatnikami w rozumieniu art. 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą” – zarejestrowani jako podatnicy VAT-UE, dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub wewnątrzwspólnotowego świadczenia usług.

2. TERMIN SKŁADANIA

Informację podsumowującą składa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej do 25. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstał obowiązek podatkowy z tytułu transakcji, o których mowa w art. 100 ust. 1 ustawy.

OBJAŚNIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. W **poz. 1** należy wpisać identyfikator podatkowy NIP podatnika nadany zgodnie z ustawą z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2016 r. poz. 476, z późn. zm.), podany w potwierdzeniu dokonany przez naczelnika urzędu skarbowego zgodnie z art. 97 ust. 9 ustawy.
2. W **poz. 6** wpisuje się urząd skarbowy właściwy ze względu na adres siedziby podatnika, jeżeli podatnik jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną niemającą osobowości prawnej, lub urząd skarbowy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania, jeżeli podatnik jest osobą fizyczną; w przypadku gdy podatnik nie posiada siedziby działalności gospodarczej lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju, wpisuje się Drugi Urząd Skarbowy Warszawa-Śródmieście. W przypadku, gdy podatnicy nieposiadający siedziby działalności gospodarczej na terytorium kraju, posiadają na tym terytorium stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, właściwość organów podatkowych ustala się według tego stałego miejsca prowadzenia działalności.
3. Dopuszczalny kod i nazwa kraju: **AT** - Austria, **BE** - Belgia, **BG** - Bułgaria, **DE** - Niemcy, **DK** - Dania, **EL** - Grecja, **ES** - Hiszpania, **FI** - Finlandia, **FR** - Francja, **GB** - Wielka Brytania, **HR** - Chorwacja, **IE** - Irlandia, **IT** - Włochy, **LU** - Luxemburg, **NL** - Holandia, **PT** - Portugalia, **RO** - Rumunia, **SE** - Szwecja, **CY** - Cypr, **CZ** - Czechy, **EE** - Estonia, **LT** - Litwa, **LV** - Łotwa, **MT** - Malta, **SK** - Słowacja, **SI** - Słowenia, **HU** - Węgry.
4. W **części C** informacji (VAT-UE):
 - w **kolumnie a** należy wpisać kod kraju kontrahenta (nabywcy towaru),
 - w **kolumnie b** należy wpisać poprawny numer identyfikacyjny kontrahenta (nabywcy towaru) nadany przez państwa członkowskie właściwe dla kontrahenta,

- w **kolumnie c** należy wpisać łączną wartość dostaw dokonanych w miesiącu, za który składana jest informacja, dla poszczególnych kontrahentów,
- w **kolumnie d** należy zaznaczyć ☒ dla tych pozycji, w stosunku do których ma zastosowanie procedura uproszczona, zgodnie z art.135-138 ustawy i podmiot wypełniający informację jest w tej procedurze drugim w kolejności podatnikiem.

5. W części D informacji (VAT-UE):

- w **kolumnie a** należy wpisać kod kraju kontrahenta (dostawcy towaru),
- w **kolumnie b** należy wpisać poprawny numer identyfikacyjny kontrahenta (dostawcy towaru) nadany przez państwa członkowskie właściwe dla kontrahenta,
- w **kolumnie c** należy wpisać łączną wartość nabyć dokonanych w miesiącu, za który składana jest informacja, dla poszczególnych kontrahentów,
- w **kolumnie d** należy zaznaczyć ☒ dla tych pozycji, w stosunku do których ma zastosowanie procedura uproszczona, zgodnie z art.135 -138 ustawy, i podmiot wypełniający informację jest w tej procedurze drugim w kolejności podatnikiem.

6. W części E informacji (VAT-UE):

- w **kolumnie a** należy wpisać kod kraju kontrahenta (usługobiorcy),
- w **kolumnie b** należy wpisać poprawny numer identyfikacyjny kontrahenta (usługobiorcy) nadany przez państwa członkowskie właściwe dla kontrahenta,
- w **kolumnie c** należy wpisać łączną wartość usług, o których mowa w art. 100 ust. 1 pkt 4 ustawy, wykonywanych w miesiącu, za który składana jest informacja, dla poszczególnych kontrahentów.

Załącznik nr 3 [VAT-UEK]

VAT-UEK, strona 1

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI.

Składanie wyłącznie wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.nif.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika PL	2. Nr dokumentu	3. Status
---	-----------------	-----------



VAT-UEK

**KOREKTA INFORMACJI PODSUMOWUJĄCEJ O DOKONANYCH
WEWNĄTRZWPÓLNOTOWYCH TRANSAKCJACH**

4. Miesiąc

5. Rok

Formularz należy złożyć, jeżeli we wcześniej złożonej informacji podsumowującej popełniono błąd.

Podstawa prawna: Art.101 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

A. MIEJSCE SKŁADANIA KOREKTY INFORMACJI

6. Urząd skarbowy, do którego jest adresowana informacja ¹⁾

B. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA

* - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi ** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi

7. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. podmiot niebędący osobą fizyczną

☐ 2. osoba fizyczna

8. Nazwa pełna, REGON * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

C. KOREKTA INFORMACJI O WEWNĄTRZWPÓLNOTOWYCH DOSTAWACH TOWARÓW

	Kod kraju	Numer Identyfikacyjny VAT kontrahenta	Kwota transakcji w zł	Transakcje trójstronne
1	Było			☐
	Jest			☐
2	Było			☐
	Jest			☐
3	Było			☐
	Jest			☐
4	Było			☐
	Jest			☐
5	Było			☐
	Jest			☐
6	Było			☐
	Jest			☐

D. KOREKTA INFORMACJI O WEWNĄTRZWPÓLNOTOWYCH NABYCIACH TOWARÓW

	Kod kraju	Numer Identyfikacyjny VAT kontrahenta	Kwota transakcji w zł	Transakcje trójstronne
1	Było			☐
	Jest			☐

¹⁾ Przez urząd, do którego jest adresowana korekta informacji rozumie się urząd skarbowy, przy pomocy którego właściwy dla podatnika naczelnik urzędu skarbowego wykonuje swoje zadania.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI.

Składanie wyłącznie wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.mf.gov.pl

2	Było			☐
	Jest			☐
3	Było			☐
	Jest			☐
4	Było			☐
	Jest			☐
5	Było			☐
	Jest			☐
6	Było			☐
	Jest			☐

E. KOREKTA INFORMACJI O WEWNĄTRZWSPÓLNOTOWYM ŚWIADCZENIU USŁUG

	Kod kraju	Numer Identyfikacyjny VAT kontrahenta	Kwota transakcji w zł
1	Było		
	Jest		
2	Było		
	Jest		
3	Było		
	Jest		
4	Było		
	Jest		
5	Było		
	Jest		
6	Było		
	Jest		

F. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

9. Imię		10. Nazwisko
11. Telefon kontaktowy	12. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	13. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika

Objaśnienia

Wiersze w części C, D i E stanowią listę rozwijalną.

Pouczenie

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW

z dnia 27 lutego 2017 r.

w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej do celów dokonywania potwierdzenia zidentyfikowania określonego podmiotu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju oraz informowania o braku takiego potwierdzenia

(Dz.U. z 2017 r. poz. 434)

Na podstawie art. 97 ust. 20 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Jednostka organizacyjna do celów dokonywania potwierdzenia zidentyfikowania określonego podmiotu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych]

Wyznacza się Izbę Administracji Skarbowej w Poznaniu jako jednostkę organizacyjną do celów dokonywania potwierdzenia zidentyfikowania określonego podmiotu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju oraz informowania o braku takiego potwierdzenia.

§ 2. [Przepisy uchylone]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 5 listopada 2013 r. w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej do celów dokonywania potwierdzenia zidentyfikowania określonego podmiotu na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju oraz informowania o braku takiego potwierdzenia (Dz.U. poz. 1299).

§ 3. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2017 r.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 5 kwietnia 2004 r.

w sprawie wzoru zawiadomienia naczelnika urzędu skarbowego o wyborze lub rezygnacji z wyboru miejsca opodatkowania w przypadku sprzedaży wysyłkowej z terytorium kraju

(Dz.U. Nr 55, poz. 538; ost.zm. Dz.U. z 2007 r. Nr 205, poz. 1486)

Na podstawie art. 23 ust. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Wzór zawiadomienia]

1. Określa się wzór zawiadomienia naczelnika urzędu skarbowego o:

- 1) wyborze miejsca opodatkowania na terytorium państwa członkowskiego przeznaczenia, o którym mowa w art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”;

- 2) rezygnacji z wyboru miejsca opodatkowania na terytorium jednego lub więcej państw członkowskich przeznaczenia, o której mowa w art. 23 ust. 9 ustawy – dla wysyłanych lub transportowanych towarów w przypadku sprzedaży wysyłkowej z terytorium kraju, o której mowa w art. 23 ust. 2 ustawy.

2. Wzór zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 2. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 kwietnia 2004 r. (poz. 538)

VAT-21, strona 1

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 października 2007 r. (poz. 1486)

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
---	-----------------	-----------

VAT-21

**ZAWIADOMIENIE NACZELNIKA URZĘDU SKARBOWEGO
O WYBORZE MIEJSCA OPODATKOWANIA / O REZYGNACJI Z WYBORU MIEJSCA
OPODATKOWANIA¹⁾ W PRZYPADKU SPRZEDAŻY WYSYŁKOWEJ Z TERYTORIUM KRAJU**

Podstawa prawna: Art.23 ust.17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz.535, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą".

A. MIEJSCE SKŁADANIA ZAWIADOMIENIA

4. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego adresowane jest zawiadomienie

B. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. podatnik niebędący osobą fizyczną

☐

2. osoba fizyczna

6. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

B.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

7. Kraj	8. Województwo	9. Powiat
10. Gmina	11. Ulica	12. Nr domu
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy	16. Poczta
		13. Nr lokalu

C. CEL SKŁADANIA ZAWIADOMIENIA

17. Cel składania zawiadomienia (zaznaczyć właściwy kwadrat):

Jeżeli zaznaczono kwadrat nr 1, ma zastosowanie część D. Jeżeli zaznaczono kwadrat nr 2, ma zastosowanie część E.

☐

1. wybór miejsca opodatkowania

☐

2. rezygnacja z wyboru miejsca opodatkowania

D. Zawiadamiam naczelnika urzędu skarbowego, iż zamierzam skorzystać z możliwości wyboru miejsca opodatkowania przy dokonywaniu sprzedaży wysyłkowej z terytorium kraju, zgodnie z art.23 ust.5 ustawy.

Zobowiązuję się w terminie 30 dni od dokonania pierwszej dostawy po dokonaniu zgodnie z niniejszym zawiadomieniem wyboru miejsca opodatkowania do przedstawienia dokumentacji potwierdzającej zawiadomienie właściwego organu podatkowego w innym państwie/innych państwach członkowskich¹⁾ Wspólnoty Europejskiej o zamiarze rozliczenia w tym państwie / w tych państwach¹⁾ podatku od wartości dodanej od sprzedaży wysyłkowej z terytorium kraju.

Należy wypełnić część F kolumny a i b.

E. Zawiadamiam naczelnika urzędu skarbowego, iż rezygnuję z wyboru miejsca opodatkowania przy dokonywaniu sprzedaży wysyłkowej z terytorium kraju, zgodnie z art.23 ust.9 ustawy.

Należy wypełnić część F kolumny a, c, d i e.

F. INFORMACJE O WYBORZE MIEJSCA OPODATKOWANIA / REZYGNACJI Z WYBORU MIEJSCA OPODATKOWANIA

Lp.	Nazwa państwa członkowskiego, którego dotyczy zawiadomienie	Planowana data pierwszej dostawy po wyborze miejsca opodatkowania (dzień-miesiąc-rok)	Data pierwszej dostawy po dokonaniu wyboru miejsca opodatkowania (dzień-miesiąc-rok)	Data zgłoszenia wyboru miejsca opodatkowania (dzień-miesiąc-rok)	Przewidywana data pierwszej dostawy po rezygnacji z wyboru miejsca opodatkowania (dzień-miesiąc-rok)
	a	b	c	d	e
1	18.	19.	20.	21.	22.
2	23.	24.	25.	26.	27.
3	28.	29.	30.	31.	32.
4	33.	34.	35.	36.	37.

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Min. Fin.

VAT-21⁽²⁾

1/2

VAT-21, strona 2

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

	a	b	c	d	e
5	38.	39.	40.	41.	42.
6	43.	44.	45.	46.	47.
7	48.	49.	50.	51.	52.
8	53.	54.	55.	56.	57.
9	58.	59.	60.	61.	62.
10	63.	64.	65.	66.	67.
11	68.	69.	70.	71.	72.
12	73.	74.	75.	76.	77.
13	78.	79.	80.	81.	82.
14	83.	84.	85.	86.	87.
15	88.	89.	90.	91.	92.
16	93.	94.	95.	96.	97.
17	98.	99.	100.	101.	102.
18	103.	104.	105.	106.	107.
19	108.	109.	110.	111.	112.
20	113.	114.	115.	116.	117.
21	118.	119.	120.	121.	122.
22	123.	124.	125.	126.	127.
23	128.	129.	130.	131.	132.
24	133.	134.	135.	136.	137.
25	138.	139.	140.	141.	142.
26	143.	144.	145.	146.	147.

G. OŚWIADCZENIE PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

148. Imię

149. Nazwisko

150. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)

151. Podpis (i pieczęć) podatnika lub osoby reprezentującej podatnika

H. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

152. Uwagi urzędu skarbowego

153. Identyfikator przyjmującego formularz

154. Podpis przyjmującego formularz

IMPORT TOWARÓW

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 22 grudnia 2011 r.

w sprawie wykazów towarów do celów poboru podatku
od towarów i usług w imporcie

(j.t. Dz.U. z 2017 r. poz. 2333; zm. Dz.U. z 2017 r. poz. 2438)

Na podstawie art. 41 ust. 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Wykazy towarów]

Określa się wykazy towarów wymienionych w załącznikach nr 3 i 10 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w układzie odpowiadającym Nomenklaturze Scalonej (CN), stanowiące odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do rozporządzenia.

§ 2. [Przepisy uchylone]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie wykazów towarów do celów poboru podatku od towarów i usług w imporcie (Dz.U. poz. 1638 oraz z 2011 r. poz. 363).

§ 3. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r.

Załącznik nr 1

WYKAZ TOWARÓW, KTÓRYCH IMPORT OBJĘTY JEST STAWKĄ PODATKU,
O KTÓREJ MOWA W ART. 41 UST. 2 USTAWY O PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

Pozycja	Kod CN	Wyszczególnienie
1	2	3
1	0101	Konie, osły, muły i osłomuły, żywe
2	0102	Bydło żywe
3	0103	Świnie żywe
4	0104	Owce i kozy, żywe
5	0105	Drób domowy żywy, to znaczy ptactwo z gatunku <i>Gallus domesticus</i> , kaczki, gęsi, indyki i perliczki
6	0106 11 00	Pozostałe zwierzęta żywe: – Ssaki: – – Naczelne – – Króliki i zające:
7	0106 14 10	– – – Króliki domowe
8	* 0106 14 90	– – – Pozostałe ¹⁾
9	* 0106 19 00	– – Pozostałe ²⁾
10	* 0106 33 00	– – Strusie; emu (<i>Dromaius novaehollandiae</i>) ³⁾

1	2	3
11	0106 41 00	– Owady:
12	* 0106 49 00	– – Pszczoły
		– – Pozostałe ⁴⁾
13	0201	Mięso z bydła, świeże lub schłodzone
14	0202	Mięso z bydła, zamrożone
15	0203	Mięso ze świń, świeże, schłodzone lub zamrożone
16	0204	Mięso z owiec lub kóz, świeże, schłodzone lub zamrożone
17	0205 00	Mięso z koni, osłów, mułów lub osłomułów, świeże, schłodzone lub zamrożone
18	0206	Jadalne podroby z bydła, świń, owiec, kóz, koni, osłów, mułów lub osłomułów, świeże, schłodzone lub zamrożone
19	0207	Mięso i podroby jadalne, z drobiu objętego pozycją 0105, świeże, schłodzone lub zamrożone
20	0208	Pozostałe mięso i podroby jadalne, świeże, schłodzone lub zamrożone
21	* 0209	Tłuszcz ze świń bez chudego mięsa oraz tłuszcz drobiowy, niewytapiane lub inaczej wyekstrahowane, świeże, schłodzone, zamrożone, solone, w solance, suszone lub wędzone ⁵⁾
22	0210	Mięso i podroby jadalne, solone, w solance, suszone lub wędzone; jadalne maki i mączki, z mięsa lub podrobów
23	0301	Ryby żywe
24	0302	Ryby świeże lub schłodzone, z wyłączeniem filetów rybnych oraz pozostałego mięsa rybiego, objętych pozycją 0304
25	0303	Ryby zamrożone, z wyłączeniem filetów rybnych oraz pozostałego mięsa rybiego, objętych pozycją 0304
26	0304	Filety rybne i pozostałe mięso rybie (nawet rozdrobnione), świeże, schłodzone lub zamrożone
27	0305	Ryby suszone, solone lub w solance; ryby wędzone, nawet gotowane przed lub podczas procesu wędzenia; maki, mączki i granulki, z ryb, nadające się do spożycia przez ludzi
28	0306	Skorupiaki, nawet w skorupach, żywe, świeże, schłodzone, zamrożone, suszone, solone lub w solance; skorupiaki wędzone, nawet w skorupach, nawet gotowane przed lub w trakcie procesu wędzenia; skorupiaki, w skorupach, gotowane na parze lub w wodzie, nawet schłodzone, zamrożone, suszone, solone lub w solance; maki, mączki i granulki, ze skorupiaków, nadające się do spożycia przez ludzi
29	0307	Mięczaki, nawet w skorupach, żywe, świeże, schłodzone, zamrożone, suszone, solone lub w solance; mięczaki wędzone, nawet w skorupach, nawet gotowane przed lub w trakcie procesu wędzenia; maki, mączki i granulki z mięczaków, nadające się do spożycia przez ludzi
30	0308	Bezkęgowce wodne, inne niż skorupiaki i mięczaki, żywe, świeże, schłodzone, zamrożone, suszone, solone lub w solance; wędzone bezkręgowce wodne, inne niż skorupiaki i mięczaki, nawet gotowane przed lub w trakcie procesu wędzenia; maki, mączki i granulki, z bezkręgowców wodnych, innych niż skorupiaki i mięczaki, nadające się do spożycia przez ludzi
31	0401	Mleko i śmietana, niezagęszczone ani niezawierające dodatku cukru lub innego środka słodzącego
32	0402	Mleko i śmietana, zagęszczone lub zawierające dodatek cukru lub innego środka słodzącego

1	2	3
33	0403	Maślanka, mleko zsiadłe i śmietana ukwaszona, jogurt, kefir i inne sfermentowane lub zakwaszone mleko i śmietana, nawet zagęszczone lub zawierające dodatek cukru lub innego środka słodzącego, lub aromatycznego lub zawierające dodatek owoców, orzechów lub kakao
34	0404	Serwatka, nawet zagęszczona lub zawierająca dodatek cukru lub innego środka słodzącego; produkty składające się ze składników naturalnego mleka, nawet zawierające dodatek cukru lub innego środka słodzącego, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone
35	0405	Masło i pozostałe tłuszcze oraz oleje otrzymane z mleka; produkty mleczarskie do smarowania
36	0406	Ser i twaróg
37	0407	Jaja ptasie w skorupkach, świeże, zakonserwowane lub gotowane
38	0408	Jaja ptasie bez skorupki i żółtka jaj, świeże, suszone, gotowane na parze lub w wodzie, formowane, zamrożone lub inaczej zakonserwowane, nawet zawierające dodatek cukru lub innego środka słodzącego
39	0409 00 00	Miód naturalny
40	0410 00 00	Jadalne produkty pochodzenia zwierzęcego, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone
41		(uchylona)
42	0504 00 00	Jelita, pęcherze i żołądki zwierząt (z wyjątkiem rybich), całe i w kawałkach, świeże, schłodzone, zamrożone, solone, w solance, suszone lub wędzone
43		(uchylona)
44		(uchylona)
45		(uchylona)
46	ex 0511	Produkty pochodzenia zwierzęcego, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone; martwe zwierzęta objęte działem 1 lub 3, nienadające się do spożycia przez ludzi – z wyłączeniem CN 0511 99
47	0601	Cebulki, bulwy, korzenie bulwiaste, pędy podziemne, korony i kłącza, w stanie uśpienia roślin, wegetacji lub kwitnienia; rośliny cykorii i jej korzenie, inne niż korzenie objęte pozycją 1212
48	ex 0602	Pozostałe rośliny żywe (włącznie z ich korzeniami), sadzonki i zrazy; grzybnia – z wyłączeniem CN 0602 90 41
	0603	Kwiaty cięte i pąki kwiatowe gatunków odpowiednich na bukiety lub do celów zdobniczych, świeże, suszone, barwione, bielone, impregnowane lub w inny sposób przygotowane
49	0701	Ziemniaki, świeże lub schłodzone
50	0702 00 00	Pomidory, świeże lub schłodzone
51	0703	Cebula, szalotka, czosnek, pory oraz pozostałe warzywa cebulowe, świeże lub schłodzone
52	0704	Kapusty, kalafior, kalarepa, jarmuż i podobne jadalne kapusty, świeże lub schłodzone
53	0705	Salata (<i>Lactuca sativa</i>) i cykorja (<i>Cichorium spp.</i>), świeże lub schłodzone
54	0706	Marchew, rzepa, buraki sałatkowe, salsefia, selery, rzodkiewki i podobne korzenie jadalne, świeże lub schłodzone
55	0707 00	Ogórki i korniszony, świeże lub schłodzone
56	0708	Warzywa strączkowe, luskane lub nieluskane, świeże lub schłodzone

1	2	3
57	0709	Pozostałe warzywa, świeże lub schłodzone
58	0710	Warzywa (niepoddane obróbce cieplnej lub ugotowane na parze lub w wodzie), zamrożone
59	* 0711	Warzywa zakonserwowane tymczasowo (na przykład w gazowym ditleńku siarki, w solance, w wodzie siarkowej lub w innych roztworach konserwujących), ale nienadające się w tym stanie do bezpośredniego spożycia ⁷⁾
60	0712	Warzywa suszone, całe, cięte w kawałki, w plasterkach, łamane lub w proszku, ale dalej nieprzetworzone
61	0713	Warzywa strączkowe, suszone, łuskane, nawet bez skórki lub dzielone
62	0714	Maniok, maranta, salep, topinambur, słodkie ziemniaki i podobne korzenie i bulwy o dużej zawartości skrobi lub inuliny, świeże, schłodzone, zamrożone lub suszone, nawet w plastrach lub w postaci granulki; rdzeń sagowca
63	0801	Orzechy kokosowe, orzechy brazylijskie i orzechy nerkowca, świeże lub suszone, nawet łuskane lub obrane
64	0802	Pozostałe orzechy, świeże lub suszone, nawet łuskane lub obrane
65	0803	Banany, włącznie z plantanami, świeże lub suszone
66	0804	Daktyle, figi, ananasy, awokado, guawa, mango i smaczelina, świeże lub suszone
67	0805	Owoce cytrusowe, świeże lub suszone
68	0806	Winogrona, świeże lub suszone
69	0807	Melony (włącznie z arbuzami) i papaje, świeże
70	0808	Jabłka, gruszki i pigwy, świeże
71	0809	Morele, wiśnie i czereśnie, brzoskwinie (włącznie z nektarynami), śliwki i owoce tarniny, świeże
72	0810	Pozostałe owoce, świeże
73	0811	Owoce i orzechy, niepoddane obróbce cieplnej lub ugotowane na parze lub w wodzie, zamrożone, nawet zawierające dodatek cukru lub innego środka słodzącego
74	* 0812	Owoce i orzechy zakonserwowane tymczasowo (na przykład gazowym ditleńkiem siarki, w solance, w wodzie siarkowej lub w innych roztworach konserwujących), ale nienadające się w tym stanie do bezpośredniego spożycia ⁷⁾
75	0813	Owoce suszone, inne niż te objęte pozycjami od 0801 do 0806; mieszanki orzechów lub owoców suszonych objętych niniejszym działem
76	* 0814 00 00	Skórki owoców cytrusowych lub melonów (włącznie z arbuzami), świeże, zamrożone, suszone lub zakonserwowane tymczasowo w solance, w wodzie siarkowej lub w innych roztworach konserwujących ⁷⁾
77	0904 21 90	– Owoce z rodzaju <i>Capsicum</i> lub z rodzaju <i>Pimenta</i> : – – – Pozostałe
78	0908 21 00	– Kwiata muskatołowy:
79	0908 22 00	– – Nierozgniatany ani niemielony – – Rozgniatany lub mielony
80	0908 31 00	– Kardamony: – – Nierozgniatane ani niemielone

1	2	3
81	0908 32 00	-- Rozgniatane lub mielone
82	0909	Nasiona anyżu, badianu, kopru, kolendry, kminu lub kminku; jagody jałowca
83	ex * 0910	Imbir, szafran, kurkuma, tymianek, liście laurowe, curry i pozostałe przyprawy korzenne ⁹⁾ – z wyłączeniem CN 0910 11 00, 0910 12 00, 0910 20 90, 0910 91 90, 0910 99 39 i 0910 99 99
84	1001	Pszenica i meslin
85	1002	Żyto
86	1003	Jęczmień
87	1004	Owies
88	1005	Kukurydza
89	1006	Ryż
90	1007	Ziarno sorgo
91	1008	Nasiona gryki, prosa i mozgi kanaryjskiej; pozostałe zboża
92	1101 00	Mąka pszenna lub z meslin
93	1102	Mąki ze zbóż, innych niż pszenica lub meslin
94	1103	Kasze, mączki i granulki, zbożowe
95	1104	Ziarna zbóż obrobione w inny sposób (na przykład łuszczone, miażdżone, płatkowane, perlutowane, krojone lub śrutowane), z wyjątkiem ryżu objętego pozycją 1006; zarodki zbóż całe, miażdżone, płatkowane lub mielone
96	1105	Mąka, mączka, proszek, płatki i granulki, ziemniaczane
97	1106	Mąka, mączka i proszek, z suszonych warzyw strączkowych objętych pozycją 0713, z sago lub z korzeni, lub bulw, objętych pozycją 0714, lub z produktów objętych działem 8
98	1108	Skrobie; inulina
99	1109 00 00	Gluten pszenny, nawet suszony
100	1201	Nasiona soi, nawet łamane
101	1202	Orzeszki ziemne, nieprażone ani niepoddane w inny sposób obróbce cieplnej, nawet łuskane lub łamane
102	1203 00 00	Kopra
103	1204 00	Nasiona lnu, nawet łamane
104	1205	Nasiona rzepaku lub rzepiku, nawet łamane
105	1206 00	Nasiona słonecznika, nawet łamane
106	1207	Pozostałe nasiona i owoce oleiste, nawet łamane
107	* 1208	Mąka i mączka, z nasion lub owoców oleistych, innych niż z gorczycy ⁹⁾
108	1209	Nasiona, owoce i zarodniki, w rodzaju stosowanych do siewu
109	1210	Szyszki chmielowe, świeże lub suszone, nawet mielone, sproszkowane lub w formie granulki; lupulina
110 ²⁾	* 1211	Rośliny i części roślin (włącznie z nasionami i owocami), w rodzaju stosowanych głównie w perfumerii, farmacji lub do celów owadobójczych, grzybobójczych lub podobnych, świeże, schłodzone, zamrożone lub suszone, nawet krojone, kruszone lub sproszkowane ¹⁰⁾
111	1212 91	-- Burak cukrowy
112	1212 92 00	-- Chleb świętojański

1	2	3
113	1212 93 00	– – Trzcina cukrowa
114	1212 94 00	– – Korzenie cykorii
115	ex 1212 99	– – Pozostałe – z wyłączeniem CN 1212 99 49
116	1213 00 00	Słoma i plewy zbóż, niepreparowane, nawet siekane, mielone, prasowane lub w formie granuliek
117	1214	Brukiew, buraki pastewne, korzenie pastewne, siano, lucerna (alfalfa), koniczyna, esparceta, kapusta pastewna, lubin, wyka i podobne produkty pastewne, nawet granulowane
118	ex 1302	Soki i ekstrakty roślinne; substancje pektynowe, pektyniany i pektany; agar-agar i pozostałe słuzy i zagęszczacze, nawet modyfikowane, pochodzące z produktów roślinnych – z wyłączeniem CN 1302 12 00, 1302 13 00, 1302 14 00 i 1302 19
119	* 1501	Tłuszcz ze świń (włącznie ze smalcem) i tłuszcz z drobiu, inne niż te objęte pozycją 0209 lub 1503 ⁹⁾
120	* 1502	Tłuszcze z bydła, owiec lub kóz, inne niż te objęte pozycją 1503 ⁹⁾
121	* 1503 00	Stearyna smalcowa, olej smalcowy, oleostearyna, oleina i olej łojowy, nieemulgowane lub niezmieszane, lub nieprzygotowane inaczej ⁹⁾
122	* 1504	Tłuszcze i oleje i ich frakcje, z ryb lub ze ssaków morskich, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁹⁾
123	* 1506 00 00	Pozostałe tłuszcze i oleje zwierzęce oraz ich frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁹⁾
124	* 1507	Olej sojowy i jego frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁹⁾
125	* 1508	Olej z orzeszków ziemnych i jego frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁹⁾
126	* 1509	Oliwa i jej frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁹⁾
127	* 1510 00	Pozostałe oleje i ich frakcje, otrzymywane wyłącznie z oliwek, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie, włącznie z mieszaninami tych olejów lub ich frakcji z olejami lub frakcjami objętymi pozycją 1509 ⁹⁾
128	* 1511	Olej palmowy i jego frakcje, nawet rafinowany, ale niemodyfikowany chemicznie ⁹⁾
129	* 1512	Olej z nasion słonecznika, z krokosza barwierskiego lub z nasion bawełny i ich frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁹⁾
130	* 1513	Olej kokosowy (z kopry), olej z ziaren palmowych lub olej babassu i ich frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁹⁾
131	* 1514	Olej rzepakowy, rzepikowy lub gorczycowy oraz ich frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁹⁾
		Pozostałe ciekłe tłuszcze i oleje roślinne (włącznie z olejem jojoba) i ich frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie:
132	* 1515 11 00	– Olej lniany i jego frakcje: – – Olej surowy ⁹⁾
133	* 1515 19	– – Pozostały ⁹⁾ – Olej kukurydziany i jego frakcje:
134	1515 21	– – Olej surowy
135	1515 29	– – Pozostały
136	* 1515 30	– Olej rycynowy i jego frakcje ⁹⁾

1	2	3
137	* 1515 50	– Olej sezamowy i jego frakcje ⁹⁾
138	* 1515 90	– Pozostałe ⁹⁾
139	* 1516	Tłuszcze i oleje, zwierzęce lub roślinne i ich frakcje, częściowo lub całkowicie uwodornione, estryfikowane wewnętrznie, reestryfikowane lub elaidynizowane, nawet rafinowane, ale dalej nieprzetworzone ⁹⁾
140	* 1517	Margaryna; jadalne mieszaniny lub produkty z tłuszczów lub olejów, zwierzęcych lub roślinnych, lub z frakcji różnych tłuszczów lub olejów, z niniejszego działu, inne niż jadalne tłuszcze lub oleje lub ich frakcje, objęte pozycją 1516 ⁹⁾
141	1601 00	Kielbasy i podobne wyroby z mięsa, podrobów lub krwi; przetwory żywnościowe na bazie tych wyrobów
142	* 1602	Pozostałe mięso, podroby lub krew, przetworzone lub zakonserwowane ⁵⁾
143	* 1603 00	Ekstrakty i soki, z mięsa, ryb lub skorupiaków, mięczaków lub pozostałych bezkręgowców wodnych ¹¹⁾
144	1604	Ryby przetworzone lub zakonserwowane; kawior i namiastki kawioru przygotowane z ikry rybiej
145	1605	Skorupiaki, mięczaki i pozostałe bezkręgowce wodne, przetworzone lub zakonserwowane
146	1701	Cukier trzcinowy lub buraczany i chemicznie czysta sacharoza, w postaci stałej
147	* 1702	Pozostałe cukry, włącznie z chemicznie czystymi: laktozą, maltozą, glukozą i fruktozą, w postaci stałej; syropy cukrowe niezawierające dodatku środków aromatyzujących lub barwiących; miód sztuczny, nawet zmieszany z miodem naturalnym; karmel ¹²⁾
148	1703	Melasy powstałe z ekstrakcji lub rafinacji cukru
149	* 1901	Ekstrakt słodowy; przetwory spożywcze z mąki, kasz, mączki, skrobi lub z ekstraktu słodowego, niezawierające kakao lub zawierające mniej niż 40% masy kakao, obliczone w stosunku do całkowitej odtłuszczonej bazy, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone; przetwory spożywcze z towarów objętych pozycjami od 0401 do 0404, niezawierające kakao lub zawierające mniej niż 5% masy kakao, obliczone w stosunku do całkowitej odtłuszczonej bazy, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone ¹³⁾
150	1902	Makarony, nawet poddane obróbce cieplnej lub nadziewane (mięsem lub innymi substancjami), lub przygotowane inaczej, takie jak spaghetti, rurki, lasagne, gnocchi, ravioli, cannelloni; kuskus, nawet przygotowany
151	1903 00 00	Tapioka i jej namiastki, przygotowane ze skrobi, w postaci płatków, ziaren, perełek, odsiewu lub w podobnych postaciach
152	1904	Przetwory spożywcze otrzymane przez spieczanie lub prażenie zbóż, lub produktów zbożowych (na przykład płatki kukurydziane); zboża (inne niż kukurydza) w postaci ziarna lub w postaci płatków, lub inaczej przetworzonego ziarna (z wyjątkiem mąki, kasz i mączki), wstępnie obgotowane lub inaczej przygotowane, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone
153	1905 10 00	– Chleb chrupki
154	* 1905 32 05	– – Gofry i waffle: – – – O zawartości wody przekraczającej 10% masy ¹⁴⁾
155	1905 40 90	– – Pozostałe
156	1905 90 10	– – Mace
157	* 1905 90 20	– – Oplatki sakralne, puste kapsułki stosowane do celów farmaceutycznych, waffle wytłaczane, papier ryżowy i podobne wyroby ¹⁵⁾

1	2	3
158	1905 90 30	--- Chleb, bułki, niezawierające dodatku miodu, jajek, sera lub owoców, a zawierające w suchej masie nie więcej niż 5% masy cukru i nie więcej niż 5% masy tłuszczu
159	* 1905 90 70	--- Pozostałe: ---- Zawierające 5% masy lub więcej sacharozy, cukru inwertowanego lub izoglukozy
160	* 1905 90 80	---- Pozostałe
161	* 2001	Warzywa, owoce, orzechy i pozostałe jadalne części roślin, przetworzone lub zakonserwowane octem lub kwasem octowym ⁷⁾
162	* 2002	Pomidory przetworzone lub zakonserwowane inaczej niż octem lub kwasem octowym ⁷⁾
163	* 2003	Grzyby i trufle, przetworzone lub zakonserwowane inaczej niż octem lub kwasem octowym ⁷⁾
164	* 2004	Pozostałe warzywa przetworzone lub zakonserwowane inaczej niż octem lub kwasem octowym, niezamrożone, inne niż produkty objęte pozycją 2006 ⁷⁾
165	* 2005	Pozostałe warzywa przetworzone lub zakonserwowane inaczej niż octem lub kwasem octowym, niezamrożone, inne niż produkty objęte pozycją 2006 ⁷⁾
166	2006 00	Warzywa, owoce, orzechy, skórki z owoców i pozostałe części roślin, zakonserwowane cukrem (odsączone, lukrowane lub kandyzowane)
167	* 2007	Dżemy, galaretki owocowe, marmolady, przeciery i pasty owocowe lub orzechowe, otrzymane w wyniku obróbki cieplnej, nawet zawierające dodatek cukru lub innej substancji słodzącej ⁷⁾
168	* 2008	Owoce, orzechy i pozostałe jadalne części roślin, inaczej przetworzone lub zakonserwowane, nawet zawierające dodatek cukru lub innej substancji słodzącej, lub alkoholu, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone ⁷⁾
169	2009	Soki owocowe (włączając moszcz gronowy) i soki warzywne niesfermentowane i niezawierające dodatku alkoholu, nawet z dodatkiem cukru lub innej substancji słodzącej
170	2101 30	– Cykoria palona i pozostałe palone namiastki kawy oraz ich ekstrakty, esencje i koncentraty
171	ex 2103	Sosy i preparaty do nich; zmieszane przyprawy i zmieszane przyprawy korzenne; mąka i mączka, z gorczycy oraz gotowa musztarda – z wyłączeniem CN 2103 30 90
172	2104	Zupy i buliony i preparaty do nich; złożone przetwory spożywcze, homogenizowane
173	2105 00	Lody śmietankowe i pozostałe lody jadalne, nawet zawierające kakao
174	* 2106	Przetwory spożywcze, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone ⁷⁾
175	* 2201 90 00	Wody, włącznie z naturalnymi lub sztucznymi wodami mineralnymi i wodami gazowanymi, niezawierające dodatku cukru lub innego środka słodzącego ani aromatyzującego; lód i śnieg: – Pozostałe ¹⁸⁾
176	* 2202	Wody, włącznie z wodami mineralnymi i wodami gazowanymi, zawierające dodatek cukru lub innego środka słodzącego, lub wody aromatyzowane i pozostałe napoje bezalkoholowe, z wyłączeniem soków owocowych i warzywnych, objętych pozycją 2009 ¹⁹⁾
177	2301	Mąki, mączki i granulki, z mięsa lub podrobów, ryb lub skorupiaków, mięczaków lub pozostałych bezkręgowców wodnych, nienadające się do spożycia przez ludzi; skwarki

1	2	3
178	2302	Otręby, śruta i inne pozostałości odsiewu, przemiału lub innej obróbki zbóż i roślin strączkowych, nawet granulowane
179	2303 10	– Pozostałości z produkcji skrobi i podobne pozostałości
180	2303 20	– Wystokdy buraczane, wytłoczniny z trzciny cukrowej i pozostałe odpady z produkcji cukru
181	* 2303 30 00	– Pozostałości i odpady browarnicze i gorzelniane ²⁰⁾
182	* 2304 00 00	Makuchy i inne pozostałości stałe, nawet mielone lub w postaci granulek, pozostałe z ekstrakcji oleju sojowego ⁹⁾
183	* 2305 00 00	Makuchy i inne pozostałości stałe, nawet mielone lub w postaci granulek, pozostałe z ekstrakcji oleju z orzeszków ziemnych ⁹⁾
184	* 2306	Makuchy i inne pozostałości stałe, nawet mielone lub w postaci granulek, pozostałe z ekstrakcji tłuszczów lub olejów roślinnych, inne niż te objęte pozycją 2304 lub 2305 ⁹⁾
185	2308 00	Materiały roślinne i odpady roślinne, pozostałości roślinne i produkty uboczne, nawet w postaci granulek, w rodzaju stosowanych do karmienia zwierząt, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone
186	2309	Preparaty, w rodzaju stosowanych do karmienia zwierząt
187	ex 2401	Tytoń nieprzetworzony; odpady tytoniowe – z wyłączeniem CN 2401 30 00
188	* 2509 00 00	Kreda ²¹⁾
189	* 2518 10 00	– Dolomit niekalcynowany ani niesiekany ²²⁾
190	2522	Wapno palone, wapno gaszone i wapno hydrauliczne, inne niż tlenek wapnia i wodorotlenek wapnia, objęte pozycją 2825
191	* 2530 90 00	Substancje mineralne, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone: – Pozostałe ²³⁾
192	* 2703 00 00	Torf (włącznie z odpadkami torfowymi), nawet aglomerowany ²⁴⁾
193	* 2802 00 00	Siarka, sublimowana lub strącona; siarka koloidalna ²⁵⁾
194	* 2814	Amoniak, bezwodny lub w roztworze wodnym ²⁶⁾
195	* 2834 21 00	Azotany: – Potasu ²⁷⁾
196	* 2835	Podfosforyny, fosforyny i fosforany; polifosforany, nawet niezdefiniowane chemicznie ²⁸⁾
197	2903 81 00	– Fluorowcowane pochodne węglowodorów cykloalkanowych, cykloalkenowych i cykloterpenowych: – – 1,2,3,4,5,6- heksachlorocykloheksan (HCH(ISO)), włącznie z lindanem (ISO, INN)
198	2903 82 00	– – Aldryna (ISO), chlordan (ISO) i heptachlor (ISO)
198a	2903 83 00	– – Mireks (ISO)
199	2903 89	– – Pozostałe
200	* 2903 92 00	– Fluorowcowane pochodne węglowodorów aromatycznych: – – Heksachlorobenzen (ISO) i DDT (ISO) (klofenotan (INN), 1,1,1- trichloro-2,2-bis(p-chlorofenyl)etan) ²⁹⁾
201	* 2918 21 00	– – Kwas salicylowy i jego sole ³⁰⁾
202	* 2918 22 00	– – Kwas o-acetylosalicylowy, jego sole i estry ³⁰⁾
203	* 2918 23 00	– – Pozostałe estry kwasu salicylowego i ich sole ³⁰⁾

1	2	3
204	* 2922 41 00	– – Lizyna i jej estry; ich sole ³⁰⁾
205	* 2922 42 00	– – Kwas glutaminowy i jego sole ³⁰⁾
206	* 2923	Czwartorzędowe sole amoniowe i wodorotlenki; lecytyny i pozostałe fosfoaminolipidy, nawet niezdefiniowane chemicznie ³⁰⁾
207	ex * 2924	Związki z karboksamidową grupą funkcyjną; związki z amidową grupą funkcyjną kwasu węglowego ³⁰⁾ – z wyłączeniem CN 2924 21 00
208	2930 90 13	Organiczne związki siarki: – – Cysteina i cystyna
209	2930 90 16	– – Pochodne cysteiny lub cystyny
210	* 2932 20	Związki heterocykliczne tylko z heteroatomem(-ami) tlenu: – Laktony ³¹⁾
211	* 2933 11	Związki heterocykliczne tylko z heteroatomem(-ami) azotu: – – Fenazon (antypiryna) i jego pochodne ³⁰⁾
212	* 2933 19	– – Pozostałe ³⁰⁾
213	* 2933 21 00	– – Hydantoina i jej pochodne ³⁰⁾
214	* 2933 52 00	– – Malonylomocznik (kwas barbiturowy) i jego sole ³⁰⁾
215	* 2933 53	– – Allobarbitol (INN), amobarbitol (INN), barbitol (INN), butalbitol (INN), butobarbitol, cyklobarbitol (INN), metylfenobarbitol (INN), pentobarbitol (INN), fenobarbitol (INN), sekbutarbitol (INN), sekobarbitol (INN) i winylbitol (INN); ich sole ³⁰⁾
216	* 2933 54 00	– – Pozostałe pochodne malonylomocznika (kwasu barbiturowego); ich sole ³⁰⁾
217	* 2933 55 00	– – Loprazolam (INN), meklorkwalon (INN), metakwalon (INN) i zipeprol (INN); ich sole ³⁰⁾
218	* 2933 59	– – Pozostałe ³⁰⁾ – Związki zawierające w strukturze nieskondensowany pierścień triazyny (nawet uwodorniony):
219	* 2933 69	– – Pozostałe ³⁰⁾
220	* 2934 30	Kwasy nukleinowe i ich sole, nawet niezdefiniowane chemicznie; pozostałe związki heterocykliczne: – Związki zawierające w strukturze fenotiazynowy układ pierścieniowy (nawet uwodorniony), nieskondensowany dalej ³⁰⁾
221	* 2935	Sulfonamidy ³⁰⁾
222	* 2936	Prowitaminy i witaminy, naturalne i syntetyczne (włącznie z naturalnymi koncentratami), ich pochodne stosowane głównie jako witaminy, oraz mieszaniny wymienionych substancji, nawet w dowolnym rozpuszczalniku ³⁰⁾
223	* 2937	Hormony, prostaglandyny, tromboksany i leukotrieny, naturalne lub syntetyczne; ich pochodne i analogi strukturalne, włącznie z polipeptydami o zmodyfikowanym łańcuchu, stosowane głównie jako hormony ³⁰⁾
224	* 2938	Glikozydy, naturalne lub syntetyczne oraz ich sole, estery, estry i pozostałe pochodne ³⁰⁾
225	* 2939	Alkaloidy roślinne, naturalne lub syntetyczne, ich sole, estery, estry i pozostałe pochodne ³⁰⁾
226	* 2940 00 00	Cukry, chemicznie czyste, inne niż sacharoza, laktoza, maltoza, glukoza i fruktoza; estery cukrów, acetale cukrów i estry cukrów i ich sole, inne niż produkty objęte pozycją 2937, 2938 lub 2939 ³⁰⁾
227	* 2941	Antybiotyki ³⁰⁾

1	2	3
228	* 3001	Gruzoły i pozostałe narządy do celów organoterapeutycznych, suszone, nawet sproszkowane; ekstrakty z gruczołów lub pozostałych narządów lub ich wydzielin do celów organoterapeutycznych; heparyna i jej sole; pozostałe substancje ludzkie lub zwierzęce, preparowane do celów terapeutycznych lub profilaktycznych, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone ³⁰⁾
229	* 3002	Krew ludzka; krew zwierzęca preparowana do celów terapeutycznych, profilaktycznych lub diagnostycznych; antysurowice, pozostałe frakcje krwi i produkty immunologiczne, nawet modyfikowane lub otrzymywane w procesach biotechnologicznych; szczepionki, toksyny, hodowle mikroorganizmów (z wyłączeniem drożdży) oraz podobne produkty ³⁰⁾
230	* 3003	Leki (z wyłączeniem produktów objętych pozycją 3002, 3005 lub 3006) złożone z dwóch lub więcej składników, które zmieszano do celów terapeutycznych lub profilaktycznych, ale niepakowane w odmierzone dawki ani do postaci lub w opakowania do sprzedaży detalicznej ³⁰⁾
231	* 3004	Leki (z wyłączeniem produktów objętych pozycją 3002, 3005 lub 3006) złożone z produktów zmieszanych lub niezmieszanych do celów terapeutycznych, lub profilaktycznych, pakowane w odmierzone dawki (włącznie z lekami podawanymi przez skórę) lub do postaci, lub w opakowania do sprzedaży detalicznej ³⁰⁾
232	* 3005	Wata, gaza, bandaże i podobne artykuły (na przykład opatrunki, plastry przyklepne, kataplazmy) impregnowane lub pokryte substancjami farmaceutycznymi lub pakowane do postaci, lub w opakowania do sprzedaży detalicznej, do celów medycznych, chirurgicznych, dentystrycznych lub weterynaryjnych ³⁰⁾
233	ex * 3006	Produkty farmaceutyczne wymienione w uwadze 4 do niniejszego działu ³⁰⁾ – z wyłączeniem CN 3006 10 30, 3006 10 90, 3006 40 00, 3006 70 00, 3006 91 00 i 3006 92 00
234	3101 00 00	Nawozy zwierzęce lub roślinne, nawet zmieszane ze sobą lub poddane obróbce chemicznej; nawozy produkowane przez zmieszanie lub obróbkę chemiczną produktów pochodzenia zwierzęcego lub roślinnego
235	3102 10	Nawozy mineralne lub chemiczne, azotowe: – Mocznik, nawet w roztworze wodnym
236	3102 21 00	– – Siarczan amonu
237	3102 29 00	– – Pozostałe
238	3102 30	– Azotan amonu, nawet w roztworze wodnym
239	* 3102 40	– Mieszaniny azotanu amonu z węglanem wapnia lub pozostałymi nieorganicznymi substancjami niebędącymi nawozami ³²⁾
240	* 3102 50 00	– Azotan sodu ³³⁾
241	3102 60 00	– Sole podwójne i mieszaniny azotanu wapnia i azotanu amonu
242	3102 80 00	– Mieszaniny mocznika i azotanu amonu w roztworze wodnym lub amoniakalnym
243	* 3102 90 00	– Pozostałe, włącznie z mieszaninami niewymienionymi w poprzednich podpozycjach ³²⁾
244	3103	Nawozy fosforowe, mineralne lub chemiczne
245	ex 3104	Nawozy potasowe, mineralne lub chemiczne – z wyłączeniem CN 3104 20
246	* 3105	Nawozy mineralne lub chemiczne, zawierające dwa lub trzy z pierwiastków nawozowych: azot, fosfor i potas; pozostałe nawozy; towary niniejszego działu w tabletkach lub podobnych postaciach, lub w opakowaniach o masie brutto nieprzekraczającej 10 kg ²⁷⁾
247	* 3407 00 00	Pasty modelarskie, włącznie z przeznaczonymi do zabawy dla dzieci; preparaty znane jako „wosk dentystryczny” lub jako „dentystryczny materiał formierski”, pakowane w zestawy, w opakowania do sprzedaży detalicznej lub w postaci płytek, podków, lasek lub podobnej formie; pozostałe preparaty do stosowania w dentyście, na bazie gipsu (gipsu kalcynowanego lub siarczanu wapnia) ³⁴⁾

1	2	3
248	* 3501 10 90	Kazeina, kazeiniany i pozostałe pochodne kazeiny: – – Pozostałe ³⁵⁾
249	3502 11	Albuminy (włączając koncentraty dwu lub więcej białek serwatki, zawierające w przeliczeniu na suchą substancję więcej niż 80% masy białka serwatki), albuminiany i pozostałe pochodne albumin: – Albumina jaja: – – Suszona
250	3502 19	– – Pozostała
251	* 3502 20	– Albumina mleka, włącznie z koncentratami złożonymi z dwóch lub więcej białek serwatki ³⁶⁾
252	* 3502 90	– Pozostałe ³⁷⁾
253	3503 00 10	– Żelatyna i jej pochodne
254	3505 10	– Dekstryny i pozostałe skrobie modyfikowane
255	3507	Enzymy; preparaty enzymatyczne, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone
256	* 3701 10 00	Film i płyty fotograficzne płaskie, światłoczułe, nienaświetlone, z dowolnego materiału innego niż papier, tektura lub tekstylia; film płaski do natychmiastowych odbitek, światłoczuły, nienaświetlony, nawet w kasetach: – Do promieni rentgenowskich ³⁸⁾
257	* 3702 10 00	Film fotograficzny w rolkach, światłoczuły, nienaświetlony, z dowolnego materiału innego niż papier, tektura lub tekstylia; film w rolkach do natychmiastowych odbitek, światłoczuły, nienaświetlony: – Do promieni rentgenowskich ³⁹⁾
258	3808 52 00	Środki owadobójcze, gryzoniobójcze, grzybobójcze, chwastobójcze, opóźniające kiełkowanie, regulatory wzrostu roślin, środki odkażające i podobne produkty, pakowane do postaci lub w opakowania do sprzedaży detalicznej, lub w postaci preparatów lub artykułów (na przykład taśm nasączonych siarką, knotów i świec oraz lepów na muchy): – Towary wymienione w uwadze 1 do podpozycji do niniejszego działu: – – DDT(ISO) (klofenotan (INN)), w opakowaniach o masie netto nieprzekraczającej 300 g
258a	3808 59 00	– – Pozostałe – Towary wymienione w uwadze 2 do podpozycji do niniejszego działu:
258b	3808 61 00	– – W opakowaniach o masie netto nieprzekraczającej 300 g
258c	3808 62 00	– – W opakowaniach o masie netto przekraczającej 300 g, ale nieprzekraczającej 7,5 kg
258d	3808 69 00	– – Pozostałe
259	3808 91	– – Środki owadobójcze (insektycydy)
260	3808 92	– – Środki grzybobójcze (fungicydy)
261	3808 93	– – Środki chwastobójcze (herbicydy), opóźniające kiełkowanie oraz regulatory wzrostu roślin
262	* 3808 94	– – Środki odkażające ⁴⁰⁾
263	3808 99	– – Pozostałe
264	* 3821 00 00	Gotowe pożywki do namnażania i odżywiania drobnoustrojów (włącznie z wirusami i tym podobnymi) lub komórek roślinnych, ludzkich lub zwierzęcych ⁴¹⁾
265	* 3822 00 00	Odczynniki diagnostyczne lub laboratoryjne na podłożach, gotowe odczynniki diagnostyczne lub laboratoryjne, nawet na podłożach, inne niż te objęte pozycją 3002 lub 3006; certyfikowane materiały wzorcowe ⁴²⁾

1	2	3
266	* 3824 99 58	Gotowe spoiwa do form odlewniczych lub rdzeni; produkty chemiczne i preparaty przemysłu chemicznego lub przemysłów pokrewnych (włączając te składające się z mieszanin produktów naturalnych), gdzie indziej niewymienione ani niewłączone:
267	* 3824 99 61	----- Plastry z nikotyną (systemy transdermalne) przeznaczone do pomagania palaczom w zaprzestaniu palenia ³⁰⁾
268	* 3824 99 62	----- Produkty pośrednie z produkcji antybiotyków otrzymane podczas fermentacji <i>Streptomyces tenebrarius</i> , nawet suszone, do stosowania do produkcji leków dla ludzi objętych pozycją 3004 ⁴³⁾
269	* 3824 99 64	----- Produkty pośrednie z produkcji soli monensin ⁴³⁾
		----- Pozostałe ⁴³⁾
270	* 4009	Przewody, rury i węże, z gumy, innej niż ebonit, nawet z wyposażeniem (na przykład złącza, kolanka, kołnierze) ⁴⁴⁾
271	4014	Artykuły higieniczne lub farmaceutyczne (włącznie ze smoczkami), z gumy, innej niż ebonit, nawet z wyposażeniem z ebonitu
272	* 4015 11 00	Rękawiczki, mitenki i rękawice z jednym palcem: -- Chirurgiczne ⁴⁵⁾
273	* 4115 20 00	-- Skwarki i pozostałe odpady skóry wyprawionej lub skóry wtórnej, nienadające się do produkcji artykułów skórzanych; pył, proszek i mączka ze skóry wyprawionej ⁴⁶⁾
274	4401 11 00	-- Drewno opałowe w postaci kłód, szczap, gałęzi, wiązek chrustu lub w podobnych postaciach:
274a	4401 12 00	-- Z drzew iglastych
		-- Z drzew innych niż iglaste
275	* 4421 91 00	Pozostałe artykuły z drewna:
275a	* 4421 99 99	-- Z bambusa ⁴⁷⁾
		----- Pozostałe ⁴⁷⁾
276	* 4818 90 90	Wata celulozowa:
		-- Pozostałe ⁴⁸⁾
277	* 4901	Książki, broszury, ulotki i podobne materiały, drukowane, nawet w pojedynczych arkuszach ⁴⁹⁾
278	* 4902	Gazety, dzienniki i czasopisma, nawet ilustrowane lub zawierające materiały reklamowe ⁵⁰⁾
279	* 4903 00 00	Książki dla dzieci, obrazkowe, do rysowania lub kolorowania ⁴⁹⁾
280	* 4904 00 00	Nuty drukowane lub w rękopisie, nawet ilustrowane lub oprawione ⁵¹⁾
281	ex * 4905	Mapy i mapy hydrograficzne lub podobne mapy wszelkich rodzajów, włączając atlasy, mapy ściennie, plany topograficzne i globusy, drukowane ⁵²⁾ -- z wyłączeniem CN 4905 10 00
282	5001 00 00	Kokony jedwabników nadające się do motania
283		(uchylona)
284	* 5301 10 00	-- Len surowy lub roszony ⁵³⁾
285	* 5302 10 00	-- Konopie siewne, surowe lub roszone ⁵³⁾
286	* 5303 10 00	-- Juta i pozostałe włókna tekstylne lękowe, surowe lub roszone ⁵³⁾
287	* 5305 00 00	Włókno kokosowe, manila (konopie manilskie lub <i>Musa textilis</i> Nee), ramia i pozostałe włókna tekstylne roślinne, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone, surowe lub przerobione, ale nieprzędzone; pakuły, wyczeski i odpady tych włókien (włącznie z odpadami przędzy i szarpanką rozwłóknioną) ⁵³⁾

1	2	3
288	* 6406 90 90	Części obuwia (włącznie z cholewkami, nawet przymocowanymi do podeszew innych niż podeszwy zewnętrzne); podpodeszwy wyjmowane (wkładki), podkładki pod pięty i podobne artykuły; getry, sztylpy i podobne artykuły oraz ich części: — — Pozostałe ⁴⁷⁾
289	* 7318 23 00	— — Nity ⁵⁴⁾
290	* 8419 90	Maszyzny, instalacje przemysłowe lub laboratoryjne, nawet ogrzewane elektrycznie (z wyłączeniem pieców, piekarników i pozostałych urządzeń objętych pozycją 8514), do obróbki materiałów w procesach wymagających zmiany temperatury, takich jak: grzanie, gotowanie, prażenie, destylowanie, rektyfikowanie, sterylizowanie, pasteryzowanie, poddawanie działaniu pary wodnej, suszenie, odparowywanie, parowanie, skraplanie lub chłodzenie, inne niż urządzenia lub instalacje, w rodzaju stosowanych do celów domowych; urządzenia do podgrzewania wody przepływowe lub pojemnościowe, nieelektryczne: — Części ⁵⁵⁾
291	* 8442 30 00	Maszyzny, urządzenia i wyposażenie (inne niż maszyny objęte pozycjami od 8456 do 8465) do przygotowywania lub wykonywania płyt, cylindrów lub innych elementów drukarskich; płyty, cylindry i inne elementy drukarskie; płyty, cylindry i kamienie litograficzne, przygotowane do celów drukarskich (na przykład strugane, ziarnowane lub polerowane): — Maszyzny, urządzenia i wyposażenie ⁵⁶⁾
292		(uchylona)
293	* 8471 80 00	Maszyzny do automatycznego przetwarzania danych i urządzenia do nich; czytniki magnetyczne lub optyczne, maszyny do przenoszenia danych w postaci zakodowanej na nośniki danych oraz maszyny do przetwarzania takich danych, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone: — Pozostałe urządzenia do maszyn do automatycznego przetwarzania danych ⁵⁸⁾
294	* 8471 90 00	— Pozostałe ⁵⁸⁾
294a	* 8472 90 40	Pozostałe maszyny biurowe (na przykład hektografy lub powielacze białkowe, maszyny adresujące, automaty wydające banknoty, maszyny do sortowania, liczenia lub pakowania monet, urządzenia do temperowania ołówków, dziurkacze lub zszywacze): — — Maszyzny do redagowania tekstów ⁵⁷⁾
294b	* 8472 90 90	— — Pozostałe ⁵⁷⁾
295	8713	Wózki dla osób niepełnosprawnych, nawet z silnikiem lub napędzane mechanicznie w inny sposób
296	9001 30 00	— Soczewki kontaktowe
297	9001 40	— Soczewki okularowe szklane
298	9001 50	— Soczewki okularowe z pozostałych materiałów
299	* 9018 31	Przyrządy i urządzenia stosowane w medycynie, chirurgii, stomatologii lub weterynarii, włączając aparaturę scyntygraficzną, inną aparaturę elektromedyczną oraz przyrządy do badania wzroku: — — Strzykawki, z igłami lub bez ⁵⁹⁾
300	* 9018 32	— — Metalowe igły do zastrzyków oraz igły chirurgiczne ⁵⁹⁾
301	* 9018 39 00	— — Pozostałe ⁵⁹⁾
302	9018 90 10	— — Przyrządy i aparatura, do pomiaru ciśnienia krwi

1	2	3
303	9018 90 50	– Aparatura do transfuzji
304	ex * 9021	Przyrządy ortopedyczne, włącznie z kulami, pasami chirurgicznymi i przepuklinowymi; szyny i pozostałe przyrządy stosowane przy złamaniach; protezy; aparaty słuchowe i inne przyrządy zakładane, noszone lub wszczepiane, mające na celu skorygowanie wady lub kalectwa ⁶⁰⁾ – z wyłączeniem CN 9021 21
305	* 9602 00 00	Materiały do rzeźbienia pochodzenia roślinnego lub mineralnego, obrobione oraz artykuły z takich materiałów; formowane lub rzeźbione artykuły z wosku, stearyny, gum i żywic naturalnych lub mas modelarskich, oraz pozostałe artykuły formowane lub rzeźbione, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone; obrobiona, nieutwardzona żelatyna (z wyjątkiem żelatyny objętej pozycją 3503) oraz artykuły z nieutwardzonej żelatyny ⁶¹⁾
306	* 9619 00 30	Podpaski higieniczne (wkładki) i tampony, pieluchy i wkładki dla niemowląt oraz podobne artykuły, z dowolnego materiału:
307	* 9619 00 71	– Z waty z materiałów włókienniczych ⁶²⁾
308	* 9619 00 75	– – – Podpaski higieniczne (wkładki) ⁶³⁾
309	* 9619 00 79	– – – Tampony ⁶³⁾
310	* 9619 00 81	– – – Inne ⁶³⁾
311	* 9619 00 89	– – – Pieluchy i wkładki dla niemowląt ⁶³⁾
312		– – – Pozostałe (na przykład artykuły higieniczne dla osób nietrzymających moczu lub stolca) ⁶³⁾
	bez względu na kod CN	(uchylona)
		1. Foteliki do przewozu dzieci w samochodach
		2. Sznurek do maszyn rolniczych
		3. Produkty uzdrowisk (bez napojów mineralnych) – wyłącznie:
		1) środki do kąpieli leczniczych: sól jodobromowa, szlam i ług,
		2) środki do okładów leczniczych, w tym kostki borowinowe,
		3) środki skoncentrowane do kuracji pitnej, w tym tabletki „ZUBER”
		4. Wyroby medyczne, w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych, dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, inne niż wymienione w pozostałych pozycjach załącznika
		5. Produkty lecznicze dopuszczone do obrotu na terytorium kraju, które uzyskały pozwolenie wydane przez Radę Unii Europejskiej lub Komisję Europejską
		6. Publikacje w alfabecie Braille'a, jeżeli z uwagi na formę w całości przeznaczone są do użytku osób niewidomych i słabowidzących, oraz urządzenia do zapisywania i odczytywania tekstów w alfabecie Braille'a
		7. Błony rentgenowskie diagnostyczne

Objaśnienia:

- ex – zamieszczony przy kodzie CN oznacza, że dana pozycja dotyczy tylko towaru określonego nazwą w kolumnie Wyszczególnienie
- wykaz nie ma zastosowania dla zakresu importu towarów zwolnionych od podatku lub opodatkowanych stawkami niższymi niż stawka, której dotyczy załącznik
- objaśnienia do podpozycji oznaczonych symbolem * umieszczonym w kolumnie Kod CN:
 - 1) wyłącznie króliki dzikie
 - 2) wyłącznie przeszkolone psy przewodniki dla ociemniałych

- 3) wyłącznie strusie żywe hodowlane
- 4) wyłącznie jedwabniki
- 5) z wyłączeniem tłuszczów technicznych
- 6) (uchylone)
- 7) z wyłączeniem produktów o zawartości alkoholu powyżej 1,2%
- 8) wyłącznie: koperek (*Anethum graveolens*), szafran, kurkuma, tymianek, curry i inne nieprzetworzone rośliny przyprawowe i aromatyczne, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 9) wyłącznie jadalne
- 10) wyłącznie lebiódka pospolita (*Origanum vulgare*) i bylica
- 11) wyłącznie ekstrakty i soki z mięsa
- 12) z wyłączeniem cukru klonowego i syropu klonowego, zawierającego dodatek środków aromatyzujących lub barwiących
- 13) z wyłączeniem ekstraktów i produktów o zawartości alkoholu powyżej 1,2%
- 14) wyłącznie wafle
- 15) wyłącznie opłatki sakralne i podobne do tych opłatków produkty
- 16) wyłącznie wyroby ciastkarskie i ciastka, świeże, których data minimalnej trwałości oznaczona zgodnie z odrębnymi przepisami nie przekracza 45 dni, a w przypadku oznaczania tych towarów zgodnie z odrębnymi przepisami wyłącznie terminem przydatności do spożycia, termin ten również nie przekracza 45 dni
- 17) wyłącznie bułka tarta
- 18) wyłącznie woda w postaci naturalnej i lód, włączając lód do celów chłodniczych innych niż żywnościowe
- 19) wyłącznie: niegazowane napoje, w których udział masowy soku owocowego, warzywnego lub owocowo-warzywnego wynosi nie mniej niż 20% składu surowcowego; niegazowane napoje zawierające tłuszcz mlekowy, z wyłączeniem napojów, przy przygotowywaniu których wykorzystywany jest napar z kawy lub herbaty, niezależnie od udziału procentowego tego naparu w przygotowywanym napoju
- 20) wyłącznie wywar
- 21) wyłącznie kreda mielona, pastewna i kreda mielona, nawozowa
- 22) wyłącznie mączka dolomitowa
- 23) wyłącznie ziemia ogrodnicza inna niż zawierająca torf jako zasadniczy składnik i inna niż będąca mieszaniną naturalnej gleby, piasku i minerałów
- 24) wyłącznie surowiec i półfabrykaty do produkcji torfu dla celów rolniczych oraz wyroby torfowe dla celów rolniczych
- 25) wyłącznie siarka sublimowana lub strącona
- 26) wyłącznie amoniak ciekły nawozowy i woda amoniakalna nawozowa
- 27) z wyłączeniem nawozów naturalnych
- 28) wyłącznie związki fosforowe do mieszanek paszowych
- 29) z wyłączeniem heksachlorobenzenu
- 30) wyłącznie produkty lecznicze dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z przepisami Prawa farmaceutycznego
- 31) wyłącznie produkty lecznicze dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z przepisami Prawa farmaceutycznego, z wyłączeniem: kumaryny, metylokumaryny i etylokumaryny
- 32) z wyłączeniem cyjanamidu wapnia
- 33) wyłącznie sprzedawany jako nawóz
- 34) wyłącznie materiały formierskie dentystyczne na bazie wosku, w opakowaniach do sprzedaży detalicznej, materiały formierskie dentystyczne na bazie gipsu, pasty modelarskie i pozostałe preparaty; preparaty do stosowania w dentyście na bazie gipsu, pozostałe

- 35) z wyłączeniem kazeiny do stosowania w przemyśle włókienniczym
- 36) wyłącznie albumina techniczna, albumina mleka
- 37) wyłącznie albumina techniczna
- 38) wyłącznie do stosowania w medycynie, stomatologii i weterynarii
- 39) wyłącznie do zastosowań nieprzemysłowych – wyłącznie medycznych
- 40) wyłącznie preparaty odkażające o właściwościach bakteriobójczych, grzybobójczych i wirusobójczych, mające zastosowanie wyłącznie w ochronie zdrowia, na które zostało wydane pozwolenie tymczasowe albo dokonany wpis do rejestru produktów biobójczych w rozumieniu przepisów ustawy o produktach biobójczych
- 41) wyłącznie gotowe pożywki do hodowli mikroorganizmów – dla farmacji
- 42) wyłącznie testy i odczynniki diagnostyczne, medyczne
- 43) wyłącznie produkty i preparaty do użytku farmaceutycznego i chirurgicznego
- 44) wyłącznie węże medyczne
- 45) wyłącznie rękawice chirurgiczne
- 46) wyłącznie odpady ze skór wyprawionych, pył, proszek i mączka skórzana, z wyłączeniem odpadków skór garbowanych (bezwłosowych)
- 47) wyłącznie elementy składowe i wymienne do wyrobów ortopedycznych, rehabilitacyjnych i protetycznych, z drewna
- 48) wyłącznie wata celulozowa, paczkowana
- 49) wyłącznie książki (oznaczone stosowanymi na podstawie odrębnych przepisów symbolami ISBN) – wytwarzane metodami poligraficznymi, z wyłączeniem ulotek
- 50) wyłącznie gazety drukowane, czasopisma i pozostałe periodyki oznaczone stosowanymi na podstawie odrębnych przepisów symbolami ISSN, wytwarzane metodami poligraficznymi, z wyłączeniem: wydawnictw, w których 67% powierzchni jest przeznaczone na nieodpłatne lub odpłatne ogłoszenia handlowe, reklamy lub teksty reklamowe
- 51) wyłącznie nuty w formie drukowanej
- 52) wyłącznie mapy wytwarzane metodami poligraficznymi
- 53) z wyłączeniem odziarnionych produktów roślinnych dla przemysłu włókienniczego
- 54) wyłącznie nity ze stali do wyrobów ortopedycznych, rehabilitacyjnych i protetycznych
- 55) wyłącznie części do narzędzi, przyrządów, aparatów i urządzeń medycyny ogólnej (do sterylizacji narzędzi, dezynfekcji i wyjaławiania itp.)
- 56) wyłącznie maszyny poligraficzne do pisma Braille'a
- 57) wyłącznie maszyny do pisania dla niewidomych
- 58) wyłącznie urządzenia komputerowe do pisma Braille'a (dla ociemniałych)
- 59) z wyłączeniem weterynaryjnych
- 60) z wyłączeniem protez dentystrycznych
- 61) wyłącznie żelatyna nieutwardzona, obrobiona oraz wyroby z żelatyny nieutwardzonej, obrobionej
- 62) wyłącznie pieluszki, wkładki do pieluch i podobne artykuły sanitarne dla niemowląt i dla dorosłych
- 63) wyłącznie wykonane z masy celulozowej, papieru, waty celulozowej lub wstęg z włókien celulozowych

Załącznik nr 2

**WYKAZ TOWARÓW, KTÓRYCH IMPORT OBJĘTY JEST STAWKĄ PODATKU,
O KTÓREJ MOWA W ART. 41 UST. 2A USTAWY O PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG**

1	2	3
Pozycja	Kod CN	Wyszczególnienie
1	2	3
1	0201	Mięso z bydła, świeże lub schłodzone
2	0202	Mięso z bydła, zamrożone
3	0203	Mięso ze świń, świeże, schłodzone lub zamrożone
4	0204	Mięso z owiec lub kóz, świeże, schłodzone lub zamrożone
5	0205 00	Mięso z koni, osłów, mułów lub osłomułów, świeże, schłodzone lub zamrożone
6	0206	Jadalne podroby z bydła, świń, owiec, kóz, koni, osłów, mułów lub osłomułów, świeże, schłodzone lub zamrożone
7	0207	Mięso i podroby jadalne, z drobiu objętego pozycją 0105, świeże, schłodzone lub zamrożone
8	0208	Pozostałe mięso i podroby jadalne, świeże, schłodzone lub zamrożone
9	* 0209	Tłuszcz ze świń bez chudego mięsa oraz tłuszcz drobiowy, niewytapiane lub inaczej wyekstrahowane, świeże, schłodzone, zamrożone, solone, w solance, suszone lub wędzone ¹⁾
10	0210	Mięso i podroby jadalne, solone, w solance, suszone lub wędzone; jadalne maki i mączki, z mięsa lub podrobów
11	ex 0301	Ryby żywe – z wyłączeniem CN 0301 11 00 i 0301 19 00
12	0302	Ryby świeże lub schłodzone, z wyłączeniem filetów rybnych oraz pozostałego mięsa rybiego, objętych pozycją 0304
13	0303	Ryby zamrożone, z wyłączeniem filetów rybnych oraz pozostałego mięsa rybiego, objętych pozycją 0304
14	0304	Filety rybne i pozostałe mięso rybne (nawet rozdrobnione), świeże, schłodzone lub zamrożone
15	0305	Ryby suszone, solone lub w solance; ryby wędzone, nawet gotowane przed lub podczas procesu wędzenia; maki, mączki i granulki, z ryb, nadające się do spożycia przez ludzi
16	0306	Skorupiaki, nawet w skorupach, żywe, świeże, schłodzone, zamrożone, suszone, solone lub w solance; skorupiaki wędzone, nawet w skorupach, nawet gotowane przed lub w trakcie procesu wędzenia; skorupiaki, w skorupach, gotowane na parze lub w wodzie, nawet schłodzone, zamrożone, suszone, solone lub w solance; maki, mączki i granulki, ze skorupiaków, nadające się do spożycia przez ludzi
17	0307	Mięczaki, nawet w skorupach, żywe, świeże, schłodzone, zamrożone, suszone, solone lub w solance; mięczaki wędzone, nawet w skorupach, nawet gotowane przed lub w trakcie procesu wędzenia; maki, mączki i granulki z mięczaków, nadające się do spożycia przez ludzi
18	0308	Bezkęgowce wodne, inne niż skorupiaki i mięczaki, żywe, świeże, schłodzone, zamrożone, suszone, solone lub w solance; wędzone bezkręgowce wodne, inne niż skorupiaki i mięczaki, nawet gotowane przed lub w trakcie procesu wędzenia; maki, mączki i granulki, z bezkręgowców wodnych, innych niż skorupiaki i mięczaki, nadające się do spożycia przez ludzi

1	2	3
19	0401	Mleko i śmietana, niezagęszczane ani niezawierające dodatku cukru lub innego środka słodzącego
20	0402	Mleko i śmietana, zagęszczone lub zawierające dodatek cukru lub innego środka słodzącego
21	0403	Masłanka, mleko zsiadłe i śmietana ukwaszona, jogurt, kefir i inne sfermentowane lub zakwaszone mleko i śmietana, nawet zagęszczane lub zawierające dodatek cukru lub innego środka słodzącego, lub aromatycznego lub zawierające dodatek owoców, orzechów lub kakao
22	0404	Serwatka, nawet zagęszczona lub zawierająca dodatek cukru lub innego środka słodzącego; produkty składające się ze składników naturalnego mleka, nawet zawierające dodatek cukru lub innego środka słodzącego, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone
23	0405	Masło i pozostałe tłuszcze oraz oleje otrzymane z mleka; produkty mleczarskie do smarowania
24	0406	Ser i twaróg
25	ex 0407	Jaja ptasie w skorupkach, świeże, zakonserwowane lub gotowane – z wyłączeniem CN 0407 11 00, 0407 19 11 i 0407 19 19
26	0408	Jaja ptasie bez skorupki i żółtka jaj, świeże, suszone, gotowane na parze lub w wodzie, formowane, zamrożone lub inaczej zakonserwowane, nawet zawierające dodatek cukru lub innego środka słodzącego
27	0409 00 00	Miód naturalny
28	0410 00 00	Jadalne produkty pochodzenia zwierzęcego, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone
29		(uchylona)
30	0504 00 00	Jelita, pęcherze i żółtaczki zwierząt (z wyjątkiem rybich), całe i w kawałkach, świeże, schłodzone, zamrożone, solone, w solance, suszone lub wędzone
31		(uchylona)
32		(uchylona)
33		(uchylona)
34	0511 91	Produkty pochodzenia zwierzęcego, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone; martwe zwierzęta objęte działem 1 lub 3, nienadające się do spożycia przez ludzi – – Produkty z ryb lub skorupiaków, mięczaków lub pozostałych bezkręgowców wodnych; martwe zwierzęta objęte działem 3
35		(uchylona)
36		(uchylona)
37	0701	Ziemniaki, świeże lub schłodzone
38	0702 00 00	Pomidory, świeże lub schłodzone
39	0703	Cebula, szalotka, czosnek, pory oraz pozostałe warzywa cebulowe, świeże lub schłodzone
40	0704	Kapusty, kalafiori, kalarepa, jarmuż i podobne jadalne kapusty, świeże lub schłodzone
41	0705	Salata (<i>Lactuca sativa</i>) i cykoria (<i>Cichorium spp.</i>), świeże lub schłodzone
42	0706	Marchew, rzepa, buraki salatkowe, salsefia, selery, rzodkiewki i podobne korzenie jadalne, świeże lub schłodzone
43	0707 00	Ogórki i korniszony, świeże lub schłodzone
44	0708	Warzywa strączkowe, luskane lub nieluskane, świeże lub schłodzone
45	0709	Pozostałe warzywa, świeże lub schłodzone

1	2	3
46	0710	Warzywa (niepoddane obróbce cieplnej lub ugotowane na parze lub w wodzie), zamrożone
47	0713	Warzywa strączkowe, suszone, łuskane, nawet bez skórki lub dzielone
48	0714	Maniok, maranta, salep, topinambur, słodkie ziemniaki i podobne korzenie i bulwy o dużej zawartości skrobi lub inuliny, świeże, schłodzone, zamrożone lub suszone, nawet w plastrach lub w postaci granulki; rdzeń sagowca
49	0802 21 00	Pozostałe orzechy, świeże lub suszone, nawet łuskane lub obrane – Orzechy leszczyny (<i>Corylus spp.</i>): – – W łupinach – – Bez łupin – Orzechy włoskie: – – W łupinach – – Bez łupin
50	0802 22 00	
51	0802 31 00	
52	0802 32 00	
53	0806 10	
54	ex 0807	Winogrona, świeże lub suszone: – Świeże
55	0808	Melony (włącznie z arbuzami) i papaje, świeże – z wyłączeniem CN 0807 20 00
56	0809	Jabłka, gruszki i pigwy, świeże
57	ex 0810	Morele, wiśnie i czereśnie, brzoskwinie (włącznie z nektarynami), śliwki i owoce tarniny, świeże
58	* 0811	Pozostałe owoce, świeże – z wyłączeniem CN 0810 50 00, 0810 60 00 i 0810 90 20
59	0904 21 90	Owoce i orzechy, niepoddane obróbce cieplnej lub ugotowane na parze lub w wodzie, zamrożone, nawet zawierające dodatek cukru lub innego środka słodzącego ³⁾ – Owoce z rodzaju <i>Capsicum</i> lub z rodzaju <i>Pimenta</i> : – – – Pozostałe
60	ex 0908	Gałka muskatołowa, kwiat muskatołowy i kardamony – z wyłączeniem CN 0908 31 00 i 0908 32 00
61	* 0909	Nasiona anyżu, badianu, kopru, kolendry, kminu lub kminku; jagody jałowca ⁴⁾
62	ex * 0910	Imbir, szafran, kurkuma, tymianek, liście laurowe, curry i pozostałe przyprawy korzenne ⁵⁾ – z wyłączeniem CN 0910 11 00, 0910 12 00, 0910 20 90, 0910 91 90 i 0910 99 99
63	1001	Pszenica i meslin
64	1002	Żyto
65	1003	Jęczmień
66	1004	Owies
67	1005	Kukurydza
68	1006	Ryż
69	1007	Ziarno sorgo
70	1008	Nasiona gryki, prosa i mozgi kanaryjskiej; pozostałe zboża
71	1101 00	Mąka pszenna lub z meslin
72	1102	Mąki ze zbóż, innych niż pszenica lub meslin
73	1103	Kasze, mączki i granulki, zbożowe
74	1104	Ziarna zbóż obrobione w inny sposób (na przykład łuszczone, miażdżone, płatkowane, perlutowane, krojone lub śrutowane), z wyjątkiem ryżu objętego pozycją 1006; zarodki zbóż całe, miażdżone, płatkowane lub mielone

1	2	3
75	1106	Mąka, mączka i proszek, z suszonych warzyw strączkowych objętych pozycją 0713, z sago lub z korzeni, lub bulw, objętych pozycją 0714, lub z produktów objętych działem 8
76	1201	Nasiona soi, nawet łamane
77	1202	Orzeszki ziemne, nieprażone ani niepoddane w inny sposób obróbce cieplnej, nawet łuskane lub łamane
78	1203 00 00	Kopra
79	1204 00	Nasiona lnu, nawet łamane
80	1205	Nasiona rzepaku lub rzepiku, nawet łamane
81	1206 00	Nasiona słonecznika, nawet łamane
82	ex 1207	Pozostałe nasiona i owoce oleiste, nawet łamane – z wyłączeniem CN 1207 21 00 i 1207 29 00
83	* 1208	Mąka i mączka, z nasion lub owoców oleistych, innych niż z gorczycy ⁶⁾
84	1209 91	Nasiona, owoce i zarodniki, w rodzaju stosowanych do siewu: – – Nasiona warzyw
85	ex 1209 99	– – Pozostałe – z wyłączeniem CN 1209 99 10
86	* 1211	Rośliny i części roślin (włącznie z nasionami i owocami), w rodzaju stosowanych głównie w perfumerii, farmacji lub do celów owadobójczych, grzybobójczych lub podobnych, świeże, schłodzone, zamrożone lub suszone, nawet krojone, kruszone lub proszkowane ⁷⁾
87	1212 91	– – Burak cukrowy
88	1302 20	– Substancje pektynowe, pektyniany i pektany
89	1302 31 00	– – Agar-agar
90	* 1501	Tłuszcz ze świń (włącznie ze smalcem) i tłuszcz z drobiu, inne niż te objęte pozycją 0209 lub 1503 ¹⁾
91	* 1502	Tłuszcze z bydła, owiec lub kóz, inne niż te objęte pozycją 1503 ¹⁾
92	* 1503 00	Stearyna smalcowa, olej smalcowy, oleostearyna, oleina i olej sojowy, nieemulgowane lub niez mieszane, lub nieprzygotowane inaczej ⁶⁾
93	* 1504	Tłuszcze i oleje i ich frakcje, z ryb lub ze ssaków morskich, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁶⁾
94	* 1506 00 00	Pozostałe tłuszcze i oleje zwierzęce oraz ich frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁶⁾
95	* 1507	Olej sojowy i jego frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁶⁾
96	* 1508	Olej z orzeszków ziemnych i jego frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁶⁾
97	* 1509	Oliwa i jej frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁶⁾
98	* 1510 00	Pozostałe oleje i ich frakcje, otrzymywane wyłącznie z oliwek, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie, włącznie z mieszaninami tych olejów lub ich frakcji z olejami lub frakcjami objętymi pozycją 1509 ⁶⁾
99	* 1511	Olej palmowy i jego frakcje, nawet rafinowany, ale niemodyfikowany chemicznie ⁶⁾
100	* 1512	Olej z nasion słonecznika, z krokosza barwierskiego lub z nasion bawełny i ich frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁶⁾
101	* 1513	Olej kokosowy (z kopry), olej z ziaren palmowych lub olej babassu i ich frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁶⁾
102	* 1514	Olej rzepakowy, rzepikowy lub gorczycowy oraz ich frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁶⁾

1	2	3
103	ex * 1515	Pozostałe ciekłe tłuszcze i oleje roślinne (włącznie z olejem jojoba) i ich frakcje, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie ⁶⁾ – z wyłączeniem CN 1515 21 i 1515 29
104	* 1516	Tłuszcze i oleje, zwierzęce lub roślinne i ich frakcje, częściowo lub całkowicie uwodornione, estryfikowane wewnętrznie, reestryfikowane lub elaidynizowane, nawet rafinowane, ale nieprzetworzone ⁶⁾
105	* 1517	Margaryna; jadalne mieszaniny lub produkty z tłuszczów lub olejów, zwierzęcych lub roślinnych, lub z frakcji różnych tłuszczów lub olejów, z niniejszego działu, inne niż jadalne tłuszcze lub oleje lub ich frakcje, objęte pozycją 1516 ⁶⁾
106	1601 00	Kiełbasy i podobne wyroby z mięsa, podrobów lub krwi; przetwory żywnościowe na bazie tych wyrobów
107	ex 1602	Pozostałe mięso, podroby lub krew, przetworzone lub zakonserwowane – z wyłączeniem CN 1602 10 00
108	1604	Ryby przetworzone lub zakonserwowane; kawior i namiastki kawioru przygotowane z ikry rybiej
109	1605	Skorupiaki, mięczaki i pozostałe bezkręgowce wodne, przetworzone lub zakonserwowane
110	1702 11 00	– Laktoza i syrop laktozowy: – – Zawierające 99% masy laktozy lub więcej, wyrażonej jako laktoza bezwodna, w przeliczeniu na suchą masę
111	1702 19 00	– – Pozostałe
112	1901 20 00	– Mieszaniny i ciasta, do wytworzenia wyrobów piekarniczych objętych pozycją 1905
113	1902	Makarony, nawet poddane obróbce cieplnej lub nadziewane (mięsem lub innymi substancjami), lub przygotowane inaczej, takie jak spaghetti, rurki, nitki, lasagne, gnocchi, ravioli, cannelloni; kuskus, nawet przygotowany
114	1904	Przetwory spożywcze otrzymane przez spęcznianie lub prażenie zbóż, lub produktów zbożowych (na przykład płatki kukurydziane); zboża (inne niż kukurydza) w postaci ziarna lub w postaci płatków, lub inaczej przetworzonego ziarna (z wyjątkiem mąki, kasz i mączki), wstępnie obgotowane lub inaczej przygotowane, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone
115	1905 10 00	– Chleb chrupki – Sucharki, tosty z chleba i podobne wyroby tostowe
116	1905 40 90	– – Pozostałe
117	1905 90 10	– – Mace
118	* 1905 90 30	– – – Chleb, bułki, niezawierające dodatku miodu, jajek, sera lub owoców, a zawierające w suchej masie nie więcej niż 5% masy cukru i nie więcej niż 5% masy tłuszczu ⁸⁾
119	* 1905 90 80	– – – – Pozostałe ⁹⁾
120	2004 10	Pozostałe warzywa przetworzone lub zakonserwowane inaczej niż octem lub kwasem octowym, zamrożone, inne niż produkty objęte pozycją 2006: – Ziemniaki
121	2009	Soki owocowe (włączając moszcz gronowy) i soki warzywne niesfermentowane i niezawierające dodatku alkoholu, nawet z dodatkiem cukru lub innej substancji słodzącej
122	2105 00	Lody śmietankowe i pozostałe lody jadalne, nawet zawierające kakao
123	* 2106 90 98	Przetwory spożywcze, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone: – – – Pozostałe ¹⁰⁾
124	* 2202	Wody, włącznie z wodami mineralnymi i wodami gazowanymi, zawierające dodatek cukru lub innego środka słodzącego, lub wody aromatyzowane i pozostałe napoje bezalkoholowe, z wyłączeniem soków owocowych i warzywnych, objętych pozycją 2009 ¹¹⁾

1	2	3
125	2301 10 00	– Mąki, mączki i granulki, z mięsa lub podrobów; skwarki
126	* 2302	Otręby, śruta i inne pozostałości odsiewu, przemiału lub innej obróbki zbóż i roślin strączkowych, nawet granulowane ¹²⁾
127	* 2304 00 00	Makuchy i inne pozostałości stałe, nawet mielone lub w postaci granulek, pozostałe z ekstrakcji oleju sojowego ⁶⁾
128	* 2305 00 00	Makuchy i inne pozostałości stałe, nawet mielone lub w postaci granulek, pozostałe z ekstrakcji oleju z orzeszków ziemnych ⁶⁾
129	* 2306	Makuchy i inne pozostałości stałe, nawet mielone lub w postaci granulek, pozostałe z ekstrakcji tłuszczów lub olejów roślinnych, inne niż te objęte pozycją 2304 lub 2305 ⁶⁾
		Kazeina, kazeiniany i pozostałe pochodne kazeiny:
130	* 3501 10 90	– – Pozostałe ¹³⁾
131	3502 11	– Albumina jaja:
132	3502 19	– – Suszona
		– – Pozostała
133	* 4901	Książki, broszury, ulotki i podobne materiały, drukowane, nawet w pojedynczych arkuszach ¹⁴⁾
134	* 4903 00 00	Książki dla dzieci, obrazkowe, do rysowania lub kolorowania ¹⁴⁾
135	* 4904 00 00	Nuty drukowane lub w rękopisie, nawet ilustrowane lub oprawione ¹⁵⁾
136	ex * 4905	Mapy i mapy hydrograficzne lub podobne mapy wszelkich rodzajów, włączając atlasy, mapy ściennie, plany topograficzne i globusy, drukowane ¹⁶⁾ – z wyłączeniem CN 4905 10 00
	bez względu na kod CN	1. Książki wydawane na dyskach, taśmach i innych nośnikach oznaczone stosowanymi na podstawie odrębnych przepisów symbolami ISBN 2. Czasopisma specjalistyczne – w rozumieniu art. 2 pkt 27f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221)

Objaśnienia:

- ex – zamieszczony przy kodzie CN oznacza, że dana pozycja dotyczy tylko towaru określonego nazwą w kolumnie Wyszczególnienie
- wykaz nie ma zastosowania dla zakresu importu towarów zwolnionych od podatku
- objaśnienia do podpozycji oznaczonych symbolem * umieszczonym w kolumnie Kod CN:
 - 1) z wyłączeniem tłuszczów technicznych
 - 2) uchylone
 - 3) z wyłączeniem orzechów
 - 4) wyłącznie kolendra, kmin i kminek
 - 5) wyłącznie koperek (*Anethum graveolens*), szafran, kurkuma, tymianek, curry i inne nieprzetworzone rośliny przyprawowe i aromatyczne, gdzie indziej niesklasyfikowane
 - 6) wyłącznie jadalne
 - 7) wyłącznie lebidodka pospolita (*Origanum vulgare*) i bylica
 - 8) wyłącznie pieczywo świeże, którego data minimalnej trwałości, oznaczona odrębnymi przepisami, nie przekracza 14 dni, a w przypadku oznaczania tych towarów zgodnie z odrębnymi przepisami wyłącznie terminem przydatności do spożycia, termin ten również nie przekracza 14 dni
 - 9) wyłącznie bułka tarta
 - 10) z wyłączeniem produktów o zawartości alkoholu powyżej 1,2%

- 11) wyłącznie: niegazowane napoje, w których udział masowy soku owocowego, warzywnego lub owocowo-warzywnego wynosi nie mniej niż 20% składu surowcowego; niegazowane napoje zawierające tłuszcz mlekowy, z wyłączeniem napojów, przy przygotowywaniu których wykorzystywany jest napar z kawy lub herbaty, niezależnie od udziału procentowego tego naparu w przygotowywanym napoju
- 12) z wyłączeniem śruty
- 13) z wyłączeniem kazeiny do stosowania w przemyśle włókienniczym
- 14) wyłącznie książki (oznaczone stosowanymi na podstawie odrębnych przepisów symbolami ISBN) – wytwarzane metodami poligraficznymi, z wyłączeniem ulotek; wydawnictwa w alfabecie Braille'a
- 15) wyłącznie nuty w formie drukowanej
- 16) wyłącznie mapy – wytwarzane metodami poligraficznymi

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW

z dnia 24 lutego 2017 r.

w sprawie deklaracji importowej dla podatku od towarów i usług

(Dz.U. z 2017 r. poz. 417)

Na podstawie art. 33b ust. 5 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa:

- 1) wzór deklaracji dla podatku od towarów i usług dla importu towarów, zwanej dalej „deklaracją importową”, wraz z objaśnieniami co do sposobu jej wypełnienia;
- 2) miejsce i sposób składania deklaracji importowej;
- 3) właściwość miejscową naczelnika urzędu celno-skarbowego.

§ 2. [Wzór deklaracji importowej]

Wzór deklaracji importowej stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 3. [Składanie deklaracji importowej naczelnikowi urzędu celno-skarbowego]

1. Deklaracja importowa jest składana naczelnikowi urzędu celno-skarbowego, o którym mowa w § 4, w dwóch egzemplarzach.

2. Naczelnik urzędu celno-skarbowego potwierdza przyjęcie deklaracji importowej i zwraca potwierdzony egzemplarz podatnikowi.

§ 4. [Właściwość miejscowa w sprawach związanych z podatkiem od towarów i usług z tytułu importu towarów]

Właściwym miejscowo w sprawach związanych z podatkiem od towarów i usług z tytułu importu towarów obliczonym i wykazany w deklaracji importowej jest naczelnik urzędu celno-skarbowego, w którym towary powinny być przedstawiane lub udostępniane do kontroli celnej.

§ 5. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2017 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 lutego 2017 r. (poz. 417)

VAT-IM, strona 1

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POŁA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD CELNO-SKARBOWY, WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYM, DRUKOWANYM LITERAM, CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOLOREM, PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOŻYCHAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI. Składać w wersji elektronicznej: www.pomsc.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-IM

DEKLARACJA IMPORTOWA DLA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

4. Numer zgłoszenia celnego 1)	5. Data (dzień - miesiąc - rok)	6. Miesiąc	7. Rok
za			
Podstawa prawna:	Art. 33b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.		
Skladający:	Podatnik, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, stosujący odprawę scentralizowaną, o której mowa w art. 179 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 z dnia 9 października 2013 r. ustanawiającego unijny kodeks celny (Dz. U. z 2013 r. L 269 z 10.10.2013, str. 1, z późn. zm.).		
Termin składania:	Deklarację importową składa się w terminie do 16. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstał obowiązek podatkowy z tytułu importu towarów, nie później jednak niż przed złożeniem deklaracji podatkowej dla podatku od towarów i usług za okres rozliczeniowy.		
Miejsce składania:	Urząd celno-skarbowy, przy pomocy którego wykonuje swoje zadania naczelnik urzędu celno-skarbowego, w którym towary powinny być przedstawiane lub udostępniane do kontroli celnej.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
8. Urząd celno-skarbowy, do którego jest adresowana deklaracja			
B. DANE PODATNIKA			
* - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi ** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi			
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE			
9. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrant):			
☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną ☐ 2. osoba fizyczna			
10. Nazwa pełna, REGON / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia, PESEL **			
11. Numer pozwolenia na stosowanie odprawy scentralizowanej			
B.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **			
12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat	
15. Gmina	16. Ulica	17. Nr domu	18. Nr lokalu
19. Miejscowość	20. Kod pocztowy	21. Poczta	
C. ROZLICZENIE IMPORTU TOWARÓW			
	Podstawa opodatkowania w zł	Podatek należny w zł	
1. Import towarów opodatkowanych stawką 22% albo 23%	22.	23.	
2. Import towarów opodatkowanych stawką 7% albo 8%	24.	25.	
3. Import towarów opodatkowanych stawką 5%	26.	27.	
4. Import towarów opodatkowanych stawką 0%	28.		
5. Import towarów zwolnionych od podatku	29.		
Kwota podatku podlegająca wpłacie do naczelnika urzędu skarbowego w terminie do 16. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstał obowiązek podatkowy z tytułu importu towarów, nie później niż przed złożeniem deklaracji podatkowej dla podatku od towarów i usług 2) 1)		30.	
Suma kwot z poz. 23, 25 i 27.			

1) Należy wypełnić poz. 4 i 5 jeżeli podatnik składa deklarację dotyczącą zgłoszenia celnego lub poz. 6 i 7 jeżeli składa deklarację zbiorczą za okres miesięczny, zgodnie z art. 33b ust. 2 ustawy.

2) Przez naczelnika urzędu skarbowego należy rozumieć naczelnika urzędu skarbowego właściwego do poboru kwoty należności celnych przywozowych wynikających z długu celnego.

VAT-IM(4)

1/2

VAT-IM, strona 2

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD CELNO-SKARBOWY. WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM. PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI. Składanie w wersji elektronicznej: www.puszc.gov.pl

D. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH			
31. Należy podać liczbę dołączonych załączników VAT-IM/A			
E. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA			
32. Imię		33. Nazwisko	
34. Telefon kontaktowy	35. Adres e-mail		36. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)
37. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika			
F. ADNOTACJE URZĘDU CELNO-SKARBOWEGO			
38. Uwagi urzędu celno-skarbowego			
39. Identyfikator przyjmującego formularz		40. Podpis przyjmującego formularz	

Objaśnienia

1. Deklarację importową wypełnia się łącznie z załącznikiem, który stanowi szczegółową informację na temat dokonanego importu rozliczanego w tej deklaracji.
2. Deklaracja importowa składana jest przez podatników posiadających i stosujących pozwolenie na stosowanie odprawy scentralizowanej w odniesieniu do składanego zgłoszenia celnego. W przypadku gdy towary powinny być przedstawiane lub udostępniane do kontroli tylko w jednym urzędzie celno-skarbowym, podatnik może złożyć deklarację importową zbiorczą za okres miesięczny.
3. W poz. 8 należy podać pełną nazwę urzędu celno-skarbowego wraz z jego adresem.
4. W poz. 22-30 wszystkie wielkości wykazuje się zaokrąglone do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.
5. W wierszu 1. „Import towarów opodatkowanych stawką 22% albo 23%” w poz. 22 wykazuje się podstawę opodatkowania importu towarów stawką w wysokości 22% lub, w okresie wskazanym w art. 146a ustawy stawką w wysokości 23%, a w poz. 23 podatek należny od tych czynności.
6. W wierszu 2. „Import towarów opodatkowanych stawką 7% albo 8%” w poz. 24 wykazuje się podstawę opodatkowania importu towarów stawką w wysokości 7% lub, w okresie wskazanym w art. 146a ustawy, stawką w wysokości 8%, a w poz. 25 podatek należny od tych czynności.

Pouczenia

*) W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie kwoty z poz. 30 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, z zastrzeżeniem art. 33a ustawy, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r. poz. 599, z późn. zm.).

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczerpkienie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

VAT-IM₍₄₎

2/2

VAT-IM/A, strona 1

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. POŁA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD CELNO-SKARBOWY. WYPEŁNIAC KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYM DRUKOWANYM LITERAM. CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOŁOREM. PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPISZCZĄĆ DŁĘŻ OBLĄDNIENIAMI. [Wskazówki w sprawie wypełniania formularzy](#), [www.podatki.gov.pl](#)

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-IM/A INFORMACJA O DOKONANYM IMPORTCIE TOWARÓW

4. Numer załącznika

Formularz składany jest jako załącznik do deklaracji importowej VAT-IM

A. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA
 * - dotyczy podmiotów niemających siedziby w Polsce ** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi
 1. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy numer):
☐ 1. podmiot niemający siedziby w Polsce ☐ 2. osoba fizyczna
 2. Nazwa pełna, REGON / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia, PESEL **

B. INFORMACJA O DOKONANYM IMPORTCIE TOWARÓW

1.	Rodzaj towaru	Numer zgłoszenia celnego	Kod CN	Boć	Wartość celna	Należne cło	Pozostałe elementy zaliczające podstawę opodatkowania importu	Podstawa opodatkowania podatkem od towarów i usług	Stawka podatku	Należny podatek
1.	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

VAT-IM/A 1

VAT-IM/A, strona 2

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. POŁA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD CELNO-SKARBOWY. WYPEŁNIAC KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYM DRUKOWANYM LITERAM. CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOŁOREM. PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPISZCZĄĆ DŁĘŻ OBLĄDNIENIAMI. [Wskazówki w sprawie wypełniania formularzy](#), [www.podatki.gov.pl](#)

11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										

VAT-IM/A 2

ZWROT VAT PODRÓŻNYM

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 19 kwietnia 2004 r.

**w sprawie trybu przyjmowania przez urzędy skarbowe
kaucji gwarancyjnej składanej przez podmioty,
których przedmiotem działalności będzie
dokonywanie zwrotu podatku od towarów i usług podróżnym**

(Dz.U. z 2004 r. Nr 76, poz. 714)

Na podstawie art. 127 ust. 12 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Tryb przyjmowania kaucji gwarancyjnej]

Kaucję gwarancyjną, o której mowa w art. 127 ust. 8 pkt 5 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, przyjmuje się w trybie:

- 1) złożenia depozytu pieniężnego na rachunek pomocniczy w urzędzie skarbowym, którym kieruje, właściwy dla podmiotu składającego kaucję gwarancyjną w sprawach podatku od towarów i usług, naczelnik urzędu skarbowego;
- 2) złożenia gwarancji bankowych w urzędzie skarbowym, którym kieruje, właściwy dla podmiotu składającego kaucję gwarancyjną w sprawach podatku od towarów i usług, naczelnik urzędu skarbowego;
- 3) złożenia w urzędzie skarbowym, którym kieruje, właściwy dla podmiotu składającego kaucję gwarancyjną w sprawach podatku od towarów i usług, naczelnik urzędu skarbowego, imiennego świadec-

stwa depozytowego wydanego przez bank lub dom maklerski, potwierdzającego dokonanie blokady obligacji Skarbu Państwa, w którym została zawarta klauzula określająca, że obligacje mogą być odblokowane za zgodą naczelnika urzędu skarbowego.

§ 2. [Potwierdzenie przyjęcia kaucji gwarancyjnej]

1. Naczelnik urzędu skarbowego wydaje podatnikowi potwierdzenie przyjęcia kaucji gwarancyjnej w formie pisemnej.

2. W przypadku kaucji gwarancyjnej w formie depozytu pieniężnego, naczelnik urzędu skarbowego wydaje potwierdzenie przyjęcia kaucji, o którym mowa w ust. 1, po przedstawieniu polecenia przelewu kwoty depozytu pieniężnego na rachunek urzędu skarbowego i po otrzymaniu dokumentu bankowego potwierdzającego wpływ środków pieniężnych na rachunek urzędu skarbowego.

§ 3. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2004 r.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW

z dnia 23 czerwca 2017 r.

w sprawie minimalnej łącznej wartości zakupów, przy której podróżny może żądać zwrotu podatku od towarów i usług

(Dz.U. z 2017 r. poz. 1248)

Na podstawie art. 130 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Minimalna łączna wartość zakupów]

Minimalna łączna wartość zakupów wraz z podatkiem od towarów i usług, wynikająca z dokumentu wystawionego przez sprzedawcę, przy której podróżny może żądać zwrotu podatku od towarów i usług zapłaconego przy nabyciu przez niego towarów, wynosi 200 zł.

§ 2. [Stosowanie przepisów § 1]

Przepis § 1 stosuje się do zakupów dokonanych przez podróżnego od dnia wejścia w życie rozporządzenia.

§ 3. [Przepisy uchylone]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie minimalnej łącznej wartości zakupów, przy której podróżny może żądać zwrotu podatku od towarów i usług (Dz.U. poz. 500).

§ 4. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2017 r.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 28 marca 2011 r.

w sprawie określenia wzorów: znaku informującego podróżnych o możliwości zakupu w punktach sprzedaży towarów, od których przysługuje zwrot podatku od towarów i usług, oraz stempla potwierdzającego wywóz towarów poza terytorium Unii Europejskiej, a także określenia niezbędnych danych, które powinien zawierać dokument będący podstawą do dokonania zwrotu podatku podróżnym

(j.t. Dz.U. z 2014 r. poz. 426; zm. Dz.U. z 2017 r. poz. 363)

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa:

- 1) wzór znaku informującego podróżnych, o których mowa w art. 126 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”,

o możliwości zakupu towarów, od których przysługuje zwrot podatku od towarów i usług;

- 2) wzór stempla potwierdzającego wywóz towarów poza terytorium Unii Europejskiej;
- 3) niezbędne dane, które powinien zawierać dokument będący podstawą do dokonania zwrotu podatku od towarów i usług podróżnym.

§ 2. [Wzór znaku]

Wzór znaku informującego podróżnych, o których mowa w art. 126 ust. 1 ustawy, o możliwości zakupu towarów, od których przysługuje zwrot podatku od towarów i usług, stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. [Wzór stempla]

Wzór stempla potwierdzającego wywóz towarów poza terytorium Unii Europejskiej stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 4. [Treść dokumentu będącego podstawą do zwrotu VAT]

Dokument, o którym mowa w art. 128 ust. 2 ustawy, powinien zawierać co najmniej:

- 1) napis: „ZWROT VAT DLA PODRÓŻNYCH”, a pod nim: „TAX FREE FOR TOURISTS”;
- 2) numer dokumentu;
- 3) dane sprzedawcy:
 - a) nazwę,
 - b) adres,
 - c) NIP;
- 4) nazwę miejscowości i datę dokonania sprzedaży;
- 5) nazwisko i imię podróżnego;
- 6) adres podróżnego:
 - a) kraj,
 - b) miejscowość,
 - c) nazwę ulicy,
 - d) numer domu, lokalu;
- 7) numer paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość podróżnego oraz nazwę kraju, który wydał paszport lub inny dokument stwierdzający tożsamość podróżnego;
- 8) nazwę sprzedanego towaru, miarę i ilość towaru, cenę jednostkową netto towaru, wartość netto towaru, stawkę i kwotę podatku od towarów i usług, wartość brutto towaru, kwotę podatku od towarów i usług

ogółem oraz wartość brutto towarów ogółem;

- 9) podpis podróżnego oraz czytelny podpis sprzedającego;
- 10) informację: „Dokument stanowi podstawę do ubiegania się przez podróżnych niemających stałego miejsca zamieszkania na terytorium Unii Europejskiej o zwrot podatku od towarów i usług od nabytych towarów, które w stanie nienaruszonym zostały wywiezione poza terytorium Unii Europejskiej – art. 126–130 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.).”;
- 11) (uchylony);
- 12) napis: „Potwierdzam tożsamość podróżnego oraz że towary wymienione w dokumencie zostały wywiezione poza terytorium Unii Europejskiej” oraz miejsce na podpis funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej i pieczęć „Polska-Cło”;
- 13) miejsce na stempel potwierdzający wywóz towarów poza terytorium Unii Europejskiej;
- 14) formę dokonania zwrotu podatku od towarów i usług podróżnemu; w przypadku gdy zwrot podatku ma:
 - a) zostać dokonany w formie wypłaty gotówkowej, należy zamieścić napis: „Zwrot podatku w kwocie zł gr otrzymanym(-łam)”, a pod nim wskazać miejsce na wstawienie daty otrzymanego zwrotu podatku oraz podpis podróżnego,
 - b) nastąpić w formie bezgotówkowej, należy podać, w jakiej postaci zwrot podatku ma nastąpić;
- 15) miejsce na uwagi urzędowe.

§ 5. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2011 r.

**Załączniki do rozporządzenia Ministra Finansów
z dnia 28 marca 2011 r. (poz. 426)****Załącznik nr 1 [Wzór znaku]**

WZÓR ZNAKU DO OZNACZANIA PUNKTÓW SPRZEDAŻY TOWARÓW, INFORMUJĄCEGO
PODRÓŻNYCH O MOŻLIWOŚCI ZAKUPU TOWARÓW, OD KTÓRYCH PRZYSŁUGUJE ZWROT
PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG



Opis:

Znak wykonany jest w formie naklejki samoprzylepnej o wymiarach 140 x 120 mm.

Tło: kolor biały.

Ramka: kolor zielony; szerokość 5 mm.

Litery: kolor czarny; wysokość liter w wyrazach „ZWROT VAT” i „TAX FREE” – 15 mm, a w wyrazach „DLA PODRÓŻNYCH” i „FOR TOURISTS” – 7 mm.

Załącznik nr 2 [Wzór stempla]**WZÓR STEMPLA POTWIERDZAJĄCEGO WYWÓZ TOWARU POZA TERYTORIUM UNII
EUROPEJSKIEJ NA DOKUMENCIE BĘDĄCYM PODSTAWĄ DO ZWROTU PODRÓŻNYM
PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG**

Stempel ma kształt prostokąta o wymiarach 47 x 25 mm. W górnej części stempla znajduje się nazwa urzędu celno-skarbowego potwierdzającego wywóz towarów poza terytorium Unii Europejskiej. Pod nazwą urzędu celno-skarbowego umieszczony jest sześciocyfrowy kod identyfikacyjny oddziału celnego urzędu celno-skarbowego, na obszarze właściwości którego znajduje się dany punkt potwierdzeń wywozu, a obok niego czterocyfrowy numer stempla. Przed numerem kodu identyfikacyjnego oddziału celnego urzędu celno-skarbowego, po numerze tego kodu, a także przed numerem stempla i po numerze stempla umieszczona jest gwiazdka.

Wysokość liter i cyfr znajdujących się w górnej części stempla wynosi 3 mm.

W centralnej części stempla umieszczone są: pięciocyfrowy numer, zmieniający się przy każdym przystawieniu stempla, oraz datownik – w układzie RR-MM-DD (dwucyfrowe oznaczenie roku, dwucyfrowe oznaczenie miesiąca i dwucyfrowe oznaczenie dnia). Wysokość cyfr w tej części stempla wynosi 3,5 mm.

W dolnej części stempla znajduje się napis „VAT-ZWROT”, którego litery mają 4 mm wysokości. Przed tym napisem, a także po nim umieszczony jest krzyżyk.

ZWROT VAT NIEKTÓRYM PODMIOTOM

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 9 grudnia 2014 r.

w sprawie zwrotu podatku od towarów i usług niektórym podmiotom

(Dz.U. z 2014 r. poz. 1860)

Na podstawie art. 89 ust. 5 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa:

- 1) warunki, terminy i tryb dokonywania zwrotu podatku oraz sposób naliczania i wypłaty odsetek od kwot podatku niezwróconych w terminie podatnikom i podmiotom, o których mowa w art. 89 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) wzór wniosku o zwrot podatku składany przez podmioty, o których mowa w art. 89 ust. 1d pkt 2 ustawy;
- 3) informacje, jakie powinien zawierać wniosek o zwrot podatku składany za pomocą środków komunikacji elektronicznej;
- 4) sposób opisu niektórych informacji zawartych we wniosku o zwrot podatku;
- 5) sposób i przypadki potwierdzania złożenia wniosku o zwrot podatku;
- 6) przypadki, w których podatnik ubiegający się o zwrot powinien złożyć dodatkowe dokumenty, oraz rodzaje tych dokumentów;
- 7) przypadki, w których podatnikom i podmiotom, o których mowa w art. 89 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy, dokonującym sprzedaży przysługuje zwrot podatku;
- 8) tryb zwrotu podatku w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 1e ustawy.

§ 2. [Definicje]

Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) zwrocie podatku – rozumie się przez to zwrot podatku od towarów i usług naliczanego przy nabyciu towarów lub usług lub imporcie towarów przez podmiot uprawniony z państwa członkowskiego Unii

Europejskiej lub przez podmiot uprawniony z państwa trzeciego;

- 2) podmiocie uprawnionym z państwa członkowskiego Unii Europejskiej – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, która w okresie, za który występuje o zwrot podatku, nie posiadała siedziby działalności gospodarczej, stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej, z którego dokonywano transakcji gospodarczych, stałego miejsca zamieszkania lub zwykłego miejsca pobytu na terytorium kraju, ubiegającą się o zwrot podatku – posiadającą siedzibę działalności gospodarczej na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju;
- 3) podmiocie uprawnionym z państwa trzeciego – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, która w okresie, za który występuje o zwrot podatku, nie posiadała siedziby działalności gospodarczej, stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej, z którego dokonywano transakcji gospodarczych, stałego miejsca zamieszkania lub zwykłego miejsca pobytu na terytorium kraju, oraz podmioty zagraniczne, o których mowa w art. 131 pkt 2 ustawy, ubiegające się o zwrot podatku – nieposiadające siedziby działalności gospodarczej na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju;
- 4) państwie członkowskim siedziby – rozumie się przez to terytorium państwa członkowskiego, inne niż terytorium kraju, na którym podmiot uprawniony z państwa członkowskiego Unii Europejskiej posiada siedzibę działalności gospodarczej;

- 5) kraju siedziby – rozumie się przez to terytorium państwa niewchodzącego w skład terytorium Unii Europejskiej, na którym podmiot uprawniony z państwa trzeciego posiada siedzibę działalności gospodarczej;
- 6) naczelniku urzędu skarbowego – rozumie się przez to Naczelnika Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście;
- 7) urządzie skarbowym – rozumie się przez to Drugi Urząd Skarbowy Warszawa-Śródmieście.

§ 3. [Podmioty uprawnione do otrzymania zwrotu]

1. Zwrot podatku przysługuje podmiotowi uprawnionemu z państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub podmiotowi uprawnionemu z państwa trzeciego, w przypadku gdy podmiot ten:

- 1) jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od wartości dodanej, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy, w państwie członkowskim siedziby lub podatnikiem podatku od wartości dodanej albo podatku o podobnym charakterze w kraju siedziby;
- 2) nie wykonuje na terytorium kraju, w okresie, za który występuje o zwrot podatku, sprzedaży, o której mowa w art. 2 pkt 22 ustawy, z wyjątkiem:
 - a) usług transportowych i usług pomocniczych związanych bezpośrednio z importem towarów, w przypadku gdy wartość tych usług została włączona do podstawy opodatkowania,
 - b) usług w zakresie kontroli i nadzoru ruchu lotniczego, świadczonych na rzecz przewoźników lotniczych wykonujących głównie przewozy w transporcie międzynarodowym,
 - c) usług związanych z obsługą startu, lądowania, parkowania, obsługą pasażerów i ładunków oraz innych o podobnym charakterze usług świadczonych na rzecz przewoźników lotniczych wykonujących głównie przewozy w transporcie międzynarodowym,
 - d) usług świadczonych na obszarze portów morskich polegających na obsłudze środków transportu morskiego lub służących bezpośrednim potrzebom ich ładunków,
 - e) usług świadczonych na obszarze portów morskich, związanych z transportem międzynarodowym, polegających na obsłudze środków transportu lądowego oraz żeglugi śródlądowej lub służących bezpośrednim potrzebom ich ładunków,
 - f) usług ratownictwa morskiego, nadzoru nad bezpieczeństwem żeglugi morskiej i śródlądowej oraz usług związanych z ochroną środowiska morskiego i utrzymaniem akwenów portowych i toków podejściowych,
 - g) usług związanych z obsługą statków wymienionych w klasie PKWiU ex 30.11 należących do armatorów morskich, z wyjątkiem usług świadczonych na cele osobiste załogi,
 - h) usług polegających na remoncie, przebudowie lub konserwacji statków wymienionych w klasie PKWiU ex 30.11 oraz ich części składowych,
 - i) usług polegających na remoncie, przebudowie lub konserwacji środków transportu lotniczego oraz ich wyposażenia i sprzętu zainstalowanego na nich, używanych przez przewoźników lotniczych wykonujących głównie przewozy w transporcie międzynarodowym,
 - j) pozostałych usług świadczonych na rzecz armatorów morskich lub innych podmiotów wykonujących przewozy środkami transportu morskiego służących bezpośrednim potrzebom środków transportu morskiego, rybołówstwa morskiego i statków ratowniczych morskich, o których mowa w art. 83 ust. 1 pkt 1 ustawy, lub ich ładunków,
 - k) usług, w stosunku do których podatnikami rozliczającymi podatek od towarów i usług są nabywcy tych usług, o których mowa w art. 17 ustawy,
 - l) dostawy towarów, dla której zgodnie z art. 17 ustawy podatnikiem jest ich nabywca,
 - m) usług telekomunikacyjnych, usług nadawczych lub usług elektronicznych świadczonych na rzecz osób niebędących podatnikami, o których mowa w art. 28a ustawy, przez podatników lub podmioty zagraniczne

ne zidentyfikowanych na potrzeby procedury szczególnej rozliczania VAT, o której mowa w dziale XII w rozdziałach 6a i 7 ustawy.

2. Zwrot podatku podmiotom uprawnionym z państw trzecich świadczącym usługi, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. m, stosuje się do nabywanych towarów i usług oraz importowanych towarów, które są związane wyłącznie ze świadczeniem tych usług przez te podmioty.

§ 4. [Zwrot dla podmiotów z państw trzecich]

1. Zwrot podatku, w odniesieniu do podmiotów uprawnionych z państw trzecich, przysługuje na zasadzie wzajemności.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do podmiotów, o których mowa w § 3 ust. 2.

§ 5. [Warunki otrzymania zwrotu]

1. Podmiot uprawniony z państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub podmiot uprawniony z państwa trzeciego może wystąpić o zwrot podatku za okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż rok podatkowy lub za okres krótszy niż ostatnie 3 miesiące tego roku – w odniesieniu do podatku od nabytych towarów lub usług lub importowanych towarów w okresie, za który podmiot uprawniony występuje o zwrot podatku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Kwota wnioskowanego zwrotu podatku nie może być niższa niż kwota stanowiąca równowartość w złotych:

- 1) 400 euro – w przypadku gdy wniosek dotyczy okresu krótszego niż rok podatkowy, ale nie krótszego niż 3 miesiące;
- 2) 50 euro – w przypadku gdy wniosek dotyczy całego roku podatkowego lub okresu krótszego niż ostatnie 3 miesiące tego roku.

3. Zwrot podatku zawartego w cenach nabytych towarów i usług lub zapłaconego z tytułu importu towarów w okresie, o którym mowa w ust. 1, przez podmioty uprawnione z państw członkowskich Unii Europejskiej lub podmioty uprawnione z państw trzecich, obejmuje kwotę podatku określoną w fakturze, a w przypadku importu towarów – w dokumencie celnym.

4. Przeliczenia kwot, o których mowa w ust. 2, wyrażonych w euro dokonuje się według średniego kursu euro ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym dzień wystawienia faktury lub dokumentu celnego.

§ 6. [Wniosek o zwrot]

1. Zwrot podatku podmiotowi uprawnionemu z państwa członkowskiego Unii Europejskiej następuje na wniosek tego podmiotu przesłany przez administrację podatkową państwa członkowskiego siedziby za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Podmiot uprawniony, o którym mowa w ust. 1, składa, za pośrednictwem administracji podatkowej państwa członkowskiego siedziby, wniosek, za pomocą środków komunikacji elektronicznej, do naczelnika urzędu skarbowego.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się w języku polskim, za pośrednictwem administracji podatkowej państwa członkowskiego siedziby, nie później niż do dnia 30 września roku następującego po roku podatkowym, którego wniosek dotyczy.

4. Informacje, jakie powinien zawierać wniosek o zwrot podatku od towarów i usług składany za pomocą środków komunikacji elektronicznej, oraz sposób opisu niektórych informacji określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

5. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, podmiot uprawniony wskazany w ust. 1 przesyła, za pośrednictwem administracji podatkowej państwa członkowskiego siedziby, za pomocą środków komunikacji elektronicznej, kopię faktury lub dokumentu celnego, w przypadku gdy podstawa opodatkowania podana:

- 1) w fakturze lub dokumencie celnym jest równa lub większa niż równowartość w złotych kwoty 1000 euro;
- 2) w fakturze stwierdzającej nabycie paliwa jest równa lub większa niż równowartość w złotych kwoty 250 euro.

6. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio do faktur oraz dokumentów celnych przesyłanych lub udostępnianych w formie elektronicznej.

7. Przy przeliczaniu kwot, o których mowa w ust. 5, przepis § 5 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

8. Urząd skarbowy niezwłocznie potwierdza w formie elektronicznej otrzymanie wniosku.

9. Jeżeli podmiot uprawniony, o którym mowa w ust. 1, składa korektę wniosku o zwrot podatku, o której mowa w art. 89 ust. 1e pkt 2 ustawy, kwota podatku, określona w wyniku tej korekty w decyzji wydanej przez naczelnika

urzędu skarbowego, zmniejszającą kwotę otrzymanego zwrotu podatku podlega wpłacie do urzędu skarbowego w terminie 10 dni od dnia otrzymania decyzji. Terminy określone w § 9 stosuje się odpowiednio.

10. Jeżeli w wyniku korekty, o której mowa w art. 89 ust. 1e pkt 2 ustawy, powstała kwota podatku zwiększająca kwotę otrzymanego zwrotu podatku, kwota ta podlega zwrotowi z urzędu skarbowego. Terminy określone w § 9 stosuje się odpowiednio.

§ 7. [Zasady zwrotu dla podmiotów z państw trzecich]

1. Zwrot podatku podmiotowi uprawnionemu z państwa trzeciego następuje na wniosek tego podmiotu.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się do naczelnika urzędu skarbowego, nie później niż do dnia 30 września roku następującego po roku podatkowym, którego wniosek dotyczy.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) faktury oraz dokumenty celne, z których wynikają wnioskowane kwoty zwrotu podatku;
- 2) oryginał zaświadczenia będącego załącznikiem do wniosku, wskazującego, że podmiot uprawniony, o którym mowa w ust. 1, jest podatnikiem podatku od wartości dodanej lub podatku o podobnym charakterze zarejestrowanym w kraju siedziby, wydane go przez organ podatkowy w kraju siedziby tego podmiotu uprawnionego;
- 3) dokument potwierdzający identyfikację na potrzeby podatku od wartości dodanej na terytorium państwa członkowskiego innym niż terytorium kraju, jeżeli zwrot podatku dotyczy przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2, i podmiot uprawniony, o którym mowa w ust. 1, jest zidentyfikowany dla świadczenia usług, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. m, poza terytorium kraju.

5. Przepis ust. 4 pkt 1 stosuje się odpowiednio do faktur lub dokumentów celnych przesyłanych lub udostępnianych w formie elektronicznej. W takiej sytuacji podmiot uprawniony przesyła lub udostępnia w formie elektronicznej te dokumenty najpóźniej w dniu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1.

6. Jeżeli zwrot podatku dotyczy wyłącznie przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2, przepisu ust. 4 pkt 2 nie stosuje się.

7. Jeżeli podmiot uprawniony, o którym mowa w ust. 1, składa wniosek częściej niż jeden raz w roku podatkowym, zaświadczenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie dołącza się do każdego wniosku, pod warunkiem że nie upłynął rok od dnia jego wydania oraz nie nastąpiły żadne zmiany w zakresie objętym zaświadczeniem.

8. Jeżeli podmiot uprawniony, o którym mowa w ust. 1, składa korektę wniosku o zwrot podatku, o której mowa w art. 89 ust. 1e pkt 2 ustawy, przepisy § 6 ust. 9 i 10 stosuje się odpowiednio.

§ 8. [Zwrot faktur i dokumentów celnych]

Po dokonaniu zwrotu podatku urząd skarbowy zwraca faktury i dokumenty celne, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1, podmiotowi uprawnionemu, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§ 9. [Terminy zwrotu]

1. Naczelnik urzędu skarbowego wydaje decyzję o wysokości uznanej kwoty zwrotu podatku w terminie 4 miesięcy od dnia otrzymania wniosku wraz ze wszystkimi dokumentami, o których mowa w:

- 1) § 6 ust. 5 i 6 – w przypadku podmiotów uprawnionych z państw członkowskich Unii Europejskiej;
- 2) § 7 ust. 4 i 5 – w przypadku podmiotów uprawnionych z państw trzecich.

2. Jeżeli naczelnik urzędu skarbowego nie posiada wszystkich informacji, na podstawie których może podjąć decyzję, o której mowa w ust. 1, może żądać, w terminie, o którym mowa w ust. 1, za pomocą środków komunikacji elektronicznej, jeżeli żądanie jest skierowane do podmiotów uprawnionych z państw członkowskich Unii Europejskiej, dodatkowych informacji.

3. Jeżeli na podstawie otrzymanych dodatkowych informacji, o których mowa w ust. 2, naczelnik urzędu skarbowego nie może podjąć decyzji, o której mowa w ust. 1, może żądać, za pomocą środków komunikacji elektronicznej, jeżeli żądanie jest skierowane do podmiotów uprawnionych z państw członkowskich Unii Europejskiej, dostarczenia dalszych dodatkowych informacji.

4. Informacje, o których mowa w ust. 2 i 3, należy dostarczyć w języku polskim w terminie

jednego miesiąca od dnia otrzymania takiego żądania.

5. W przypadku żądania dostarczenia dodatkowych informacji i dalszych dodatkowych informacji naczelnik urzędu skarbowego wydaje decyzję o wysokości uznanej kwoty zwrotu podatku w terminie:

- 1) 2 miesiące od dnia otrzymania dodatkowych informacji i dalszych dodatkowych informacji, o których mowa w ust. 2 i 3, nie później jednak niż w terminie 8 miesięcy od dnia otrzymania wniosku;
- 2) 2 miesiące od upływu terminu, o którym mowa w ust. 4, w przypadku nieotrzymania dodatkowych informacji i dalszych dodatkowych informacji, nie później jednak niż w terminie:
 - a) 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku w przypadku żądania dodatkowych informacji, o których mowa w ust. 2,
 - b) 8 miesięcy od dnia otrzymania wniosku w przypadku żądania dalszych dodatkowych informacji, o których mowa w ust. 3.

6. Urząd skarbowy dokonuje zwrotu uznanej kwoty podatku nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia wydania decyzji o wysokości uznanej kwoty zwrotu podatku.

§ 10. [Zasady dokonywania zwrotu]

1. Zwrot podatku jest dokonywany w złotych na rachunek bankowy podmiotu uprawnionego:

- 1) w kraju albo w państwie członkowskim siedziby lub w innym państwie członkowskim – w przypadku podmiotu uprawnionego z państwa członkowskiego Unii Europejskiej;

- 2) w kraju albo w kraju siedziby – w przypadku podmiotu uprawnionego z państwa trzeciego.

2. Jeżeli zwrot podatku jest dokonywany na rachunek bankowy:

- 1) w państwie członkowskim siedziby lub w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej – w przypadku podmiotu uprawnionego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1;
- 2) w kraju siedziby – w przypadku podmiotu uprawnionego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 – urząd skarbowy nie ponosi kosztów związanych z dokonaniem tego zwrotu.

3. Koszty, o których mowa w ust. 2, pomniejszają kwotę zwrotu określonego w decyzji o wysokości uznanej kwoty zwrotu podatku.

§ 11. [Naliczanie odsetek]

1. Od kwoty podatku niezwróconej przez urząd skarbowy w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 6, naliczane są odsetki analogicznie jak dla podatników, o których mowa w art. 15 ustawy, w przypadkach nieterminowego zwrotu podatku tym podatnikom. Przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2012 r. poz. 749, z późn. zm.) w tym zakresie stosuje się odpowiednio.

2. Do wypłaty odsetek przepisy § 10 stosuje się odpowiednio.

§ 12. [Przepisy przejściowe]

Do wniosków o zwrot podatku za 2014 r. złożonych przez podmioty uprawnione z państw członkowskich Unii Europejskiej i podmioty uprawnione z państw trzecich stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 13. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2014 r. (poz. 1860)

Załącznik nr 1 [Zakres informacji zawartej we wniosku]

INFORMACJE, JAKIE POWINIEN ZAWIERAĆ WNIOSK O ZWROT PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG SKŁADANY ZA POMOCĄ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, ORAZ SPOSÓB OPISU NIEKTÓRYCH INFORMACJI

1. Państwo członkowskie, do którego adresowany jest wniosek.
2. Cel złożenia wniosku (nowy wniosek/korekta).
3. Dane dotyczące wniosku, do którego odnosi się korekta:
 - 1) numer wniosku,
 - 2) data wniosku.

4. Dane podmiotu uprawnionego z państw członkowskich Unii Europejskiej (wnioskodawcy):
 - 1) dane identyfikacyjne podmiotu uprawnionego – nazwisko i imię lub pełna nazwa,
 - 2) dokładny adres siedziby działalności gospodarczej podmiotu uprawnionego,
 - 3) adres e-mail,
 - 4) numer rejestracyjny VAT.
5. Osoba reprezentująca podmiot uprawniony z państw członkowskich Unii Europejskiej¹⁾:
 - 1) nazwisko i imię,
 - 2) dokładny adres osoby reprezentującej,
 - 3) adres e-mail,
 - 4) numer identyfikacyjny.
6. Opis rodzaju prowadzonej działalności według czwartego poziomu kodów NACE Rev. 2, zgodnie z art. 2 ust. 1 lit. d rozporządzenia nr 1893/2006²⁾, na podstawie art. 2 rozporządzenia nr 79/2012³⁾.
7. Okres, do którego odnosi się wniosek:
 - 1) od (dzień, miesiąc, rok),
 - 2) do (dzień, miesiąc, rok).
8. Szczegóły dotyczące rachunku bankowego podmiotu uprawnionego z państw członkowskich Unii Europejskiej, na który ma być dokonany zwrot podatku:
 - 1) numer IBAN, o którym mowa w przepisach prawa bankowego,
 - 2) kod BIC, o którym mowa w przepisach prawa bankowego,
 - 3) waluta rachunku bankowego.
9. Informacje dotyczące importowanych towarów:
 - 1) imię i nazwisko/nazwa sprzedawcy towarów,
 - 2) adres i kraj sprzedawcy towarów,
 - 3) data i numer dokumentu celnego,
 - 4) rodzaj towarów według kodów i podkodów, o których mowa w załączniku do rozporządzenia nr 79/2012³⁾,
 - 5) podstawa opodatkowania w PLN,
 - 6) kwota podatku w PLN,
 - 7) obliczenie podatku w przypadku stosowania proporcji, o której mowa w art. 89 ust. 1b ustawy – wysokość proporcji (w %),
 - 8) kwota podatku do zwrotu w PLN⁴⁾.
10. Informacje dotyczące nabytych towarów i usług:
 - 1) imię i nazwisko/nazwa dostawcy towarów lub usług,
 - 2) Numer Identyfikacji Podatkowej dostawcy towarów lub usług,
 - 3) adres i kraj dostawcy towarów lub usług,
 - 4) data i numer faktury,
 - 5) rodzaj towarów i usług według kodów i podkodów, o których mowa w załączniku do rozporządzenia nr 79/2012³⁾,
 - 6) podstawa opodatkowania w PLN,
 - 7) kwota podatku w PLN,
 - 8) obliczenie podatku w przypadku stosowania proporcji, o której mowa w art. 89 ust. 1b ustawy – wysokość proporcji (w %),
 - 9) kwota podatku do zwrotu w PLN⁴⁾.
11. Zmiana proporcji, o której mowa w art. 89 ust. 1e ustawy:
 - 1) okres, do którego odnosi się zmiana:
 - a) od (dzień, miesiąc, rok),
 - b) do (dzień, miesiąc, rok),
 - 2) wysokość proporcji po zmianie (w %).
12. Informacja o załącznikach – typ i nazwa pliku oraz opis zawartości.

1) Informacje podaje się, jeśli podatnik ustanowił pełnomocnika.

2) Rozporządzenie (WE) nr 1893/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie statystycznej klasyfikacji działalności gospodarczej NACE Rev. 2 i zmieniające rozporządzenie Rady (EWG) nr 3037/90 oraz niektóre rozporządzenia WE w sprawie określonych dziedzin statystycznych (Dz.Urz. UE L 393 z 30.12.2006, str. 1, z późn. zm.).

3) Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 79/2012 z dnia 31 stycznia 2012 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonywania niektórych przepisów rozporządzenia Rady (UE) nr 904/2010 w sprawie współpracy administracyjnej oraz zwalczania oszustw w dziedzinie podatku od wartości dodanej (Dz.Urz. UE L 29 z 01.02.2012, str. 13, z późn. zm.).

4) W przypadku stosowania proporcji, o której mowa w art. 89 ust. 1b ustawy, kwota zwrotu winna być obliczona z uwzględnieniem tej proporcji.

**Załącznik nr 2 [Wzór wniosku o zwrot VAT]
WZÓR WNIOSKU O ZWROT PODATKU VAT**

Wzór wniosku, strona 1

WZÓR WNIOSKU O ZWROT PODATKU VAT

**Naczelnik
Drugiego Urzędu Skarbowego
Warszawa-Śródmieście**

Czy jest to twój pierwszy wniosek? Jeśli nie, należy podać numer ewidencyjny /Is this your first application? If not, please give reference number/

Pieczęć wpływu
/Receipt stamp/

Wniosek/Korekta o zwrot VAT

/Application/Correction of VAT refund/(#)

(przed wypełnieniem należy zapoznać się z objaśnieniami / before filling in read the explanatory notes)

1	Nazwisko i imiona lub nazwa firmy będącej podmiotem uprawnionym z państwa trzeciego /Surname and forenames or name of firm of applicant/
2	Dokładny adres /Address/ Nazwa ulicy i numer domu /Street and house number/ Kod pocztowy, miejscowość i kraj /Postal code, place (e.g. city, town, village) and country/
3	Rodzaj działalności prowadzonej przez podmiot uprawniony z państwa trzeciego /Nature of applicant's business/
4	Nazwa i adres urzędu skarbowego i numer rejestracyjny VAT w kraju, w którym podmiot uprawniony z państwa trzeciego ma siedzibę działalności gospodarczej (nie dotyczy podmiotów uprawnionych, o których mowa w § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie zwrotu podatku od towarów i usług niektórym podmiotom (Dz. U. poz. 1860), zwanego dalej „rozporządzeniem”, jeżeli zwrot podatku tym podmiotom wiąże się wyłącznie ze świadczeniem usług wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. m rozporządzenia) /Particulars of the tax office and VAT registration number in the country in which the applicant has the seat of his economic activity (It does not apply to the applicants referred to in § 3 subparagraph 2 of the Minister of Finance Regulation of 9 December 2014 on the refund of the goods and services tax to some taxable persons (Journal of Laws item 1860) hereinafter referred to as the „Regulation”, if the tax refund to these applicants is in

	connection exclusively with supplying services referred to in § 3 subparagraph 1 point 2 letter m of the Regulation/.											
5	Okres, do którego odnosi się wniosek /Period to which the application refers/				od /from/		do /to/					
					miesiąc /month/ rok /year/		miesiąc /month/ rok /year/					
6	Całkowita kwota żadanego zwrotu (w PLN) (patrz poz.11 i/lub 12) /Total amount of refund requested (in PLN) (see item 11 and/or 12)/											
7	Podmiot uprawniony z państwa trzeciego żąda zwrotu kwoty wykazanej w poz.6 w sposób opisany w poz.8 /The applicant requests the refund of the amount shown in item 6 in the manner described in item 8/											
8	Żądany sposób dokonania rozliczenia: Rachunek bankowy, na który ma być dokonany zwrot: /Method of settlement requested:/ /Bank account to which refund is to be made:/											
	Numer rachunku /Account number/											
	Nazwa i adres banku /Name and address of the bank/											
9	Liczba załączonych dokumentów:.....Faktury:.....Dokumenty celne:..... /Number of documents enclosed:/ /Invoices:/ /Customs documents:/											
10	Podmiot uprawniony z państwa trzeciego oświadcza: /The applicant hereby declares:/ a) że towary lub usługi wyszczególnione w poz. 11 zostały wykorzystane do jego działalności jako podatnika w okresie: /that the goods or services specified in item 11 were used for his activities as a taxable person during:/ b) że w kraju, w którym występuje z żądaniem zwrotu, w okresie objętym tym wnioskiem: /that in the country in which the refund is being requested, and during the period covered by this application, he engaged in:/ ☐ (*) nie realizował dostaw towarów lub usług /no supply of goods or services/, ☐ (*) jedynie świadczył usługi lub dokonywał dostaw towarów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. a-l rozporządzenia /only the provision of services or the supply of goods, referred to in § 3 subparagraph 1 point 2 letter a-l of the Regulation/, ☐ (*) jedynie świadczył usługi, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. m rozporządzenia /only the provision of services, referred to in § 3 subparagraph 1 point 2 letter m of the Regulation/, c) że opis podany w tym wniosku jest prawdziwy /that the particulars given in this application are true/. Podmiot uprawniony z państwa trzeciego podejmuje się zwrotu nienależnie uzyskanych kwot. /The applicant undertakes to pay back any monies wrongfully obtained./											

Wzór wniosku, strona 3

11	Oświadczenie z wyszczególnionymi pozycjami kwot VAT odnoszącymi się do okresu objętego tym wnioskiem /Statement itemizing VAT amounts relating to the period covered by this application/					
Lp. /No/	Rodzaj towarów lub usług /Nature of the goods or services/	Nazwa, numer rejestracyjny VAT, adres dostawcy towarów lub usług /Name, VAT registration number, address of supplier of goods or services/	Data i numer faktury lub dokumentu celnego /Date and number of invoice or customs document/	Kwota VAT z faktury lub dokumentu celnego /VAT amount of invoice or customs document/	Kwota VAT podlegająca zwrotowi w przypadku, o którym mowa w art. 89 ust. 1b ustawy /Amount of VAT refund, in the case referred to in art. 89 paragraph 1b of the Act/ Kwota proporcji (%) / Pro-rata rate (%)/ Kwota wnioskowanego zwrotu /Amount of tax refund applied for/	

				Razem /Total/		Razem /Total/	
12	Zmiana proporcji, o której mowa w art. 89 ust. 1e ustawy/Correction of pro-rata rate referred to in art. 89 paragraph 1e of the Act/						
	Okres, do którego odnosi się zmiana/Period to which the correction refers/	od /from/ miesiąc /month/ rok /year/		do /to/ miesiąc /month/ rok /year/			
	Wysokość proporcji po zmianie / Amount of pro-rata rate after correction/	W (%) / In a (%):					
	Kwota zwrotu po zmianie proporcji / Amount of refund after a pro-rat rate correction/						
	Kwota zwrotu przed zmianą proporcji / Amount of refund before a pro-rata rate correction/						
	Różnica kwoty zwrotu podatku wynikająca ze zmiany proporcji/ Difference of tax refund results from a pro-rata rate correction/						

(#) Niepotrzebne skreślić./Cross out unnecessary./

(*) Zaznacz właściwy kwadrat./Tick relevant box./

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o rejestracji podatnika podatku od wartości dodanej lub podatku o podobnym charakterze w kraju siedziby – wymienione w załączniku do wniosku/ To the application should be attached the specimen of certificate of taxpayer's registration as taxpayer of the value added tax or a tax of similar nature in the country of establishment – specified in the Annex of the application/

(miejscowość

/place (e.g. city, town, village)/

.....

(data /date/)

.....

(podpis /signature/)

Wzór wniosku, strona 5

Objaśnienia:

Wniosek należy złożyć na właściwym formularzu wypełnionym w języku polskim.

Formularz wypełnia się DRUKOWANYMI LITERAMI, zaczynając każdy wpis na początku wiersza lub rubryki.

W rubrykach typu wstawia się nie więcej niż jeden znak (literę, cyfrę, znak przestankowy itp.).

Wniosek składa się do Naczelnika Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście, nie później niż do dnia 30 września roku następującego po roku podatkowym, którego wniosek dotyczy.

Jeżeli nie jest to pierwszy wniosek, należy podać numer ewidencyjny nadany w Polsce. Numer ten winien być umieszczony w ramce w lewej górnej części wniosku.

Wniosek winien dotyczyć zakupów towarów i usług lub importu towarów zrealizowanych w okresie nie krótszym niż 3 miesiące i nie dłuższym niż rok podatkowy. Wniosek może dotyczyć okresu krótszego, w przypadku gdy dotyczy ostatnich 3 miesięcy roku podatkowego.

Jeżeli wniosek dotyczy okresu krótszego niż rok podatkowy, ale nie krótszego niż 3 miesiące, kwota wnioskowanego zwrotu podatku nie może być niższa niż kwota stanowiąca równowartość w złotych - 400 euro. W przypadku gdy wniosek dotyczy całego roku podatkowego lub okresu krótszego niż ostatnie 3 miesiące tego roku, kwota wnioskowanego zwrotu podatku nie może być niższa niż kwota stanowiąca równowartość w złotych - 50 euro.

Przeliczenia kwot wyrażonych w euro dokonuje się według średniego kursu euro ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym dzień wystawienia faktury lub dokumentu celnego.

W poz. 10 w rubryce drugiej w lit. a podmiot uprawniony z państwa trzeciego winien opisać rodzaj prowadzonej działalności, w ramach której nabył towary i usługi, tj. oświadczyć, że towary i usługi wyszczególnione w poz. 11 zostały wykorzystane do tej działalności jako podatnika w okresie, np. „Udział w Międzynarodowych Targach, które odbyły się w w dniach, stanowisko nr” lub „Międzynarodowy przewóz towarów z do środkiem transportu”.

W poz. 10 w rubryce drugiej w lit. b druga i trzecia (*) podmiot uprawniony z państwa trzeciego winien oświadczyć, że jedynie świadczył usługi lub dokonywał dostaw towarów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. a-l rozporządzenia lub, że świadczył usługi, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. m rozporządzenia.

Do wniosku dołącza się między innymi:

- oryginał zaświadczenia wskazującego, że podmiot uprawniony z państwa trzeciego jest podatnikiem podatku od wartości dodanej lub podatku o podobnym charakterze,

Wzór wniosku, strona 6

zarejestrowanym w kraju siedziby; zaświadczenie to wydaje organ podatkowy w kraju siedziby tego podmiotu uprawnionego; zaświadczenie stanowi integralną część wniosku; jeżeli podmiot uprawniony z państwa trzeciego składa wniosek częściej niż jeden raz w roku podatkowym, zaświadczenia nie dołącza się do każdego wniosku, pod warunkiem że nie upłynął rok od dnia jego wystawienia oraz nie nastąpiły żadne zmiany w zakresie objętym zaświadczeniem,

- faktury i dokumenty celne, włączając w to dokumenty przesłane elektronicznie, z których wynikają wnioskowane kwoty zwrotu.

Kwoty zwrotu podatku uzyskane nienależnie przez podmiot uprawniony z państwa trzeciego podlegają zwrotowi do urzędu skarbowego wraz z należnymi odsetkami. W przypadku niedokonania zwrotu podatku uzyskanego nienależnie wraz z należnymi odsetkami podmiotowi uprawnionemu nie przysługują wszelkie kolejne zwroty do wysokości niezwróconej kwoty.

Zwrot podatku jest dokonywany w złotych na rachunek bankowy podmiotu uprawnionego w kraju lub w kraju jego siedziby działalności gospodarczej. W przypadku gdy zwrot podatku jest dokonywany na rachunek w kraju siedziby działalności gospodarczej podmiotu uprawnionego z państwa trzeciego, urząd skarbowy nie ponosi kosztów związanych z dokonaniem tego zwrotu. Koszty bankowe pomniejszają kwotę zwrotu podatku.

Jeżeli po złożeniu wniosku o zwrot proporcja podatku podlegająca odliczeniu, o której mowa w art. 89 ust. 1b ustawy, zostanie skorygowana, podmiot uprawniony z państwa trzeciego dokonuje korekty kwoty żadanego lub otrzymanego zwrotu w tym roku podatkowym. Korekta dokonywana jest we wniosku w następnym roku podatkowym. Kwota korekty większa lub mniejsza kwotę żadanego zwrotu za ten okres – art. 89 ust. 1e pkt 1 ustawy.

W przypadku gdy podmiot uprawniony z państwa trzeciego dokonuje we wniosku jedynie korekty, o której mowa w art. 89 ust. 1e pkt 2 ustawy, kwota wynikająca z korekty podatku zmniejszająca kwotę otrzymanego zwrotu podatku podlega wpłacie do urzędu skarbowego. Natomiast gdy korygowana kwota podatku zwiększa kwotę otrzymanego zwrotu podatku, kwota ta podlega zwrotowi z urzędu skarbowego.

/Explanatory notes:

The application must be made on the appropriate form completed in Polish.

Complete the form in BLOCK LETTERS starting each entry at the beginning of the line or space provided.

In those sections which are marked thus do not insert more than one character (letter, figure, punctuation mark etc.).

The application shall be submitted to the Head of the Second Tax Office for Warszawa-Śródmieście not later than by 30 September of the year following the tax year to which the application refers.

Wzór wniosku, strona 7

If this is not first application the reference number in Poland shall be given. This number should be inserted in the box in the top left corner of the application.

The application should refer to purchase of goods and services or the import of goods made during a period of not less than three months and not more than a tax year. It may relate to a shorter period in case it concerns the last three months of a tax year.

If the period to which the application relates is less than one tax year, but is not less than three months, the total amount of tax refund for which application is made must not be less than PLN equivalent of EURO 400. In case if the period is one tax year, or remainder of a tax year, the amount of tax refund for which application is made must not be less than PLN equivalent of EURO 50.

The conversions of the amounts expressed in EURO shall be made in accordance with the average EURO exchange rate published by the National Bank of Poland, applicable on the last working day preceding the day of invoice or customs document issue.

In the item 10 of the second blank (letter a) the applicant should describe the nature of activities for which goods were acquired or services received, i.e. he should declare that the goods or services specified in item 11 were used for those activities as a taxable person during....., e.g. „Participated in the International Fair, held in from to, stand No” or „International carriage of goods as from to on”.

In the item 10 of the second blank (letter b second and third (*)) the applicant should declare only the provision of services or the supply of goods, referred to in § 3 subparagraph 1 point 2 letter a-1 of the Regulation or the provision of services, referred to in § 3 subparagraph 1 point 2 letter m of the Regulation.

Following documents shall be attached to the application:

- original certificate attesting that the eligible entity is a taxable person of the value added tax, or of the tax of similar nature, registered in the country of their establishment; the certificate shall be issued by the tax authority in the country of establishment; the certificate constitutes the integral part of the application; in case where the eligible entity files the application more frequently than once a tax year, the certificate shall not be enclosed to each application provided that a year has not yet elapsed since the date of its issue and no changes in the matters to which it refers have occurred;
- invoices and customs documents including documents sent by electronic way on the basis of which the amount of tax refund for which application is made is determined.

Tax which has been unduly refunded shall be reimbursed to the tax office along with interest due. In case where the undue tax refund has not been reimbursed along with the interest due, the eligible entity shall not obtain any further tax refunds to the unpaid amount.

Tax refund shall be made in zloty to the bank account of the eligible entity in Poland or in the country of the seat of his economic activity. In case where tax refund is made to the bank account in the country of the seat of his economic activity, the tax office shall not incur the bank charges for the transfer. The bank charges for the transfer shall be deducted from the amount VAT refund.

Wzór wniosku, strona 8

If subsequent to submission of the refund application the deductible proportion, referred to in art. 89 paragraph 1b of the Act is adjusted the eligible entity shall make a correction to the amount applied for or already refunded. The correction shall be made in a refund application during the next tax year. The correction amount shall increase or decrease the amount refund applied for in this period – art. 89 paragraph 1e point 1 of the Act.

In case where the eligible entity merely made the correction, referred to in art. 89 paragraph 1e point 2 of the Act the correction amount which decreases the amount refunded shall be reimbursed to the tax office. However when the correction tax amount increases the amount refunded shall be reimbursed from the tax office.

Załącznik do wniosku/Annex to the application

**ZAŚWIADCZENIE O REJESTRACJI PODATNIKA PODATKU OD WARTOŚCI DODANEJ
LUB PODATKU O PODOBNYM CHARAKTERZE W KRAJU SIEDZIBY**

/The specimen of certificate of taxpayer's registration as taxpayer of the value added tax or a tax of similar nature in the country of establishment/

Zaświadczenie o rejestracji podatnika podatku (podmiotu) /Certificate of registration as taxpayer (entity)/		
..... (nazwa i adres urzędu podatkowego / name and address of the competent authority/) poświadcza, że /certifies that/ (imię i nazwisko lub nazwa firmy / name and surname, or name of firm/)		
..... (adres, siedziba działalności gospodarczej / address, seat of economic activity/)		
..... (rodzaj prowadzonej działalności lub branża / nature of activity, or branch of industry/)		
został(a) zarejestrowany(na) jako osoba (podmiot) podlegający(ca) podatkowi od wartości dodanej lub podatkowi o podobnym charakterze pod następującym numerem identyfikacyjnym /is registered as a person (entity) subject to the value added tax or a tax of similar nature under the following tax identification number/:		
..... (data / date/)	 (pieczęć urzędowa /official stamp/)	 (podpis / signature/) (nazwisko i stanowisko / name and position/)

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 4 grudnia 2014 r.

**w sprawie wniosków o zwrot podatku od wartości dodanej
naliczonego innym niż Rzeczpospolita Polska państwie
członkowskim Unii Europejskiej**

(Dz.U. z 2014 r. poz. 1803)

Na podstawie art. 89 ust. 8 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa informacje, jakie powinien zawierać wniosek podatnika, o którym mowa w art. 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwany dalej „wnioskiem”, ubiegającego się o zwrot podatku od wartości dodanej w odniesieniu do nabytych przez niego towarów i usług lub w odniesieniu do zaimportowanych przez niego towarów wykorzystywanych do wykonywania czynności dających prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego na terytorium kraju oraz sposób opisu niektórych informacji, warunki i termin składania wniosków.

§ 2. [Zasady składania wniosku]

1. Wniosek składany jest za pomocą środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem właściwego dla podatnika naczelnika urzędu skarbowego, nie później niż do dnia 30 wrze-

śnia roku następującego po roku podatkowym, którego wniosek dotyczy.

2. Informacje, jakie powinien zawierać wniosek, oraz sposób opisu niektórych informacji określa załącznik do rozporządzenia.

3. Wniosek uznaje się za złożony, jeżeli podatnik przedstawi wszystkie informacje, o których mowa w ust. 2.

4. Jeżeli informacje, o których mowa w ust. 2, zawarte w złożonym wniosku będą zawierały pomyłki, podatnik może dokonać korekty wniosku.

§ 3. [Przepisy przejściowe]

Do wniosków za 2014 r. składanych przez podatników stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 4. [Utrata mocy]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 24 grudnia 2009 r. w sprawie wniosków o zwrot podatku od wartości dodanej naliczonego w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim Wspólnoty Europejskiej (Dz.U. Nr 224, poz. 1800 oraz z 2010 r. Nr 236, poz. 1556).

§ 5. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 grudnia 2014 r. (poz. 1803)**INFORMACJE, JAKIE POWINIEN ZAWIERAĆ WNIOSEK O ZWROT PODATKU OD WARTOŚCI
DODANEJ, ORAZ SPOSÓB OPISU NIEKTÓRYCH INFORMACJI**

1. Urząd skarbowy, za pośrednictwem którego przekazywany jest wniosek.
2. Państwo członkowskie, do którego kierowany jest wniosek.
3. Cel złożenia wniosku (nowy wniosek/korekta).
4. Dane dotyczące wniosku, do którego odnosi się korekta:
 - 1) numer wniosku;
 - 2) data wniosku.
5. Dane dotyczące podatnika (wnioskodawcy):
 - 1) dane identyfikacyjne podatnika:
 - a) nazwisko i imię,
 - b) pełna nazwa firmy;
 - 2) rodzaj podatnika (podatnik niebędący osobą fizyczną lub osoba fizyczna);
 - 3) dokładny adres zamieszkania/siedziby;
 - 4) adres e-mail;
 - 5) Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika.

6. Dane dotyczące pełnomocnika (reprezentanta)¹⁾:
 - 1) nazwisko i imię;
 - 2) dokładny adres;
 - 3) adres e-mail;
 - 4) numer identyfikacyjny.
7. Rodzaj prowadzonej działalności – wskazanie czwartego poziomu kodów NACE Rev. 2, zgodnie z art. 2 ust. 1 lit. d rozporządzenia nr 1893/2006²⁾, na podstawie art. 9 rozporządzenia nr 79/2012³⁾ lub opis tekstowy.
8. Okres, do którego odnosi się wniosek:
 - 1) od (dzień, miesiąc, rok);
 - 2) do (dzień, miesiąc, rok).
9. Oświadczenie podatnika, że w państwie członkowskim, do którego kierowany jest wniosek, podatnik nie dokonywał dostaw towarów lub świadczenia usług, z wyjątkiem:
 - 1) usług transportu i usług pomocniczych do takich usług, zwolnionych zgodnie z przepisami państwa członkowskiego zwrotu implementującymi przepisy art. 144, 146, 148, 149, 151, 153, 159 lub 160 dyrektywy 2006/112/WE oraz usług wskazanych w art. 58 tej dyrektywy, w przypadku gdy są rozliczane według procedury szczególnej określonej w tytule XII w rozdziale 6 w sekcji 3 tej dyrektywy;
 - 2) dostaw towarów lub świadczenia usług na rzecz osoby zobowiązanej do zapłaty podatku od wartości dodanej zgodnie z przepisami państwa członkowskiego zwrotu implementującymi przepisy art. 194–197 i art. 199 dyrektywy 2006/112/WE.
10. Dane dotyczące rachunku bankowego, na który ma być dokonany zwrot podatku⁴⁾:
 - 1) numer IBAN, o którym mowa w przepisach prawa bankowego;
 - 2) kod BIC, o którym mowa w przepisach prawa bankowego;
 - 3) waluta rachunku bankowego.
11. Informacje dotyczące importowanych towarów:
 - 1) imię i nazwisko/nazwa sprzedawcy towarów;
 - 2) adres i kraj sprzedawcy towarów;
 - 3) data i numer dokumentu celnego;
 - 4) rodzaj towarów według kodów i podkodów, o których mowa w załączniku do rozporządzenia nr 79/2012³⁾, lub według opisu tekstowego;
 - 5) podstawa opodatkowania w walucie państwa członkowskiego zwrotu;
 - 6) kwota podatku od wartości dodanej w walucie państwa członkowskiego zwrotu;
 - 7) obliczenie podatku od wartości dodanej w przypadku stosowania proporcji, o której mowa w art. 89 ust. 1k ustawy⁵⁾ – wysokość proporcji (w %);
 - 8) kwota podatku od wartości dodanej do zwrotu⁶⁾.
12. Informacje dotyczące nabytych towarów i usług:
 - 1) imię i nazwisko/nazwa dostawcy towarów lub usług;
 - 2) numer rejestracyjny VAT dostawcy⁷⁾⁸⁾;
 - 3) adres i kraj dostawcy towarów i usług;
 - 4) data i numer faktury;
 - 5) rodzaj towarów i usług według kodów i podkodów, o których mowa w załączniku do rozporządzenia nr 79/2012³⁾, lub według opisu tekstowego;
 - 6) podstawa opodatkowania w walucie państwa członkowskiego zwrotu;
 - 7) kwota podatku od wartości dodanej w walucie państwa członkowskiego zwrotu;
 - 8) obliczenie podatku od wartości dodanej w przypadku stosowania proporcji, o której mowa w art. 89 ust. 1k ustawy⁵⁾ – wysokość proporcji (w %);
 - 9) kwota podatku od wartości dodanej do zwrotu⁶⁾.
13. Zmiana proporcji, o której mowa w art. 89 ust. 1l ustawy⁵⁾:
 - 1) okres, do którego odnosi się zmiana:
 - a) od (dzień, miesiąc, rok),
 - b) do (dzień, miesiąc, rok);
 - 2) wysokość proporcji po zmianie (w %).
14. Informacja o załącznikach, jeśli są wymagane – typ i nazwa pliku oraz opis zawartości.

15. Informacja o wyrażeniu zgody przez podatnika/osobę reprezentującą podatnika na otrzymywanie pism (informacji) w sprawie wniosku za pomocą środków komunikacji elektronicznej, nadany we wniosku adres poczty elektronicznej.
16. Data wypełnienia wniosku.
- 1) Pozycję 6 wypełnia się, jeśli podatnik ustanowił pełnomocnika.
 - 2) Rozporządzenie (WE) nr 1893/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie statystycznej klasyfikacji działalności gospodarczej NACE Rev. 2 i zmieniające rozporządzenie Rady (EWG) nr 3037/90 oraz niektóre rozporządzenia WE w sprawie określonych dziedzin statystycznych (Dz.Urz. UE L 393 z 30.12.2006, str. 1, z późn. zm.).
 - 3) Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 79/2012 z dnia 31 stycznia 2012 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonywania niektórych przepisów rozporządzenia Rady (UE) nr 904/2010 w sprawie współpracy administracyjnej oraz zwalczania oszustw w dziedzinie podatku od wartości dodanej (Dz.Urz. UE L 29 z 01.02.2012, str. 13, z późn. zm.).
 - 4) W przypadku gdy podatnik ustanowił pełnomocnika – możliwa opcja wskazania rachunku wnioskodawcy/pełnomocnika (reprezentanta).
 - 5) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.).
 - 6) W przypadku stosowania proporcji, o której mowa w art. 89 ust. 1k ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, kwota zwrotu powinna być obliczona z uwzględnieniem tej proporcji.
 - 7) W przypadku Niemiec możliwe jest podanie numeru rejestracji podatkowej.
 - 8) W przypadku faktury uproszczonej nie ma konieczności podawania numeru rejestracyjnego VAT dostawcy.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 29 września 2005 r.

w sprawie przypadków i trybu zwrotu podatku od towarów i usług przedstawicielstwom dyplomatycznym, urządnom konsularnym, członkom personelu tych przedstawicielstw i urzędów, a także innym osobom zrównanym z nimi na podstawie ustaw, umów lub zwyczajów międzynarodowych

(Dz.U. z 2005 r. Nr 193, poz. 1618)

Na podstawie art. 89 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. [Definicje]

Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) uprawnionych przedstawicielstwach – należy przez to rozumieć obce przedstawicielstwa dyplomatyczne i urzędy konsularne oraz przedstawicielstwa organizacji międzynarodowych uznane za takie przez Rzeczpospolitą Polską, posiadające przed-
- stawicielstwo lub siedzibę na terytorium kraju;
- 2) członkach personelu – należy przez to rozumieć członków personelu uprawnionych przedstawicielstw, a także inne osoby zrównane z nimi na podstawie ustaw, umów lub zwyczajów międzynarodowych, jeżeli nie są obywatelami polskimi i nie mają stałego pobytu na terytorium kraju;
- 3) urzędzie skarbowym – należy przez to rozumieć Drugi Urząd Skarbowy Warszawa-Śródmieście;
- 4) naczelniku urzędu skarbowego – należy przez to rozumieć Naczelnika Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście;

- 5) podatku – należy przez to rozumieć podatek od towarów i usług.

Rozdział 2

Przypadki dokonywania zwrotu podatku

§ 2. [Uprawnione podmioty]

1. Zwrot podatku przysługuje:

- 1) uprawnionemu przedstawicielstwu z tytułu nabycia towarów i usług w ilości (wartości) wynikającej z porozumienia międzynarodowego lub zasady wzajemności stosowanej przez państwo obce wobec polskich przedstawicielstw;
- 2) członkom personelu, w ilości (wartości) wynikającej z porozumienia międzynarodowego lub zasady wzajemności stosowanej przez państwo obce wobec polskich członków personelu.

2. Zwrot podatku zawartego w cenach towarów i usług nabytych przez podmioty, o których mowa w ust. 1, obejmuje kwotę podatku określoną w fakturze.

3. Informację o ilości (wartości) towarów lub usług, których nabycie uprawnia do zwrotu podatku, minister właściwy do spraw zagranicznych przekazuje uprawnionym przedstawicielstwom oraz naczelnikowi urzędu skarbowego.

4. Zwrot podatku z tytułu nabycia środka transportu przysługuje pod warunkiem, że środek ten nie zostanie odstąpiony podmiotom innym niż wymienione w ust. 1, przez okres 3 lat od dnia jego nabycia.

§ 3. [Dokumenty]

1. Dokumentem stanowiącym podstawę do obliczenia podatku podlegającego zwrotowi jest faktura wystawiona przy nabyciu towarów lub usług.

2. Faktura wystawiana jest w trzech egzemplarzach, przy czym oryginał faktury wraz z jedną kopią otrzymuje nabywca towarów i usług.

Rozdział 3

Tryb dokonywania zwrotu podatku

§ 4. [Wniosek o zwrot]

1. Wniosek w sprawie zwrotu podatku, zwany dalej „wnioskiem”, składany jest naczelnikowi urzędu skarbowego.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) kwotę podatku, o której zwrot ubiegają się podmioty określone w § 2 ust. 1, a w przypadku członków personelu – również wyszczególnione kwoty podatku związane z nabyciem towarów lub usług do celów prywatnych;
- 2) numer rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot podatku.
3. Do wniosku dołącza się odpowiednio:
 - 1) wykaz towarów lub usług nabytych do celów służbowych przez uprawnione przedstawicielstwo, potwierdzony przez ministra właściwego do spraw zagranicznych;
 - 2) wykaz zainteresowanych członków personelu, którym przysługuje zwrot podatku z tytułu nabycia towarów lub usług do celów prywatnych, wraz z wykazem poszczególnych towarów lub usług, potwierdzone przez ministra właściwego do spraw zagranicznych;
 - 3) oryginały faktur albo uwierzytelnione kserokopie tych faktur, jeżeli oryginały faktur zostały dołączone do wniosku w sprawie zwrotu podatku akcyzowego.

4. Wykazy, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2, powinny zawierać następujące dane: nazwę lub imię i nazwisko nabywcy, numer faktury, nazwę towaru lub usługi, ilość towarów lub rodzaj wykonanych usług, wartość sprzedaży netto, kwotę podatku wraz z dokonaniem podsumowaniem kolumn dotyczących wartości sprzedaży netto oraz kwoty podatku.

5. Wniosek składany jest za okres kwartalny, przy czym uwzględnia się kwoty podatku wynikające z faktur otrzymanych w danym kwartale.

§ 5. [Termin zwrotu]

1. Zwrotu podatku dokonuje urząd skarbowy na rachunek bankowy wskazany we wniosku, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. W razie powstania uzasadnionych wątpliwości dotyczących sporządzonego wniosku, naczelnik urzędu skarbowego, wskazując przyczyny, z powodu których złożony wniosek podaje się w wątpliwość, zwraca się do podmiotu składającego wniosek o złożenie niezbędnych wyjaśnień, informując jednocześnie o tym ministra właściwego do spraw zagranicznych.

3. W przypadku określonym w ust. 2 zwrot podatku następuje w terminie 30 dni od dnia

otrzymania wyjaśnień podmiotu, którego wniosek dotyczy, usuwających wątpliwości, o których mowa w ust. 2, według kwot faktycznie uznanych.

4. Po rozpatrzeniu wniosku każdy oryginał faktury, z którego wynikają kwoty podatku do zwrotu, podlega ostemplowaniu pieczęcią urzędu skarbowego oraz przedziurkowaniu, w celu uniknięcia ponownego jej użycia.

5. Po dokonaniu zwrotu podatku urząd skarbowy zwraca ostemplowane oraz przedziurkowane oryginały faktur podmiotowi, który je złożył.

§ 6. [Zwrot towaru]

1. Jeżeli towar zostaje zwrócony, a uprawnione przedstawicielstwo lub członek personelu żąda zwrotu zapłaconej ceny, sprzedawca zwraca należność pod warunkiem otrzymania faktury. O dokonany zwrot sprzedawca informuje naczelnika urzędu skarbowego, przekazując równocześnie kserokopię otrzymanej od uprawnionego przedstawicielstwa lub członka personelu faktury.

2. Jeżeli zwrot należności, o której mowa w ust. 1, nastąpił:

- 1) po dokonaniu, zgodnie z § 5, zwrotu kwoty podatku wynikającej z tej faktury lub
- 2) przed dokonaniem zwrotu kwoty podatku, natomiast informację o dokonany zwrot tej należności urząd skarbowy otrzymuje po dokonaniu zwrotu kwoty podatku

– kwotę zwracanego podatku za następny okres pomniejsza się o tę kwotę.

3. W przypadku gdy podmiot nie składa wniosku za następny okres (okresy), kwotę podatku wynikającą z faktury, o której mowa w ust. 2, zwraca się do urzędu skarbowego nie później niż w terminie 6 miesięcy od otrzymania przez podmiot zwrotu kwoty podatku, o której mowa w § 5.

Rozdział 4

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 7. [Przepis przejściowy]

Do wniosków złożonych przez uprawnione przedstawicielstwa oraz członków personelu przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy rozporządzenia, o którym mowa w § 8.

§ 8. [Uchylenie rozporządzenia]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 23 kwietnia 2004 r. w sprawie przypadków i trybu zwrotu podatku od towarów i usług przedstawicielstw dyplomatycznym, urzędów konsularnym oraz członkom personelu tych przedstawicielstw i urzędów, a także innym osobom zrównanym z nimi na podstawie ustaw, umów lub zwyczajów międzynarodowych (Dz.U. Nr 87, poz. 833).

§ 9. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 22 grudnia 2011 r.

w sprawie przypadków i trybu zwrotu podatku od towarów i usług siłom zbrojnym, wielonarodowym kwaterom i dowództwom oraz ich personelowi cywilnemu

(j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 578; ost.zm. Dz.U. z 2017 r. poz. 1274)

Na podstawie art. 89 ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa przypadki i tryb zwrotu podatku od towarów i usług:

- 1) Siłom Zbrojnym Państw-Stron Traktatu Północnoatlantyckiego oraz Siłom Zbrojnym Państw-Stron Traktatu Północnoatlantyckiego uczestniczących w Partnerstwie dla Pokoju oraz ich personelowi cywilnemu;
- 1a) siłom zbrojnym Stanów Zjednoczonych oraz wykonawcom kontraktowym sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych;
- 2) wielonarodowym kwaterom oraz ich personelowi cywilnemu;

- 3) dowództwom sojuszniczym oraz osobom upoważnionym.

§ 2. [Definicje]

Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) siłach zbrojnych – należy przez to rozumieć siły zbrojne zgodnie z art. 1 ust. 1 lit. a Umowy między Państwami-Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego dotyczącej statusu ich sił zbrojnych, sporządzonej w Londynie dnia 19 czerwca 1951 r. (Dz.U. z 2000 r. poz. 257 i 258 oraz z 2008 r. poz. 1052);
- 2) personelu cywilnym – należy przez to rozumieć personel cywilny zgodnie z art. 1 ust. 1 lit. b umowy, o której mowa w pkt 1;
- 3) Państwie wysyłającym – należy przez to rozumieć państwo zgodnie z art. 1 ust. 1 lit. d umowy, o której mowa w pkt 1;
- 3a) Umowie o statusie sił zbrojnych USA – należy przez to rozumieć Umowę między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki o statusie sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych Ameryki na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podpisaną w Warszawie dnia 11 grudnia 2009 r. (Dz.U. z 2010 r. poz. 422 i 423);
- 3b) siłach zbrojnych Stanów Zjednoczonych – należy przez to rozumieć siły zbrojne Stanów Zjednoczonych zgodnie z art. 2 lit. a Umowy o statusie sił zbrojnych USA;
- 3c) wykonawcy kontraktowym sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych – należy przez to rozumieć wykonawcę kontraktowego Stanów Zjednoczonych zgodnie z art. 2 lit. f Umowy o statusie sił zbrojnych USA;
- 4) dowództwie sojuszniczym – należy przez to rozumieć Dowództwo Sojusznicze zgodnie z art. 1 lit. c Protokołu dotyczącego statusu międzynarodowych dowództw wojskowych, ustanowionych na podstawie Traktatu Północnoatlantyckiego, sporządzonego w Paryżu dnia 28 sierpnia 1952 r. (Dz.U. z 2000 r. poz. 746 i 747);
- 5) podatku – należy przez to rozumieć podatek od towarów i usług;
- 6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
- 7) organie wojskowym – należy przez to rozumieć Ministra Obrony Narodowej, Dowódcę Operacyjnego Rodzajów Sił Zbrojnych, Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych lub upoważnionego przez nich właściwego kierownika państwowej jednostki budżetowej w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 8) Kwaterze – należy przez to rozumieć Kwaterę Główną, o której mowa w art. 2 lit. b Konwencji między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej, Rządem Królestwa Danii i Rządem Republiki Federalnej Niemiec dotyczącej Wielonarodowego Korpusu Północno-Wschodniego, sporządzonej w Szczecinie dnia 5 września 1998 r. (Dz.U. z 2000 r. poz. 259 i 260 oraz z 2015 r. poz. 2112);
- 9) personelu zagranicznym Kwatery – należy przez to rozumieć osoby oddelegowane do Kwatery Główniej Korpusu lub zatrudnione w Kwaterze Główniej Korpusu przez każdą ze Stron Konwencji, niemające stałego miejsca zamieszkania w Polsce;
- 10) członkach rodzin personelu zagranicznego Kwatery – należy przez to rozumieć współmałżonków oraz dzieci będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt 9;
- 10a) Dowództwie Brygady – należy przez to rozumieć dowództwo, o którym mowa w art. 3 ust. 2 Umowy między Rządem Republiki Litewskiej, Rządem Rzeczypospolitej Polskiej i Gabinetem Ministrów Ukrainy o utworzeniu wspólnej jednostki wojskowej, sporządzonej w Warszawie dnia 19 września 2014 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 1279);
- 11) fakturze – należy przez to rozumieć fakturę w rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług;
- 12) terytorium kraju – należy przez to rozumieć terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 13) Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy – należy przez to rozumieć Centrum Szkolenia Sił Połączonych, uważane za Dowództwo Sojusznicze, o którym mowa w artykule II ust. 2.4 Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Dowództwem Naczelnego Sojuszniczego Dowódcy Transformacji (HQ SACT) dotyczącej ustanowienia i wsparcia Centrum Szkolenia Sił Połączonych (JFTC) NATO na

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podpisanej dnia 13 kwietnia 2005 r. w Brukseli (Dz.U. poz. 1945 i 1946);

13a) Centrum Eksperckim Policji Wojskowych NATO – należy przez to rozumieć Centrum Eksperckie Policji Wojskowych NATO uważane za organizację międzynarodową, o której mowa w art. 15.1 Memorandum o Porozumieniu między Ministrem Obrony Narodowej Rzeczypospolitej Polskiej, Ministerstwem Obrony Republiki Bułgarii, Ministerstwem Obrony Republiki Chorwacji, Ministerstwem Obrony Republiki Czeskiej, Federalnym Ministerstwem Obrony Republiki Federalnej Niemiec, Ministrem Obrony Królestwa Niderlandów, Ministerstwem Obrony Narodowej Rumunii dotyczącym utworzenia, administracji i działania Centrum Eksperckiego Policji Wojskowych NATO, podpisanym w Norfolk dnia 11 grudnia 2013 r. (M.P. z 2014 r. poz. 850 i 851);

13b) 3. Batalionie Łączności NATO – należy przez to rozumieć 3. Batalion Łączności NATO, podległe mu pododdziały i elementy wspierające znajdujące się w Polsce, o których mowa w art. 2 ust. 2 Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Naczelnym Dowództwem Sojuszniczych Sił w Europie (SHAPE) dotyczącej stacjonowania, statusu prawnego i wsparcia 3. Batalionu Łączności NATO (3NSB), elementu podporządkowanego Grupie Systemów Łączności i Informatyki NATO (NCISG) dyslokowanego w Rzeczypospolitej Polskiej, podpisaney w SHAPE dnia 17 września 2014 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 1825 i 1826);

13c) Grupie Integracyjnej NATO – należy przez to rozumieć organ wojskowy NATO, o którym mowa w sekcji pierwszej ust. 1.3 Memorandum o Porozumieniu między Ministerstwem Obrony Republiki Bułgarii, Ministerstwem Obrony Republiki Estońskiej, Ministerstwem Obrony Republiki Łotewskiej, Ministerstwem Obrony Narodowej Republiki Litewskiej, Ministrem Obrony Narodowej Rzeczypospolitej Polskiej, Ministerstwem Obrony Narodowej Rumunii i Naczelnym Dowództwem Sojuszniczych Sił w Europie

dotyczącym Grup Integracyjnych NATO (NFIU) (M.P. z 2016 r. poz. 1218 i 1219), dyslokowaną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

13d) Centrum Eksperckim Kontrwywiadu NATO – należy przez to rozumieć Centrum Eksperckie Kontrwywiadu NATO uważane za organizację międzynarodową, o której mowa w rozdziale 15 ust. 15.1 Memorandum o Porozumieniu między Ministrem Obrony Narodowej Rzeczypospolitej Polskiej, Ministerstwem Obrony Republiki Słowackiej, Ministerstwem Obrony Republiki Chorwacji, Ministerstwem Obrony Republiki Czeskiej, Federalnym Ministerstwem Obrony Republiki Federalnej Niemiec, Ministerstwem Obrony Węgier, Ministerstwem Obrony Republiki Włoskiej, Ministerstwem Obrony Narodowej Republiki Litewskiej, Ministerstwem Obrony Narodowej Rumunii, Ministerstwem Obrony Republiki Słowenii dotyczącym utworzenia, administracji i działania Centrum Eksperckiego Kontrwywiadu NATO, podpisanym w Norfolk dnia 29 września 2015 r. (M.P. z 2016 r. poz. 590 i 591);

14) osobach upoważnionych – należy przez to rozumieć osoby upoważnione, o których mowa w artykule VII ust. 7.13 umowy, o której mowa w pkt 13, osoby należące do personelu, o którym mowa w art. 7.2 Memorandum o Porozumieniu, o którym mowa w pkt 13a, osoby należące do personelu, o którym mowa w art. 2 ust. 5 i ust. 6 lit. a i b umowy, o której mowa w pkt 13b, oraz osoby należące do personelu, o którym mowa w pkt 2 Deklaracji do paragrafu 6.2 Memorandum o Porozumieniu, o którym mowa w pkt 13c, z wyłączeniem osób mających stałe miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

15) osobach uprawnionych – należy przez to rozumieć osoby należące do personelu, o którym mowa w rozdziale 7 ust. 7.2 Memorandum o Porozumieniu, o którym mowa w pkt 13d, z wyłączeniem osób mających stałe miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział 2

Przypadki i tryb zwrotu podatku Siłom Zbrojnym Państw-Stron Traktatu Północnoatlantyckiego oraz Siłom Zbrojnym Państw-Stron Traktatu Północnoatlantyckiego uczestniczących w Partnerstwie dla Pokoju

§ 3. [Zwrot podatku]

1. Zwrot podatku przysługuje organowi wojskowemu, który nabył na terytorium kraju:

- 1) towary i usługi na rzecz sił zbrojnych, przeznaczone wyłącznie do użytku tych sił lub ich personelu cywilnego, w tym również do zaopatrzenia ich mes i kantyn, jeżeli siły takie biorą udział we wspólnych działaniach obronnych;
- 2) paliwa, oleje lub smary, zwane dalej „paliwami”, a następnie udostępnił odpłatnie siłom zbrojnym wyłącznie do użytku w służbowych pojazdach, statkach powietrznych i okrętach tych sił lub ich personelu cywilnego, podczas ich pobytu na terytorium kraju.

2. Zwrot podatku przysługuje w przypadku, gdy siły zbrojne w całości dokonały zapłaty należności za nabyte towary, w tym paliwa, i usługi.

3. Dokumentem stanowiącym podstawę do obliczenia kwoty podatku podlegającej zwrotowi organowi wojskowemu jest wykaz, o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt 1, oraz faktura wystawiona przy zakupie towarów, w tym paliw, lub usług.

§ 4. [Wniosek o zwrot podatku]

1. Zwrot podatku następuje na wniosek organu wojskowego, zwany dalej „wnioskiem”. Wniosek jest składany w terminie do 90 dni po zakończeniu pobytu sił zbrojnych na terytorium kraju.

2. Wniosek składa się do:

- 1) Naczelnika Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście – w przypadku zakupów dokonywanych przez Ministra Obrony Narodowej, Dowódcę Operacyjnego Rodzajów Sił Zbrojnych, Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych lub upoważnionego przez nich właściwego kierownika państwowej jednostki budżetowej w Wojskach Lądowych lub Siłach Powietrznych;

- 2) Naczelnika Pierwszego Urzędu Skarbowego w Gdyni – w przypadku zakupów dokonywanych przez upoważnionego przez Ministra Obrony Narodowej lub Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych właściwego kierownika państwowej jednostki budżetowej w Marynarce Wojennej;

- 3) Naczelnika Urzędu Skarbowego Kraków-Stare Miasto – w przypadku zakupów dokonywanych przez upoważnionego przez Ministra Obrony Narodowej właściwego kierownika państwowej jednostki budżetowej w Wojskach Specjalnych

– zwanych dalej „naczelnikiem urzędu skarbowego”.

3. Wniosek zawiera:

- 1) określenie okresu pobytu sił zbrojnych na terytorium kraju;
- 2) kwotę podatku, o której zwrot ubiega się organ wojskowy, z wyszczególnieniem kwot podatku związanych z nabyciem towarów i usług na poszczególne cele, o których mowa w § 3 ust. 1;
- 3) numer rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot podatku.

4. Do wniosku dołącza się następujące dokumenty:

- 1) wykaz towarów (usług) przekazanych (świadczonych) odpłatnie siłom zbrojnym i ich personelowi cywilnemu, zawierający:
 - a) oznaczenie Państwa wysyłającego,
 - b) określenie rodzaju towarów i usług, a w przypadku towarów również ich ilość,
 - c) poświadczenie odbioru towarów i usług,
 - d) wyliczenie kwoty podatku na podstawie faktur nabycia;
- 2) listę personelu sił zbrojnych oraz personelu cywilnego;
- 3) faktury, z których wynikają wnioskowane kwoty zwrotu podatku, albo uwierzytelnione kserokopie takich faktur, jeżeli faktury te zostały dołączone do wniosku o zwrot podatku akcyzowego;
- 4) faktury obciążające siły zbrojne za udostępnione paliwa.

5. W przypadku faktur w formie elektronicznej, wnioskodawca przesyła lub udostępnia te faktury w formie elektronicznej w dniu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1.

§ 5. [Forma zwrotu podatku]

1. Zwrot podatku jest dokonywany przez urząd skarbowy w złotych polskich na rachunek bankowy wskazany we wniosku w terminie 90 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z dokumentami, o których mowa w § 4 ust. 4 i 5.

2. W razie powstania uzasadnionych wątpliwości dotyczących sporządzonego wniosku lub dołączonych do niego dokumentów naczelnik urzędu skarbowego przekazuje wniosek wraz z kwestionowanymi dokumentami do zaopiniowania organowi sprawującemu, na podstawie odrębnych przepisów, nadzór nad organem wojskowym, a w przypadku Ministra Obrony Narodowej temu organowi.

3. Opinia jest składana do naczelnika urzędu skarbowego w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku przez organ, o którym mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku, o którym mowa w § 6, wniosek jest opiniowany przez Ministra Obrony Narodowej.

5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 4, zwrot podatku może nastąpić w terminie późniejszym niż określony w ust. 1 według kwot faktycznie uznanych, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania opinii organu, o którym mowa w ust. 2. Od kwot zwróconych w terminie późniejszym nie przysługują odsetki za zwłokę.

6. Po dokonaniu zwrotu podatku urząd skarbowy zwraca faktury, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 3 i 4, wnioskodawcy.

§ 6. [Zwrot podatku dowództwom sojusznicy]

1. Zwrot podatku przysługuje również dowództwom sojusznicy nabywającym towary i usługi na terytorium kraju w związku z pobytami sił zbrojnych, jeżeli siły takie biorą udział we wspólnych działaniach obronnych.

2. Przepisy § 3 ust. 3 oraz § 4 i 5 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

3. W przypadku gdy zwrot podatku jest dokonywany na rachunek bankowy w kraju innym niż Rzeczpospolita Polska, urząd skarbowy, którym kieruje naczelnik urzędu skarbowego, nie ponosi kosztów związanych z dokonaniem tego zwrotu.

4. Zwrot podatku, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje, jeżeli dotyczy on towarów i usług, objętych zwrotem podatku na podstawie § 3–5.

§ 7. [Zwrot podatku na podstawie odrębnych przepisów]

Zwrot podatku, o którym mowa w § 3–6, nie dotyczy kwot podatku, które zostały zwrócone na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 2a

Przypadki i tryb zwrotu podatku siłom zbrojnym Stanów Zjednoczonych oraz wykonawcom kontraktowym sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych

§ 7a. [Zwrot podatku siłom zbrojnym Stanów Zjednoczonych oraz wykonawcom kontraktowym sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych]

Zwrot podatku przysługuje:

- 1) siłom zbrojnym Stanów Zjednoczonych – z tytułu nabycia na terytorium kraju towarów i usług do ich wyłącznego użytku, zgodnie z art. 20 ust. 1 Umowy o statusie sił zbrojnych USA lub służących do zaopatrzenia ich wojskowej usługowej działalności wspierającej, zgodnie z art. 23 Umowy o statusie sił zbrojnych USA;
- 2) wykonawcom kontraktowym sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych – z tytułu nabycia na terytorium kraju towarów i usług na rzecz sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych do ich wyłącznego użytku, zgodnie z art. 20 ust. 1 Umowy o statusie sił zbrojnych USA lub służących do zaopatrzenia ich wojskowej usługowej działalności wspierającej, zgodnie z art. 23 Umowy o statusie sił zbrojnych USA.

§ 7b. [Faktura potwierdzająca zakup towarów lub usług przez siły zbrojne Stanów Zjednoczonych lub przez wykonawcę kontraktowego sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych]

1. Dokumentem stanowiącym podstawę do obliczenia podatku podlegającego zwrotowi siłom zbrojnym Stanów Zjednoczonych lub wykonawcom kontraktowym sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych jest faktura wystawiona przy zakupie towarów lub usług, potwierdzająca ich nabycie przez siły zbrojne Stanów Zjednoczonych lub przez wykonawcę kontraktowego sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych.

2. Zwrot podatku zawartego w cenach towarów lub usług nabytych przez siły zbrojne Stanów

Zjednoczonych lub przez wykonawców kontraktowych sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych obejmuje kwotę podatku określoną na fakturze.

3. Faktura wystawiana jest w trzech egzemplarzach.

4. Dwa egzemplarze faktury otrzymuje nabywca.

5. Przepisy ust. 3 i 4 nie mają zastosowania do faktur przesyłanych lub udostępnianych w formie elektronicznej.

6. W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z Naczelnikiem Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście zwrot podatku siłom zbrojnym Stanów Zjednoczonych lub wykonawcom kontraktowym sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych może być dokonany na podstawie dokumentów innych niż faktury, z których bezspornie wynika, że kwota podatku, o zwrot której się wnioskuje, została uiszczona na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez siły zbrojne Stanów Zjednoczonych lub przez wykonawcę kontraktowego sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych.

§ 7c. [Przekazanie wniosku w sprawie zwrotu podatku Naczelnikowi Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście]

1. Wniosek w sprawie zwrotu podatku przekazywany jest przez siły zbrojne Stanów Zjednoczonych lub wykonawcę kontraktowego sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych Naczelnikowi Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście.

2. Wniosek w sprawie zwrotu podatku określa:

- 1) nazwę wnioskodawcy;
 - 2) kwotę podatku, o której zwrot ubiega się wnioskodawca;
 - 3) numer rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot podatku.
3. Do wniosku dołącza się następujące dokumenty:

- 1) wykaz towarów i usług nabytych przez siły zbrojne Stanów Zjednoczonych lub na ich rzecz do ich wyłącznego użytku, zgodnie z art. 20 ust. 1 Umowy o statusie sił zbrojnych USA, lub służących do zaopatrzenia ich wojskowej usługowej działalności wspierającej, zgodnie z art. 23 Umowy o statusie sił zbrojnych USA;

- 2) faktury, z których wynikają wnioskowane kwoty zwrotu podatku, albo uwierzytelnione kserokopie takich faktur, jeżeli faktury te zostały dołączone do wniosku o zwrot podatku akcyzowego;

- 3) kopię dokumentu, o którym mowa w art. 18 ust. 3 Umowy o statusie sił zbrojnych USA – w przypadku wykonawcy kontraktowego sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych.

4. W przypadku faktur w formie elektronicznej, wnioskodawca przesyła lub udostępnia te faktury w formie elektronicznej w dniu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1.

5. Wniosek składany jest za okresy kwartalne w terminie do 25. dnia miesiąca następującego po kwartale, za który składany jest wniosek, przy uwzględnieniu kwot podatku wynikających z faktur otrzymanych w danym kwartale.

6

W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z Naczelnikiem Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście, zwrot podatku możliwy jest na podstawie wniosku złożonego w terminie późniejszym niż określony w ust. 5.

§ 7d. [Zwrot podatku przez Drugi Urząd Skarbowy Warszawa-Śródmieście]

1. Zwrotu podatku dokonuje Drugi Urząd Skarbowy Warszawa-Śródmieście w złotych polskich na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w § 7c ust. 1, w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania wraz z dokumentami, o których mowa w § 7c ust. 3 i 4.

2. W razie powstania uzasadnionych wątpliwości dotyczących sporządzonego wniosku lub dołączonych do niego dokumentów Naczelnik Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście zwraca się do wnioskodawcy o dodatkowe wyjaśnienia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, zwrot podatku może nastąpić w terminie późniejszym niż określony w ust. 1 według kwot faktycznie uznanych, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dodatkowych wyjaśnień. Od kwot zwróconych w terminie późniejszym nie przysługują odsetki za zwłokę.

4. Po dokonaniu zwrotu podatku Drugi Urząd Skarbowy Warszawa-Śródmieście zwraca wnioskodawcy faktury, o których mowa w § 7c ust. 3 pkt 2.

§ 7e. [Postępowanie w sprawie zwrotu towaru – siły zbrojne Stanów Zjednoczonych lub wykonawca kontraktowy sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych]

1. Jeżeli towar został zwrócony, a siły zbrojne Stanów Zjednoczonych lub wykonawca kontraktowy sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych otrzymali od sprzedawcy zwrot zapłaconej ceny (należności), sprzedawca o dokonany zwrot informuje niezwłocznie Naczelnika Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście, przekazując równocześnie kserokopię faktury dokumentującej dostawę zwróconego towaru. W przypadku faktur w formie elektronicznej sprzedawca przesyła lub udostępnia taką fakturę w formie elektronicznej.

2. Jeżeli zwrot należności, o której mowa w ust. 1, nastąpił:

- 1) po dokonaniu, zgodnie z § 7d, zwrotu kwoty podatku wynikającej z faktury, o której mowa w ust. 1, lub
- 2) przed dokonaniem zwrotu kwoty podatku, jeżeli informację o dokonany zwrot tej należności urząd skarbowy otrzymuje po dokonaniu zwrotu kwoty podatku

– kwotę zwrotu podatku za następny okres pomniejsza się o tę kwotę.

3. W przypadku gdy siły zbrojne Stanów Zjednoczonych lub wykonawca kontraktowy sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych nie występują o zwrot podatku za następny okres (okresy), kwotę podatku wynikającą z faktury, o której mowa w ust. 1, zwraca się do Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia otrzymania od sprzedawcy zwrotu zapłaconej ceny (należności).

§ 7f. [Stawka podatku w wysokości 0%]

1. Zwrot podatku nie dotyczy nabytych towarów i usług, do których zastosowano stawki podatku w wysokości 0%.

2. Jeżeli po dokonaniu zwrotu podatku siłom zbrojnym Stanów Zjednoczonych lub wykonawcy kontraktowemu sił zbrojnych Stanów Zjednoczonych, do nabytych przez nich towarów lub usług zastosowana została stawka podatku, o której mowa w ust. 1, podmiot, któremu dokonano zwrotu podatku, zwraca przekazane kwoty podatku na rachunek bankowy Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście.

Rozdział 3

Przypadki i tryb zwrotu podatku
Kwaterze Głównej Wielonarodowego
Korpusu Północno-Wschodniego
i członkom personelu Kwatery

§ 8. [Zwrot podatku Kwaterze Głównej Wielonarodowego Korpusu Północno-Wschodniego i członkom personelu Kwatery]

1. Zwrot podatku, z zastrzeżeniem ust. 2, przysługuje:

- 1) Kwaterze – z tytułu nabycia na terytorium kraju towarów i usług przeznaczonych na potrzeby własne Kwatery w celu utworzenia, budowy i działalności Kwatery oraz towarów przeznaczonych na zaopatrzenie barów, mes i kantyn, prowadzonych na terenie Kwatery, i tam sprzedawanych;
- 2) personelowi zagranicznemu Kwatery lub członkom jego rodzin – z tytułu nabycia towarów i usług na terytorium kraju, w ilościach niewskazujących na przeznaczenie handlowe.

2. W przypadku nabycia samochodów osobowych lub innych pojazdów przez personel zagraniczny Kwatery zwrot podatku przysługuje wyłącznie temu personelowi w odniesieniu do:

- 1) jednej sztuki samochodu osobowego;
- 2) innych pojazdów – w miarę uzasadnionych potrzeb

– nie częściej niż raz na trzy lata.

3. Zwrot podatku z tytułu nabycia samochodów osobowych lub innych pojazdów przysługuje pod warunkiem, że samochody te lub inne pojazdy nie zostaną odstąpione podmiotom innym niż wymienione w ust. 2, przez okres 3 lat od dnia ich nabycia.

4. Kradzież samochodu osobowego lub innego pojazdu, o którym mowa w ust. 2, lub jego utrata na skutek całkowitego zniszczenia, wyłączającego, na podstawie odrębnych przepisów, jego ponowne dopuszczenie do ruchu drogowego, nie narusza warunków zwrotu przewidzianych w ust. 3, pod warunkiem posiadania przez podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 2, korzystające z takiego zwrotu zaświadczenia, wydanego przez właściwy organ Policji, stwierdzającego dokonanie kradzieży pojazdu lub jego całkowite zniszczenie.

§ 9. [Faktura potwierdzająca nabycie towarów przez Kwaterę oraz przez personel zagraniczny Kwatery]

1. Dokumentem stanowiącym podstawę do obliczenia podatku podlegającego zwrotowi Kwaterze oraz personelowi zagranicznemu Kwatery i członkom jego rodzin jest faktura wystawiona przy zakupie towarów, potwierdzająca ich nabycie przez Kwaterę lub personel zagraniczny Kwatery, jak również członków ich rodzin.

2. Zwrot podatku zawartego w cenach towarów nabytych przez Kwaterę oraz przez personel zagraniczny Kwatery i członków jego rodzin obejmuje kwotę podatku określoną w fakturze.

3. Faktura wystawiana jest w trzech egzemplarzach.

4. Dwa egzemplarze faktury otrzymuje nabywca.

5. Przepisy ust. 3 i 4 nie mają zastosowania do faktur przesyłanych lub udostępnianych w formie elektronicznej.

§ 10. [Przekazanie wniosku w sprawie zwrotu podatku Naczelnikowi Drugiego Urzędu Skarbowego w Szczecinie]

1. Wniosek w sprawie zwrotu podatku przekazywany jest przez Kwaterę Naczelnikowi Drugiego Urzędu Skarbowego w Szczecinie.

2. Wniosek w sprawie zwrotu podatku określa:

- 1) kwotę podatku, o której zwrot ubiega się Kwatera oraz personel zagraniczny Kwatery i członkowie jego rodzin, z wyszczególnieniem kwoty podatku związanego z nabyciem towarów lub usług na cele Kwatery oraz cele prywatne personelu zagranicznego i członków jego rodzin;
- 2) numer rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot podatku.
3. Do wniosku dołącza się następujące dokumenty:

- 1) wykaz towarów i usług nabytych przez Kwaterę, z wyszczególnieniem towarów lub usług przeznaczonych na zaopatrzenie barów, mes i kantyn, prowadzonych na terenie Kwatery;
- 2) listę personelu zagranicznego Kwatery i członków jego rodzin, którym przysługuje zwrot podatku z tytułu nabycia towarów lub usług na cele prywatne, wraz

z wykazem poszczególnych towarów lub usług oraz kwot podatku przypadających do zwrotu;

- 3) faktury, z których wynikają wnioskowane kwoty zwrotu podatku, albo uwierzytelnione kserokopie takich faktur, jeżeli faktury te zostały dołączone do wniosku o zwrot podatku akcyzowego.

4. W przypadku faktur w formie elektronicznej, wnioskodawca przesyła lub udostępnia te faktury w formie elektronicznej w dniu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1.

5. Wniosek składany jest za okresy kwartalne w terminie do 25. dnia miesiąca następującego po kwartale, za który składany jest wniosek, przy uwzględnieniu kwot podatku wynikających z faktur otrzymanych w danym kwartale.

§ 11. [Zwrot podatku przez Drugi Urząd Skarbowy w Szczecinie]

1. Zwrotu podatku dokonuje Drugi Urząd Skarbowy w Szczecinie w złotych polskich na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w § 10 ust. 1, w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania wraz z dokumentami, o których mowa w § 10 ust. 3 i 4.

2. W razie powstania uzasadnionych wątpliwości dotyczących sporządzonego wniosku lub dołączonych do niego dokumentów naczelnik urzędu skarbowego przekazuje wniosek wraz z kwestionowanymi dokumentami do zaopiniowania Ministrowi Obrony Narodowej.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, zwrot podatku może nastąpić w terminie późniejszym niż określony w ust. 1 według kwot faktycznie uznanych, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania opinii organu, o którym mowa w ust. 2. Od kwot zwróconych w terminie późniejszym nie przysługują odsetki za zwłokę.

4. Po dokonaniu zwrotu podatku Drugi Urząd Skarbowy w Szczecinie zwraca Kwaterze faktury, o których mowa w § 10 ust. 3 pkt 3.

§ 12. [Postępowanie w razie zwrotu towaru – Kwatera oraz personel zagraniczny Kwatery lub członkowie jego rodzin]

1. Jeżeli towar zostaje zwrócony, a Kwatera lub personel zagraniczny Kwatery lub członkowie jego rodzin otrzymali od sprzedawcy zwrot zapłaconej ceny (należności), sprzedawca o dokonanym zwrocie informuje niezwłocznie Naczelnika

Drugiego Urzędu Skarbowego w Szczecinie, przekazując równocześnie kserokopię faktury dokumentującej dostawę zwróconego towaru. W przypadku faktur w formie elektronicznej sprzedawca przesyła lub udostępnia taką fakturę w formie elektronicznej.

2. Jeżeli zwrot należności, o której mowa w ust. 1, nastąpił:

- 1) po dokonaniu, zgodnie z § 11, zwrotu kwoty podatku wynikającej z faktury, o której mowa w ust. 1, lub
- 2) przed dokonaniem zwrotu kwoty podatku, jeżeli informację o dokonanym zwrocie tej należności urząd skarbowy otrzymuje po dokonaniu zwrotu kwoty podatku – kwotę zwrotu podatku za następny okres pomniejsza się o tę kwotę.

3. W przypadku gdy Kwatera lub personel zagraniczny Kwatery lub członkowie jego rodzin nie występują o zwrot podatku za następny okres (okresy), kwotę podatku wynikającą z faktury, o której mowa w ust. 1, zwraca się do Drugiego Urzędu Skarbowego w Szczecinie nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia otrzymania od sprzedawcy zwrotu zapłaconej ceny (należności).

Rozdział 4

Przypadki i tryb zwrotu podatku
Centrum Szkolenia Sił Połączonych
w Bydgoszczy, Centrum Eksperckiemu
Policji Wojskowych NATO, 3. Batalionowi
Łączności NATO, Grupie Integracyjnej
NATO i osobom upoważnionym

§ 13. [Zwrot podatku]

1. Zwrot podatku, z zastrzeżeniem ust. 2, przysługuje:

- 1) Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy – z tytułu nabycia na terytorium kraju towarów i usług przeznaczonych na użytek służbowy Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy oraz towarów przeznaczonych na zaopatrzenie barów, mes i kantyn Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy, zlokalizowanych na jego terenie, o ile zaopatrzenie to jest niezbędne do ich działalności;
- 1a) Centrum Eksperckiemu Policji Wojskowych NATO – z tytułu nabycia na terytorium kra-

ju towarów i usług przeznaczonych na jego użytek służbowy;

- 1b) 3. Batalionowi Łączności NATO – z tytułu nabycia na terytorium kraju towarów i usług przeznaczonych na użytek służbowy 3. Batalionu Łączności NATO oraz towarów przeznaczonych na zaopatrzenie kasyń, klubów, restauracji i kantyn 3. Batalionu Łączności NATO, zlokalizowanych na jego terenie, o ile zaopatrzenie to jest niezbędne do ich działalności;
- 1c) Grupie Integracyjnej NATO – z tytułu nabycia na terytorium kraju towarów i usług przeznaczonych na jej użytek służbowy;
- 2) osobom upoważnionym z tytułu nabycia towarów i usług na terytorium kraju, w ilościach niewskazujących na przeznaczenie handlowe.

2. W przypadku nabycia samochodów osobowych lub innych pojazdów przez osoby upoważnione zwrot podatku przysługuje tym osobom w odniesieniu do:

- 1) dwóch sztuk samochodu osobowego;
 - 2) innych pojazdów – w miarę uzasadnionych potrzeb
- nie częściej niż raz na trzy lata.

3. Zwrot podatku z tytułu nabycia samochodów osobowych lub innych pojazdów przysługuje pod warunkiem, że samochody te lub inne pojazdy nie zostaną odstąpione podmiotom innym niż wymienione w ust. 1, przez okres 3 lat od dnia ich nabycia.

4. Kradzież samochodu osobowego lub innego pojazdu, o którym mowa w ust. 2, lub jego utrata na skutek całkowitego zniszczenia, wyłączającego, na podstawie odrębnych przepisów, jego ponowne dopuszczenie do ruchu drogowego, nie narusza warunków zwrotu przewidzianych w ust. 3, pod warunkiem posiadania przez osoby upoważnione korzystające z takiego zwrotu zaświadczenia, wydanego przez właściwy organ Policji, stwierdzającego dokonanie kradzieży pojazdu lub jego całkowite zniszczenie.

§ 14. [Faktura potwierdzająca nabycie towarów przez Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy]

1. Dokumentem stanowiącym podstawę do obliczenia podatku podlegającego zwrotowi podmiotom lub osobom wymienionym w § 13

ust. 1 jest faktura wystawiona przy zakupie towarów lub usług, potwierdzająca ich nabycie przez te podmioty lub osoby.

2. Zwrot podatku zawartego w cenach towarów lub usług nabytych przez podmioty lub osoby wymienione w § 13 ust. 1 obejmuje kwotę podatku określoną w fakturze.

3. Faktura wystawiana jest w trzech egzemplarzach.

4. Dwa egzemplarze faktury otrzymuje nabywca.

5. Przepisy ust. 3 i 4 nie mają zastosowania do faktur przesyłanych lub udostępnianych w formie elektronicznej.

§ 15. [Przekazanie wniosku w sprawie zwrotu podatku Naczelnikowi Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Skarbowego w Bydgoszczy]

1. Wniosek w sprawie zwrotu podatku jest przekazywany przez podmioty wymienione w § 13 ust. 1 pkt 1–1c Naczelnikowi Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Skarbowego w Bydgoszczy.

2. Wniosek w sprawie zwrotu podatku określa:

- 1) kwotę podatku, o której zwrot ubiegają się podmioty lub osoby wymienione w § 13 ust. 1, z wyszczególnieniem kwoty podatku związanego z nabyciem towarów lub usług na cele Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy, Centrum Eksperckiego Policji Wojskowych NATO, 3. Batalionu Łączności NATO albo Grupy Integracyjnej NATO, oraz cele prywatne ich osób upoważnionych;
- 2) numer rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot podatku.

3. Do wniosku dołącza się następujące dokumenty:

- 1) wykaz towarów i usług:
 - a) nabytych przez Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy, z wyszczególnieniem towarów przeznaczonych na zaopatrzenie barów, mes i kantyn Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy, zlokalizowanych na jego terenie,
 - b) nabytych na użytek służbowy przez Centrum Eksperckie Policji Wojskowych NATO,
 - c) nabytych przez 3. Batalion Łączności NATO, z wyszczególnieniem towarów

przeznaczonych na zaopatrzenie kasyn, klubów, restauracji i kantyn 3. Batalionu Łączności NATO, zlokalizowanych na jego terenie,

d) nabytych na użytek służbowy przez Grupę Integracyjną NATO;

- 2) listę osób upoważnionych, którym przysługuje zwrot podatku z tytułu nabycia towarów lub usług na cele prywatne, wraz z wykazem poszczególnych towarów lub usług oraz kwot podatku przypadających do zwrotu;
- 3) faktury, z których wynikają wnioskowane kwoty zwrotu podatku, albo uwierzytelnione kserokopie takich faktur, jeżeli faktury te zostały dołączone do wniosku o zwrot podatku akcyzowego.

4. W przypadku faktur w formie elektronicznej, wnioskodawca przesyła lub udostępnia te faktury w formie elektronicznej w dniu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1.

5. Wniosek składany jest za okresy kwartalne w terminie do 25. dnia miesiąca następującego po kwartale, za który składany jest wniosek, przy uwzględnieniu kwot podatku wynikających z faktur otrzymanych w danym kwartale.

§ 16. [Zwrot podatku przez Kujawsko-Pomorski Urząd Skarbowy w Bydgoszczy]

1. Zwrotu podatku dokonuje Kujawsko-Pomorski Urząd Skarbowy w Bydgoszczy w złotych polskich na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w § 15 ust. 1, w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania wraz z dokumentami, o których mowa w § 15 ust. 3 i 4.

2. W razie powstania uzasadnionych wątpliwości dotyczących sporządzonego wniosku lub dołączonych do niego dokumentów naczelnik urzędu skarbowego przekazuje wniosek wraz z kwestionowanymi dokumentami do zaopiniowania Ministrowi Obrony Narodowej oraz wskazuje przyczyny, z powodu których złożony wniosek lub dokumenty podaje się w wątpliwość.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, zwrot podatku może nastąpić w terminie późniejszym niż określony w ust. 1, według kwot faktycznie uznanych, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania opinii organu, o którym mowa w ust. 2. Od kwot zwróconych w terminie późniejszym nie przysługują odsetki za zwłokę.

4. Po dokonaniu zwrotu podatku Kujawsko-Pomorski Urząd Skarbowy w Bydgoszczy zwraca podmiotom wymienionym w § 13 ust. 1 pkt 1–1c faktury, o których mowa w § 15 ust. 3 pkt 3.

§ 17. [Postępowanie w razie zwrotu towaru – Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy]

1. Jeżeli towar zostaje zwrócony, a podmioty lub osoby wymienione w § 13 ust. 1 otrzymały od sprzedawcy zwrot zapłaconej ceny (należności), sprzedawca o dokonany zwrot informuje niezwłocznie Naczelnika Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Skarbowego w Bydgoszczy, przekazując równocześnie kserokopię faktury dokumentującej dostawę zwróconego towaru. W przypadku faktur w formie elektronicznej sprzedawca przesyła lub udostępnia taką fakturę w formie elektronicznej.

2. Jeżeli zwrot należności, o której mowa w ust. 1, nastąpił:

- 1) po dokonaniu, zgodnie z § 16, zwrotu kwoty podatku wynikającej z faktury, o której mowa w ust. 1, lub
- 2) przed dokonaniem zwrotu kwoty podatku, jeżeli informację o dokonany zwrot tej należności urząd skarbowy otrzymuje po dokonaniu zwrotu kwoty podatku

– kwotę zwrotu podatku za następny okres pomniejsza się o tę kwotę.

3. W przypadku gdy podmioty lub osoby wymienione w § 13 ust. 1 nie występują o zwrot podatku za następny okres (okresy), kwotę podatku wynikającą z faktury, o której mowa w ust. 1, zwraca się do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Skarbowego w Bydgoszczy nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia otrzymania od sprzedawcy zwrotu zapłaconej ceny (należności).

§ 18. [Zwrot podatku na podstawie odrębnych przepisów]

Zwrot podatku, o którym mowa w § 13–17, nie dotyczy kwot podatku, które zostały zwrócone na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 4a

Przypadki i tryb zwrotu podatku Dowództwu Brygady

§ 18a. [Zwrot podatku Dowództwu Brygady]

Zwrot podatku przysługuje Dowództwu Brygady – z tytułu nabycia na terytorium kra-

ju towarów i usług przeznaczonych na użytek służbowy Dowództwa Brygady.

§ 18b. [Faktura jako dokument potwierdzający nabycie towarów i usług przez Dowództwo Brygady]

1. Dokumentem stanowiącym podstawę do obliczenia podatku podlegającego zwrotowi Dowództwu Brygady jest faktura wystawiona przy zakupie towarów lub usług, potwierdzająca ich nabycie przez Dowództwo Brygady.

2. Zwrot podatku zawartego w cenach towarów lub usług nabytych przez Dowództwo Brygady obejmuje kwotę podatku określoną na fakturze.

3. Faktura wystawiana jest w trzech egzemplarzach.

4. Dwa egzemplarze faktury otrzymuje nabywca.

5. Przepisy ust. 3 i 4 nie mają zastosowania do faktur przesyłanych lub udostępnianych w formie elektronicznej.

§ 18c. [Przekazanie wniosku w sprawie zwrotu podatku Brygady Naczelnikowi Pierwszego Urzędu Skarbowego w Lublinie]

1. Wniosek w sprawie zwrotu podatku przekazywany jest przez Dowództwo Brygady Naczelnikowi Pierwszego Urzędu Skarbowego w Lublinie.

2. Wniosek w sprawie zwrotu podatku określa:

- 1) kwotę podatku, o której zwrot ubiega się Dowództwo Brygady;
- 2) numer rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot podatku.

3. Do wniosku dołącza się następujące dokumenty:

- 1) wykaz towarów i usług nabytych na użytek służbowy przez Dowództwo Brygady;
- 2) faktury, z których wynikają wnioskowane kwoty zwrotu podatku, albo uwierzytelnione kserokopie takich faktur, jeżeli faktury te zostały dołączone do wniosku o zwrot podatku akcyzowego.

4. W przypadku faktur w formie elektronicznej, Dowództwo Brygady przesyła lub udostępnia te faktury w formie elektronicznej w dniu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1.

5. Wniosek składany jest za okresy kwartalne w terminie do 25. dnia miesiąca następującego

po kwartale, za który składany jest wniosek, przy uwzględnieniu kwot podatku wynikających z faktur otrzymanych w danym kwartale.

§ 18d. [Zwrot podatku przez Pierwszy Urząd Skarbowy w Lublinie]

1. Zwrotu podatku dokonuje Pierwszy Urząd Skarbowy w Lublinie w złotych polskich na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w § 18c ust. 1, w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania wraz z dokumentami, o których mowa w § 18c ust. 3 i 4.

2. W razie powstania uzasadnionych wątpliwości dotyczących sporządzonego wniosku lub dołączonych do niego dokumentów Naczelnik Pierwszego Urzędu Skarbowego w Lublinie przekazuje wniosek wraz z kwestionowanymi dokumentami do zaopiniowania Ministrowi Obrony Narodowej oraz wskazuje przyczyny, z powodu których złożony wniosek lub dokumenty podaje się w wątpliwość.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, zwrot podatku może nastąpić w terminie późniejszym niż określony w ust. 1, według kwot faktycznie uznanych, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania opinii organu, o którym mowa w ust. 2. Od kwot zwróconych w terminie późniejszym nie przysługują odsetki za zwłokę.

4. Po dokonaniu zwrotu podatku Pierwszy Urząd Skarbowy w Lublinie zwraca Dowództwu Brygady faktury, o których mowa w § 18c ust. 3 pkt 2.

§ 18e. [Postępowanie w sprawie zwrotu towaru – Dowództwo Brygady]

1. Jeżeli towar został zwrócony, a Dowództwo Brygady otrzymało od sprzedawcy zwrot zapłaconej ceny (należności), sprzedawca o dokonanym zwrocie informuje niezwłocznie Naczelnika Pierwszego Urzędu Skarbowego w Lublinie, przekazując równocześnie kserokopię faktury dokumentującej dostawę zwróconego towaru. W przypadku faktur w formie elektronicznej sprzedawca przesyła lub udostępnia taką fakturę w formie elektronicznej.

2. Jeżeli zwrot należności, o której mowa w ust. 1, nastąpił:

- 1) po dokonaniu, zgodnie z § 18d, zwrotu kwoty podatku wynikającej z faktury, o której mowa w ust. 1, lub

- 2) przed dokonaniem zwrotu kwoty podatku, jeżeli informację o dokonanym zwrocie tej należności urząd skarbowy otrzymuje po dokonaniu zwrotu kwoty podatku – kwotę zwrotu podatku za następny okres po mniejsza się o tę kwotę.

3. W przypadku gdy Dowództwo Brygady nie wystąpi o zwrot podatku za następny okres (okresy), kwotę podatku wynikającą z faktury, o której mowa w ust. 1, zwraca się do Pierwszego Urzędu Skarbowego w Lublinie nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia otrzymania od sprzedawcy zwrotu zapłaconej ceny (należności).

Rozdział 4b

Przypadki i tryb zwrotu podatku Centrum Eksperckiemu Kontrwywiadu NATO i osobom uprawnionym

§ 18f. [Zwrot podatku]

1. Zwrot podatku, z zastrzeżeniem ust. 2, przysługuje:

- 1) Centrum Eksperckiemu Kontrwywiadu NATO – z tytułu nabycia na terytorium kraju towarów i usług przeznaczonych na jego użytek służbowy;
- 2) osobom uprawnionym z tytułu nabycia towarów i usług na terytorium kraju, w ilościach niewskazujących na przeznaczenie handlowe.

2. W przypadku nabycia samochodów osobowych lub innych pojazdów przez osoby uprawnione zwrot podatku przysługuje tym osobom w odniesieniu do:

- 1) dwóch sztuk samochodu osobowego;
 - 2) innych pojazdów – w miarę uzasadnionych potrzeb
- nie częściej niż raz na trzy lata.

3. Zwrot podatku z tytułu nabycia samochodów osobowych lub innych pojazdów przysługuje pod warunkiem, że samochody te lub inne pojazdy nie zostaną odstąpione podmiotom innym niż wymienione w ust. 1, przez okres 3 lat od dnia ich nabycia.

4. Kradzież samochodu osobowego lub innego pojazdu, o którym mowa w ust. 2, lub jego utrata na skutek całkowitego zniszczenia, wyłączającego, na podstawie odrębnych przepisów, jego ponowne dopuszczenie do ruchu drogowego

go, nie narusza warunków zwrotu przewidzianych w ust. 3 pod warunkiem posiadania przez osoby uprawnione korzystające z takiego zwrotu zaświadczenia, wydanego przez właściwy organ Policji, stwierdzającego dokonanie kradzieży pojazdu lub jego całkowite zniszczenie.

§ 18g. [Faktura VAT jako podstawa do obliczenia podatku podlegającego zwrotowi]

1. Dokumentem stanowiącym podstawę do obliczenia podatku podlegającego zwrotowi Centrum Eksperckiemu Kontrwywiadu NATO lub osobom uprawnionym jest faktura wystawiona przy zakupie towarów lub usług, potwierdzająca ich nabycie przez Centrum Eksperckie Kontrwywiadu NATO lub przez osoby uprawnione.

2. Zwrot podatku zawartego w cenach towarów lub usług nabytych przez Centrum Eksperckie Kontrwywiadu NATO lub osoby uprawnione obejmuje kwotę podatku określoną w fakturze.

3. Faktura wystawiana jest w trzech egzemplarzach.

4. Dwa egzemplarze faktury otrzymuje nabywca.

5. Przepisy ust. 3 i 4 nie mają zastosowania do faktur przesyłanych lub udostępnianych w formie elektronicznej.

§ 18h. [Wniosek w sprawie zwrotu podatku]

1. Wniosek w sprawie zwrotu podatku jest przekazywany przez Centrum Eksperckie Kontrwywiadu NATO Naczelnikowi Urzędu Skarbowego Kraków-Stare Miasto.

2. Wniosek w sprawie zwrotu podatku określa:

- 1) kwotę podatku, o której zwrot ubiega się Centrum Eksperckie Kontrwywiadu NATO lub osoby uprawnione, z wyszczególnieniem kwoty podatku związanego z nabyciem towarów lub usług na cele Centrum Eksperckiego Kontrwywiadu NATO oraz cele prywatne osób uprawnionych;
- 2) numer rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot podatku.
3. Do wniosku dołącza się następujące dokumenty:
 - 1) wykaz towarów i usług nabytych na użytek służbowy przez Centrum Eksperckie Kontrwywiadu NATO;

2) listę osób uprawnionych, którym przysługuje zwrot podatku z tytułu nabycia towarów lub usług na cele prywatne, wraz z wykazem poszczególnych towarów lub usług oraz kwot podatku przypadających do zwrotu;

3) faktury, z których wynikają wnioskowane kwoty zwrotu podatku, albo uwierzytelnione kserokopie takich faktur, jeżeli faktury te zostały dołączone do wniosku o zwrot podatku akcyzowego.

4. W przypadku faktur w formie elektronicznej wnioskodawca przesyła lub udostępnia te faktury w formie elektronicznej w dniu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1.

5. Wniosek składany jest za okresy kwartalne w terminie do 25. dnia miesiąca następującego po kwartale, za który składany jest wniosek, przy uwzględnieniu kwot podatku wynikających z faktur otrzymanych w danym kwartale.

§ 18i. [Zasady zwrotu podatku]

1. Zwrotu podatku dokonuje Urząd Skarbowy Kraków-Stare Miasto w złotych polskich na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w § 18h ust. 1, w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania wraz z dokumentami, o których mowa w § 18h ust. 3 i 4.

2. W razie powstania uzasadnionych wątpliwości dotyczących sporządzonego wniosku lub dołączonych do niego dokumentów Naczelnik Urzędu Skarbowego Kraków-Stare Miasto przekazuje wniosek wraz z kwestionowanymi dokumentami do zaopiniowania Ministrowi Obrony Narodowej oraz wskazuje przyczyny, z powodu których złożony wniosek lub dokumenty podaje się w wątpliwość.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, zwrot podatku może nastąpić w terminie późniejszym niż określony w ust. 1, według kwot faktycznie uznanych, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania opinii organu, o którym mowa w ust. 2. Od kwot zwróconych w terminie późniejszym nie przysługują odsetki za zwłokę.

4. Po dokonaniu zwrotu podatku Urząd Skarbowy Kraków-Stare Miasto zwraca Centrum Eksperckiemu Kontrwywiadu NATO faktury, o których mowa w § 18h ust. 3 pkt 3.

§ 18j. [Postępowanie w przypadku zwrotu towaru]

1. Jeżeli towar zostaje zwrócony, a Centrum Eksperckie Kontrwywiadu NATO lub osoby upraw-

nione otrzymały od sprzedawcy zwrot zapłaconej ceny (należności), sprzedawca o dokonany zwrocie informuje niezwłocznie Naczelnika Urzędu Skarbowego Kraków-Stare Miasto, przekazując równocześnie kserokopię faktury dokumentującej dostawę zwróconego towaru. W przypadku faktur w formie elektronicznej sprzedawca przesyła lub udostępnia taką fakturę w formie elektronicznej.

2. Jeżeli zwrot należności, o której mowa w ust. 1, nastąpił:

- 1) po dokonaniu, zgodnie z § 18i, zwrotu kwoty podatku wynikającej z faktury, o której mowa w ust. 1, lub
 - 2) przed dokonaniem zwrotu kwoty podatku, jeżeli informację o dokonany zwrocie tej należności urząd skarbowy otrzymuje po dokonaniu zwrotu kwoty podatku
- kwotę zwrotu podatku za następny okres pomniejsza się o tę kwotę.

3. W przypadku gdy Centrum Eksperckie Kontrwywiadu NATO lub osoby uprawnione nie występują o zwrot podatku za następny okres (okresy), kwotę podatku wynikającą z faktury, o której mowa w ust. 1, zwraca się do Urzędu Skarbowego Kraków-Stare Miasto nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia otrzymania od sprzedawcy zwrotu zapłaconej ceny (należności).

§ 18k. [Kwoty podatku niepodlegające zwrotowi]

Zwrot podatku, o którym mowa w § 18f–18j, nie dotyczy kwot podatku, które zostały zwrócone na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 5

Przepis końcowy

§ 19. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WEWNĄTRZWSPÓLNOTOWE NABYCIE I DOSTAWA ŚRODKÓW TRANSPORTU

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 26 czerwca 2012 r.

**w sprawie określenia wzoru dokumentu potwierdzającego wywóz
przez nabywcę nowego środka transportu
z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
na terytorium innego państwa członkowskiego**

(Dz.U. z 2012 r. poz. 767)

Na podstawie art. 42 ust. 16 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Wzór dokumentu potwierdzającego wywóz przez nabywcę nowego środka transportu]

Określa się wzór dokumentu potwierdzającego wywóz przez nabywcę nowego środka transportu z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na terytorium innego państwa członkowskiego, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. [Przepisy uchylone]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia wzoru dokumentu potwierdzającego wywóz przez nabywcę nowego środka transportu z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na terytorium innego państwa członkowskiego (Dz.U. Nr 84, poz. 783).

§ 3. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 czerwca 2012 r. (poz. 767)

VAT-22, strona 1

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepodzielone skreślić) podatnika 1)
--

VAT-22

**DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY WYWÓZ PRZECZ NABYWCĘ
NOWEGO ŚRODKA TRANSPORTU Z TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
NA TERYTORIUM INNEGO PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO**

2. Numer dokumentu

Podstawa prawna: Art. 42 ust. 16 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054), zwanej dalej „ustawą”.																				
W Y P E Ł N I A P O D A T N I K	A. DANE PODATNIKA																			
	* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną																			
	A.1. DANE IDENTYFIKACYJNE																			
	3. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):																			
	☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną					☐ 2. osoba fizyczna														
	4. Nazwa pełna, REGON* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**																			
	A.2. ADRES SIEDZIBY* / AKTUALNY ADRES ZAMIESZKANIA**																			
	5. Kraj		6. Województwo				7. Powiat													
	8. Gmina		9. Ulica				10. Nr domu		11. Nr lokalu											
	12. Miejscowość				13. Kod pocztowy		14. Poczta													
	B. SZCZEGÓŁY DOTYCZĄCE NOWEGO ŚRODKA TRANSPORTU																			
	15. Rodzaj nowego środka transportu (zaznaczyć właściwy kwadrat):																			
	☐ 1. pojazd lądowy					☐ 2. jednostka pływająca					☐ 3. statek powietrzny									
	16. Marka					17. Model					18. Typ (dotyczy pojazdu lądowego)					19. Kolor				
	20. Numer rejestracyjny / znak rozpoznawczy																			
21. Numer w poz. 22 dotyczy (zaznaczyć właściwy kwadrat):																				
☐ 1. nadwozia					☐ 2. podwozia					☐ 3. ramy										
22. Numer nadwozia / podwozia / ramy (dotyczy pojazdu lądowego)																				
23. Numer kadłuba (dotyczy jednostki pływającej)																				
24. Numer fabryczny (dotyczy statku powietrznego)																				
25. Rok produkcji					26. Data dopuszczenia do użytku					27. Przebieg (km) / liczba godzin roboczych										
28. Numer faktury potwierdzającej dostawę																				
29. Data faktury potwierdzającej dostawę																				
30. Data dostawy					31. Cena nowego środka transportu					32. VAT niezapłacony w chwili dostawy										
C. OŚWIADCZENIE PODATNIKA																				
Oświadczam, że nowy środek transportu opisany powyżej spełnia wymogi definicji określonej w art. 2 pkt 10 ustawy.																				
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.																				
33. Imię					34. Nazwisko															
35. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)					36. Podpis (i pieczęć) podatnika lub osoby reprezentującej podatnika															

1) W przypadku gdy podatnik jest zarejestrowany jako podatnik VAT UE, identyfikator podatkowy (NIP) należy poprzedzić kodem PL.

W Y P E Ł N I A N A B Y W C A	D. DANE NABYWCY			
	* - dotyczy nabywcy niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy nabywcy będącego osobą fizyczną			
	D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE			
	37. Rodzaj nabywcy (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
	☐ 1. nabywca niebędący osobą fizyczną		☐ 2. osoba fizyczna	
	38. Nazwa pełna, REGON* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**			
	39. Inne dane identyfikacyjne			
	D.2. ADRES SIEDZIBY* / AKTUALNY ADRES ZAMIESZKANIA**			
	40. Kraj		41. Miejscowość	
	42. Ulica		43. Nr domu	44. Nr lokalu
45. Kod pocztowy		46. Poczta		
D.3. INNE DANE				
47. Nazwa państwa przeznaczenia nowego środka transportu, w którym VAT zostanie zapłacony				
E. OŚWIADCZENIE NABYWCY				
Oświadczam, że zamierzam wywieźć nowy środek transportu opisany w niniejszym dokumencie bez użycia innego środka transportu (przewozowego) z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do państwa członkowskiego przeznaczenia dla wywożonego nowego środka transportu w ciągu 14 dni od daty dostawy. Oświadczam, że znam i są przepisy ustawy o podatku od towarów i usług o skutkach niewywiązania się z obowiązku wywozu nowego środka transportu w ww. terminie. Zobowiązuję się do powiadomienia władz podatkowych w państwie członkowskim przeznaczenia o nabyciu nowego środka transportu i zapłaty wszelkich należnych podatków. Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.				
48. Imię		49. Nazwisko		
50. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)		51. Podpis (i pieczęć) nabywcy lub osoby reprezentującej nabywcę		

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 26 czerwca 2012 r.

w sprawie określenia wzoru informacji
o wewnątrzwspólnotowym nabyciu środka transportu

(Dz.U. z 2012 r. poz. 780)

Na podstawie art. 103 ust. 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Wzór informacji o wewnątrzwspólnotowym nabyciu środka transportu]

Określa się wzór informacji o wewnątrzwspólnotowym nabyciu środka transportu, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. [Przepisy uchylone]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia wzoru informacji o wewnątrzwspólnotowym nabyciu środków transportu (Dz.U. Nr 84, poz. 784).

§ 3. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 czerwca 2012 r. (poz. 780)
VAT-23

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL ^(niepodzielnie świadczy) podatnika ¹⁾		2. Nr dokumentu	3. Status
--	--	-----------------	-----------

VAT-23

**INFORMACJA O WEWNĄTRZWPÓLNOTOWYM
NABYCIU ŚRODKA TRANSPORTU**

Podstawa prawna: Art. 103 ust. 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054)

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

4. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego adresowana jest informacja

B. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Rodzaj podatnika (zaznaczony właściwy kwadrant):
☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną ☐ 2. osoba fizyczna

6. Nazwa pełna, REGON²⁾ / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

B.2. ADRES SIEDZIBY* / AKTUALNY ADRES ZAMIESZKANIA**

7. Kraj 8. Województwo 9. Powiat

10. Gmina 11. Ulica 12. Nr domu 13. Nr lokalu

14. Miejscowość 15. Kod pocztowy 16. Poczta

C. DANE NOWEGO ŚRODKA TRANSPORTU LUB INNEGO ŚRODKA TRANSPORTU

17. Nowy środek transportu (zaznaczony właściwy kwadrant):
☐ 1. tak ☐ 2. nie

18. Rodzaj środka transportu (zaznaczony właściwy kwadrant):
☐ 1. pojazd lądowy ☐ 2. jednostka pływająca ☐ 3. statek powietrzny

19. Marka 20. Model 21. Typ (dotyczy pojazdu lądowego) 22. Kolor

23. Numer rejestracyjny / znak rozpoznawczy

24. Numer w poz. 25 dotyczy (zaznaczony właściwy kwadrant):
☐ 1. nadwozia ☐ 2. podwozia ☐ 3. ramy

25. Numer nadwozia / podwozia / ramy (dotyczy pojazdu lądowego)

26. Numer kadłuba (dotyczy jednostki pływającej)

27. Numer fabryczny (dotyczy statku powietrznego)

28. Rok produkcji 29. Data dopuszczenia do użytku 30. Przebieg (km) / liczba godzin roboczych 31. Data nabycia

32. Cena nabycia 33. Waluta 34. Data faktury / umowy³⁾ stwierdzającej nabycie

D. OŚWIADCZENIE PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

35. Imię 36. Nazwisko

37. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok) 38. Podpis (i pieczęć) podatnika lub osoby reprezentującej podatnika

E. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

39. Uwagi urzędu skarbowego (o niezgodności informacji o zakupieniu kopii faktury potwierdzającej nabycie nowego środka transportu lub innego środka transportu lub innych dokumentacji)

40. Identyfikator przyjmującego formularz 41. Podpis przyjmującego formularz

1) W przypadku gdy podatnik jest zarejestrowany jako podatnik VAT UE, identyfikator podatkowy (NIP) należy poprzedzić kodem PL.

2) Niepodzielnie świadczy.

3) www.agform.pl Sp. z o.o., producent składowych formularzy, e-mail: skum@agform.pl

VAT-23₂₃ 1/1

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 14 grudnia 2015 r.

w sprawie wzorów deklaracji dla podatku od towarów i usług dotyczących transakcji wewnątrzwspólnotowych w zakresie nowych środków transportu

(Dz.U. z 2015 r. poz. 2244)

Na podstawie art. 99 ust. 14b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Nowe wzory deklaracji]

Określa się wzory:

- 1) deklaracji dla podatku od towarów i usług przy wewnątrzwspólnotowym nabyciu nowych środków transportu (VAT-10), o której mowa w art. 99 ust. 10 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”, wraz z objaśnieniami, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 2) deklaracji dla podatku od towarów i usług od wewnątrzwspólnotowej dostawy nowego środka transportu (VAT-11), o której mowa w art. 99 ust. 11 ustawy, wraz z objaśnie-

niami, stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 2. [Poprzednie wzory deklaracji]

Wzory deklaracji określone w załącznikach nr 1 i 2 do rozporządzenia, o którym mowa w § 3, mogą być stosowane do rozliczenia transakcji wewnątrzwspólnotowych, w stosunku do których obowiązek podatkowy powstał do dnia 30 czerwca 2016 r.

§ 3. [Utrata mocy]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 14 marca 2013 r. w sprawie wzorów deklaracji dla podatku od towarów i usług dotyczących transakcji wewnątrzwspólnotowych w zakresie nowych środków transportu (Dz.U. z 2015 r. poz. 306).

§ 4. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 14 grudnia 2015 r. (poz. 2244)

Załącznik nr 1 [VAT-10]

POLTA

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEWNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOLOREM.

Składanie w wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.net.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepodzielone słowami) podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-10

DEKLARACJA DLA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG
PRZY WEWNĄTRZSPÓLNOTOWYM NABYCIEM NOWYCH ŚRODKÓW TRANSPORTU

moment powstania obowiązku podatkowego

4. Data (dzień - miesiąc - rok)

Podstawa prawna:	Art. 99 ust. 10 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
Składający:	Podatnicy, o których mowa w art. 15 ustawy, oraz podmioty niebędące podatnikami wymienionymi w tym przepisie, niemający obowiązku składania deklaracji VAT-7, VAT-7K, VAT-7D lub VAT-8 (niezarejestrowani jako podatnicy VAT UE), a którzy dokonują wewnątrzwspólnotowego nabycia nowych środków transportu.
Termin składania:	14 dni od dnia powstania obowiązku podatkowego.
Miejsce składania:	Urząd skarbowy właściwy ze względu na adres siedziby podatnika, jeżeli podatnik jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną niemającą osobowości prawnej, lub urząd skarbowy ze względu na miejsce zamieszkania, jeżeli podatnik jest osobą fizyczną.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

5. Urząd skarbowy, do którego adresowana jest deklaracja¹⁾

6. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. złożenie deklaracji
 ☐ 2. korekta deklaracji²⁾

B. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi

** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną
 ☐ 2. osoba fizyczna

8. Nazwa pełna, REGON* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

B.2. ADRES SIEDZIBY* / AKTUALNY ADRES ZAMIESZKANIA**

9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat
12. Gmina	13. Ulica	14. Nr domu
15. Nr lokalu	16. Miejscowość	17. Kod pocztowy
18. Poczta		

C. ROZLICZENIE PODATKU NALEŻNEGO

Wszystkie kwoty wykazuje się w pełnych złotych.

Podstawa opodatkowania w zł

Podatek należny podlegający wpłacie do urzędu skarbowego w zł

Wewnątrzwspólnotowe nabycie nowych środków transportu	19.	20.
---	-----	-----

D. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

21. Imię	22. Nazwisko	23. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika
24. Telefon kontaktowy	25. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	

E. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

26. Uwagi urzędu skarbowego	
27. Identyfikator przyjmującego formularz	28. Podpis przyjmującego formularz

¹⁾ Przez urząd, do którego adresowana jest deklaracja rozumie się urząd skarbowy, przy pomocy którego właściwy dla podatnika naczelnik urzędu skarbowego wykonuje swoje zadania.

²⁾ Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 20 sierpnia 1987 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).

Pouczenia:

W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie kwoty z poz. 20 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1619 z późn. zm.).

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczerbek grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

VAT-10(5) 1/1

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIENIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Składanie w wersji elektronicznej: www.pola.podatki.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-11

DEKLARACJA DLA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG OD WEWNĄTRZWPÓLNOTOWEJ DOSTAWY NOWEGO ŚRODKA TRANSPORTU

moment powstania obowiązku podatkowego

4. Data (dzień - miesiąc - rok)

Podstawa prawna:	Art. 99 ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
Składający:	Osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, niebędące podatnikami w rozumieniu art. 15 ustawy i niemające obowiązku składania deklaracji VAT-7, VAT-7K lub VAT-7D, dokonujące wewnątrzwspólnotowej dostawy nowego środka transportu.
Termin składania:	Do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstał obowiązek podatkowy.
Miejsce składania:	Urząd skarbowy właściwy ze względu na adres siedziby podatnika, jeżeli podatnik jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną niemającą osobowości prawnej, lub urząd skarbowy ze względu na miejsce zamieszkania, jeżeli podatnik jest osobą fizyczną.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

5. Urząd skarbowy, do którego adresowana jest deklaracja¹⁾

6. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. złożenie deklaracji☐ 2. korekta deklaracji²⁾

B. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi

** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną☐ 2. osoba fizyczna8. Nazwa pełna, REGON³⁾ / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia^{**}

B.2. ADRES SIEDZIBY* / AKTUALNY ADRES ZAMIESZKANIA**

9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat
12. Gmina	13. Ulica	14. Nr domu
15. Nr lokalu	16. Miejscowość	17. Kod pocztowy
18. Poczta		

C. ROZLICZENIE WEWNĄTRZWPÓLNOTOWEJ DOSTAWY NOWEGO ŚRODKA TRANSPORTU I PODATKU NALICZONEGO

Wszystkie kwoty wykazuje się w pełnych złotych.

Wewnątrzwspólnotowa dostawa nowego środka transportu, wartość transakcji netto

19.

Podatek naliczony, o którym mowa w art. 86 ust. 2 pkt 7 ustawy, podlegający zwrotowi

20.

D. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

21. Imię	22. Nazwisko	23. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika
24. Telefon kontaktowy	25. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	

E. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

26. Uwagi urzędu skarbowego

27. Identyfikator przyjmującego formularz

28. Podpis przyjmującego formularz

¹⁾ Przez urząd, do którego adresowana jest deklaracja rozumie się urząd skarbowy, przy pomocy którego właściwy dla podatnika naczelnik urzędu skarbowego wykonuje swoje zadania.

²⁾ Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).

Pouczenie

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczerpek grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

VAT-11(5)

1/1

VAT-ZD, strona 2

POL TAX POLA JAKOŚ WYPEŁNIA PODATNIK ZWERYFIKOWAŁ POLA CIĘŻNIE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIAĆ NA KASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOŁOCEM PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPISUJĄC SIĘ I OSOBYMIANIE.

B. DANE IDENTYFIKACYJNE DŁUŻNIKA ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE KWOT KOREKT PODSTAWY OPODATKOWANIA ORAZ PODATKU NALEŻNEGO

Lp.	Nazwa podatnika (dłużnika)	Identyfikator) podatkowy NIP podatnika (dłużnika)	Nr faktury Data wystawienia faktury (dzień – miesiąc – rok)	Data upływu terminu płatności 2 (dzień – miesiąc – rok)	Kwota korekty podstawy opodatkowania zł, gr	Kwota korekty podatku należnego zł, gr
a	b	c	d	e	f	g
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
Opłatom kwoty Suma kwot z kol. f i g. 3) 4)					10.	11.

2) Należy podać dzień (dzień – miesiąc – rok) upływu terminu płatności określonego w fakturze lub umowie.
3) Kwoty należy zaokrąglić do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.
4) Jeżeli podatnik składa więcej niż jeden załącznik VAT-ZD, poz. 10 i 11 należy wypełnić na ostatnim składanym załączniku.

VAT-ZD.11 2

TAKSÓWKI

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 16 grudnia 2015 r.

w sprawie wzoru skróconej deklaracji dla podatku od towarów i usług
w zakresie usług taksówek osobowych opodatkowanych w formie ryczaftu

(Dz.U. z 2015 r. poz. 2258)

Na podstawie art. 114 ust. 5 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Nowy wzór VAT-12]

Określa się wzór skróconej deklaracji dla podatku od towarów i usług w zakresie usług taksówek osobowych opodatkowanych w formie ryczaftu (VAT-12), stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. [Okres rozliczeniowy, od którego stosujemy nowy formularz]

Wzór deklaracji, o której mowa w § 1, stosuje się, począwszy od rozliczenia za styczeń 2016 r.

§ 3. [Stosowanie poprzednich formularzy]

Wzór skróconej deklaracji dla podatku od towarów i usług w zakresie usług taksówek osobowych opodatkowanych w formie ryczaftu, określony w rozporządzeniu, o którym mowa w § 4, może być stosowany nie dłużej niż do rozliczenia za czerwiec 2016 r.

§ 4. [Utrata mocy]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 12 marca 2013 r. w sprawie wzoru skróconej deklaracji dla podatku od towarów i usług w zakresie usług taksówek osobowych opodatkowanych w formie ryczaftu (Dz.U. poz. 356).

§ 5. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2015 r. (poz. 2258)

VAT-12

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOLOREM.

Składanie w wersji elektronicznej: www.portal.podatnikowy.nrf.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-12

SKRÓCONA DEKLARACJA DLA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG W ZAKRESIE USŁUG TAKSÓWKI OSOBOWYCH OPODATKOWANYCH W FORMIE RYCZAŁTU

za

4. Miesiąc

5. Rok

Podstawa prawna: Art.114 ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.).

Składający: Podatnicy świadczący usługi taksówek osobowych, którzy wybrali opodatkowanie w formie ryczałtu.

Termin składania: Do 25 dnia miesiąca następującego po każdym kolejnym miesiącu.

Miejsce składania: Urząd skarbowy właściwy ze względu na adres siedziby podatnika, jeżeli podatnik jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną niemającą osobowości prawnej, lub urząd skarbowy ze względu na miejsce zamieszkania, jeżeli podatnik jest osobą fizyczną.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

6. Urząd skarbowy, do którego adresowana jest deklaracja ¹⁾

7. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. złożenie deklaracji☐ 2. korekta deklaracji ²⁾

B. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA

* - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi

** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi

8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną☐ 2. osoba fizyczna

9. Nazwa pełna, REGON* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

C. ŚWIADCZENIE USŁUG TAKSÓWEK OSOBOWYCH

Wszystkie kwoty wykazuje się w pełnych złotych.

Wartość świadczonych usług i kwota zryczałtowanego podatku

Podstawa opodatkowania
w zł

10.

Podatek należny
w zł

11.

D. OBLICZENIE WYSOKOŚCI ZOBOWIĄZANIA PODATKOWEGO (w zł)

Kwota wydatkowana na zakup kas rejestrujących, do odliczenia w danym okresie rozliczeniowym

12.

Wykazana kwota nie może być wyższa od kwoty z poz. 11.

Kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego ***)

13.

Od kwoty z poz. 11 należy odjąć kwotę z poz. 12.

E. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

14. Imię

15. Nazwisko

16. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika

17. Telefon kontaktowy

18. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)

F. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

19. Uwagi urzędu skarbowego

20. Identyfikator przyjmującego formularz

21. Podpis przyjmującego formularz

¹⁾ Przez urząd, do którego adresowana jest deklaracja rozumie się urząd skarbowy, przy pomocy którego właściwy dla podatnika naczelnik urzędu skarbowego wykonuje swoje zadania.

²⁾ Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).

***) Pouczenia:

W wypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie kwoty z poz. 13 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1619, z późn. zm.).

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczerbek grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

VAT-12(3)

1/1

POJAZDY SAMOCHODOWE

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 21 marca 2014 r.

w sprawie wzoru informacji o pojazdach samochodowych wykorzystywanych wyłącznie do działalności gospodarczej

(Dz.U. z 2014 r. poz. 371)

Na podstawie art. 86a ust. 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Określa się wzór informacji o pojazdach samochodowych wykorzystywanych wyłącz-

nie do działalności gospodarczej, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2014 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 21 marca 2014 r. (poz. 371)

VAT-26, strona 1

POLTAX POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOŁOCEM. PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPISZCZĄĆ SIĘ Z OBLASNIENIAMI.		
1. Identyfikator podatkowy NIP	2. Nr dokumentu	3. Status

VAT-26

**INFORMACJA O POJAZDACH SAMOCHODOWYCH
WYKORZYSTYWANYCH WYŁĄCZNIE DO DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

4. Nr załącznika ¹⁾	
Podstawa prawna:	Art. 86a ust. 12 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
Składający:	Podatnicy podatku od towarów i usług wykorzystujący wyłącznie do działalności gospodarczej pojazdy samochodowe, dla których obowiązkiem są prowadzić ewidencję przebiegu pojazdu.
Termin składania:	W terminie 7 dni od dnia poniesienia pierwszego wydatku związanego z pojazdami samochodowymi. ²⁾
Miejsce składania:	Urząd skarbowy właściwy dla podatnika.
A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA INFORMACJI	
5. Urząd skarbowy, do którego adresowana jest informacja	
6. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwe kwadraty):	7. Aktualizacja informacji ³⁾
☐ złożenie informacji	☐ aktualizacja informacji ³⁾
B. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA	
* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną	
8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):	9. Nazwa pełna, REGON ⁴⁾ / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia ⁵⁾
☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną	☐ 2. osoba fizyczna

¹⁾ W przypadku gdy liczba pojazdów samochodowych przekracza liczbę wierszy przeznaczonych do ich wpisywania w części C, należy wypełnić kolejną informację i oznaczyć ją odpowiednim numerem załącznika.

W przypadku informacji składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej (interaktywnej) poz. 4 nie wypełnia się (wiersze w części C stanowią listę rozwijalną).

²⁾ W przypadku niezłożenia w terminie informacji uznaje się, że pojazd samochodowy jest wykorzystywany wyłącznie do działalności gospodarczej podatnika dopiero od dnia jej złożenia.

³⁾ Aktualizację informacji składa się w przypadku zmiany wykorzystania pojazdu samochodowego (z wykorzystania wyłącznie do działalności gospodarczej na wykorzystanie do celów działalności gospodarczej) i do celów innych niż działalność gospodarcza) najpóźniej przed dniem, w którym podatnik dokonuje tej zmiany.

VAT-26, strona 2

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYM, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

C. DANE POJAZDU SAMOCHODOWEGO WYKORZYSTYWANEGO WYŁĄCZNIE DO DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ¹⁾							
Lp.	Marka	Model	Numer rejestracyjny	Rok produkcji	Data nabycia pojazdu ⁴⁾ (dzień - miesiąc - rok)	Data poniesienia pierwszego wydatku (dzień - miesiąc - rok)	Data zmiany wykorzystania ⁵⁾ (dzień - miesiąc - rok)
a	b	c	d	e	f	g	h
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

D. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA		
10. Imię	11. Nazwisko	12. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika
13. Telefon kontaktowy	14. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	

E. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO	
15. Uwagi urzędu skarbowego	
16. Identyfikator przyjmującego formularz	17. Podpis przyjmującego formularz

⁴⁾ W przypadku importu należy podać datę importu, a w przypadku oddania pojazdu do używania po jego wytworzeniu należy podać datę oddania do używania. W przypadku pojazdów używanych na podstawie umowy najmu, dzierżawy, leasingu lub innej umowy o podobnym charakterze należy podać datę przyjęcia do używania.

⁵⁾ Wypełnia się tylko w przypadku zaznaczenia kwadratu w poz. 7.

Pouczenie

Za podanie danych niezgodnych ze stanem rzeczywistym, przy dokonaniu odliczenia podatku niezgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

VAT-26₁₎ 2₂

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 27 marca 2014 r.

w sprawie pojazdów samochodowych uznawanych
za wykorzystywane wyłącznie do działalności gospodarczej podatnika

(Dz.U. z 2014 r. poz. 407)

Na podstawie art. 86a ust. 16 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa:

- inne niż określone w art. 86a ust. 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”, pojazdy samochodowe, o których mowa w art. 86a ust. 4 pkt 2 ustawy, uznawane za wykorzystywane wyłącznie do działalności gospodarczej podatnika;
- wymagania dla pojazdów samochodowych, o których mowa w pkt 1;

- dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w pkt 2.

§ 2. [Pojazdy samochodowe wykorzystywane wyłącznie do działalności gospodarczej]

Za pojazdy samochodowe inne niż określone w art. 86a ust. 9 ustawy uznawane za wykorzystywane wyłącznie do działalności gospodarczej podatnika uznaje się pojazdy samochodowe będące pojazdami specjalnymi o przeznaczeniu:

- pogrzebowy;
- bankowóz – wyłącznie typu A i B – jeżeli mają jeden rząd siedzeń albo ich dopuszczalna masa całkowita jest większa niż 3 tony.

§ 3. [Wymagania, jakie muszą spełniać pojazdy samochodowe wykorzystywane wyłącznie do działalności gospodarczej]

Pojazdy samochodowe, o których mowa w § 2, powinny spełniać wymagania określone:

- 1) w § 4 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz.U. Nr 249, poz. 1866) – w przypadku pojazdów, o których mowa w § 2 pkt 1;
- 2) odpowiednio w załączniku nr 3 albo załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wyma-

gań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz.U. Nr 166, poz. 1128, z 2012 r. poz. 1262 oraz z 2013 r. poz. 1652) – w przypadku pojazdów, o których mowa w § 2 pkt 2.

§ 4. [Dokumenty]

Dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymagań, o których mowa w § 2 i 3, są dokumenty wydane zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.

§ 5. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2014 r.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 28 maja 2014 r.

w sprawie przypadków, w których nie stosuje się warunku prowadzenia ewidencji przebiegu pojazdu

(Dz.U. z 2014 r. poz. 709)

Na podstawie art. 86a ust. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa inne niż wskazane w art. 86a ust. 5 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą”, przypadki, w których nie stosuje się warunku prowadzenia ewidencji przebiegu pojazdu, o której mowa w art. 86a ust. 4 pkt 1 ustawy.

§ 2. [Pojazdy, dla których nie trzeba prowadzić ewidencji przebiegu pojazdu]

Warunku prowadzenia ewidencji przebiegu pojazdu, o której mowa w art. 86a ust. 4 pkt 1 ustawy, nie stosuje się w przypadku pojazdów samochodowych będących pojazdami specjalnymi o przeznaczeniu:

- 1) pomoc drogowa, mających nadwozie konstrukcyjnie przeznaczone do przewozu uszkodzonych pojazdów;

- 2) pogrzebowy, innych niż określone w § 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 marca 2014 r. w sprawie pojazdów samochodowych uznawanych za wykorzystywane wyłącznie do działalności gospodarczej podatnika (Dz.U. poz. 407), jeżeli przedmiotem działalności gospodarczej podatnika wykorzystującego te pojazdy są usługi pogrzebowe;

- 3) bankowóz – wyłącznie typu A i B, innych niż określone w § 2 pkt 2 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 2, jeżeli przedmiotem działalności gospodarczej podatnika wykorzystującego te pojazdy jest transport wartości pieniężnych – jeżeli z dokumentów wydanych zgodnie z przepisami o ruchu drogowym wynika, że dany pojazd jest pojazdem specjalnym, i jeżeli spełnione są warunki zawarte w odrębnych przepisach, określone dla tych przeznaczeń.

§ 3. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2014 r.

KAUCJA GWARANCYJNA

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW

z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie wzoru wniosku w sprawie kaucji gwarancyjnej

(Dz.U. z 2016 r. poz. 2303)

Na podstawie art. 105b ust. 12 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Wzór wniosku w sprawie kaucji gwarancyjnej]

Określa się wzór wniosku w sprawie kaucji gwarancyjnej składanego w przypadku przyję-

cia, przedłużenia terminu ważności, podwyższenia wysokości, zmiany formy oraz zwrotu kaucji gwarancyjnej, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 grudnia 2016 r. (poz. 2303)

VAT-28, strona 1

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Składanie w wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.mf.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-28

WNIOSEK W SPRAWIE KAUCJI GWARANCYJNEJ

Podstawa prawna:	Art. 105b ust. 1a, 3a i 5 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
Składający:	Podmiot dokonujący dostawy towarów, o których mowa w załączniku nr 13 do ustawy.

A. MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU

4. Urząd skarbowy, do którego jest adresowany wniosek ¹⁾

B. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA

* - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi

** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi

5. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. podatek niebędący osobą fizyczną☐ 2. osoba fizyczna

6. Nazwa pełna, REGON * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

C. RODZAJ WNIOSKU

7. Wniosek składany w przypadku (zaznaczyć właściwy kwadrat lub właściwe kwadraty):

☐ 1. przyjęcie kaucji gwarancyjnej (należy dodatkowo złożyć załącznik VAT-28/A oraz w przypadku podatników dokonujących dostaw towarów wymienionych w poz. 10 i 11 załącznika nr 13 do ustawy należy złożyć załącznik VAT-28/E)☐ 2. przedłużenie terminu ważności kaucji gwarancyjnej (należy dodatkowo złożyć załącznik VAT-28/E)

Dodatkowo składa się załącznik VAT-28/E w przypadku podatników dokonujących dostaw towarów wymienionych w poz. 10 i 11 załącznika nr 13 do ustawy, jeżeli uległ zmianie zakres informacji objętych tym załącznikiem przekazanych naczelnikowi urzędu skarbowego przed złożeniem wniosku w sprawie przedłużenia terminu ważności kaucji gwarancyjnej.

Jeżeli zakres informacji objętych załącznikiem VAT-28/E przekazanych naczelnikowi urzędu skarbowego przed złożeniem wniosku w sprawie przedłużenia terminu ważności kaucji gwarancyjnej nie uległ zmianie należy zaznaczyć właściwy kwadrat.

☐ 1. nie składa się załącznika VAT-28/E☐ 3. podwyższenie wysokości kaucji gwarancyjnej (należy dodatkowo złożyć załącznik VAT-28/C)

Dodatkowo składa się załącznik VAT-28/E w przypadku podatników dokonujących dostaw towarów wymienionych w poz. 10 i 11 załącznika nr 13 do ustawy, jeżeli uległ zmianie zakres informacji objętych tym załącznikiem przekazanych naczelnikowi urzędu skarbowego przed złożeniem wniosku w sprawie podwyższenia wysokości kaucji gwarancyjnej.

Jeżeli zakres informacji objętych załącznikiem VAT-28/E przekazanych naczelnikowi urzędu skarbowego przed złożeniem wniosku w sprawie podwyższenia wysokości kaucji gwarancyjnej nie uległ zmianie należy zaznaczyć właściwy kwadrat.

☐ 1. nie składa się załącznika VAT-28/E☐ 4. zmiany formy kaucji gwarancyjnej (należy dodatkowo złożyć załączniki VAT-28/A i VAT-28/D)

Dodatkowo składa się załącznik VAT-28/E w przypadku podatników dokonujących dostaw towarów wymienionych w poz. 10 i 11 załącznika nr 13 do ustawy, jeżeli uległ zmianie zakres informacji objętych tym załącznikiem przekazanych naczelnikowi urzędu skarbowego przed złożeniem wniosku w sprawie zmiany formy kaucji gwarancyjnej.

Jeżeli zakres informacji objętych załącznikiem VAT-28/E przekazanych naczelnikowi urzędu skarbowego przed złożeniem wniosku w sprawie zmiany formy kaucji gwarancyjnej nie uległ zmianie należy zaznaczyć właściwy kwadrat.

☐ 1. nie składa się załącznika VAT-28/E☐ 5. zwrotu kaucji gwarancyjnej – w całości lub w części (należy dodatkowo złożyć załącznik VAT-28/D)

Dodatkowo składa się załącznik VAT-28/E w przypadku podatników dokonujących dostaw towarów wymienionych w poz. 10 i 11 załącznika nr 13 do ustawy, jeżeli uległ zmianie zakres informacji objętych tym załącznikiem przekazanych naczelnikowi urzędu skarbowego przed złożeniem wniosku w sprawie zwrotu części kaucji gwarancyjnej.

Jeżeli zakres informacji objętych załącznikiem VAT-28/E przekazanych naczelnikowi urzędu skarbowego przed złożeniem wniosku w sprawie zwrotu części kaucji gwarancyjnej nie uległ zmianie należy zaznaczyć właściwy kwadrat.

☐ 1. nie składa się załącznika VAT-28/E

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU DOSTAWY

Przedmiot dostawy (zaznaczyć właściwy kwadrat lub właściwe kwadraty):	Wartość sprzedaży, o której mowa w art. 105b ust. 2 ustawy (bez kwoty podatku) w zł, gr ²⁾
1. ☐ towary wymienione w poz. 1-9 załącznika nr 13 do ustawy	8.
2. ☐ towary wymienione w poz. 10 i 11 załącznika nr 13 do ustawy	9.
3. ☐ towary wymienione w poz. 12 załącznika nr 13 do ustawy	10.

VAT-28₍₂₎

1/2

VAT-28, strona 2

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RECZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Składanie w wersji elektronicznej: www.portaipodatki.gov.pl

4. ☐ towary wymienione w poz. 12a, 13 i 20 załącznika nr 13 do ustawy	11.
5. ☐ towary wymienione w poz. 13a załącznika nr 13 do ustawy	12.
6. ☐ towary wymienione w poz. 18a, 18b i 22-24 załącznika nr 13 do ustawy	13.
7. ☐ towary wymienione w poz. 19 załącznika nr 13 do ustawy	14.
SUMA	15.

E. INNE DANE DOTYCZĄCE PODMIOTU DOKONUJĄCEGO DOSTAWY TOWARÓW, O KTÓRYCH MOWA W ZAŁĄCZNIKU NR 13 DO USTAWY

16. Podmiot znajduje się w trakcie postępowania restrukturyzacyjnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, z późn. zm.) (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. tak☐ 2. nie

17. Podmiot znajduje się w trakcie postępowania upadłościowego (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. tak☐ 2. nie

18. Podmiot znajduje się w trakcie likwidacji (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. tak☐ 2. nie**F. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH**

W poz. 19-28 należy podać liczbę załączników.

19. VAT-28/A	20. VAT-28/B	21. VAT-28/C	22. VAT-28/D	23. VAT-28/E
24. Gwarancja bankowa, o której mowa w art. 105b ust. 3 pkt 2 ustawy		25. Gwarancja ubezpieczeniowa, o której mowa w art. 105b ust. 3 pkt 2 ustawy		
26. Upoważnienie, o którym mowa w art. 105b ust. 3 pkt 3 ustawy		27. Upoważnienie, o którym mowa w art. 105b ust. 1 pkt 4 ustawy		
28. Inne dokumenty (wymienić: 3)				
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				
6)				

G. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

29. Imię	30. Nazwisko
31. Telefon kontaktowy	32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)
33. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika	

H. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

34. Uwagi urzędu skarbowego	
35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Podpis przyjmującego formularz

- ¹⁾ Przez urząd, do którego jest adresowany wniosek rozumie się urząd skarbowy, przy pomocy którego właściwy dla podatnika naczelnik urzędu skarbowego wykonuje swoje zadania.
- ²⁾ Nie należy wypełniać w przypadku gdy wysokość kaucji gwarancyjnej wynosi co najmniej:
- 3 000 000 zł – w przypadku dostawy towarów wymienionych w poz. 1–9 i 12–24 załącznika nr 13 do ustawy;
 - 10 000 000 zł – w przypadku dostawy towarów wymienionych w poz. 10 i 11 załącznika nr 13 do ustawy.
- ³⁾ Wypełnia się w przypadku dołączenia do wniosku innych dokumentów albo ich uwierzytelnień lub poświadczonych za zgodność kopii (np. pełnomocnictwa osoby reprezentującej podatnika, postanowienia sądu o ustanowieniu kuratora).

Pouczenie

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

VAT-28₍₂₎2₍₂₎

VAT-28/A, strona 1

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

Śledzenie w wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.mf.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika _____	2. Nr dokumentu _____	3. Status _____
---	--------------------------	--------------------

VAT-28/A

PRZYJĘCIE KAUCJI GWARANCYJNEJ

4. Kolejny numer załącznika w ogólnej liczbie składanych załączników VAT-28/A ¹⁾ _____/_____/_____

Formularz może być składany tylko jako załącznik do wniosku VAT-28.

5. Należy zaznaczyć kwadrat w przypadku, gdy załącznik VAT-28/A jest składany w związku ze zmianą formy kaucji gwarancyjnej, o której mowa w art. 105b ust. 3a ustawy ²⁾ ☐

A. DANE DOTYCZĄCE SKŁADANEJ KAUCJI GWARANCYJNEJ

6. Forma składanej kaucji gwarancyjnej (zaznaczyć właściwy kwadrat lub właściwe kwadraty):

☐ 1. Depozyt pieniężny ☐ 2. Gwarancja bankowa ☐ 3. Gwarancja ubezpieczeniowa ☐ 4. Upoważnienie organu podatkowego

A.1. DEPOZYT PIENIĘŻNY, O KTÓRYM MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 1 USTAWY

7. Kwota złożonej kaucji gwarancyjnej w zł _____	8. Data złożenia kaucji gwarancyjnej (dzień – miesiąc – rok) _____._____.____.
9. Termin ważności depozytu (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. depozyt z określonym terminem ważności ☐ 2. depozyt bezterminowy	
10. Ważność Od (dzień – miesiąc – rok) _____._____.____.	11. Ważność Do (dzień – miesiąc – rok) ³⁾ _____._____.____.

A.2. GWARANCJA BANKOWA, O KTÓREJ MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 2 USTAWY ⁴⁾

12. Nazwa pełna gwaranta _____			
13. Kraj _____	14. Województwo _____	15. Powiat _____	
16. Gmina _____	17. Ulica _____	18. Nr domu _____	19. Nr lokalu _____
20. Miejscowość _____	21. Kod pocztowy _____	22. Poczta _____	
23. Numer gwarancji _____			
24. Kwota złożonej kaucji gwarancyjnej w zł _____		25. Data złożenia kaucji gwarancyjnej (dzień – miesiąc – rok) _____._____.____.	
26. Termin ważności gwarancji (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. gwarancja z określonym terminem ważności ☐ 2. gwarancja bezterminowa			
27. Ważność Od (dzień – miesiąc – rok) _____._____.____.		28. Ważność Do (dzień – miesiąc – rok) ³⁾ _____._____.____.	

A.3. GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA, O KTÓREJ MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 2 USTAWY ⁴⁾

29. Nazwa pełna gwaranta _____			
30. Kraj _____	31. Województwo _____	32. Powiat _____	
33. Gmina _____	34. Ulica _____	35. Nr domu _____	36. Nr lokalu _____
37. Miejscowość _____	38. Kod pocztowy _____	39. Poczta _____	
40. Numer gwarancji _____			
41. Kwota złożonej kaucji gwarancyjnej w zł _____		42. Data złożenia kaucji gwarancyjnej (dzień – miesiąc – rok) _____._____.____.	
43. Termin ważności gwarancji (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. gwarancja z określonym terminem ważności ☐ 2. gwarancja bezterminowa			
44. Ważność Od (dzień – miesiąc – rok) _____._____.____.		45. Ważność Do (dzień – miesiąc – rok) ³⁾ _____._____.____.	

VAT-28/A₍₂₎

1/2

VAT-28/A, strona 2

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY, WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RECZNIE, DUŻYMI, Drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem

Składanie w wersji elektronicznej: www.portaipodatkowy.nrf.gov.pl**A.4. UPOWAŻNIENIE ORGANU PODATKOWEGO, O KTÓRYM MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 3 USTAWY ⁵⁾**

46. Nazwa pełna banku (oddziału) lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym lub w której prowadzony jest rachunek

47. Numer rachunku

48. Kraj

49. Województwo

50. Powiat

51. Gmina

52. Ulica

53. Nr domu

54. Nr lokalu

55. Miejscowość

56. Kod pocztowy

57. Poczta

58. Numer upoważnienia

59. Kwota złożonej kaucji gwarancyjnej w zł

60. Data złożenia kaucji gwarancyjnej (dzień – miesiąc – rok)

61. Termin ważności upoważnienia (zaznaczyć właściwy kwadrat):



1. upoważnienie z określonym terminem ważności



2. upoważnienie bezterminowe

62. Ważność Od (dzień – miesiąc – rok)

63. Ważność Do (dzień – miesiąc – rok) ³⁾**A.5. ŁĄCZNA KWOTA ZŁOŻONEJ KAUCJI GWARANCYJNEJ**64. Kwota w zł ⁶⁾ (suma kwot z poz. 7, 24, 41 i 59 z każdego składanego załącznika VAT-28/A)**B. RACHUNEK, NA KTÓRY MA ZOSTAĆ ZWRÓCONA KAUCJA GWARANCYJNA ZŁOŻONA W FORMIE DEPOZYTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 1 USTAWY ⁷⁾**

65. Nazwa banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej

66. Numer rachunku

¹⁾ W przypadku gdy składana kaucja gwarancyjna obejmuje więcej niż jedną gwarancję bankową lub więcej niż jedną gwarancję ubezpieczeniową, lub więcej niż jedno upoważnienie organu podatkowego należy złożyć kolejny załącznik (załączniki) VAT-28/A i oznaczyć odpowiednim numerem załącznika w ogólnej liczbie składanych załączników VAT-28/A. W kolejnych załącznikach należy wypełnić wyłącznie poz. 1 i 4 oraz odpowiednio część A.2, A.3 lub A.4.

²⁾ Ilekroć jest mowa o ustawie oznacza to ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.).

³⁾ Nie należy wypełniać w przypadku depozytu bezterminowego, gwarancji bezterminowej lub upoważnienia bezterminowego.

⁴⁾ W danych adresowych należy wskazać adres siedziby gwaranta.

⁵⁾ W danych adresowych należy wskazać adres siedziby banku (oddziału) lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającego/potwierdzającej upoważnienie organu podatkowego, o którym mowa w art. 105b ust. 3 pkt 3 ustawy.

⁶⁾ W przypadku składania kilku załączników poz. 64 wypełnia się tylko w załączniku oznaczonym numerem 1.

⁷⁾ Stosownie do art. 105b ust. 7 pkt 1 ustawy kaucja gwarancyjna jest zwracana na rachunek podmiotu w banku mającym siedzibę na terytorium kraju lub na rachunek tego podmiotu w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której jest członkiem, wskazany we wniosku w sprawie przyjęcia kaucji gwarancyjnej, albo na inny rachunek w takim banku lub w takiej kasie, wskazany przez ten podmiot po złożeniu tego wniosku.

VAT-28/B, strona 1

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY, WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RECZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Składanie w wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.rtf.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-28/B PRZEDŁUŻENIE TERMINU WAŻNOŚCI KAUCJI GWARANCYJNEJ

4. Kolejny numer załącznika w ogólnej liczbie
składanych załączników VAT-28/B ¹⁾

Formularz może być składany tylko jako załącznik do wniosku VAT-28.

A. DANE DOTYCZĄCE KAUCJI GWARANCYJNEJ LUB JEJ CZĘŚCI, KTÓREJ DOTYCZY PRZEDŁUŻENIE TERMINU WAŻNOŚCI

5. Forma złożonej kaucji gwarancyjnej, której dotyczy przedłużenie (zaznaczyć właściwy kwadrat lub właściwe kwadraty):

☐ 1. Depozyt pieniężny
 ☐ 2. Gwarancja bankowa
 ☐ 3. Gwarancja ubezpieczeniowa
 ☐ 4. Upoważnienie organu podatkowego

A.1. DEPOZYT PIENIĘŻNY, O KTÓRYM MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 1 USTAWY ²⁾

6. Kwota złożonej kaucji gwarancyjnej w zł

7. Data złożenia kaucji gwarancyjnej, której dotyczy przedłużenie terminu ważności (dzień – miesiąc – rok)

8. Obecny termin ważności kaucji gwarancyjnej Do (dzień – miesiąc – rok)

A.1.1. NOWY TERMIN OBOWIĄZYWANIA KAUCJI GWARANCYJNEJ

9. Termin ważności kaucji gwarancyjnej (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. z określonym terminem ważności
 ☐ 2. bezterminowo

10. Ważność Od (dzień – miesiąc – rok)

11. Ważność Do (dzień – miesiąc – rok) ³⁾

A.2. GWARANCJA BANKOWA, O KTÓREJ MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 2 USTAWY ⁴⁾

12. Nazwa pełna gwaranta

13. Kraj

14. Województwo

15. Powiat

16. Gmina

17. Ulica

18. Nr domu

19. Nr lokalu

20. Miejscowość

21. Kod pocztowy

22. Poczta

23. Numer gwarancji

24. Kwota złożonej kaucji gwarancyjnej w zł

25. Data złożenia kaucji gwarancyjnej, której dotyczy przedłużenie terminu ważności (dzień – miesiąc – rok)

26. Obecny termin ważności kaucji gwarancyjnej Do (dzień – miesiąc – rok)

A.2.1. NOWY TERMIN OBOWIĄZYWANIA KAUCJI GWARANCYJNEJ

27. Termin ważności kaucji gwarancyjnej (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. z określonym terminem ważności
 ☐ 2. bezterminowo

28. Ważność Od (dzień – miesiąc – rok)

29. Ważność Do (dzień – miesiąc – rok) ³⁾

A.3. GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA, O KTÓREJ MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 2 USTAWY ⁴⁾

30. Nazwa pełna gwaranta

31. Kraj

32. Województwo

33. Powiat

34. Gmina

35. Ulica

36. Nr domu

37. Nr lokalu

38. Miejscowość

39. Kod pocztowy

40. Poczta

41. Numer gwarancji

42. Kwota złożonej kaucji gwarancyjnej w zł

43. Data złożenia kaucji gwarancyjnej, której dotyczy przedłużenie terminu ważności (dzień – miesiąc – rok)

44. Obecny termin ważności kaucji gwarancyjnej Do (dzień – miesiąc – rok)

A.3.1. NOWY TERMIN OBOWIĄZYWANIA KAUCJI GWARANCYJNEJ

45. Termin ważności kaucji gwarancyjnej (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. z określonym terminem ważności
 ☐ 2. bezterminowo

46. Ważność Od (dzień – miesiąc – rok)

47. Ważność Do (dzień – miesiąc – rok) ³⁾VAT-28/B₍₂₎

1/2

VAT-28/B, strona 2

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DROKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Składanie w wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.nrf.gov.pl

A.4. UPOWAŻNIENIE ORGANU PODATKOWEGO, O KTÓRYM MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 3 USTAWY⁵⁾					
48. Nazwa pełna banku (oddziału) lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym lub w której prowadzony jest rachunek					
49. Numer rachunku					
50. Kraj	51. Województwo			52. Powiat	
53. Gmina	54. Ulica			55. Nr domu	56. Nr lokalu
57. Miejscowość		58. Kod pocztowy	59. Poczta		
60. Numer upoważnienia					
61. Kwota złożonej kaucji gwarancyjnej w zł		62. Data złożenia kaucji gwarancyjnej, której dotyczy przedłużenie terminu ważności (dzień – miesiąc – rok)		63. Obecny termin ważności kaucji gwarancyjnej Do (dzień – miesiąc – rok)	
A.4.1. NOWY TERMIN OBOWIĄZYWANIA KAUCJI GWARANCYJNEJ					
64. Termin ważności kaucji gwarancyjnej (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. z określonym terminem ważności ☐ 2. bezterminowo		65. Ważność Od (dzień – miesiąc – rok)		66. Ważność Do (dzień – miesiąc – rok) ³⁾	
A.5. ŁĄCZNA KWOTA ZŁOŻONEJ KAUCJI GWARANCYJNEJ					
67. Kwota w zł ⁶⁾ (suma kwot z poz. 6, 24, 42 i 61 z każdego składanego załącznika VAT-28/B)					

¹⁾ W przypadku gdy składana kaucja gwarancyjna obejmuje więcej niż jedną gwarancję bankową lub więcej niż jedną gwarancję ubezpieczeniową, lub więcej niż jedno upoważnienie organu podatkowego należy złożyć kolejny załącznik (załączniki) VAT-28/B i oznaczyć odpowiednim numerem załącznika w ogólnej liczbie składanych załączników VAT-28/B. W kolejnych załącznikach należy wypełnić wyłącznie poz. 1 i 4 oraz odpowiednio część A.2, A.3 lub A.4.

²⁾ Ilekczo jest mowa o ustawie oznacza to ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.).

³⁾ Nie należy wypełniać w przypadku depozytu bezterminowego, gwarancji bezterminowej lub upoważnienia bezterminowego.

⁴⁾ W danych adresowych należy wskazać adres siedziby banku (oddziału).

⁵⁾ W danych adresowych należy wskazać adres siedziby banku (oddziału) lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającego/potwierdzającej upoważnienie organu podatkowego, o którym mowa w art. 105b ust. 3 pkt 3 ustawy.

⁶⁾ W przypadku składania kilku załączników poz. 67 wypełnia się tylko w załączniku oznaczonym numerem 1.

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Składanie w wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.mf.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-28/C

PODWYŻSZENIE WYSOKOŚCI KAUCJI GWARANCYJNEJ

4. Kolejny numer załącznika w ogólnej liczbie składanych załączników VAT-28/C¹⁾

Formularz może być składany tylko jako załącznik do wniosku VAT-28.

A. DANE DOTYCZĄCE KAUCJI GWARANCYJNEJ, W KTÓREJ NASTĘPUJE PODWYŻSZENIE WYSOKOŚCI KAUCJI GWARANCYJNEJ

5. Forma składanej kaucji gwarancyjnej (zaznaczyć właściwy kwadrat lub właściwe kwadraty):

☐ 1. Depozyt pieniężny
 ☐ 2. Gwarancja bankowa
 ☐ 3. Gwarancja ubezpieczeniowa
 ☐ 4. Upoważnienie organu podatkowego

A.1. DEPOZYT PIENIĘŻNY, O KTÓRYM MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 1 USTAWY²⁾

6. Kwota podwyższenia kaucji gwarancyjnej w zł	7. Data złożenia podwyższenia kaucji gwarancyjnej (dzień – miesiąc – rok)
8. Termin obowiązywania podwyższenia kaucji gwarancyjnej (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. z określonym terminem ważności ☐ 2. bezterminowo	9. Ważność Od (dzień – miesiąc – rok)
10. Ważność Do (dzień – miesiąc – rok) ³⁾	11. Przyczyna podwyższenia kaucji gwarancyjnej
12. Łączna kwota złożonej kaucji gwarancyjnej w formie depozytu pieniężnego, z uwzględnieniem kwoty podwyższenia wykazanej w poz. 6, w zł	

A.2. GWARANCJA BANKOWA, O KTÓREJ MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 2 USTAWY⁴⁾

13. Nazwa pełna gwaranta			
14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat	
17. Gmina	18. Ulica	19. Nr domu	20. Nr lokalu
21. Miejscowość	22. Kod pocztowy	23. Poczta	
24. Numer gwarancji			
25. Kwota podwyższenia kaucji gwarancyjnej w zł	26. Data złożenia podwyższenia kaucji gwarancyjnej (dzień – miesiąc – rok)		
27. Termin obowiązywania podwyższenia kaucji gwarancyjnej (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. z określonym terminem ważności ☐ 2. bezterminowo	28. Ważność Od (dzień – miesiąc – rok)		29. Ważność Do (dzień – miesiąc – rok) ³⁾
30. Przyczyna podwyższenia kaucji gwarancyjnej	31. Łączna kwota złożonej kaucji gwarancyjnej w formie gwarancji bankowej, z uwzględnieniem kwoty podwyższenia wykazanej w poz. 25, w zł		

A.3. GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA, O KTÓREJ MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 2 USTAWY⁴⁾

32. Nazwa pełna gwaranta			
33. Kraj	34. Województwo	35. Powiat	
36. Gmina	37. Ulica	38. Nr domu	39. Nr lokalu
40. Miejscowość	41. Kod pocztowy	42. Poczta	
43. Numer gwarancji			
44. Kwota podwyższenia kaucji gwarancyjnej w zł	45. Data złożenia podwyższenia kaucji gwarancyjnej (dzień – miesiąc – rok)		
46. Termin obowiązywania podwyższenia kaucji gwarancyjnej (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. z określonym terminem ważności ☐ 2. bezterminowo	47. Ważność Od (dzień – miesiąc – rok)		48. Ważność Do (dzień – miesiąc – rok) ³⁾
49. Przyczyna podwyższenia kaucji gwarancyjnej	50. Łączna kwota złożonej kaucji gwarancyjnej w formie gwarancji ubezpieczeniowej, z uwzględnieniem kwoty podwyższenia wykazanej w poz. 44, w zł		

VAT-28/C⁽²⁾1₂

VAT-28/C, strona 2

POLTAX

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE. DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Składanie w wersji elektronicznej: www.portaipodatkowy.nif.gov.pl

A.4. UPOWAŻNIENIE ORGANU PODATKOWEGO, O KTÓRYM MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 3 USTAWY⁵⁾				
51. Nazwa pełna banku (oddziału) lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym lub w której prowadzony jest rachunek				
52. Numer rachunku				
53. Kraj	54. Województwo		55. Powiat	
56. Gmina	57. Ulica		58. Nr domu	59. Nr lokalu
60. Miejscowość		61. Kod pocztowy	62. Poczta	
63. Numer upoważnienia				
64. Kwota podwyższenia kaucji gwarancyjnej w zł		65. Data złożenia podwyższenia kaucji gwarancyjnej (dzień – miesiąc – rok)		
66. Termin obowiązywania podwyższenia kaucji gwarancyjnej (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. z określonym terminem ważności ☐ 2. bezterminowo		67. Ważność Od (dzień – miesiąc – rok)		68. Ważność Do (dzień – miesiąc – rok) ⁴⁾
69. Przyczyna podwyższenia kaucji gwarancyjnej			70. Łączna kwota złożonej kaucji gwarancyjnej w formie upoważnienia organu podatkowego, z uwzględnieniem kwoty podwyższenia wykazanej w poz. 64, w zł	
A.5. ŁĄCZNA KWOTA PODWYŻSZENIA KAUCJI GWARANCYJNEJ				
71. Kwota w zł ⁶⁾ (suma kwot z poz. 6, 25, 44 i 64 z każdego składanego załącznika VAT-28/C)				

¹⁾ W przypadku gdy składana kaucja gwarancyjna obejmuje więcej niż jedną gwarancję bankową lub więcej niż jedną gwarancję ubezpieczeniową, lub więcej niż jedno upoważnienie organu podatkowego należy złożyć kolejny załącznik (załączniki) VAT-28/C i oznaczyć odpowiednim numerem załącznika w ogólnej liczbie składanych załączników VAT-28/C. W kolejnych załącznikach należy wypełnić wyłącznie poz. 1 i 4 oraz odpowiednio część A.2, A.3 lub A.4.

²⁾ Ilekroć jest mowa o ustawie oznacza to ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.).

³⁾ Nie należy wypełniać w przypadku depozytu bezterminowego, gwarancji bezterminowej lub upoważnienia bezterminowego.

⁴⁾ W danych adresowych należy wskazać adres siedziby gwaranta.

⁵⁾ W danych adresowych należy wskazać adres siedziby banku (oddziału) lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającego/potwierdzającej upoważnienie organu podatkowego, o którym mowa w art. 105b ust. 3 pkt 3 ustawy.

⁶⁾ W przypadku składania kilku załączników poz. 71 wypełnia się tylko w załączniku oznaczonym numerem 1.

VAT-28/D, strona 1

POLTAX

PŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, PŁA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

Składanie w wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.mf.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-28/D

ZWROT KAUCJI GWARANCYJNEJ

4. Kolejny numer załącznika w ogólnej liczbie składanych załączników VAT-28/D ¹⁾

Formularz może być składany tylko jako załącznik do wniosku VAT-28.

5. Należy zaznaczyć kwadrat w przypadku, gdy załącznik VAT-28/D jest składany w związku ze zmianą formy kaucji gwarancyjnej, o której mowa w art. 105b ust. 3a ustawy²⁾

A. DANE DOTYCZĄCE KAUCJI GWARANCYJNEJ LUB JEJ CZĘŚCI, KTÓREJ DOTYCZY ZWROT ³⁾

6. Forma złożonej kaucji gwarancyjnej, której dotyczy zwrot (zaznaczyć właściwy kwadrat lub właściwe kwadraty):

☐ 1. Depozyt pieniężny ☐ 2. Gwarancja bankowa ☐ 3. Gwarancja ubezpieczeniowa ☐ 4. Upoważnienie organu podatkowego

A.1. DEPOZYT PIENIĘŻNY, O KTÓRYM MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 1 USTAWY

7. Kwota zwrotu kaucji gwarancyjnej w zł

A.2. GWARANCJA BANKOWA, O KTÓREJ MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 2 USTAWY ^{4) 5)}

8. Nazwa pełna gwaranta

9. Kraj

10. Województwo

11. Powiat

12. Gmina

13. Ulica

14. Nr domu

15. Nr lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

19. Numer gwarancji

20. Kwota zwrotu kaucji gwarancyjnej w zł

A.3. GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA, O KTÓREJ MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 2 USTAWY^{4) 5)}

21. Nazwa pełna gwaranta

22. Kraj

23. Województwo

24. Powiat

25. Gmina

26. Ulica

27. Nr domu

28. Nr lokalu

29. Miejscowość

30. Kod pocztowy

31. Poczta

32. Numer gwarancji

33. Kwota zwrotu kaucji gwarancyjnej w zł

A.4. UPOWAŻNIENIE ORGANU PODATKOWEGO, O KTÓRYM MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 3 USTAWY ^{5) 6)}

34. Nazwa pełna banku (oddziału) lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym lub w której prowadzony jest rachunek

35. Numer rachunku

36. Kraj

37. Województwo

38. Powiat

39. Gmina

40. Ulica

41. Nr domu

42. Nr lokalu

43. Miejscowość

44. Kod pocztowy

45. Poczta

46. Numer upoważnienia

47. Kwota zwrotu kaucji gwarancyjnej w zł

VAT-28/D₍₂₎

1/2

VAT-28/D, strona 2

POLTAX

POLA JASNE WYPELNIŁ PODATNIK, POLA CIEMNE WYPELNIŁ URZĄD SKARBOWY. WYPELNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RECZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

Składanie w wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.mf.gov.pl**A.5. ŁĄCZNA KWOTA ZWROTU KAUCJI GWARANCYJNEJ**48. Kwota w zł ¹⁾ (suma kwot z poz. 7, 20, 33 i 47 z każdego składanego załącznika VAT-28/D)**B. RACHUNEK, NA KTÓRY MA ZOSTAĆ ZWRÓCONA KAUCJA GWARANCYJNA ZŁOŻONA W FORMIE DEPOZYTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 105B UST. 3 PKT 1 USTAWY ⁸⁾**

49. Nazwa banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej

50. Numer rachunku

¹⁾ W przypadku gdy zwracana kaucja gwarancyjna obejmuje więcej niż jedną gwarancję bankową lub więcej niż jedną gwarancję ubezpieczeniową, lub więcej niż jedno upoważnienie organu podatkowego należy złożyć kolejny załącznik (załączniki) VAT-28/D i oznaczyć odpowiednim numerem załącznika w ogólnej liczbie składanych załączników VAT-28/D. W kolejnych załącznikach należy wypełnić wyłącznie poz. 1 i 4 oraz odpowiednio część A.2, A.3 lub A.4.

²⁾ Ilekróć jest mowa o ustawie oznacza to ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.).

³⁾ Formularz jest składany w przypadku występowania o zwrot kaucji gwarancyjnej w całości lub w części.

⁴⁾ W danych adresowych należy wskazać adres siedziby gwaranta.

⁵⁾ Stosownie do art. 105b ust. 7 pkt 2 ustawy zwrot kaucji gwarancyjnej następuje przez zwrot dokumentu poświadczającego udzielenie gwarancji lub upoważnienia.

⁶⁾ W danych adresowych należy wskazać adres siedziby banku (oddziału) lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającego/potwierdzającej upoważnienie organu podatkowego, o którym mowa w art. 105b ust. 3 pkt 3 ustawy.

⁷⁾ W przypadku składania kilku załączników poz. 48 wypełnia się tylko w załączniku oznaczonym numerem 1.

⁸⁾ Należy wypełnić, podając nazwę banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w rozumieniu art. 105b ust. 7 pkt 1 ustawy, oraz numer rachunku, w przypadku gdy zwrot kaucji gwarancyjnej w całości lub w części ma zostać dokonany na inny rachunek niż podany we wniosku w sprawie przyjęcia kaucji gwarancyjnej (wniosku VAT-28 z załącznikiem VAT-28/A).

VAT-28/D₍₂₎2₂

VAT-28/E, strona 1

POLTAX POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DZIŚMI. DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOLOREM. Składanie w wersji elektronicznej: www.portalspodatkowy.raf.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-28/E
INFORMACJA O KONCESJACH UDZIELONYCH PODMIOTOWI DOKONUJĄCEMU DOSTAW TOWARÓW WYMENIONYCH W POZ. 10 I 11 ZAŁĄCZNIKA NR 13 DO USTAWY¹⁾

4. Kolejny numer załącznika w ogólnej liczbie składanych załączników VAT-28/E²⁾

Formularz może być składany tylko jako załącznik do wniosku VAT-28.

	Typ koncesji	Numer koncesji	DKN (numer koncesjonariusza)	Data wydania koncesji (dzień – miesiąc – rok)	Data ważności koncesji (dzień – miesiąc – rok)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

VAT-28/E⁽¹⁾ 1/2

VAT-28/E, strona 2

POLTAX POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DZIŚMI. DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOLOREM. Składanie w wersji elektronicznej: www.portalspodatkowy.raf.gov.pl

17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

¹⁾ Ilekroć jest mowa o ustawie oznacza to ustawę z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.).

²⁾ W przypadku podania większej liczby koncesji należy złożyć kolejny załącznik (załączniki) VAT-28/E i oznaczyć odpowiednio numerem załącznika w ogólnej liczbie składanych załączników VAT-28/E.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 19 czerwca 2015 r.

w sprawie naliczania odsetek od kwoty przyjętej kaucji gwarancyjnej

(Dz.U. z 2015 r. poz. 911)

Na podstawie art. 105b ust. 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa szczegółowe zasady naliczania odsetek od kwoty przyjętej kaucji gwarancyjnej w formie depozytu pieniężnego złożonego na wyodrębniony rachunek urzędu skarbowego, zwanej dalej „kaucją gwarancyjną”.

§ 2. [Wzór obliczenia odsetek]

Odsetki od kwoty przyjętej kaucji gwarancyjnej są naliczane według wzoru:

$$\frac{K_k \times L \times O}{365} = O_n = O_{pz}$$

gdzie poszczególne symbole i liczby oznaczają:

- K_k – kwotę kaucji gwarancyjnej podlegającą w części albo w całości zwrotowi albo przeznaczeniu na pokrycie zaległości podatkowej, zwaną dalej „kwotą K_k ”,
- L – liczbę dni od dnia przyjęcia kaucji gwarancyjnej do dnia zwrotu kwoty kaucji gwarancyjnej odpowiednio w części albo w całości albo do dnia przeznaczenia na pokrycie zaległości podatkowej kwoty kaucji gwarancyjnej odpowiednio w części albo w całości,
- O – stawkę odsetek równą 30% stopy depozytowej ustalonej zgodnie z przepisami o Narodowym Banku Polskim,
- 365 – liczbę dni w roku,
- O_n – kwotę odsetek,
- O_{pz} – kwotę odsetek po zaokrągleniu.

§ 3. [Obliczanie wysokości odsetek, gdy obowiązywały różne stawki]

Jeżeli w okresie od dnia przyjęcia kaucji gwarancyjnej do dnia jej zwrotu w części albo w całości albo do dnia jej przeznaczenia na pokrycie zaległości podatkowej w części albo w całości występowały okresy, w których:

- 1) obowiązywały różne stawki odsetek – odsetki są naliczane odrębnie za każdy z tych okresów;
- 2) wysokość kaucji gwarancyjnej była różna – odsetki są naliczane odrębnie za każdy z tych okresów od odpowiednich kwot z tych okresów.

§ 4. [Zwrot kaucji]

W przypadku zwrotu kaucji gwarancyjnej w części lub w całości lub przeznaczenia kaucji gwarancyjnej w części lub w całości na pokrycie zaległości podatkowej, w stosunku do której dokonano wcześniej zwrotu części kaucji gwarancyjnej lub przeznaczono część kaucji gwarancyjnej na pokrycie zaległości podatkowej, kwotę K_k pomniejsza się za odpowiednie okresy o kwotę kaucji gwarancyjnej, która została zwrócona lub przeznaczona na pokrycie zaległości podatkowej.

§ 5. [Zaokrąglenie kwoty odsetek]

Odsetki od kwoty przyjętej kaucji gwarancyjnej zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych. W przypadkach, o których mowa w § 3, zaokrągleniu podlegają kwoty odsetek za poszczególne okresy.

§ 6. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2015 r.

KRAJOWA INFORMACJA PODSUMOWUJĄCA

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW

z dnia 27 grudnia 2016 r.

w sprawie wzoru informacji podsumowującej w obrocie krajowym

(Dz.U. z 2016 r. poz. 2269)

Na podstawie art. 102 ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Wzór informacji podsumowującej w obrocie krajowym]

Określa się wzór informacji podsumowującej/korekty informacji podsumowującej w obrocie krajowym, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. [Stosowanie wzoru]

Wzór informacji podsumowującej/korekty informacji podsumowującej w obrocie krajowym, określony w załączniku do rozporządzenia, sto-

suje się, począwszy od rozliczenia za styczeń 2017 r.

§ 3. [Maksymalny termin stosowania wzoru]

Wzór informacji podsumowującej/korekty informacji podsumowującej w obrocie krajowym, określony w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 5 czerwca 2015 r. w sprawie wzoru informacji podsumowującej w obrocie krajowym (Dz.U. poz. 849), może być stosowany nie dłużej niż do rozliczenia za czerwiec 2017 r., z tym że wzór stosuje się tylko do rozliczeń za okresy miesięczne.

§ 4. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2016 r. (poz. 2269)

VAT-27, strona 1

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNAC SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI.

Składanie wyłącznie wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.nif.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

VAT-27

**INFORMACJA PODSUMOWUJĄCA / KOREKTA INFORMACJI PODSUMOWUJĄCEJ
W OBROcie KRAJOWYM**

4. Miesiąc	5. Rok
------------	--------

Podstawa prawna:	Art. 101a ust. 1, 4 albo 5 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
Termin składania:	Do 25. dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym powstał obowiązek podatkowy z tytułu dokonania transakcji.
Składający:	Podatnicy podatku od towarów i usług dokonujący dostawy towarów lub świadczący usługi, dla których podatnikiem jest nabywca, w przypadkach, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA INFORMACJI

6. Urząd skarbowy, do którego jest adresowana informacja ¹⁾

7. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. złożenie informacji ☐ 2. korekta informacji ²⁾

B. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA

* - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi

** - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi

8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. podatnik niebędący osobą fizyczną ☐ 2. osoba fizyczna

9. Nazwa pełna, REGON * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

C. INFORMACJA O DOSTAWACH TOWARÓW, do których ma zastosowanie art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy

	Nastąpiła zmiana danych	Nazwa lub nazwisko i imię nabywcy	Identyfikator podatkowy NIP nabywcy	Łączna wartość transakcji w zł, gr
1	☐ Tak			
2	☐ Tak			
3	☐ Tak			
4	☐ Tak			
5	☐ Tak			
6	☐ Tak			
7	☐ Tak			
8	☐ Tak			
9	☐ Tak			
10	☐ Tak			
11	☐ Tak			
12	☐ Tak			
13	☐ Tak			
14	☐ Tak			
15	☐ Tak			
16	☐ Tak			
17	☐ Tak			
18	☐ Tak			
19	☐ Tak			

¹⁾ Proszę urząd, do którego jest adresowana informacja/korekta informacji roznieść się urząd skarbowy, przy pomocy którego właściwy dla podatnika naczelnik urzędu skarbowego wykonuje swoje zadania.

²⁾ Korektę informacji należy złożyć, jeżeli dane zawarte we wcześniej złożonej informacji podsumowującej wymagają zmiany.

VAT-27

1/2

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI.

Składanie wyłącznie wersji elektronicznej: www.portalpodatkowy.mf.gov.pl

20	☐ Tak			
21	☐ Tak			
22	☐ Tak			
23	☐ Tak			
24	☐ Tak			
25	☐ Tak			
Razem Suma kwot z kolumny d.				10.

D. INFORMACJA O ŚWIADCZONYCH USŁUGACH, do których ma zastosowanie art. 17 ust. 1 pkt 8 ustawy

	Nastąpiła zmiana danych	Nazwa lub nazwisko i imię nabywcy	Identyfikator podatkowy NIP nabywcy	Łączna wartość transakcji w zł, gr zł, gr
	a	b	c	d
1	☐ Tak			
2	☐ Tak			
3	☐ Tak			
4	☐ Tak			
5	☐ Tak			
6	☐ Tak			
7	☐ Tak			
8	☐ Tak			
9	☐ Tak			
10	☐ Tak			
Razem Suma kwot z kolumny d.				11.

E. PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

12. Imię		13. Nazwisko	
14. Telefon kontaktowy	15. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	16. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika	

Objaśnienia:

- Wiersze w części C i D stanowią listę rozwijalną.
- W części C i D informacji:
 - 1) kol. a. wypełnia się tylko, jeśli w poz. 7 zaznaczono kwadrat nr 2 „korekta informacji”,
 - 2) w kol. c. należy wpisać poprawny identyfikator podatkowy NIP nabywcy towarów lub usług,
 - 3) w kol. d. należy wpisać łączną wartość dostaw towarów lub świadczonych usług, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 7 lub 8 ustawy, dokonanych w miesiącu, za który jest składana informacja, dla poszczególnych nabywców.

Pouczenie

za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

KOMORNICY

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 18 września 2015 r.

w sprawie późniejszego terminu powstania obowiązku podatkowego

(Dz.U. z 2015 r. poz. 1504)

Na podstawie art. 19a ust. 12 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie określa późniejszy niż wymieniony w art. 19a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług termin powstania obowiązku podatkowego w podatku od towarów i usług.

§ 2. [Obowiązek podatkowy z tytułu usług wykonywanych przez komornika sądowego]

W przypadku usług wykonywanych przez komornika sądowego w ramach czynności egzekucyjnych lub innych czynności przekazanych do kompetencji komornika sądowego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązek podatkowy z tytułu tych usług powstaje z chwilą otrzymania całości lub części zapłaty w odniesieniu do otrzymanej kwoty.

§ 3. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2015 r.

PREPROPORCJA

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 17 grudnia 2015 r.

w sprawie sposobu określania zakresu wykorzystywania nabywanych towarów i usług do celów działalności gospodarczej w przypadku niektórych podatników

(Dz.U. z 2015 r. poz. 2193)

Na podstawie art. 86 ust. 22 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Zakres regulacji]

Rozporządzenie:

- 1) określa w przypadku niektórych podatników sposób określania zakresu wykorzystywania nabywanych towarów i usług do celów działalności gospodarczej uznany za najbardziej odpowiadający specyfice wykonywanej przez tych podatników działalności i dokonywanych przez nich nabyć, zwany dalej „sposobem określenia proporcji”;

- 2) wskazuje dane, na podstawie których jest obliczana kwota podatku naliczonego z wykorzystaniem sposobu określenia proporcji.

§ 2. [Definicje ustawowe]

Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
- 2) ustawie o finansach publicznych – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.);
- 3) podatku – rozumie się przez to podatek od towarów i usług;
- 4) obrocie – rozumie się przez to podstawę opodatkowania, o której mowa w art. 29a,

art. 32, art. 119 oraz art. 120 ust. 4 i 5 ustawy, w zakresie:

- a) dokonywanych przez podatników:
 - odpłatnych dostaw towarów na terytorium kraju,
 - odpłatnego świadczenia usług na terytorium kraju,
 - eksportu towarów,
 - wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów,
- b) odpłatnych dostaw towarów lub świadczenia usług poza terytorium kraju, które podlegałyby opodatkowaniu podatkiem, gdyby były wykonywane na terytorium kraju;
- 5) urzędzie obsługującym jednostkę samorządu terytorialnego – rozumie się przez to urząd obsługujący jednostkę samorządu terytorialnego, działający w formie samorządowej jednostki budżetowej;
- 6) jednostce budżetowej – rozumie się przez to utworzoną przez jednostkę samorządu terytorialnego samorządową jednostkę budżetową;
- 7) zakładzie budżetowym – rozumie się przez to utworzony przez jednostkę samorządu terytorialnego samorządowy zakład budżetowy;
- 8) jednostkach organizacyjnych jednostki samorządu terytorialnego – rozumie się przez to:
 - a) urząd obsługujący jednostkę samorządu terytorialnego,
 - b) jednostkę budżetową,
 - c) zakład budżetowy;
- 9) dochodach wykonanych urzędu obsługującego jednostkę samorządu terytorialnego – rozumie się przez to dochody obejmujące dochody publiczne, środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz środki pochodzące ze źródeł zagranicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych – wynikające ze sprawozdania rocznego z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego, pomniejszone o:
 - a) dochody, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 4 lit. b–d i pkt 5 ustawy o finansach publicznych,
 - b) zwrot różnicy podatku, o której mowa w art. 87 ust. 1 ustawy, lub zwrot kwoty podatku naliczonego, o której mowa w art. 86 ust. 8 pkt 1 ustawy,
- c) dochody wykonane jednostki budżetowej powiększone o kwotę stanowiącą równowartość środków przeznaczonych na wypłatę przez tę jednostkę, na podstawie odrębnych przepisów, zasiłków, zapomóg i innych świadczeń o podobnym charakterze na rzecz osób fizycznych, celem realizacji zadań jednostki samorządu terytorialnego,
- d) środki finansowe pozostające nadzielonym rachunku, o którym mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, odprowadzone na rachunek budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- e) wpłaty nadwyżki środków obrotowych zakładu budżetowego,
- f) kwoty stanowiące równowartość środków, innych niż stanowiące zapłatę, o której mowa w art. 29a ust. 1 ustawy, przekazanych zakładom budżetowym, innym jednostkom sektora finansów publicznych oraz innym osobom prawnym lub jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, z wyłączeniem kwot, które zostały zwrócone, celem realizacji przez te podmioty zadań jednostki samorządu terytorialnego,
- g) odszkodowania należne jednostce samorządu terytorialnego, pomniejszone o kwoty odszkodowań stanowiących zapłatę, o której mowa w art. 29a ust. 1 ustawy;
- 10) dochodach wykonanych jednostki budżetowej – rozumie się przez to dochody obejmujące dochody publiczne w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, z wyjątkiem dochodów, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 4 lit. b–d i pkt 5 ustawy o finansach publicznych, środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz środki pochodzące ze źródeł zagranicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, zrealizowane lub otrzymane przez tę jednostkę, wynikające ze sprawozdania z wykonania:
 - a) planu finansowego jednostki budżetowej oraz

- b) planu dochodów i wydatków zgromadzonych na wydzielonym rachunku, o którym mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, jeżeli dana jednostka budżetowa prowadzi taki rachunek

– powiększone o kwotę stanowiącą równowartość środków przeznaczonych na zasilenie tej jednostki celem realizacji przypisanych jej zadań jednostki samorządu terytorialnego, z wyjątkiem środków przeznaczonych na wypłatę, na podstawie odrębnych przepisów, zasiłków, zapomóg i innych świadczeń o podobnym charakterze na rzecz osób fizycznych;

- 11) przychodach wykonanych zakładu budżetowego – rozumie się przez to przychody zakładu budżetowego w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, w tym dotacje przekazane temu zakładowi z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, pomniejszone o kwoty dotacji, które zostały zwrócone, wynikające ze sprawozdania z wykonania planu finansowego, z których zakład ten pokrywał koszty swojej działalności, wykonując przypisane mu zadania jednostki samorządu terytorialnego, z wyjątkiem odsetek od środków na rachunkach bankowych zaliczonych do przychodów z mienia tego zakładu budżetowego oraz odszkodowań należnych temu zakładowi innych niż odszkodowania stanowiące zapłatę, o której mowa w art. 29a ust. 1 ustawy;
- 12) przychodach wykonanych samorządowej instytucji kultury – rozumie się przez to przychody samorządowej instytucji kultury w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, w tym dotacje przekazane tej instytucji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, pomniejszone o kwoty zwróconych dotacji, o odsetki od środków na rachunkach bankowych zaliczonych do przychodów z mienia tej instytucji oraz o odszkodowania należne tej instytucji inne niż odszkodowania stanowiące zapłatę, o której mowa w art. 29a ust. 1 ustawy – wynikające ze sprawozdania rocznego z wykonania planu finansowego, z których instytucja ta pokrywała koszty swojej działalności, wykonując

przypisane jej zadania jednostki samorządu terytorialnego;

- 13) przychodach wykonanych państwowej instytucji kultury – rozumie się przez to przychody państwowej instytucji kultury w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, w tym przekazane tej instytucji dotacje, pomniejszone o kwoty zwróconych dotacji, o odsetki od środków na rachunkach bankowych zaliczonych do przychodów z mienia tej instytucji oraz o odszkodowania należne tej instytucji inne niż odszkodowania stanowiące zapłatę, o której mowa w art. 29a ust. 1 ustawy – wynikające ze sprawozdania rocznego z wykonania planu finansowego, z których instytucja ta pokrywała koszty swojej działalności, wykonując przypisane jej zadania.

§ 3. [Jednostki samorządu terytorialnego]

1. W przypadku jednostki samorządu terytorialnego sposób określenia proporcji ustala się odrębnie dla każdej z jednostek organizacyjnych jednostki samorządu terytorialnego.

2. Jako sposób określenia proporcji uznaje się w przypadku urzędu obsługującego jednostkę samorządu terytorialnego sposób ustalony według wzoru:

$$X = \frac{A \times 100}{D_{UJST}}$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

X – proporcję określoną procentowo, zaokrągloną w górę do najbliższej liczby całkowitej,

A – roczny obrót z działalności gospodarczej zrealizowany przez urząd obsługujący jednostkę samorządu terytorialnego, stanowiący część rocznego obrotu jednostki samorządu terytorialnego z działalności gospodarczej,

D_{UJST} – dochody wykonane urzędu obsługującego jednostkę samorządu terytorialnego.

3. Jako sposób określenia proporcji uznaje się w przypadku jednostki budżetowej sposób ustalony według wzoru:

$$X = \frac{A \times 100}{D}$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

X – proporcję określoną procentowo, zaokrągloną w górę do najbliższej liczby całkowitej,

A – roczny obrót z działalności gospodarczej zrealizowany przez jednostkę budżetową,

stanowiący część rocznego obrotu jednostki samorządu terytorialnego z działalności gospodarczej,

D – dochody wykonane jednostki budżetowej.

4. Jako sposób określenia proporcji uznaje się w przypadku zakładu budżetowego sposób ustalony według wzoru:

$$X = \frac{A \times 100}{P}$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

X – proporcję określoną procentowo, zaokrągloną w górę do najbliższej liczby całkowitej,

A – roczny obrót z działalności gospodarczej zrealizowany przez zakład budżetowy, stanowiący część rocznego obrotu jednostki samorządu terytorialnego z działalności gospodarczej,

P – przychody wykonane zakładu budżetowego.

5. Dochody wykonane urzędu obsługującego jednostkę samorządu terytorialnego, dochody wykonane jednostki budżetowej oraz przychody wykonane zakładu budżetowego nie obejmują odpowiednio dochodów lub przychodów uzyskanych z tytułu:

- 1) dostawy towarów i usług, które na podstawie przepisów o podatku dochodowym są zaliczane odpowiednio przez jednostkę samorządu terytorialnego lub jednostkę organizacyjną jednostki samorządu terytorialnego do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych podlegających amortyzacji, oraz gruntów i praw wieczystego użytkowania gruntów, jeżeli są zaliczane odpowiednio do środków trwałych jednostki samorządu terytorialnego lub jednostki organizacyjnej jednostki samorządu terytorialnego – używanych na potrzeby prowadzonej przez te jednostki działalności;
- 2) transakcji dotyczących:
 - a) pomocniczych transakcji w zakresie nieruchomości i pomocniczych transakcji finansowych,
 - b) usług wymienionych w art. 43 ust. 1 pkt 7, 12 i 38–41 ustawy, w zakresie, w jakim transakcje te mają charakter pomocniczy.

§ 4. [Samorządowe instytucje kultury]

1. W przypadku samorządowej instytucji kultury, jako sposób określenia proporcji uznaje się sposób ustalony według wzoru:

$$X = \frac{A \times 100}{P}$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

X – proporcję określoną procentowo, zaokrągloną w górę do najbliższej liczby całkowitej,

A – roczny obrót z działalności gospodarczej zrealizowany przez samorządową instytucję kultury,

P – przychody wykonane samorządowej instytucji kultury.

2. Przychody wykonane samorządowej instytucji kultury nie obejmują przychodów uzyskanych z tytułu:

- 1) dostawy towarów i usług, które na podstawie przepisów o podatku dochodowym są zaliczane przez samorządową instytucję kultury do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych podlegających amortyzacji, oraz gruntów i praw wieczystego użytkowania gruntów, jeżeli są zaliczane do środków trwałych samorządowej instytucji kultury – używanych na potrzeby prowadzonej przez tę instytucję działalności;
- 2) transakcji dotyczących:
 - a) pomocniczych transakcji w zakresie nieruchomości i pomocniczych transakcji finansowych,
 - b) usług wymienionych w art. 43 ust. 1 pkt 7, 12 i 38–41 ustawy, w zakresie, w jakim transakcje te mają charakter pomocniczy.

§ 5. [Państwowe instytucje kultury]

1. W przypadku państwowej instytucji kultury, jako sposób określenia proporcji uznaje się sposób ustalony według wzoru:

$$X = \frac{A \times 100}{P}$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

X – proporcję określoną procentowo, zaokrągloną w górę do najbliższej liczby całkowitej,

A – roczny obrót z działalności gospodarczej zrealizowany przez państwową instytucję kultury,

P – przychody wykonane państwowej instytucji kultury.

2. Przychody wykonane państwowej instytucji kultury nie obejmują przychodów uzyskanych z tytułu:

- 1) dostawy towarów i usług, które na podstawie przepisów o podatku dochodowym są zaliczane przez państwową instytucję kultury do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych podlegających amortyzacji, oraz gruntów i praw wieczystego użytkowania gruntów, jeżeli są zaliczane do środków trwałych państwowej instytucji kultury – używanych na potrzeby prowadzonej przez tę instytucję działalności;
- 2) transakcji dotyczących:
 - a) pomocniczych transakcji w zakresie nieruchomości i pomocniczych transakcji finansowych,
 - b) usług wymienionych w art. 43 ust. 1 pkt 7, 12 i 38–41 ustawy, w zakresie, w jakim transakcje te mają charakter pomocniczy.

§ 6. [Uczelnie publiczne]

W przypadku uczelni publicznej, jako sposób określenia proporcji uznaje się sposób ustalony według wzoru:

$$X = \frac{A \times 100}{A + F}$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

X – proporcję określoną procentowo, zaokrągloną w górę do najbliższej liczby całkowitej,

A – roczny obrót z działalności gospodarczej uczelni publicznej,

F – sumę wykorzystanych przez uczelnię publiczną środków obejmującą:

- 1) dotacje oraz inne środki o podobnym charakterze przeznaczone w danym roku przez tę uczelnię na realizację zadań wskazanych w art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), z wyłączeniem dotacji przeznaczonych na:
 - a) zadania związane z bezzwrotną pomocą materialną dla studentów w zakresie określonym w art. 173 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz dla doktorantów

w zakresie określonym w art. 199 ust. 1 tej ustawy, jak również na realizowane w ramach tej dotacji zadania, o których mowa w art. 94 ust. 2 tej ustawy,

- b) specjalne stypendia naukowe dla doktorantów oraz specjalne stypendia naukowe dla studentów, inne niż określone w lit. a;

- 2) środki na finansowanie nauki do wysokości poniesionych kosztów przez uczelnię w danym roku, w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r. poz. 1620 oraz z 2015 r. poz. 249 i 1268) oraz inne dotacje lub środki o podobnym charakterze – przeznaczone na realizację przez tę uczelnię w danym roku badań naukowych, prac rozwojowych oraz innych zleconych zadań, których realizacja nie mieści się w działalności gospodarczej, z wyłączeniem dotacji przeznaczonych na stypendia dla uczestników studiów doktoranckich uczestniczących w realizacji badań naukowych lub prac rozwojowych – wynikające ze sprawozdania z wykonania planu rzeczowo-finansowego uczelni.

§ 7. [Instytuty badawcze]

W przypadku instytutu badawczego, jako sposób określenia proporcji uznaje się sposób ustalony według wzoru:

$$X = \frac{A \times 100}{A + B}$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

X – proporcję określoną procentowo, zaokrągloną w górę do najbliższej liczby całkowitej,

A – roczny obrót z działalności gospodarczej instytutu badawczego,

B – środki na finansowanie nauki do wysokości poniesionych kosztów przez instytut badawczy w danym roku, w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki oraz inne dotacje lub środki o podobnym charakterze – przeznaczone przez ten instytut w danym roku na realizację badań naukowych, prac rozwojowych oraz innych zleconych zadań, których realizacja nie mieści się w działalności gospodarczej, z wyłączeniem dotacji przeznaczonych na stypendia dla uczest-

ników studiów doktoranckich uczestniczących w realizacji badań naukowych lub prac rozwojowych.

§ 8. [Zasady ustalania preproporcji]

W celu obliczenia kwoty podatku naliczonego w przypadkach, o których mowa w § 3–7, mogą

być przyjęte dane za rok podatkowy poprzedzający poprzedni rok podatkowy.

§ 9. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

PALIWA SILNIKOWE

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW

z dnia 24 lutego 2017 r.

w sprawie wzoru deklaracji o należnych kwotach podatku od towarów i usług w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia paliw silnikowych

(Dz.U. z 2017 r. poz. 407)

Na podstawie art. 99 ust. 14c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Wzór deklaracji VAT-14]

Określa się wzór deklaracji o należnych kwotach podatku od towarów i usług w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia paliw silnikowych (VAT-14), o której mowa w art. 99 ust. 11a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. [Przepisy uchylone]

Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 lipca 2016 r. w sprawie wzoru deklaracji o należnych kwotach podatku od towarów i usług w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia paliw silnikowych (Dz.U. poz. 1124).

§ 3. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2017 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 lutego 2017 r. (poz. 407)

VAT-14, strona 1

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK/PLATNIK. PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI.

Składanie w wersji elektronicznej: www.pwrsc.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika / płatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
---	-----------------	-----------

VAT-14 DEKLARACJA O NALEŻNYCH KWOTACH PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG W PRZYPADKU WEWNĄTRZSPÓLNOTOWEGO NABYCIA PALIW SILNIKOWYCH

za	4. Miesiąc	5. Rok
----	------------	--------

Podstawa prawna:	Art. 99 ust. 11a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą".
Składający:	Podatnicy lub płatnicy, o których mowa w art. 99 ust. 11a ustawy.
Termin składania:	Do 5. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstał obowiązek zapłaty podatku.
Miejsce składania:	Naczelnik urzędu skarbowego właściwego w sprawie rozliczeń podatku akcyzowego.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

6. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego jest adresowana deklaracja	7. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat)
	☐ 1. złożenie deklaracji ☐ 2. korekta deklaracji ¹⁾

B. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA/PLATNIKA

* - dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną

8. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwe kwadraty)

☐ 1. Podmiot niebędący osobą fizyczną	☐ 2. Osoba fizyczna	☐ 3. Podatnik	☐ 4. Płatnik
--	--	--------------------------------------	-------------------------------------

9. Nazwa pełna, REGON* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

C. KWOTA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG OD WEWNĄTRZSPÓLNOTOWEGO NABYCIA PALIW SILNIKOWYCH

10. Razem podatek w zł. Podatek do zapłaty na rachunek urzędu skarbowego właściwego w zakresie wpłat podatku akcyzowego, ogółem za miesiąc, którego dotyczy deklaracja
Kwota podatku od towarów i usług z poz. 9 załącznika VAT-14/A.

D. PODPIS PODATNIKA/PLATNIKA LUB OSOBY ICH REPREZENTUJĄCEJ

11. Imię	12. Nazwisko	13. Podpis podatnika/płatnika lub osoby reprezentującej podatnika/płatnika
14. Telefon kontaktowy, e-mail	15. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	

1) Zgodnie z art. 61 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201).

Pouczenia

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty z poz. 10 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r. poz. 599, z późn. zm.).

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie, a także uchybienie obowiązkom płatnika grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK/PŁATNIK, PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNACZ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI

Składanie w wersji elektronicznej: www.pues.gov.pl

Objaśnienia do:

1) Deklaracji VAT-14:

- jeżeli składający deklarację występuje w charakterze podatnika i płatnika, to składa jedną deklarację za dany okres rozliczeniowy, należy zaznaczyć w poz. 8 kwadrat nr 3 i 4,
- w poz. 10 należy wpisać łączną kwotę podatku stanowiącą sumę kwot częściowych, które winny być wpłacone zgodnie z art. 103 ust. 5a i 5b ustawy,
- w poz. 14 podanie informacji jest dobrowolne.

2) Załącznika VAT-14/A „ROZLICZENIE WEWNĄTRZSPÓLNOTOWEGO NABYCIA PALIW SILNIKOWYCH”:

- tabelę z części B załącznika należy wypełnić chronologicznie według dat transakcji,
- wiersze tabeli części B załącznika stanowią listę rozwijalną,
- kolumny b, c, oraz j wypełnia się tylko wówczas jeżeli składający deklarację występuje w charakterze płatnika,
- jeżeli składający deklarację występuje w charakterze podatnika i płatnika (w poz. 4 zaznaczono kwadrat nr 3 i 4), to w przypadku transakcji dokonanej na własną rzecz w kolumnie d należy zaznaczyć kwadrat znakiem X; w pozostałych przypadkach kolumny d nie wypełnia się,
- kolumnę e wypełnia się tylko w przypadku zastosowania procedury zawieszenia poboru akcyzy,
- w kolumnie f należy wpisać datę transakcji powodującą powstanie obowiązku zapłaty kwoty podatku; przez datę transakcji należy rozumieć datę, od której liczy się termin wpłaty kwoty podatku zgodnie z art. 103 ust. 5a i 5b ustawy,
- w kolumnie h należy wpisać wartość transakcji bez kwoty podatku, stanowiącą podstawę opodatkowania; jeżeli w danym dniu było więcej transakcji z tym samym kontrahentem, z zastrzeżeniem, że w przypadku płatnika transakcje te są rozliczane na rzecz tego samego podatnika, to można podać sumę wartości tych transakcji (z tego samego dnia), pod warunkiem, że transakcje te dotyczą wyrobu o tym samym kodzie CN,
- w kolumnie i należy podać kwotę podatku należnego od wyszczególnionych w kolumnie h transakcji,
- w kolumnie j należy wpisać kwotę zryczałtowanego wynagrodzenia płatnika z tytułu terminowego wpłacania podatku zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa,
- w kolumnie k w ostatnim wierszu dla transakcji z tego samego dnia należy wpisać łączną kwotę podatku dla transakcji z tego samego dnia po pomniejszeniu o łączną kwotę zryczałtowanego wynagrodzenia płatnika z kolumny j dla transakcji z tego samego dnia, które przysługują płatnikowi zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa; jeżeli rozliczenia dokonuje podatnik, kwota podatku wykazana w kolumnie k równa się kwocie podatku wykazanej w kolumnie i,
- kwota z poz. 7 powinna być równa sumie kwot z poz. 8 i 9 załącznika.

VAT-14A, strona 1

POLA JĄDRE WYPEŁNIA PODATNIK/PŁATNIK, PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNACZ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI.

Składowe w wersji elektronicznej: www.podatki.gov.pl

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika / płatnika

VAT-14/A

ROZLICZENIE WEWNĄTRZWSPÓLNOTOWEGO NABYCIA PALIW SILNIKOWYCH

29

3. Rok

Załącznik VAT-14/A stanowi integralną część deklaracji VAT-14

A. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA/PŁATNIKA

** - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwą kolumnę)

☐ 1. Podmiot niebędący osobą fizyczną☐ 2. Osoba fizyczna☐ 3. Podatnik☐ 4. Płatnik5. Nazwa pełna, REGON¹ / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia²

B. ROZLICZENIE WEWNĄTRZWSPÓLNOTOWEGO NABYCIA PALIW SILNIKOWYCH

Lp.	Nazwa podatnika, na rzecz którego płatnik dokonuje rozliczenia	NIP podatnika	Transakcja walutowa	Numer akcyzowy: składu podatkowego zarejestrowanego odbiorcy	Data transakcji (dzień-miesiąc-rok)	Ośmiocyfrowy kod CN	Wartość transakcji w zł	Kwota podatku należnego w zł	Kwota zryczałtowanego wynagrodzenia płatnika w zł	Kwota podatku należnego pomniejszona o zryczałtowane wynagrodzenie płatnika w zł
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
1			☐							
2			☐							
3			☐							
4			☐							
5			☐							
6			☐							
7			☐							

VAT-14/A₂

1σ

VAT-14A, strona 2

POLA JĄDRE WYPEŁNIA PODATNIK/PŁATNIK, PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNACZ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI.

Składowe w wersji elektronicznej: www.podatki.gov.pl

Lp.	Nazwa podatnika, na rzecz którego płatnik dokonuje rozliczenia	NIP podatnika	Transakcja walutowa	Numer akcyzowy: składu podatkowego zarejestrowanego odbiorcy	Data transakcji (dzień-miesiąc-rok)	Ośmiocyfrowy kod CN	Wartość transakcji w zł	Kwota podatku należnego w zł	Kwota zryczałtowanego wynagrodzenia płatnika w zł	Kwota podatku należnego pomniejszona o zryczałtowane wynagrodzenie płatnika w zł
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
8			☐							
9			☐							
10			☐							
11			☐							
12			☐							
13			☐							
14			☐							
15			☐							
16			☐							
17			☐							
18			☐							
19			☐							
20			☐							
Suma kwot z poprzedzających wierszy							6.	7.	8.	9.

VAT-14/A₂

2σ

TRANSAKCJE NA RACHUNKACH

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW

z dnia 28 lutego 2017 r.

**w sprawie wzorów upoważnienia do przekazywania informacji
o wszystkich transakcjach dokonywanych na rachunku
oraz oświadczenia o cofnięciu tego upoważnienia**

(Dz.U. z 2017 r. poz. 443)

Na podstawie art. 105b ust. 14 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Wzór upoważnienia oraz oświadczenia o cofnięciu upoważnienia]

Określa się wzór:

- 1) upoważnienia do przekazywania informacji o wszystkich transakcjach dokonywanych na rachunku, o którym mowa w art. 105b ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia;

- 2) oświadczenia o cofnięciu upoważnienia do przekazywania informacji o wszystkich transakcjach dokonywanych na rachunku, o którym mowa w art. 105b ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 2. [Wejście w życie]

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2017 r.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 28 lutego 2017 r. (poz. 443)

Załącznik nr 1

UPR-1, strona 1

POLA JASNE WYPEŁNIA ODPOWIEDNIO PODATNIK (CZĘŚĆ A-F) ORAZ BANK LUB SPÓŁDZIELCZA KASA OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWA (CZĘŚĆ G). POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOLOREM.

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

UPR-1

UPOWAŻNIENIE DO PRZEKAZYWANIA INFORMACJI O WSZYSTKICH TRANSAKCJACH DOKONYWANYCH NA RACHUNKU ¹⁾

Podstawa prawna:	Art. 105b ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.).
Składający:	Podmiot dokonujący dostawy towarów, o których mowa w załączniku nr 13 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
Termin składania:	Wraz ze złożeniem kaucji gwarancyjnej oraz wniosku w sprawie przyjęcia kaucji gwarancyjnej. W przypadku udzielenia upoważnienia po złożeniu kaucji gwarancyjnej – w terminie 7 dni od dnia udzielenia upoważnienia.

A. MIEJSCE SKŁADANIA UPOWAŻNIENIA

4. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego podmiot upoważniający przekazuje upoważnienie

B. DANE PODMIOTU UDZIELAJĄCEGO UPOWAŻNIENIA ²⁾

5. Nazwa pełna ³⁾ / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia ⁴⁾

6. REGON ⁵⁾

7. Kraj

8. Województwo

9. Powiat

10. Gmina

11. Ulica

12. Nr domu

13. Nr lokalu

14. Miejscowość

15. Kod pocztowy

16. Poczta

C. DANE BANKU LUB SPÓŁDZIELCZEJ KASY OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWEJ ⁶⁾, NA RZECZ KTÓRYCH UDZIELONO UPOWAŻNIENIA ORAZ NUMER RACHUNKU, DO KTÓREGO UDZIELONO UPOWAŻNIENIA

17. Nazwa pełna banku (oddziału) lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej

18. Kraj

19. Województwo

20. Powiat

21. Gmina

22. Ulica

23. Nr domu

24. Nr lokalu

25. Miejscowość

26. Kod pocztowy

27. Poczta

28. Nr rachunku

D. TREŚĆ OŚWIADCZENIA UPOWAŻNIENIA

29. Treść oświadczenia upoważnienia:

Na podstawie art. 105b ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), upoważniam podmiot wskazany w części C w poz. 17-27 do przekazywania na wniosek naczelnika urzędu skarbowego, naczelnika urzędu celno-skarbowego, dyrektora izby administracji skarbowej lub Szefa Krajowej Administracji Skarbowej informacji o wszystkich transakcjach dokonywanych na rachunku o numerze wskazanym w części C w poz. 28.

30. Data, od której podmiot wskazany w części B upoważnił podmiot wskazany w części C w poz. 17-27 (dzień – miesiąc – rok)

UPR-1₍₁₎1₍₂₎

POŁA JASNE WYPEŁNIA ODPOWIEDNIO PODATNIK (CZĘŚĆ A-F) ORAZ BANK LUB SPÓŁDZIELCZA KASA OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWA (CZĘŚĆ G); POŁA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY; WYPEŁNIA KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOLOREM

E. OŚWIADCZENIE**31. Oświadczenie**

Oświadczam, że na rachunek o numerze wskazanym w części C w poz. 28 dokonywana jest zapłata z tytułu dostawy towarów wymienionych w załączniku nr 13 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

32. Towary wymienione w załączniku nr 13 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, za które dokonywana jest zapłata na rachunek wskazany w części C w poz. 28. ⁶⁾

F. DATA I MIEJSCE SPORZĄDZENIA UPOWAŻNIENIA ORAZ PODPIS PODMIOTU UDZIELAJĄCEGO UPOWAŻNIENIA ⁷⁾

33. Data sporządzenia upoważnienia (dzień – miesiąc – rok)

34. Miejsce sporządzenia upoważnienia

35. Imię

36. Nazwisko

37. Podpis

G. POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA UPOWAŻNIENIA PRZEZ BANK LUB SPÓŁDZIELCZĄ KASĘ OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWĄ ^{8) 9)}

38. Data przyjęcia upoważnienia (dzień – miesiąc – rok)

39. Pieczęć banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzających przyjęcie upoważnienia

40. Imię

41. Nazwisko

42. Podpis

Objaśnienia

¹⁾ Zgodnie z art. 105b ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podmiot dokonujący dostawy towarów, o których mowa w załączniku nr 13 do tej ustawy, może upoważnić bank mający siedzibę na terytorium kraju albo spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, której jest członkiem, prowadzącą rachunek wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym, na który dokonywana jest zapłata z tytułu dostawy tych towarów, do przekazywania naczelnikowi urzędu skarbowego, naczelnikowi urzędu celno-skarbowego, dyrektorowi izby administracji skarbowej lub Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej informacji o wszystkich transakcjach dokonywanych na tym rachunku.

²⁾ W danych adresowych należy wskazać:

- a) adres siedziby – w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną,
b) adres zamieszkania – w przypadku podmiotu będącego osobą fizyczną.

³⁾ Wypełnić w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną.

⁴⁾ Wypełnić w przypadku podmiotu będącego osobą fizyczną.

⁵⁾ W danych adresowych należy wskazać adres siedziby banku (oddziału) lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.

⁶⁾ Należy wskazać odpowiednie pozycje wymienione w załączniku nr 13 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

⁷⁾ W przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną – imię i nazwisko oraz podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentacji podmiotu udzielającego upoważnienia.

⁸⁾ Zgodnie z art. 105b ust. 11a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, bank albo spółdzielcza kasa oszczędnościowo-kredytowa, o których mowa w art. 105b ust. 1 pkt 4 tej ustawy, są obowiązane na wniosek naczelnika urzędu skarbowego, naczelnika urzędu celno-skarbowego, dyrektora izby administracji skarbowej lub Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, przekazywać tym organom informacje o wszystkich transakcjach dokonywanych na rachunku, o którym mowa w art. 105b ust. 1 pkt 4 tej ustawy.

⁹⁾ W pozycjach 40-42 należy wskazać imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej do potwierdzenia przyjęcia upoważnienia.

UPR-2, strona 1

POLĄ JASNE WYPEŁNIA ODPOWIEDNIO PODATEK (CZĘŚĆ A-E) ORAZ BANK LUB SPÓŁDZIELCZA KASA OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWA (CZĘŚĆ F). POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY, WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, Drukowanymi literami, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

UPR-2

OŚWIADCZENIE O COFNIĘCIU UPOWAŻNIENIA DO PRZEKAZYWANIA INFORMACJI O WSZYSTKICH TRANSAKcjACH DOKONYWANYCH NA RACHUNKU ^{1) 2)}

Podstawa prawna:	Art. 105b ust. 1d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.).
Składający:	Podmiot, który udzielił upoważnienia, o którym mowa w art. 105b ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
Termin powiadomienia naczelnika urzędu skarbowego:	Następnego dnia roboczego od dnia otrzymania przez bank albo spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową oświadczenia o cofnięciu upoważnienia.

A. MIEJSCE PRZEKAZANIA OŚWIADCZENIA O COFNIĘCIU UPOWAŻNIENIA

4. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego powinno być przekazane oświadczenie o cofnięciu upoważnienia

B. DANE PODMIOTU COFAJĄCEGO UPOWAŻNIENIE ³⁾

5. Nazwa pełna ⁴⁾ / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia ⁵⁾

6. REGON ⁴⁾

7. Kraj	8. Województwo	9. Powiat
10. Gmina	11. Ulica	12. Nr domu
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy	16. Poczta

C. DANE BANKU LUB SPÓŁDZIELCZEJ KASY OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWEJ, DO KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE O COFNIĘCIU UPOWAŻNIENIA ⁶⁾ ORAZ NUMER RACHUNKU, KTÓREGO DOTYCZY COFNIĘCIE UPOWAŻNIENIA

17. Nazwa pełna banku (oddziału) lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej

18. Kraj	19. Województwo	20. Powiat
21. Gmina	22. Ulica	23. Nr domu
25. Miejscowość	26. Kod pocztowy	27. Poczta

28. Nr rachunku

D. TREŚĆ OŚWIADCZENIA O COFNIĘCIU UPOWAŻNIENIA

29. Treść oświadczenia o cofnięciu upoważnienia:

Oświadczam, że cofam upoważnienie udzielone dla podmiotu wskazanego w części C poz. 17-27 do przekazywania na wniosek naczelnika urzędu skarbowego, naczelnika urzędu celno-skarbowego, dyrektora izby administracji skarbowej lub Szefa Krajowej Administracji Skarbowej informacji o wszystkich transakcjach dokonywanych na rachunku wskazanym w części C w poz. 28.

30. Data udzielenia upoważnienia (dzień – miesiąc – rok)	31. Data, od której następuje cofnięcie upoważnienia (dzień – miesiąc – rok)
--	--

POLA JASNE WYPEŁNIA ODPOWIEDNIO PODATNIK (CZĘŚĆ A-E) ORAZ BANK (LUB SPÓŁDZIELCZA KASA OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWA (CZĘŚĆ F)). POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOLOREM.

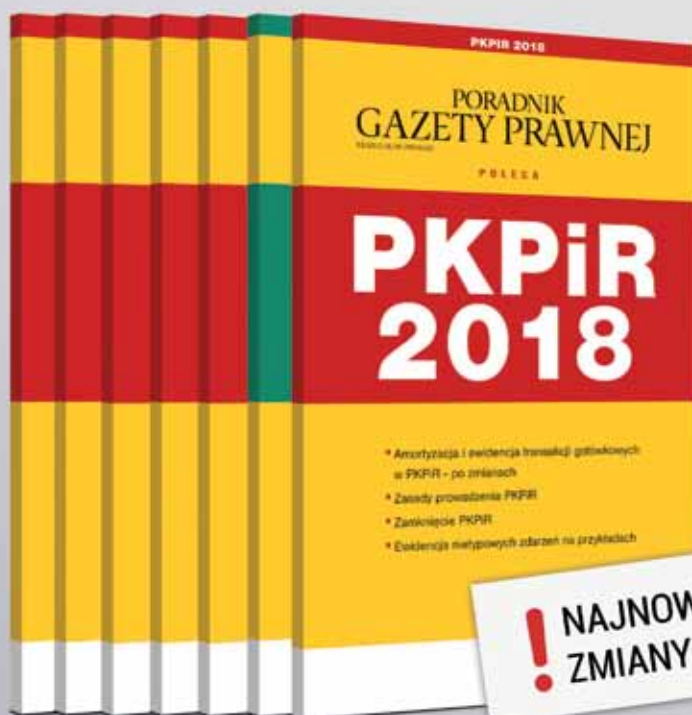
E. DATA I MIEJSCE SPORZĄDZENIA OŚWIADCZENIA O COFNIĘCIU UPOWAŻNIENIA ORAZ PODPIS PODMIOTU COFAJĄCEGO UPOWAŻNIENIE ⁷⁾		
32. Data sporządzenia oświadczenia o cofnięciu upoważnienia (dzień – miesiąc – rok)		33. Miejsce sporządzenia oświadczenia o cofnięciu upoważnienia
34. Imię		35. Nazwisko
		36. Podpis
F. POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA PRZEZ BANK LUB SPÓŁDZIELCZĄ KASĘ OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWĄ OŚWIADCZENIA O COFNIĘCIU UPOWAŻNIENIA ⁸⁾		
37. Data przyjęcia oświadczenia o cofnięciu upoważnienia (dzień – miesiąc – rok)		38. Pieczęć banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzających przyjęcie oświadczenia o cofnięciu upoważnienia
39. Imię		40. Nazwisko
		41. Podpis

Objaśnienia

- ¹⁾ Zgodnie z art. 105b ust. 1f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, cofnięcie upoważnienia, o którym mowa w art. 105b ust. 1 pkt 4 tej ustawy, nie może dotyczyć okresu, w którym podmiot, o którym mowa w art. 105b ust. 1 tej ustawy, był wymieniony w wykazie, o którym mowa w art. 105c ust. 1 tej ustawy. Cofnięcie upoważnienia za ten okres nie wywołuje skutków prawnych.
- ²⁾ Zgodnie z art. 105b ust. 1d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w przypadku cofnięcia upoważnienia, o którym mowa w art. 105b ust. 1 pkt 4 tej ustawy, przez podmiot, o którym mowa w art. 105b ust. 1 tej ustawy, bank albo spółdzielcza kasa oszczędnościowo-kredytowa są obowiązani do powiadomienia naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla tego podmiotu o cofnięciu upoważnienia, najpóźniej następnego dnia roboczego od dnia otrzymania oświadczenia o cofnięciu upoważnienia.
- ³⁾ W danych adresowych należy wskazać:
 - a) adres siedziby – w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną,
 - b) adres zamieszkania – w przypadku podmiotu będącego osobą fizyczną.
- ⁴⁾ Wypełnić w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną.
- ⁵⁾ Wypełnić w przypadku podmiotu będącego osobą fizyczną.
- ⁶⁾ W danych adresowych należy wskazać adres siedziby banku (oddziału) lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.
- ⁷⁾ W przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną – imię i nazwisko oraz podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentacji podmiotu cofającego upoważnienie.
- ⁸⁾ W poz. 39-41 należy wskazać imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej do potwierdzenia przyjęcia oświadczenia o cofnięciu upoważnienia.

PODATKI 2018

Rewolucja w podatkach
od 1 stycznia 2018 roku



Już od
169 zł

**! NAJNOWSZE
ZMIANY**

W skład pakietu wchodzi 7 publikacji:

- PIT, CIT, RYCZAŁT 2018
- VAT 2018
- PIT-Y i ULGI PODATKOWE 2017
- PKPiR 2018
- ORDYNACJA PODATKOWA, NIP 2018
- UMOWY ZLECENIA I INNE
UMOWY CYWILNOPRAWNE
- KASY FISKALNE 2018

JPK_VAT 2018

NOWE OBOWIĄZKI PRZEDSIĘBIORCÓW



Wdrożenie i aktualizacja krok po kroku:

- jak wysyłać JPK, korzystając z oprogramowania Ministerstwa Finansów,
- jak prowadzić ewidencję VAT według ogłoszonej już struktury JPK_VAT na rok 2018,
- kiedy korekta rozliczeń VAT powoduje obowiązek korekty wysłanego JPK_VAT.

Format B5
Oprawa miękka
128 stron
Cena: 79 zł

Zamów publikację już dziś!